



Comunicação Interna 183/2025

Mauá, 08 de julho de 2025

Controladoria Interna do Município

Departamento de Auditoria de Controle Interno

Ao Gabinete da Controladoria Interna do Município

Sr. Controlador Interno

Relatório de Auditoria - 1º Quadrimestre 2025

Com os meus cordiais cumprimentos, venho por meio desta Comunicação Interna apresentar o Relatório de Auditoria referente ao 1º Quadrimestre de 2025, para conhecimento dos pontos observados por este Departamento de Auditoria do Controle Interno do Município.

O referido Relatório Quadrimestral apresenta as atividades realizadas pelo Departamento de Auditoria do Controle Interno do Município no período compreendido entre 01/01/2025 a 30/04/2025 (1º Quadrimestre do exercício financeiro de 2025).

Em cumprimento aos artigos 74 à 95, anexo XXVIII da Lei Municipal nº 6.267, de 28 de fevereiro de 2025, este segue a consolidação de atividades desempenhadas por cada área do órgão central do sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal, conforme disciplinado na Lei supracitada.

A atividade desenvolvida pelo Departamento de Auditoria do Controle Interno do Município caracteriza-se por quatro etapas: planejamento, execução, comunicação de resultados e monitoramento.





1. AVALIAÇÃO DAS METAS PREVISTAS NO PPA

Com base em análise legal conjunta da Instrução nº 01/2024 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (art. 67, inciso I)¹ e da Lei de Responsabilidade Fiscal (art. 9º, § 4º)², o Departamento de Auditoria do Controle Interno do Município, através da Comunicação Interna nº 014.2025, doc. 351 (Ae B), apresentará, no 1º Quadrimestre de 2025, as informações referentes ao cumprimento das metas estabelecidas no Plano Plurianual.

1.2. AVALIAÇÃO DA ADEQUAÇÃO DA LOA AO PPA E À LDO

➤ Resultado Nominal

A apuração do resultado nominal permite acompanhar se as metas fiscais estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) estão sendo atingidas. Isso é crucial para a credibilidade fiscal de um município e para a atração de investimentos.

Ao entender a composição do resultado nominal, os formuladores de políticas podem tomar decisões mais informadas sobre como ajustar gastos, aumentar receitas ou gerenciar a dívida para garantir a sustentabilidade das contas públicas.

Em resumo, o resultado nominal funciona como um termômetro da situação financeira do governo, indicando se ele está se endividando mais ou menos, levando em consideração todos os seus compromissos, inclusive os juros da dívida.

Resultado Nominal			
	31/12/2024		30/04/2025
Dívida Consolidada	R\$	1.422.704.307,00	R\$ 1.373.080.331,00
Deduções (-)	R\$	127.994.861,00	R\$ 156.812.458,00
Disponibilidade de Caixa	R\$	81.500.913,00	R\$ 119.613.436,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	R\$	160.931.761,00	R\$ 158.948.990,00
(-) Restos a Pagar Processados	R\$	49.906.637,00	R\$ 13.087.885,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	R\$	29.524.211,00	R\$ 25.797.669,00
Demais Haveres Financeiros	R\$	46.493.948,00	R\$ 37.199.022,00
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	R\$	1.294.709.446,00	R\$ 1.216.267.874,00
Resultado Nominal (DCL 2025 (-) DCL 2024)			R\$ 78.441.573,00
Meta Estipulada na LDO			R\$ 8.866.498,00

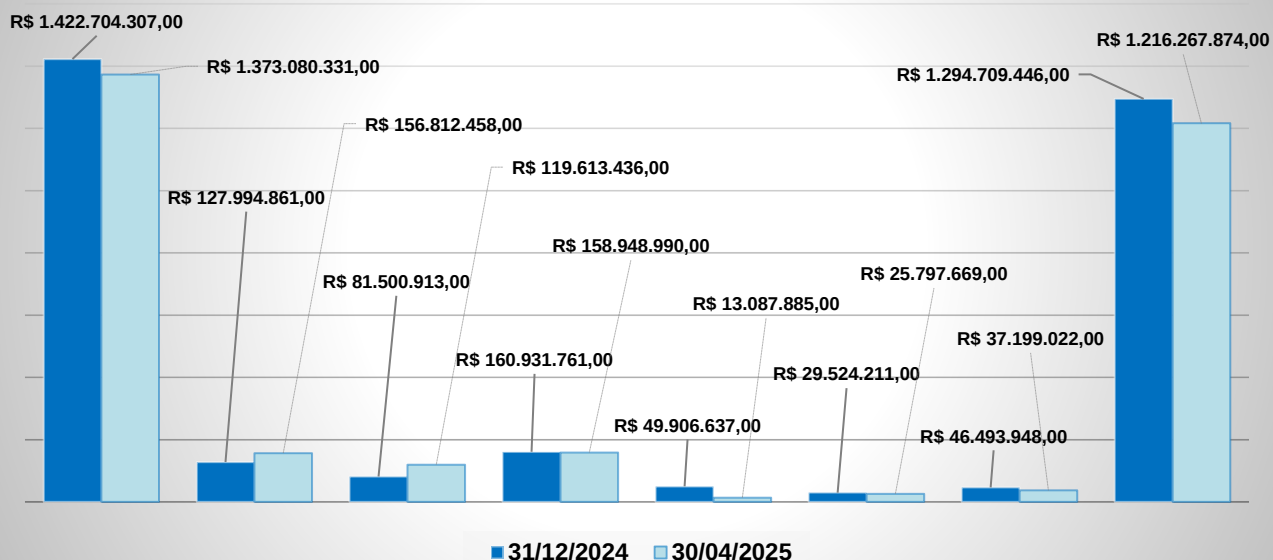
¹Art. 67. O(s) responsável(eis) pelos controles internos dos Poderes, Órgãos e Entidades mencionados no art. 1º destas Instruções, a mando dos artigos 31, 70 e 74 da Constituição Federal, bem assim do art. 35 da Constituição Estadual, do artigo 54, parágrafo único, e artigo 59, ambos da Lei de Responsabilidade Fiscal e também do artigo 38, parágrafo único, da Lei Orgânica desta Corte, manterão arquivados na origem todos os relatórios e pareceres exarados no cumprimento das funções constitucionais e legais atribuídas ao controle interno, quais sejam:

I - Avaliar o cumprimento das metas físicas e financeiras dos planos orçamentários, bem como a eficiência de seus resultados;

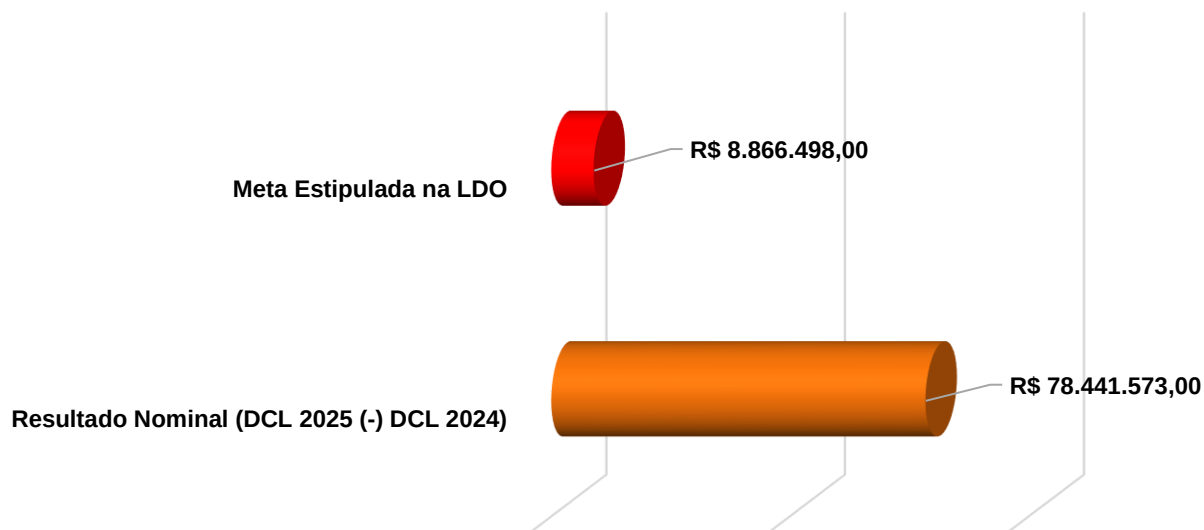
²Art. 9º Se verificado, ao final de um bimestre, que a realização da receita poderá não comportar o cumprimento das metas de resultado primário ou nominal estabelecidas no Anexo de Metas Fiscais, os Poderes e o Ministério Público promoverão, por ato próprio e nos montantes necessários, nos trinta dias subsequentes, limitação de empenho e movimentação financeira, segundo os critérios fixados pela lei de diretrizes orçamentárias. § 4º Até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, o Poder Executivo demonstrará e avaliará o cumprimento das metas fiscais de cada Quadrimestre, em audiência pública na comissão referida no § 1º do art. 166 da Constituição ou equivalente nas Casas Legislativas estaduais e municipais.



Resultado Nominal



Resultado Nominal x Meta estipulada na LDO



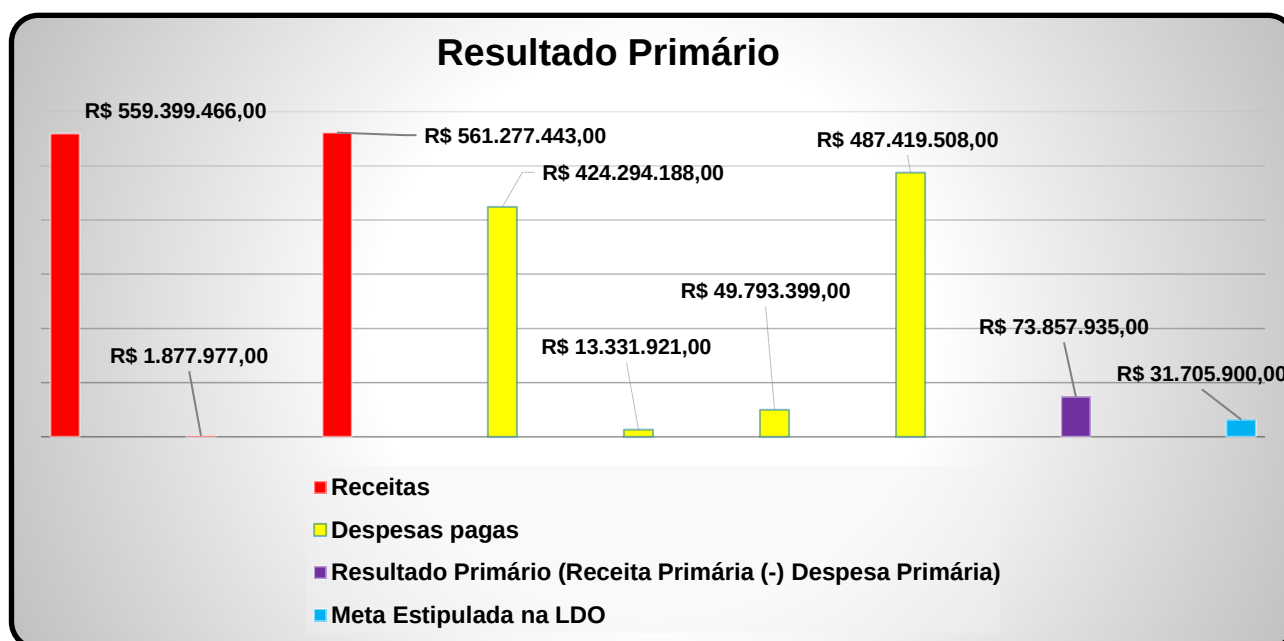


➤ Resultado Primário

O resultado primário é um indicador fiscal crucial que demonstra se os gastos orçamentários são compatíveis com a arrecadação, ou seja, se as Receitas Primárias conseguem cobrir as Despesas Primárias.

Em termos mais claros, o resultado primário mede a diferença entre as receitas que o município arrecada (sem contar empréstimos ou dívidas) e as despesas que ele tem (excluindo os juros da dívida pública).

Resultado Primário	
Receitas	
Receitas Primárias Correntes	R\$ 559.399.466,00
Receitas Primárias de Capital	R\$ 1.877.977,00
Receita Primária	R\$ 561.277.443,00
Despesas Pagas	
Despesas Primárias Correntes	R\$ 424.294.188,00
Despesas Primárias de Capital	R\$ 13.331.921,00
Pagamentos de Restos a Pagar de Despesas Primárias	R\$ 49.793.399,00
Despesa Primária	R\$ 487.419.508,00
Resultado Primário (Receita Primária (-) Despesa Primária)	R\$ 73.857.935,00
Meta Estipulada na LDO	R\$ 31.705.900,00



1.3. REGULARIDADE E EFICÁCIA NA EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS DE GOVERNO

A Controladoria Interna do Município apresentará o cumprimento das metas fiscais de cada quadrimestre ao longo de 2025. Essa apresentação ocorrerá logo após a Secretaria de Finanças do Município expor esses dados à Câmara Municipal. Essa prática está embasada em uma análise legal conjunta das Instruções nº 01/2024 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, artigo 67, e da Lei de Responsabilidade Fiscal, artigo 9º, § 4º.



Fonte: imagens google

1.4. Princípio fundamental que garante que os agentes e instituições governamentais sejam responsáveis por suas ações, decisões e políticas. Em sua essência, trata-se da obrigação de prestar contas, justificar a conduta e, eventualmente, ser julgado pelos cidadãos e outros órgãos de controle.

Um dos principais objetivos é a responsabilização dos agentes públicos de prestar contas de suas ações e decisões, justificá-las e serem responsabilizados por seus desfechos, sejam eles positivos ou negativos.

Está diretamente ligado às práticas de controle e fiscalização interna dentro da Administração Pública. Além disso, tem como função incentivar a cultura de proatividade e responsabilidade nos colaboradores, visando resultados mais eficientes para o serviço público. É um pilar para a boa governança e a transparência, assegurando uso eficiente e responsável dos recursos públicos.

Accountability na administração pública engloba:

- **Prestação de contas:** os agentes públicos devem informar e justificar suas ações à sociedade, explicando como utilizaram os recursos e quais resultados foram alcançados.
- **Responsabilização:** caso haja irregularidades, desvios ou resultados negativos, os agentes públicos devem ser responsabilizados por suas ações, sujeitando-se a sanções e punições, se for o caso.
- **Transparência:** a divulgação clara e acessível das informações sobre as atividades públicas é essencial para que a sociedade possa acompanhar e fiscalizar o trabalho dos governantes.
- **Controle social:** a accountability envolve mecanismos de controle social, como a participação cidadã, o monitoramento da mídia e o trabalho de órgãos de controle externo (Tribunais de Contas).



➔ *Tipos de Accountability:*

• **Vertical:** Exercida pelos cidadãos por meio do voto, eleições e outras formas de participação política.

• **Horizontal:** Exercida pelos próprios órgãos públicos, por meio de mecanismos de controle interno e externo, como o controle exercido pelo Poder Judiciário e pelos Tribunais de Contas.

• **Societal:** Exercida pela sociedade civil organizada, por meio de movimentos sociais, ONGs e outras formas de participação.

➔ *Importância da Accountability:*

• **Fortalece a democracia:** ao garantir que os governantes prestem contas de suas ações, a accountability contribui para a consolidação de um governo mais transparente e responsável, com maior participação cidadã.

• **Melhora a gestão pública:** ao aumentar a transparência e a responsabilização, a accountability incentiva a eficiência e a qualidade na gestão dos recursos públicos.

• **Promove a confiança:** a accountability ajuda a construir a confiança da sociedade no governo, ao demonstrar que os agentes públicos estão comprometidos com o interesse público e com a boa utilização dos recursos.

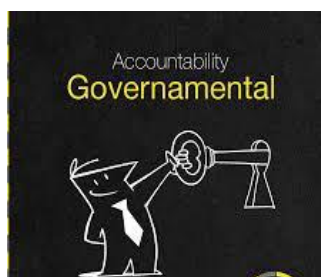
➔ *Legislação Específica:*

• Lei de Acesso à Informação (LAI - Lei nº 12.527/2011): Garante o direito de acesso dos cidadãos a informações públicas, fortalecendo a transparência e o controle social.

• Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF - Lei Complementar nº 101/2000): Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal, exigindo a prestação de contas e a transparência na aplicação dos recursos.

• Lei nº 8.429/1992 (Lei de Improbidade Administrativa): Dispõe sobre as sanções aplicáveis aos atos de improbidade administrativa.

Os avanços já conquistados têm impulsionado a efetividade da accountability no Brasil, que segue em constante aprimoramento. Iniciativas e esforços contínuos buscam melhorar a coordenação entre as diversas instituições de controle, acelerar os processos e fortalecer a capacidade de participação e fiscalização por parte dos cidadãos.



Fonte: imagens google



1.5. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Com base na análise de documentos e nos registros dos sistemas de informação, constatee o seguinte:

Análise do Desempenho Fiscal: 31/12/2024 a 30/04/2025

Esta análise se baseia nos dados de Resultado Nominal e Resultado Primário do município, comparando as posições em 31 de dezembro de 2024 e 30 de abril de 2025.

1.5.1. Análise do Resultado Nominal

O Resultado Nominal mede a variação total da dívida consolidada líquida (DCL) em um período, refletindo o impacto das operações financeiras e dos juros.

Dívida Consolidada Líquida (DCL):

Em 31/12/2024: R\$ 1.294.709.446,00;

Em 30/04/2025: R\$ 1.216.267.874,00.

Variação da DCL (Resultado Nominal): Houve uma redução de R\$ 78.441.573,00 na Dívida Consolidada Líquida entre as duas datas.

Comparação com a Meta da LDO: A meta estipulada na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) estabeleceu uma meta de R\$ 8.866.498,00 para o Resultado Nominal. O resultado alcançado, uma redução de R\$ 78.441.573,00, superou a meta prevista.

Detalhamento da Dívida Consolidada:

A Dívida Consolidada bruta também mostrou uma leve redução de R\$ 1.422.704.307,00 para R\$ 1.373.080.331,00.

As Deduções (ativos que podem abater a dívida) aumentaram de R\$ 127.994.861,00 para R\$ 156.812.458,00, o que é favorável. Este aumento é impulsionado principalmente pelo crescimento da Disponibilidade de Caixa (de R\$ 81.500.913,00 para R\$ 119.613.436,00), que indica mais recursos em caixa.

Houve uma redução notável nos Restos a Pagar Processados, de R\$ 49.906.637,00 para R\$ 13.087.885,00. Isso é um sinal de que o município está liquidando suas obrigações mais antigas.

1.5.2. Análise do Resultado Primário

O Resultado Primário reflete a capacidade do município de gerar receitas suficientes para cobrir suas despesas operacionais, excluindo o efeito dos juros da dívida.

Receita Primária Total: R\$ 561.277.443,00 (soma das Receitas Primárias Correntes e de Capital).

Despesa Primária Total: R\$ 487.419.508,00 (soma das Despesas Primárias Correntes, de Capital e Pagamentos de Restos a Pagar de Despesas Primárias).

Resultado Primário Apurado: O município apresentou um superávit primário de R\$



73.857.935,00. Isso significa que a arrecadação foi maior do que os gastos essenciais no período.

Comparação com a Meta da LDO: A meta estipulada na LDO para o Resultado Primário era de R\$ 31.705.900,00. O superávit alcançado (R\$ 73.857.935,00) ultrapassou a meta em mais do que o dobro, demonstrando uma forte performance na gestão das receitas e despesas primárias.

Conclusão Geral

A análise dos indicadores fiscais do período de 31 de dezembro de 2024 a 30 de abril de 2025 aponta para um controle financeiro municipal.

Houve uma redução da Dívida Consolidada Líquida (Resultado Nominal), e a meta da LDO foi alcançada. O superávit primário demonstra a capacidade do município de gerar recursos para suas operações e contribuir para a redução da dívida.

2. RESULTADO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Balanco Orçamentário			
	Correntes	Capital	Total
Receitas	R\$ 563.546.917,00	R\$ 1.877.977,00	R\$ 565.424.894,00
Despesas	R\$ 465.392.165,00	R\$ 61.224.498,00	R\$ 526.616.663,00
Resultado	R\$ 98.154.752,00	(R\$ 59.346.521,00)	R\$ 38.808.231,00

Com base nos dados apresentados no Balanço Orçamentário, podemos observar as seguintes informações e tirar algumas conclusões sobre a saúde financeira e a gestão orçamentária:

Receitas Correntes (R\$ 563.546.917,00): Constituem a maior parte das receitas, indicando que a entidade se mantém primariamente por suas atividades operacionais, como impostos, taxas e contribuições.

Receitas de Capital (R\$ 1.877.977,00): São menores que as receitas correntes. Estas receitas tipicamente englobam venda de bens, operações de crédito ou transferências de capital.

Receita Total (R\$ 565.424.894,00): É a soma das receitas correntes e de capital, representando o total de recursos arrecadados no período do 1º Quadrimestre de 2025.

Despesas Correntes (R\$ 465.392.165,00): Semelhantes às receitas, as despesas correntes são as maiores, cobrindo gastos com pessoal, funcionamento da máquina pública e manutenção. É esperado que sejam altas, pois refletem o custo operacional da entidade.

Despesas de Capital (R\$ 61.224.498,00): Referem-se aos investimentos realizados, como compra de imóveis, equipamentos e execução de obras. O valor indica que investimentos foram feitos.

Despesa Total (R\$ 526.616.663,00): É o total de gastos da entidade no período.



Resultado Corrente (R\$ 98.154.752,00): Apresentou um valor positivo, indicando que as receitas correntes superaram as despesas correntes. Esse superávit corrente demonstra que a entidade cobre seus gastos operacionais, gerando recursos que podem ser alocados para outras finalidades, como investimentos ou quitação de dívidas.

Resultado de Capital (R\$ 59.346.521,00): Este resultado foi negativo, o que significa que as despesas de capital foram maiores que as receitas de capital. É comum que o resultado de capital seja deficitário, pois os investimentos são frequentemente financiados por superávits correntes ou operações de crédito específicas, e não apenas por receitas de capital.

Resultado Total (R\$ 38.808.231,00): Positivo. Mesmo com o déficit na categoria de capital, o superávit corrente foi suficiente para gerar um superávit orçamentário geral. Isso indica que a entidade arrecadou mais do que gastou no período.

A análise das demonstrações aponta para uma situação orçamentária que se encerrou com superávit. Os principais aspectos são:

Base de Receitas Correntes: O volume de receitas correntes contribui para a sustentabilidade financeira.

Superávit Corrente: As receitas correntes excederam as despesas correntes em quase R\$ 100 milhões, indicando que os gastos operacionais foram cobertos pela arrecadação.

Investimentos de Capital: Apesar do resultado negativo na categoria de capital, as despesas de capital foram notáveis, sugerindo que foram feitos investimentos. O superávit corrente contribuiu para o financiamento desses investimentos.

Superávit Orçamentário Geral: O resultado final positivo de R\$ 38.808.231,00 mostra que o município encerrou o período com um superávit financeiro e orçamentário.

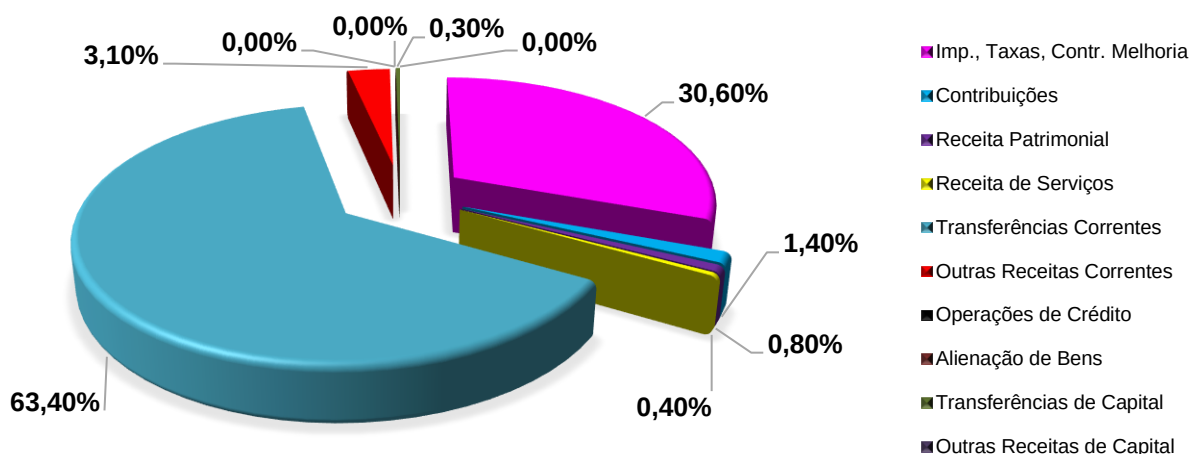
Em resumo, a entidade apresenta um equilíbrio orçamentário, com capacidade de cobrir seus gastos operacionais e ainda gerar recursos para investimentos, resultando em um superávit no 1º Quadrimestre de 2025.



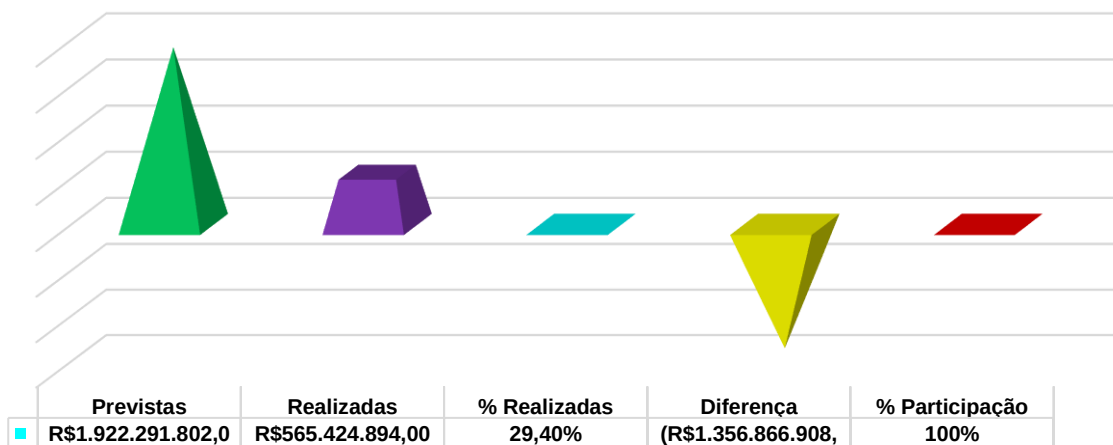
➤ Receitas

Receitas – 1º Quadrimestre/2025					
	Previstas	Realizadas	% Realizada	Diferença	% Participação
Receitas Correntes	R\$ 1.731.336.802,00	R\$ 563.546.917,00	32,5%	(R\$ 1.167.789.885,00)	99,7%
Imp., Taxas, Contr. Melhoria	R\$ 509.070.000,00	R\$ 172.999.766,00	34,0%	(R\$ 336.070.234,00)	30,6%
Contribuições	R\$ 24.800.000,00	R\$ 7.769.296,00	31,3%	(R\$ 17.030.704,00)	1,4%
Receita Patrimonial	R\$ 13.456.000,00	R\$ 4.475.223,00	33,3%	(R\$ 8.980.777,00)	0,8%
Receita de Serviços	R\$ 3.161.000,00	R\$ 2.020.815,00	63,9%	(R\$ 1.140.185,00)	0,4%
Transferências Correntes	R\$ 1.117.175.573,00	R\$ 358.653.044,00	32,1%	(R\$ 758.522.528,00)	63,4%
Outras Receitas Correntes	R\$ 63.674.229,00	R\$ 17.628.773,00	27,7%	(R\$ 46.045.457,00)	3,1%
Receitas de Capital	R\$ 190.955.000,00	R\$ 1.877.977,00	1,0%	(R\$ 189.070.023,00)	0,3%
Operações de Crédito	R\$ 10.000.000,00	R\$ 0,00	0,0%	(R\$ 10.000.000,00)	0,0%
Alienação de Bens	R\$ 5.400.000,00	R\$ 3.477,00	0,1%	(R\$ 5.396.523,00)	0,0%
Transferências de Capital	R\$ 175.533.000,00	R\$ 1.867.008,00	1,1%	(R\$ 173.665.993,00)	0,3%
Outras Receitas de Capital	R\$ 22.000,00	R\$ 7.493,00	34,1%	(R\$ 14.507,00)	0,0%
Total das Receitas	R\$ 1.922.291.802,00	R\$ 565.424.894,00	29,4%	(R\$ 1.356.866.908,00)	100%

COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS (% REALIZADA)

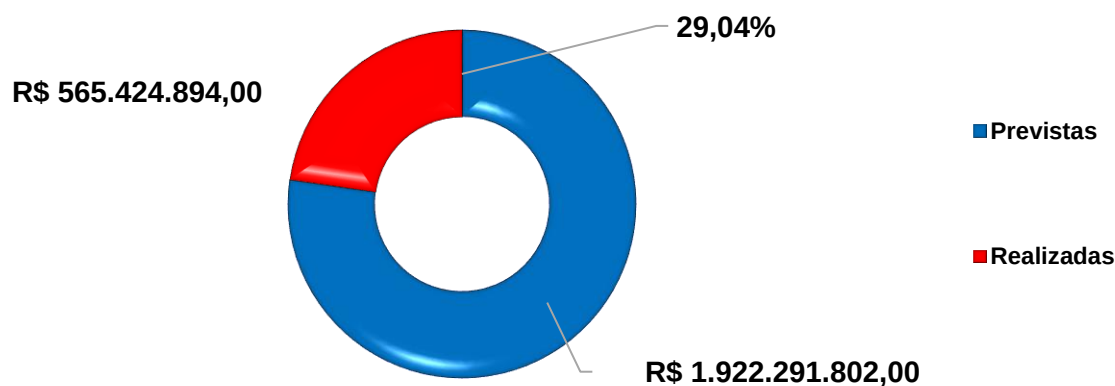


TOTAL DAS RECEITAS - 1º QUADRIMESTRE/2025





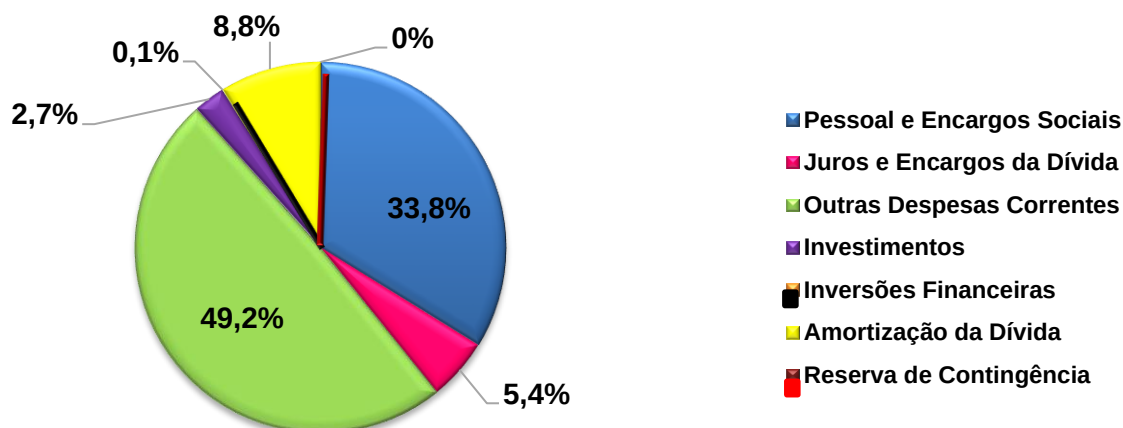
RECEITAS PREVISTAS X RECEITAS REALIZADAS 1º QUADRIMESTRE/2025



➤ Despesas

Despesas – 1º Quadrimestre/2025					
	Dot. Atual	Empenhadas	Liquidadas	Pagas	% Liq.
Despesas Correntes	R\$ 1.512.163.377,00	R\$ 1.339.924.282,00	R\$ 465.392.165,00	R\$ 435.895.939,00	88,4%
Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 590.314.701,00	R\$ 590.101.609,00	R\$ 177.902.139,00	R\$ 169.619.9158,00	33,8%
Juros e Encargos da Dívida	R\$ 85.238.800,00	R\$ 83.990.851,00	R\$ 28.247.330,00	R\$ 26.696.793,00	5,4%
Outras Despesas Correntes	R\$ 836.609.876,00	R\$ 665.831.822,00	R\$ 259.242.696,00	R\$ 239.579.231,00	49,2%
Despesas de Capital	R\$ 349.955.207,00	R\$ 196.439.696,00	R\$ 61.224.498,00	R\$ 58.817.016,00	11,6%
Investimentos	R\$ 203.887.207,00	R\$ 52.079.090,00	R\$ 14.428.063,00	R\$ 13.054.143,00	2,7%
Inversões Financeiras	R\$ 969.000,00	R\$ 509.360,00	R\$ 275.724,00	R\$ 275.724,00	0,1%
Amortização da Dívida	R\$ 145.099.000,00	R\$ 143.851.246,00	R\$ 46.520.712,00	R\$ 45.487.150,00	8,8%
Reserva de Contingência	R\$ 7.400.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	0,0%
Total das Despesas	R\$ 1.869.518.584,00	R\$ 1.536.363.978,00	R\$ 526.616.663,00	R\$ 494.712.956,00	28,2%

Composição em Percentual da Despesa Liquidada 1º Quadrimestre 2025



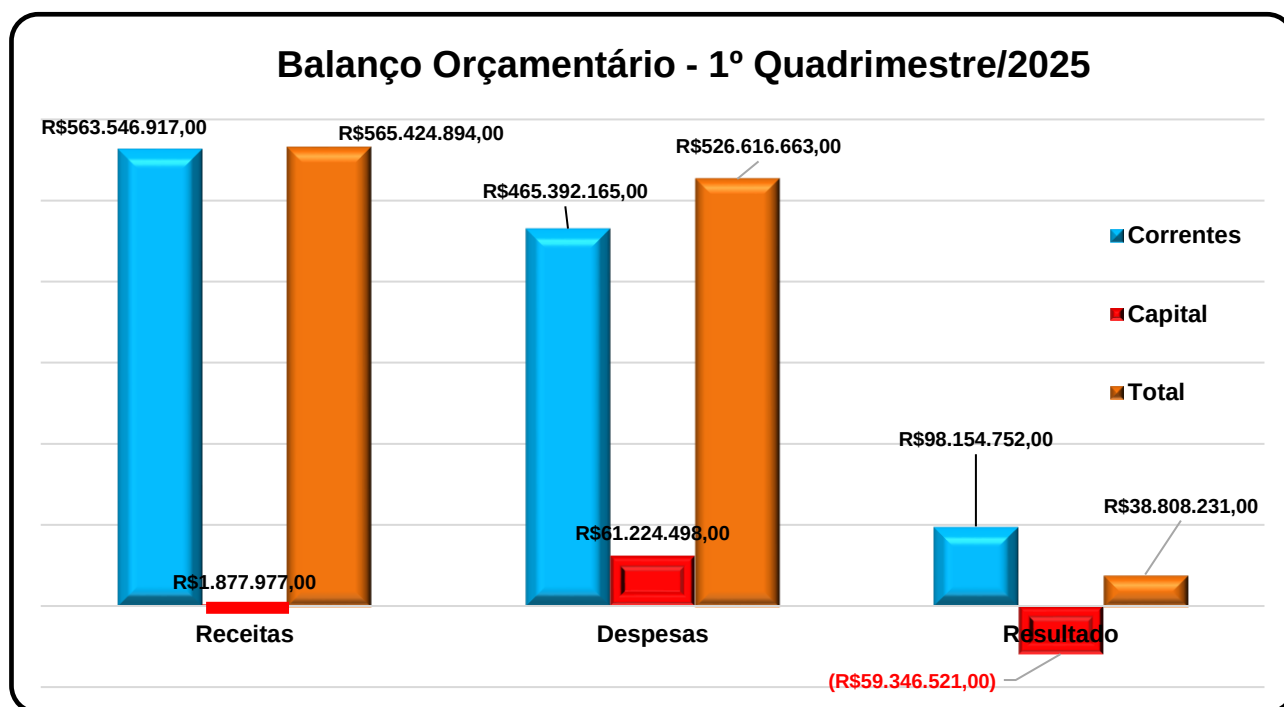


2.1. AUDITORIA ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E CONTÁBIL

O Departamento de Auditoria de Controle Interno, valendo-se de um processo analítico robusto e multifacetado, avalia a conformidade legal, a acurácia fiscal e a solidez financeira da Gestão Municipal. Por meio dessa análise minuciosa e independente, atesta-se que os demonstrativos contábeis, balanços e demais documentos fiscais não apenas estão em consonância com as normas vigentes, mas também refletem fidedignamente a realidade operacional e patrimonial do órgão Municipal, promovendo a transparência e a responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.

➤ Balanço Orçamentário

Balanço Orçamentário			
	Correntes	Capital	Total
Receitas	R\$ 563.546.917,00	R\$ 1.877.977,00	R\$ 565.424.894,00
Despesas	R\$ 465.392.165,00	R\$ 61.224.498,00	R\$ 526.616.663,00
Resultado	R\$ 98.154.752,00	(R\$ 59.346.521,00)	R\$ 38.808.231,00

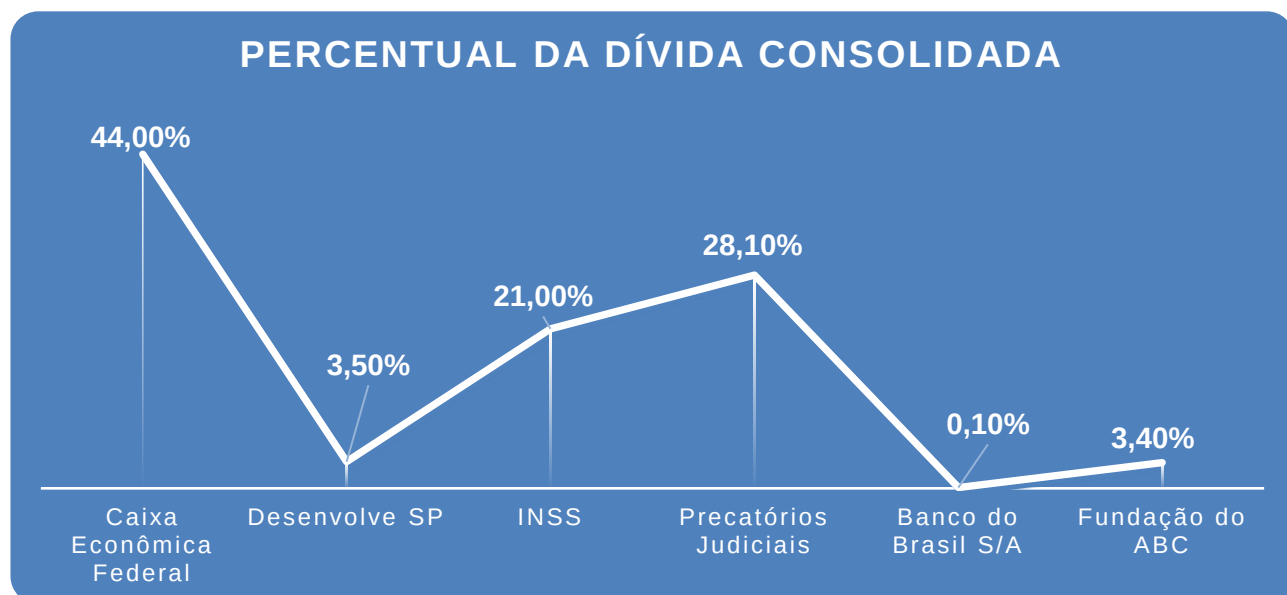
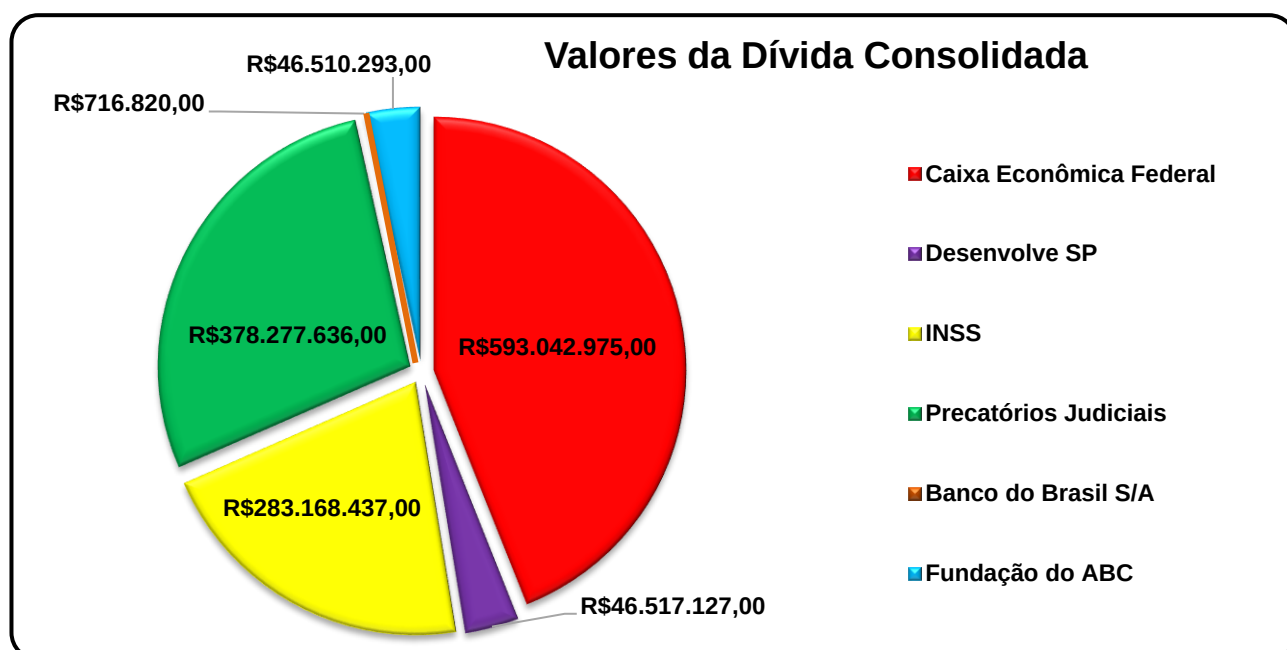


Obs.: O balanço não inclui duodécimos transferidos à Câmara Municipal de Mauá no valor de R\$ 16.500.000,00 (dezesesseis milhões, quinhentos mil reais) e as transferências financeiras feitas à Autarquia Municipal Saneamento Básico do Município de Mauá - SAMA no valor de R\$ 4.200.000,00 (quatro milhões, duzentos mil reais).



➤ Dívida Consolidada

Valores da Dívida Consolidada		
Caixa Econômica Federal	R\$ 593.042.975,00	44,0%
Desenvolve SP	R\$ 46.517.127,00	3,5%
Instituto de Previdência Social – INSS	R\$ 283.168.437,00	21,0%
Precatórios Judiciais	R\$ 378.277.636,00	28,1%
Banco do Brasil S/A	R\$ 716.820,00	0,1%
Fundação do ABC	R\$ 46.510.293,00	3,4%
Total	R\$ 1.348.233.288,00	
Receita Arrecadada no Período	R\$ 565.424.894,00	
% Em Relação à Receita Arrecadada		238,4%





➤ Balanço Orçamentário Consolidado

O Balanço Orçamentário Consolidado é uma ferramenta contábil essencial no setor público, que integra as informações orçamentárias de diversas unidades que compõem uma esfera de governo, incluindo a Administração Direta. Ao contrário do balanço individual, ele oferece uma visão abrangente e fidedigna da execução orçamentária do ente federado como um todo.

A Lei nº 4.320/64³ estabeleceu a base para o Balanço Orçamentário, mas foi a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), de 2000, que reforçou a necessidade de sua consolidação. A LRF exige a elaboração de instrumentos como o Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO) e o Relatório de Gestão Fiscal (RGF), cujos limites e metas fiscais são calculados sobre a base consolidada de todas as entidades dependentes.

Em suma, o Balanço Orçamentário Consolidado serve para:

- ✓ Avaliar a saúde fiscal de um governo de forma integral, eliminando distorções;
- ✓ Monitorar o cumprimento de metas fiscais estabelecidas na LRF e na LDO;
- ✓ Promover a transparência e o controle social, facilitando a compreensão sobre a arrecadação e o gasto do dinheiro público;
- ✓ Identificar riscos e desequilíbrios que seriam imperceptíveis em balanços isolados.

Em última análise, essa consolidação é vital para uma gestão fiscal responsável, proporcionando uma imagem clara e completa da realidade orçamentária governamental.

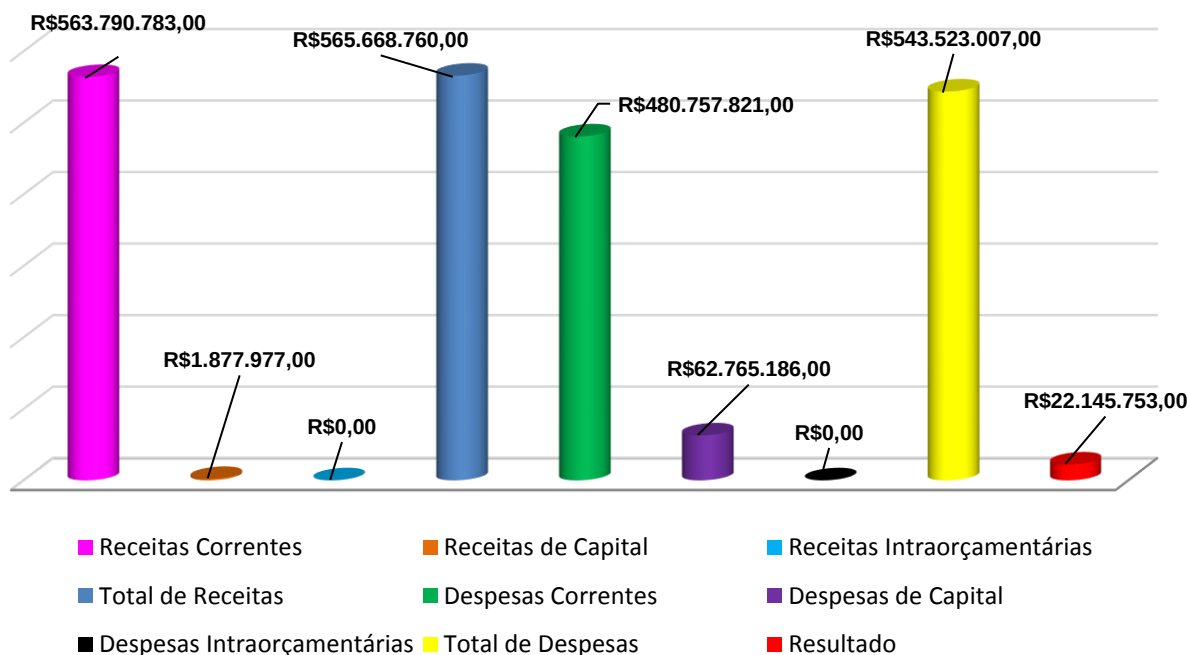
Balanço Orçamentário Consolidado	
Receitas Correntes	R\$ 563.790.783,00
Receitas de Capital	R\$ 1.877.977,00
Receitas Intraorçamentárias	R\$ 0,00
Total de Receitas	R\$ 565.668.760,00
Despesas Correntes	R\$ 480.757.821,00
Despesas de Capital	R\$ 62.765.186,00
Despesas Intraorçamentárias	R\$ 0,00
Total de Despesas	R\$ 543.523.007,00
Resultado	R\$ 22.145.753,00

3,91%

³ Estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal.



Balanço Orçamentário Consolidado



As receitas e despesas são informadas em tempo real no Portal da Transparência do Município, <https://www.maua.sp.gov.br/portaltransparencia/>, atendendo ao art. 48-a da Lei de Responsabilidade Fiscal.

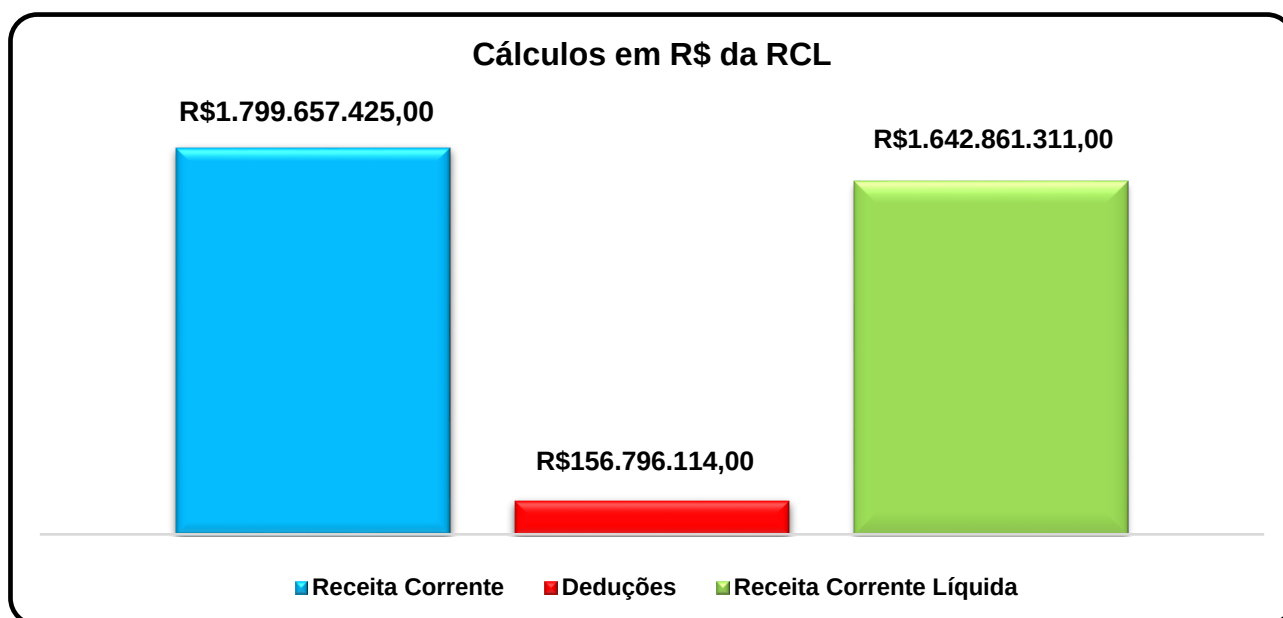
➤ Demonstrativo da Receita Corrente Líquida

O DRCL é fundamental para calcular os limites de gastos com pessoal, dívida pública e outras despesas, garantindo a transparência e o equilíbrio das contas públicas. É um indicador chave da saúde financeira de um ente federativo.

O quadro abaixo apresenta a apuração da Receita Corrente Líquida – RCL, apurada nos últimos 12 meses, e parametriza os limites da despesa total com pessoal, da dívida pública e das operações de crédito.

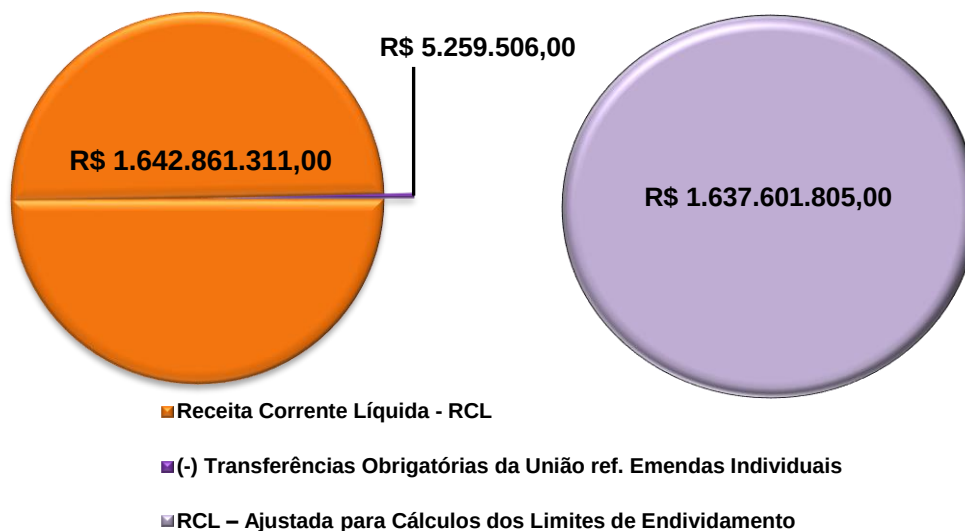


Receita Corrente Líquida	
Receitas Correntes	R\$ 1.799.657.425,00
Receita Tributária	R\$ 448.510.299,00
Receita de Contribuições	R\$ 23.193.299,00
Receita Patrimonial	R\$ 21.117.991,00
Receita Serviços	R\$ 4.614.078,00
Transferências Correntes	R\$ 1.242.919.156,00
Outras Receitas Correntes	R\$ 59.302.269,00
Deduções	R\$ 156.796.114,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	R\$ 156.796.114,00
Receita Corrente Líquida - RCL	R\$ 1.642.861.311,00
(-) Transferências Obrigatórias da União ref. Emendas Individuais	R\$ 5.259.506,00
RCL – Ajustada para Cálculos dos Limites de Endividamento	R\$ 1.637.601.805,00
(-) Transferências Obrig. da União relativas às Emendas de Bancada (art. 166, § 16, da CF)	R\$ 0,00
(-) Transferências da União relativas a remuneração dos agentes comunitários de Saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, § 11, VII)	R\$ 10.742.160,00
RCL – Ajustada para Cálculos dos Limites da Despesa com Pessoal	R\$ 1.626.859.645,00

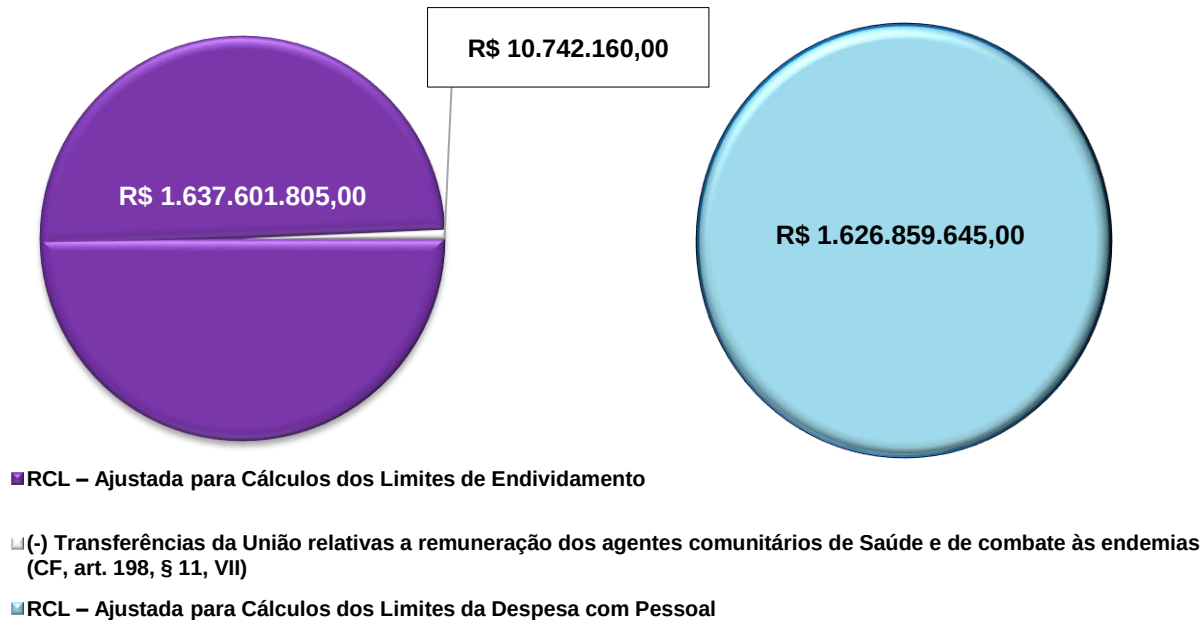




RCL - Ajustada para Cálculos dos Limites de Endividamento



RCL Ajustada para Cálculos dos Limites da Despesa com Pessoal





2.2. AUDITORIA PATRIMONIAL

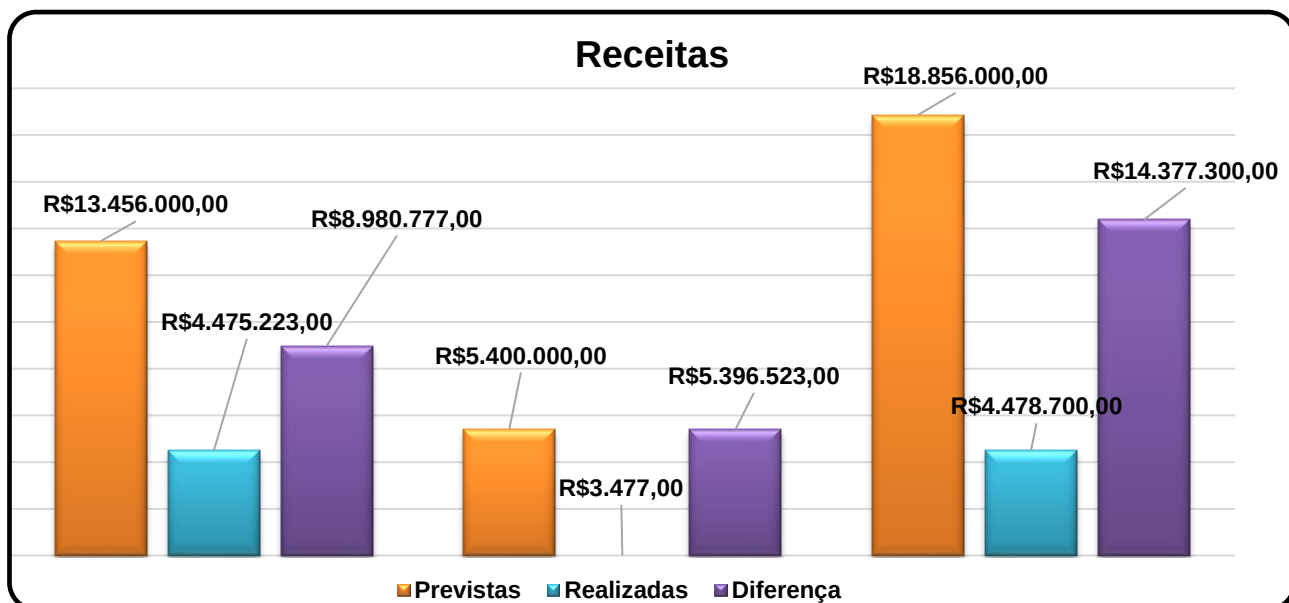
Controle e Auditoria Patrimonial: Assegurando a Transparência dos Ativos

O controle patrimonial é essencial para qualquer organização, pois engloba todas as ações para coletar dados sobre os bens, desde sua aquisição até sua baixa. Isso inclui informações detalhadas como valor, identificação, quantidade, localização, condição de uso e histórico. Um controle eficaz, especialmente para bens móveis, depende de registros administrativos e contábeis precisos e sistemáticos.

Complementando esse controle, a auditoria patrimonial é um processo crucial. Ela examina e valida o controle de bens para assegurar a integridade, conformidade e exatidão das informações dos ativos. Essa auditoria envolve a verificação física e documental de todos os bens (móveis e imóveis) para confirmar sua existência, localização, estado de conservação, valor e uso, sempre comparando esses dados com os registros contábeis e administrativos.

No contexto municipal, o Departamento de Auditoria de Controle Interno do Município de Mauá, realiza quadrimestralmente uma análise das receitas municipais relacionadas ao patrimônio, apresentando esses dados de forma quantitativa e gráfica. Isso garante a transparência e a boa gestão dos recursos públicos.

Receitas					
	Previstas	Realizadas	Realizado %	Diferença	Participação %
Receita Patrimonial	R\$ 13.456.000,00	R\$ 4.475.223,00	33,3	R\$ 8.980.777,00	0,8
Alienação de Bens	R\$ 5.400.000,00	R\$ 3.477,00	0,1	R\$ 5.396.523,00	0,0
Total das Receitas	R\$ 18.856.000,00	R\$ 4.478.700,00		R\$ 14.377.300,00	





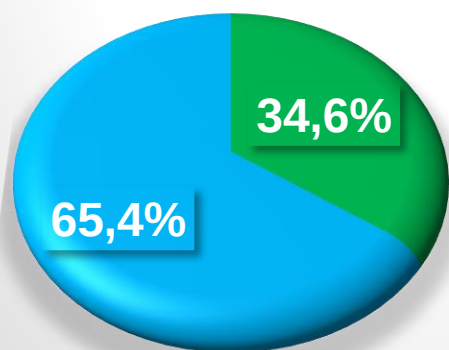
3. DÍVIDA ATIVA

A Dívida Ativa é o conjunto de todos os valores que a população ou empresas devem à prefeitura e que não foram pagos no prazo, incluindo desde impostos e multas (créditos tributários) até outros débitos como alugueis ou ressarcimentos (créditos não tributários).

Para lidar com isso, a Secretaria de Assuntos Jurídicos de Mauá tem um papel fundamental. Conforme o Artigo 2º da Lei Complementar nº 51, de 18 de dezembro de 2023, um de seus principais objetivos é justamente promover a cobrança amigável desses valores em Dívida Ativa. A Secretaria atua desenvolvendo estratégias e orientando a política econômica, financeira e fiscal do governo municipal para otimizar a recuperação desses créditos.

Valores da Dívida Ativa		
Dívida Ativa Tributária	R\$ 2.845.742.321,00	65,4%
(-) Ajustes Perdas Dívida Ativa Tributária	(R\$ 214.475.660,00)	
Dívida Ativa Não Tributária	R\$ 1.487.451.343,00	34,6%
(-) Ajustes Perdas Dívida Ativa Não Tributária	(R\$ 94.623.564,00)	
Total da Dívida Ativa	R\$ 4.024.094.440,00	
Receita Arrecadatória no Período	R\$ 565.424.894,00	
% em Relação à Receita Arrecadatória	711,7%	

Percentual da Dívida Ativa



■ Dívida Ativa não Tributária
■ Dívida Ativa Tributária

3.1. ARRECADAÇÃO DA DÍVIDA ATIVA EM RELAÇÃO À ARRECADAÇÃO DO EXERCÍCIO DO ANO ANTERIOR

Conforme informado em relatórios anteriores, a contabilização da Dívida Ativa tem passado por processos de atualizações quanto ao método e implantações de sistemas para melhor acompanhamento.



3.1. DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA

Dívida Consolidada Líquida (DCL): Um Olhar na Transparência e Limites de Endividamento.

A Dívida Consolidada Líquida (DCL) é um indicador financeiro crucial que permite à administração pública e aos cidadãos acompanhar de perto a saúde fiscal de um ente federativo, como o município de Mauá. Basicamente, a apuração da DCL revela o quanto o governo está, de fato, endividado, considerando tanto suas obrigações quanto seus ativos disponíveis para quitar essas dívidas.

Esse cálculo assegura a transparência das obrigações financeiras contraídas pela prefeitura. Em outras palavras, ele mostra de forma clara e objetiva o volume de dívidas que o município possui. Além disso, a DCL é fundamental para verificar se os limites de endividamento previstos na legislação pertinente, como a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), estão sendo respeitados. Esse controle é vital para evitar que o município se endivide além de sua capacidade de pagamento, prevenindo crises financeiras e garantindo a sustentabilidade das contas públicas a longo prazo.

Comprometimento da Receita Corrente Líquida com a Dívida	
Dívida Consolidada (DC)	R\$ 1.373.080.331,00
Financiamentos	R\$ 640.276.992,00
Parcelamentos Previdenciários	R\$ 283.168.437,00
Parcelamentos com Instituições não Financeiras	R\$ 46.510.293,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 – vencidos e não pagos	R\$ 403.124.679,00
Deduções (-)	R\$ 156.812.458,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	R\$ 158.498.990,00
(-) Restos a Pagar Processados	R\$ 13.087.885,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	R\$ 25.797.669,00
(+) Demais haveres financeiros	R\$ 37.199.022,00
Dívida Consolidada Líquida – DCL	R\$ 1.216.267.874,00
RCL Ajustada p/ Limites de Endividamento	R\$ 1.637.601.805,00
% da DC sobre a RCL Ajustada	83,85%
% da DCL sobre a RCL Ajustada	74,27%
LIMITE LEGAL	120,00%

3.3. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A partir de análise documental e exames de registros em sistemas de informações, deliberamos pelas seguintes constatações:

A dívida ativa do município totaliza R\$ 4.024.094.440,00 após ajustes para perdas, representando os créditos que a prefeitura tem a receber de contribuintes e devedores.



Composição:

Dívida Ativa Tributária: É a maior parte, somando R\$ 2.845.742.321,00 (65,4% do total). Houve um ajuste de perdas de R\$ 214.475.660,00, indicando que uma parcela significativa desses créditos é de difícil recuperação.

Dívida Ativa Não Tributária: Totaliza R\$ 1.487.451.343,00 (34,6% do total). Para essa categoria, foram realizados ajustes de perdas de R\$ 94.623.564,00.

Impacto na Arrecadação:

A dívida ativa total corresponde a 711,7% da receita arrecadada no período (R\$ 565.424.894,00). Isso indica que o valor a ser recebido pelo município é mais de sete vezes superior ao que foi arrecadado.

Apesar do volume da dívida ativa, os dados contábeis da prefeitura indicam uma posição fiscal geral. A Dívida Consolidada Líquida está em 74,27% da Receita Corrente Líquida Ajustada (RCL), enquanto o limite estabelecido pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) é de 120%.

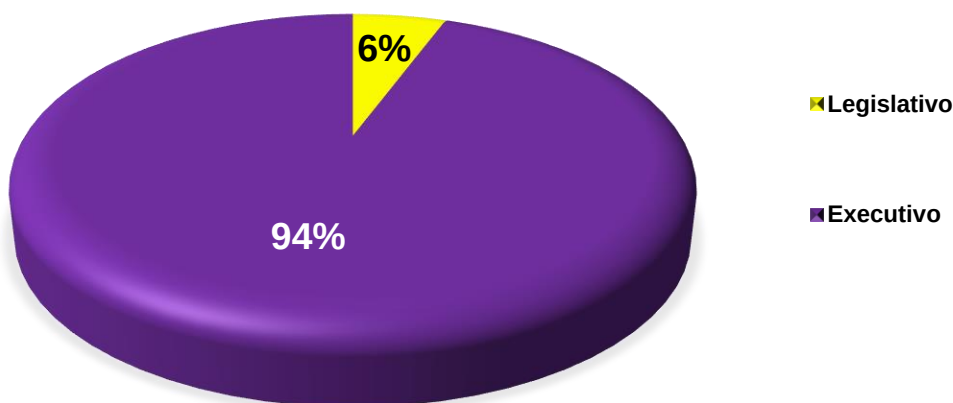
4. RESTOS A PAGAR

➤ Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão

O demonstrativo abaixo possibilita o acompanhamento efetivo dos Restos a Pagar (**inscritos até 2024**) por meio da demonstração de valores inscritos, pagos e a pagar.

Demonstrativo dos Restos a Pagar				
Poder	Inscritos até 2024	Pagos	Cancelados	Saldo
Legislativo	R\$ 2.298.413,00	R\$ 971.622,00	R\$ 0,00	R\$ 1.326.791,00
Executivo	R\$ 74.810.598,00	R\$ 52.054.681,00	R\$ 471.899,00	R\$ 22.284.018,00
Total	R\$ 77.109.012,00	R\$ 53.026.304,00	R\$ 471.899,00	R\$ 23.610.810,00

SALDO DE RESTOS A PAGAR





4.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A partir de análise documental e exames de registros em sistemas de informações, deliberamos pelas seguintes constatações:

O total de Restos a Pagar inscritos até 2024 é de R\$ 77.109.012,00. Desse montante, R\$ 53.026.304,00 já foram pagos, o que representa aproximadamente 68,77% do total. O saldo a pagar é de R\$ 23.610.810,00, o que corresponde a cerca de 30,62% dos restos a pagar originais. Um valor relativamente baixo de R\$ 471.899,00 foi cancelado, representando apenas 0,61% do total.

O Poder Legislativo apresenta um volume muito menor de Restos a Pagar em comparação ao Executivo. Dos R\$ 2.298.413,00 inscritos, R\$ 971.622,00 foram pagos, o que significa que aproximadamente 42,27% já foram liquidados. O saldo a pagar é de R\$ 1.326.791,00, representando cerca de 57,73% do total. É importante notar que não houve cancelamentos no Legislativo.

O Poder Executivo concentra a vasta maioria dos Restos a Pagar. Dos R\$ 74.810.598,00 inscritos, R\$ 52.054.681,00 foram pagos, correspondendo a aproximadamente 69,58%. O saldo a pagar é de R\$ 22.284.018,00, que representa cerca de 29,79% do total. Houve um valor de R\$ 471.899,00 em cancelamentos no Executivo, o que é um percentual pequeno em relação ao total inscrito por este poder (aprox. 0,63%).

Observações e Considerações:

Proporcionalidade: O Poder Executivo é responsável pela maior parte dos Restos a Pagar, o que é esperado dada a natureza e o volume de suas operações e contratações.

Eficiência de Pagamento: Globalmente, a taxa de pagamento (quase 69%) é considerável, indicando que uma parcela significativa das obrigações antigas foi regularizada.

Saldo Remanescente: Um saldo de R\$ 23.610.810,00 ainda requer atenção para sua liquidação, apesar de uma parte considerável já ter sido paga.

Cancelamentos: Os cancelamentos são baixos, o que pode indicar pouca oportunidade de cancelamento de dívidas que não se concretizaram. No caso do Poder Legislativo não ter cancelamentos, pode-se inferir que as obrigações inscritas foram válidas e efetivamente devidas.

Assim, observamos que a gestão dos Restos a Pagar demonstra que grande parte das obrigações passadas já foi quitada. No entanto, o saldo remanescente, especialmente no Poder Executivo, exige continuidade no acompanhamento e nos esforços de pagamento para evitar o acúmulo e o impacto negativo nas finanças futuras. A análise dos Restos a Pagar é crucial para a transparência e a saúde financeira da administração pública.



5. LICITAÇÕES E CONTRATOS

5.1. LICITAÇÕES

A partir de análise documental e exames de registros em sistemas de informações, deliberamos pelas seguintes constatações: mediante as informações apresentadas pelo Núcleo de Controle Interno, através da Comunicação Interna nº 098/2025 doc. 294, para o período foram realizadas as seguintes licitações:

LICITAÇÕES 1º QUADRIMESTRE 2025				
Nº	OBJETO	TIPO DE CONTRATAÇÃO	SECRETARIA GESTORA	STATUS
001	Fornecimento de tiras reagentes destinadas ao abastecimento da Rede Municipal de Saúde e atendimento de demandas judiciais.	Pregão Eletrônico — RP	SS	Concluído
002	Fornecimento de ração para animais, atendendo as demandas da Secretaria de Meio Ambiente.	Pregão Eletrônico — RP	SMA	Concluído
003	Fornecimento de kits de uniformes escolares para serem utilizados pelos alunos da Rede Municipal de Educação de Mauá.	Pregão Eletrônico — RP	SE	Concluído
004	Fornecimento de gêneros alimentícios — carnes, para atender o Programa de Alimentação Escolar do Município e demais secretarias.	Pregão Eletrônico — RP	SSAN	Concluído
005	Fornecimento de gêneros alimentícios — bebidas prontas para o consumo, para atendimento ao Programa de Alimentação Escolar do Município de Mauá e demais Secretarias.	Pregão Eletrônico — RP	SSAN	Em andamento
006	Fornecimento de materiais de higiene — fraldas descartáveis para utilização nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino.	Pregão Eletrônico — RP	SE	Em andamento
007	Fornecimento de peças e periféricos de informática para manutenção corretiva e upgrade de computadores para atendimento às demandas do município de Mauá.	Pregão Eletrônico — RP	SG	Concluído
008	Fornecimento de itens de uniforme escolar, calçados tipo tênis para os alunos da Rede Municipal de Ensino.	Pregão Eletrônico — RP	SE	Em andamento
009	Fornecimento de materiais de enfermagem — fraldas infantis e geriátricas.	Pregão Eletrônico — RP	SS	Concluído
010	Fornecimento de colchões, colchonetes e tatames para serem utilizados pelos alunos da Rede Municipal de Ensino.	Pregão Eletrônico — RP	SE	Em andamento
011	Fornecimento de medicamentos — classificação insulinas análogas, para abastecimento da Rede de Saúde e atendimento de demandas judiciais diversas do Município de Mauá.	Pregão Eletrônico — RP	SS	Concluído
012	Fornecimento de materiais de limpeza para atendimento das demandas das secretarias municipais.	Pregão Eletrônico — RP	SG	Anulado



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

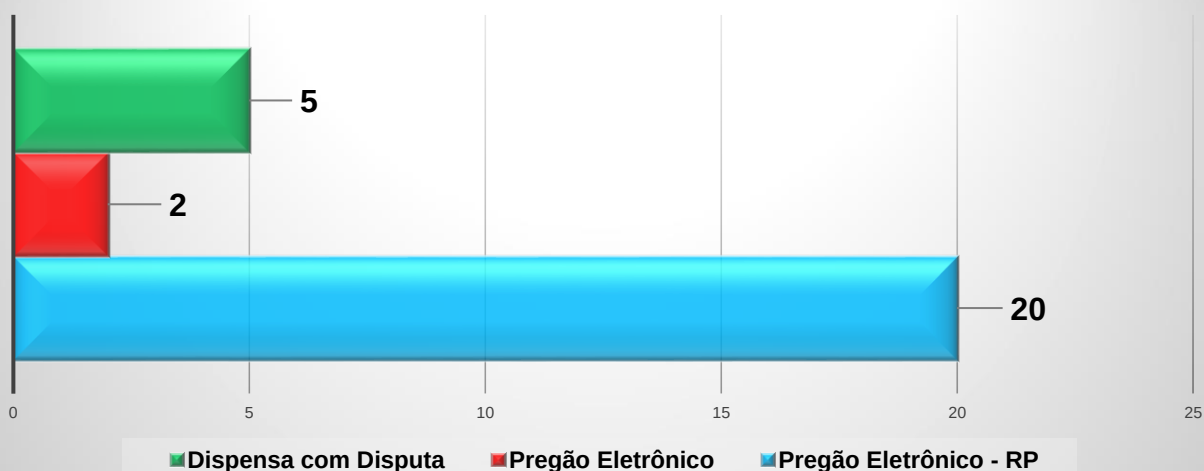
013	Fornecimento de gêneros alimentícios — hortaliças processadas, para atender as demandas do Programa de Alimentação Escolar e secretarias do município	Pregão Eletrônico — RP	SSAN	Concluído
014	Aquisição de EPI's e Material de uso Permanente, para utilização das equipes da Gerência de Zoonoses no controle de himenópteros, animais Sinantrópicos e Peçonhentos e Nebulização de inseticidas	Pregão Eletrônico — RP	SS	Em andamento
015	Aquisição de ambulância tipo A, simples remoção — tipo Furgão	Pregão Eletrônico	SS	Em andamento
016	Aquisição de raticidas e inseticidas a serem utilizados pelas equipes da gerência de zoonoses no atendimento ao Programa de controle de roedores, animais peçonhentos e sinantrópicos indesejáveis.	Pregão Eletrônico — RP	SS	Em andamento
017	Fornecimento de gêneros alimentícios — laticínios, para atender o Programa de alimentação Escolar e demais secretarias.	Pregão Eletrônico — RP	SSAN	Em andamento
018	Fornecimento de medicamentos injetáveis — A À G — para abastecimento da Rede de Saúde	Pregão Eletrônico — RP	SS	Em andamento
019	Fornecimento de urnas e artigos funerários para atendimento das demandas municipais.	Pregão Eletrônico — RP	SSU	Em andamento
020	Fornecimento de serviços de buffet (coffee breack e brunch) para atendimento das demandas das secretarias do município.	Pregão Eletrônico — RP	SSAN	Em andamento
021	Locação de veículos adaptados (viaturas tipo policial) destinados à Guarda Civil Municipal.	Pregão Eletrônico	SSP	Em andamento
022	Fornecimento de água mineral natural para atender as necessidades das unidades administrativas municipais da Prefeitura Municipal de Mauá.	Pregão Eletrônico — RP	SG	Em andamento
001	Aquisição de bobinas térmicas para totem.	Dispensa com disputa	SS	Concluída
003	Contratação de empresa especializada para orientação, assessoramento e capacitação aos servidores da Prefeitura Municipal de Mauá, com foco na melhoria dos índices temáticos do IEG-M (Indicador de Efetividade da Gestão Municipal), alinhados às políticas públicas, aos objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS) da ONU e à Lei Federal nº 14.133/2021.	Dispensa com disputa	CGM	Concluída
005	Confecção e Instalação de Objetos de Identificação Visual para caracterização do Posto SINE Casa do Trabalhador do Município de Mauá.	Dispensa com disputa	STRE	Concluída
006	Fornecimento de medicamento (classificado em insulinas análogas) destinado ao atendimento de demandas judiciais diversas.	Dispensa com disputa	SS	Em andamento
007	Fornecimento de medicamento Rifaximina 500Mg destinado exclusivamente ao atendimento de demanda judicial.	Dispensa com disputa	SS	Em andamento



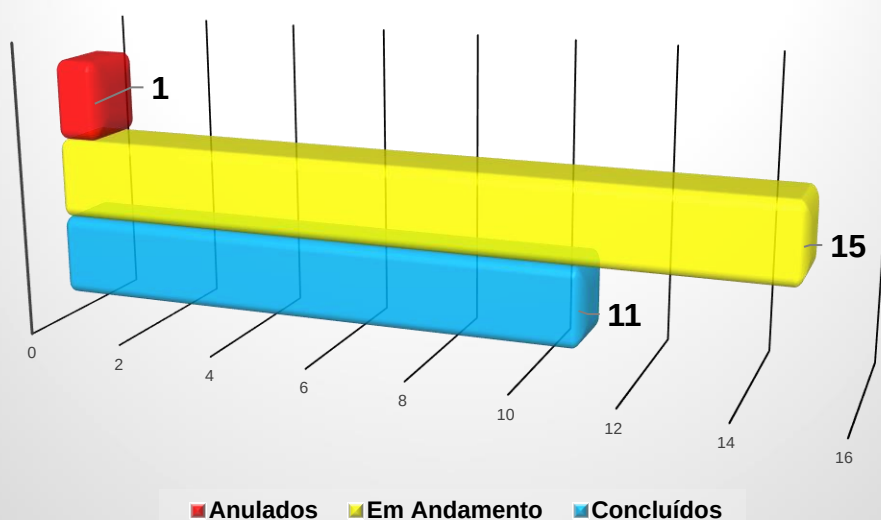
TOTAL DE LICITAÇÕES 1º QUADRIMESTRE DE 2025

	Publicados	Concluídos	Em andamento	Anulados	Revogados	Cancelados
Pregão Eletrônico	22	08	13	01	--	--
Dispensa com Disputa	05	03	02	--	--	--

LICITAÇÕES – 1º Quadrimestre 2025



LICITAÇÕES – 1º Quadrimestre 2025





5.2. CONTRATOS

CONTRATOS 1º QUADRIMESTRE 2025							
	Nº/ANO	OBJETO	CONTRATADO	VALOR	ADITIVOS	TIPO DE CONTRATAÇÃO (fundamentação legal, tipo de licitação)	SECRETARIA GESTORA
1	001/2025	Serviços de afiação de alicates, tesouras e guilhotina visando atender ao Programa Qualifica Mauá da Secretaria de Trabalho, Renda e Empreendedorismo.	Tiago Vital da Silva ME	R\$ 4.660,00	Não houve	Dispensa Eletrônica nº 12/24 – Art. 75, II	Trabalho, Renda e Empreendedorismo
2	002/2025	Locação de solução de segurança composta por equipamentos Next Generation Firewall para o município de Mauá.	GWMNET Serviços e Soluções em Internet Ltda	R\$ 682.999,80	Não houve	PE 054/24	Governo
3	003/2025	Locação de imóvel situado na Rua Haiti, nº 03 – Parque das Américas - Mauá/SP - para instalação do 2º Distrito Policial.	Francisco Béu dos Santos	R\$ 381.600,00	Não houve	Inexigibilidade de Licitação nº 01/25 – Art. 74, V	Segurança Pública
4	004/2025	Serviços de engenharia de “execução de obras de implantação do terminal Itapark e elaboração de projetos executivos”.	Tower Engenharia e Construção Ltda	R\$ 12.774.285,94	Não houve	Concorrência nº 01/24	Mobilidade Urbana
5	005/2025	Prestação de serviço de manutenção da pavimentação municipal em piso intertravado – bloquetes.	LDL Comercial Ltda – ME	R\$ 4.119.308,16	Não houve	Concorrência nº 016/23 – Conversão de ATA	Mobilidade Urbana
6	006/2025	Prestação de serviço de confecção e instalação sob medida de persianas do tipo rolô em ambientes da Secretaria De Trabalho, Renda E Empreendedorismo.	M.A.T. Justino Persianas ME	R\$ 14.725,4	Não houve	PE 069/24	Trabalho, Renda e Empreendedorismo
7	007/2025	Execução de obras de contenção na margem da Avenida Ayrton Senna da Silva.	LDL Comercial Ltda	R\$ 1.496.229,4	Não houve	Dispensa de Licitação nº 04/25 - Art. 75, VIII, Lei Federal 14.133/21	Mobilidade Urbana
8	008/2025	Prestação de serviços de avaliação e levantamento de informações das necessidades existentes na Prefeitura do Município de Mauá relacionadas a Segurança e Medicina do Trabalho no âmbito trabalhista e previdenciário, visando atender as demandas e obrigações legais relacionadas, abrangendo a segurança e medicina do trabalho no âmbito trabalhista e previdenciário.	RC Segurança e Medicina do Trabalho Ltda	R\$ 35.000,00	Não houve	Dispensa Eletrônica nº 24/24 – Art. 75, II	Administração e Modernização
9	009/2025	Locação de imóvel situado na Rua Santa Cecília nº 465 – Bairro: Matriz – Mauá – SP, destinado às instalações do 1º Distrito Policial de Mauá.	Brasnipo Transportes LTDA e A Camargo Imóveis LTDA – ME	R\$ 2.724.435,00	Não houve	Inexigibilidade de Licitação nº 02/25 – Art. 74, V	Segurança Pública



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

10	010/2025	Serviços de manutenção e recomposição em sistema de drenagem (galerias de águas pluviais, guia, sarjeta e sarjetões, por um período de 12 (doze) meses.	LDL Comercial Ltda	R\$ 1.335.598,88	Não houve	Concorrência nº 015/23 – Conversão de ATA	Serviços Urbanos
11	011/2025	Contratação de prestação de serviços especializados para orientação, assessoramento e capacitação aos servidores da Prefeitura Municipal de Mauá, com foco nas boas práticas da Gestão Pública alinhados às Políticas Públicas e aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU.	Forty One Ltda – ME	R\$ 51.000,00	Não houve	Dispensa Eletrônica nº 03/25 – Art. 75, II	Controladoria Interna

TERCEIRO SETOR 1º QUADRIMESTRE 2025

	Nº/ANO	OBJETO	CONTRATADO	VALOR	ADITIVOS	TIPO DE CONTRATAÇÃO (fundamentação legal, tipo de licitação)	SECRETARIA GESTORA
1	007/2025	Execução do Serviço Socioassistencial de acolhimento para crianças e adolescentes – Modalidade Casa Lar.	ABASC - Associação Brasileira de Ação Social Crista	R\$ 846.743,43	Não houve	Inexigibilidade de Chamamento Público nº 01/25 - Artigo 31 “caput” e artigo 32 da Lei	Assistência Social
2	013/2025	Execução do Serviço Socioassistencial de acolhimento institucional para Jovens e Adultos – Modalidade Residência Inclusiva.	Instituto Monsenhor José Benedito Antunes	R\$ 2.276.400,00	Não houve	Inexigibilidade de Chamamento Público nº 03/25 - Artigo 31 “caput” e artigo 32 da Lei	Assistência Social

5.3. TERMOS ADITIVOS

ADITAMENTOS 1º QUADRIMESTRE 2025

	Nº/ANO	OBJETO	CONTRATADO	VALOR	ADITIVOS	TIPO DE CONTRATAÇÃO (fundamentação legal, tipo de licitação)	SECRETARIA GESTORA
1	029/2020	Prorrogação excepcional de prazo sem reajuste, referente a prestação de serviços de locação de veículos adaptados para serviços funerários.	AWM Locação e Transportes Eireli – EPP	R\$ 913.616,00	6º Aditamento	Art. 57, § 4º, Lei n. 8.666/93	Serviços Urbanos
2	030/2020	Prorrogação de prazo excepcional, sem reajuste referente a prestação de serviços de licenciamento de uso definitivo, de sistema para gerenciamento de emissão de nota fiscal eletrônica – NFS-E e escrituração fiscal para a modernização da administração tributária municipal, incluindo implantação, conversão, treinamento e suporte.	Eicon Controles Inteligentes de Negócios Ltda	R\$ 1.165.476,72	6º Aditamento	Art. 57, § 4º, Lei n. 8.666/93	Finanças



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

3	036/2020	Prorrogação de prazo referente a prestação de serviços de implantação e disponibilização de licenças de uso mensal do Sistema de Gestão e Automação da Justiça para a Procuradoria do Município.	Softplan Planejamento e Sistemas Ltda	R\$ 159.117,06	8º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Assuntos Jurídicos
4	039/2020	Alteração da titularidade contratual, em razão de incorporação da contratada original por outra empresa do mesmo ramo.	Vero S.A	R\$ 39.999,96	5º Aditamento	Arts. 57, II e §2º, e 65, §1º, da Lei Federal nº 8.666/93	Governo
5	003/2022	Prorrogação de prazo, sem reajuste referente a prestação de serv. de licenciamento de uso temporário de solução para gestão urbana, integrando serviços, certidões, licenças e obras particulares, sem limite de usuários, incluindo serviços de implantação, treinamento, manutenção, suporte e infraestrutura necessária para funcionamento em ambiente Web.	Inmov Inteligência em Movimento Ltda	R\$ 1.221.467,60	3º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Planejamento Urbano
6	044/2022	Prorrogação de prazo sem reajuste referente a prestação de serviços técnicos de publicidade para a Prefeitura do Município de Mauá.	Octopus Comunicação Ltda	R\$ 4.920.000,00	4º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Comunicação
7	045/2022	Prorrogação de prazo referente a prestação de serviços de recuperação de vias públicas pavimentadas com massa asfáltica aplicada incluindo mão de obra, materiais e equipamentos, para diversas vias públicas municipais.	Oestevalle Pavimentações e Construções Ltda	R\$ 18.597.915,00	4º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Mobilidade Urbana
8	055/2022	Prorrogação de prazo, com reajuste de 6,54%, referente a locação de imóvel situado na Rua Santa Cecília, 489 - Matriz - Mauá - SP, destinado a instalação da Secretaria de Políticas Públicas para Mulheres.	B.L.L Energia e Saneamento Ltda - EPP	R\$ 185.767,56	3º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Políticas Públicas para Mulheres
9	057/2022	Prorrogação de prazo referente a prestação de serviços de locação de CPAP E BIPAP.	Lumiar Health Builders Equipamentos Hospitalares Ltda	R\$ 338.833,56	3º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Saúde
10	058/2022	Prorrogação de prazo, referente a prestação de serviços técnicos em relacionamento telefônico.	Attitude Consultores Associados S/S Ltda - EPP	R\$ 2.534.484,48	4º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Finanças
11	060/2022	Prorrogação de prazo de atendimento e suporte psicológico para trabalhadores e trabalhadoras da saúde.	Rey - Avaliações Psicológicas Eireli	R\$ 84.827,52	4º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Saúde
12	061/2022	Prorrogação de prazo referente a prestação de serviços de avaliação psicológica dos Guardas Civis municipais, para concessão de porte e registro de arma de fogo junto à Polícia Federal.	Instituto Psicotécnico Rudge Ramos S/S Ltda. - ME	R\$ 65.400,00	3º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Segurança Pública
13	063/2022	Prorrogação de prazo sem reajuste referente a prestação de serviços de exames de mamografia.	QR Prestação de Serviços de Radiologia Ltda - EPP	R\$ 864.000,00	3º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Saúde
14	111/2022	Acréscimo de 13,04717485%, referente a prestação de serviços de locação, implantação, operação e manutenção de serviços e equipamentos eletrônicos de detecção, medição, monitoramento, registro de infrações de trânsito,	Newtesc Tecnologia e Comércio Eireli	R\$ 11.300.293,08	3º Aditamento	Art. 65, § 1º, Lei n. 8.666/93	Mobilidade Urbana



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

		bem como, equipamentos e sistemas destinados a análise e inteligência para vias sob circunscrição do município.					
15	037/2023	Prorrogação de prazo referente a serviço de seguro para 01 (um) veículo tipo VAN.	Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais	R\$ 3.881,10	2º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Políticas Públicas para Mulheres
16	038/2023	Prorrogação de prazo prestação de serviço de confecção e aquisição de próteses para atendimento à Rede de Saúde.	Laboratório de Prótese Vieira Ltda – EPP	R\$ 950.000,00	2º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Saúde
17	039/2023	Prorrogação de prazo sem reajuste da locação de Imóvel situado na Rua Jundiá, 63 (Antigo nº 61) – Matriz - Mauá – SP – CEP: 09370-130, para Instalação do Centro Público de Trabalho e Renda e da Secretaria de Trabalho, Renda e Empreendedorismo.	Flávio Hoefle Onizuka Locação Projetos Ltda	R\$ 456.000,00	2º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Trabalho, Renda e Empreendedorismo
18	040/2023	Prorrogação de prazo com reajuste referente a manutenção e suporte técnico de softwares e aplicativos que compõem atualmente o sistema de administração de pessoal do RH da Prefeitura de Mauá.	Sênior Sistemas S/A	R\$ 794.911,08	2º Aditamento	Art. 57, II e Art. 65, I § 1º, Lei n. 8.666/93	Administração e Modernização
19	044/2023	Prorrogação de prazo, sem reajuste para o período, referente a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com reposição de peças, os aparelhos de condicionadores de ar do prédio da Secretaria da Saúde, UPAs, Unidades de Saúde, SAMU e Centro de Especialidades.	Speedy Refrigeração Ltda	R\$ 211.250,04	2º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Saúde
20	051/2023	Prorrogação de prazo para acompanhamento das intimações judiciais.	Associação dos Advogados de São Paulo – AASP	R\$ 14.764,50	3º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Assuntos Jurídicos
21	057/2023	Prorrogação de prazo com aumento referente a prestação de serviços de locação de filtros a fim de suprir as demandas da Secretaria de Trabalho, Renda e Empreendedorismo.	Brasfilter Indústria e Comércio Ltda	R\$ 8.559,60	2º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Trabalho, Renda e Empreendedorismo
22	058/2023	Prorrogação de prazo referente à prestação de serviços de pagamentos eletrônicos por meio de ordens bancárias – OBN.	Banco do Brasil S.A	R\$ 30.000,00	2º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Finanças
23	088/2023	Execução de serviço especializado de acolhimento em regime integral para pessoas idosas acima de 60 anos, de ambos os sexos, com grau de dependência III.	Casa de Repouso Residencial Bella Vida Ltda	R\$ 232.500,00	3º Aditamento	Art. 65, § 1º, Lei n. 8.666/93	Saúde
24	100/2023	Prorrogação de prazo na “Execução De Serviços De Pavimentação Na Estrada Do Carneiro – Sampaio Vidal, Estrada Nossa Senhora Do Pilar – Vital Brasil e Rua Vicente Ferreira – Jardim Mauá – Programa Nossa Rua”	FBF Construções e Serviços Ltda	R\$ 22.621.006,06	2º Aditamento	Art. 57, § 1º, Lei n. 8.666/93	Mobilidade Urbana
25	101/2023	Acréscimo referente a prestação de serviço de seguro total para os veículos da Frota da Secretaria de Saúde do Município de Mauá.	Gente Seguradora S/A	R\$ 139.774,60	2º Aditamento	Art. 65, § 1º, Lei n. 8.666/93	Saúde



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

26	138/2023	Prorrogação de vigência e de prazo de execução referente prestação de serviços de execução de obra de "construção de jazigos no cemitério do Jardim Santa Lídia".	J.L.A. Construções e Comércio Ltda	-----	5º Aditamento	Art. 57, II e § 2º, Lei n. 8.666/93	Serviços Urbanos
27	138/2023	Prorrogação de vigência e de prazo de execução referente prestação de serviços de execução de obra de "construção de jazigos no cemitério do Jardim Santa Lídia".	J.L.A. Construções e Comércio Ltda	-----	6º Aditamento	Art. 57, II e § 2º, Lei n. 8.666/93	Serviços Urbanos
28	139/2023	Prorrogação de prazo de vigência e de execução referente à Construção da casa SP AFROBRASIL – Programa Casa SP Afro Brasil – Parceria com o governo do Estado de São Paulo".	Facchin - Construções Ltda – EPP	R\$ 980.421,56	1º Aditamento	Art. 57, 65, II e § 8º, da Lei Federal nº 8.666/93	Cultura
29	012/2024	Prorrogação de prazo com reajuste referente a prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva em bebedouros, filtros, purificadores e torneiras com filtro instalados nas Unidades da Secretaria de Educação.	AMB Tec Imunização Ltda – EPP	R\$ 124.362,00	1º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Educação
30	017/2024	Prorrogação de prazo sem reajuste referente a prestação de serviços de manutenção de áreas verdes compreendendo mão de obra, materiais e equipamentos, para execução de roçagem, capina, poda e supressão de árvores em praças, canteiros, equipamentos e logradouros públicos e vias em geral	Amazônia Ambiental - Conservação, Serviços e Construções Ltda – EPP	R\$12.649.999,20	1º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Serviços Urbanos
31	027/2024	Prorrogação de prazo referente prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva da rede de gases medicinais e compressor de ar medicinal, modelo GA15, das UPAS Vila Magini, Jardim Zaíra, Vila Assis e Barão.	KLM Ltda ME	R\$ 229.836,00	1º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Saúde
32	028/2024	Prorrogação de prazo sem reajuste referente a prestação de serviços de abastecimento na implementação de sistema integrado de cartão magnético e gerenciamento de Rede credenciada para abastecimento de combustíveis dos veículos, máquinas e equipamentos oficiais da Administração Pública direta e indireta do município de Mauá / SP.	Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda	R\$ 2.733.800,60	1º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Serviços Urbanos
33	029/2024	Prorrogação de prazo sem reajuste referente a prestação de serviço de radiografias panorâmicas (sem laudo) e tomografias computadorizadas para atendimento da Rede Municipal.	Imaxx Radiologia Odontológica Ltda-ME	R\$ 109.401,00	1º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Saúde
34	037/2024	Prorrogação de prazo com reajuste referente a locação de imóvel situado na Rua Campos Sales nº 289 – Vila Bocaina – Mauá – SP - CEP: 09310-040, para instalação da Sede da Secretaria de Assistência Social.	CL2 Empreendimentos e Participações Societárias Ltda	R\$ 420.528,00	1º Aditamento	Art. 107, Lei n. 14.133/21	Assistência Social
35	038/2024	Prorrogação de prazo referente a prestação de serviço de implementação do planejamento estratégico técnico operativo da política de Assistência Social e o Sistema Único de Assistência Social (PNAS/SUAS), através de plataforma de modelagem e automação integrados à gestão do SUAS.	GPK Inteligência em Negócios Ltda – ME	R\$ 852.967,32	1º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Assistência Social



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

36	041/2024	Alteração da titularidade contratual e prorrogação de prazo sem reajuste referente a gerenciamento eletrônico de documentos, com prestação de serviços técnicos de digitalização e indexação de processos, organização arquivística, apoio na elaboração / revisão de tabela de temporalidade, licenciamento de sistema de gestão de processos eletrônicos, incluindo instalação, conversão de dados, treinamento de usuários, customizações necessárias, suporte e atualizações.	G5 Soluções em Gestão da Informação Ltda	R\$ 13.876.000,00	1º Aditamento	Art. 57, II, § 2º, Lei n. 8.666/93	Governo
----	----------	---	---	-------------------	---------------	------------------------------------	---------

ADITAMENTO TERCEIRO SETOR 1º QUADRIMESTRE 2025

	Nº/ANO	OBJETO	CONTRATADO	VALOR	ADITIVOS	TIPO DE CONTRATAÇÃO (fundamentação legal, tipo de licitação)	SECRETARIA GESTORA
1	01/2024	Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos (SCFV) – Proteção Social Básica.	Nova Era – Novos Tempos	R\$ 150.330,00	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Assistência Social
2	02/2024	Execução do Serviço Socioassistencial no âmbito da Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiência e suas Famílias.	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Mauá – APAE	R\$ 86.606,52	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Assistência Social
3	03/2024	Serviço Socioassistencial no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes (SAICA).	Lar do Menor de Mauá	R\$ 2.283.453,20	2º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Assistência Social
4	04/2024	Execução do Serviço Socioassistencial no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade de Acolhimento Institucional para Idosos (ILPI).	Instituto de Incentivo a Vida	R\$ 1.836.689,30	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Assistência Social
5	05/2024	Execução do Serviço Socioassistencial no âmbito da Proteção Social Especial de Média Complexidade para pessoas com deficiência e suas famílias.	Associação de Pais e Amigos dos Surdos de Mauá – APASMA	R\$ 55.440,00	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Assistência Social
6	06/2024	Serviço de Proteção Social Básica destinada a crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social do Crás Oratório.	Instituição Recanto Infantil Tia Célia	R\$ 360.977,92	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Assistência Social
7	07/2024	Serviço Socioassistencial no âmbito da Proteção Social Básica para Convivência e Fortalecimento de Vínculo.	Associação Estrela Azul	R\$ 198.909,48	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Assistência Social
8	08/2024	Serviço socioassistencial no âmbito da proteção social especial de alta complexidade para acolhimento institucional – modalidade Casa Lar.	ABASC - Associação Brasileira de Ação Social Crista	R\$ 502.020,00	2º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Assistência Social
9	09/2024	Prorrogação de prazo referente a Oficinas Culturais” nas linguagens artes cênicas/cultura popular e seus segmentos	Instituto Mauá de Responsabilidade Social	Sem Ônus	1º Apostilamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Cultura
10	10/2024	Prorrogação de prazo referente a Oficinas Culturais, nas linguagens artes cênicas/cultura popular e artes visuais.	Instituto Labirinto	Sem Ônus	1º Apostilamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Cultura



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

11	35/2023	Execução do Serviço Socioassistencial no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade: Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes SAICA.	ABASC - Associação Brasileira de Ação Social Crista	R\$ 477.874,68	3º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Assistência Social
12	31/2024	Projeto Esportivo na Modalidade Voleibol Competição: "Projeto Representa Mauá"	Associação de Voleibol Mauá	R\$ 584.800,00	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Esportes e Lazer
13	32/2024	Projeto "Domingou – Lazer para Todos".	Associação Educacional, Esportiva e Cultural Tryade	R\$ 1.144.700,09	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Esportes e Lazer
14	41/2023	Prorrogação de prazo referente a Oficinas Culturais" Na Linguagem Música e seus segmentos, de acordo com o Plano de Trabalho e seus anexos, que integram este instrumento.	Instituto Labirinto	Sem Ônus	2º Apostilamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Cultura
15	42/2023	Prorrogação de prazo referente a Oficinas Culturais" na linguagem Hip Hop e seus segmentos, de acordo com o Plano de Trabalho e seus anexos, que integram este instrumento.	Instituto Labirinto	Sem Ônus	2º Apostilamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Cultura
16	44/2024	Execução do Serviço Socioassistencial de acolhimento para crianças e adolescentes - Modalidade Casa Lar.	ABASC - Associação Brasileira de Ação Social Crista	R\$ 1.692.306,00	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Assistência Social
17	49/2024	"Projeto Representa Mauá", na modalidade: Ginástica Rítmica.	Associação Educacional, Esportiva e Cultural Tryade	R\$ 273.807,80	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Esportes e Lazer
18	50/2024	Oficinas Esportivas", na modalidade: Ginástica Rítmica Iniciação.	Associação Educacional, Esportiva e Cultural Tryade	R\$ 116.000,00	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Esportes e Lazer
19	51/2024	"Oficinas Esportivas", na modalidade: Futebol de Campo, Futebol Society e Futsal Iniciação.	Associação Lirafut - Liga Regional de Árbitros de Futebol do ABC	R\$ 347.927,30	1º Aditamento	Art. 55, Lei nº 13.019/2014	Esportes e Lazer

5.4. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Após a análise de documentos e informações recebidas, e da verificação de registros em sistemas de informação, deliberamos pelo se segue: de acordo com as informações disponibilizadas pelo Núcleo de Controle Interno, através da Comunicação Interna nº 098/2025 **doc. 294**, no período analisado, foram realizadas o total de 27 (vinte e sete) licitações, sendo 22 (vinte e dois) pregões eletrônicos e 05 (cinco) dispensas com disputa. Através da Comunicação Interna nº 102/2025 **doc. 295**, o Nucleo de Controle Interno nos informa que ocorreram 13 (treze) contratações, sendo 02 (dois) de Terceiro Setor, além do total de 55 (cinquenta e cinco) termos aditivos assinados, dentre eles, 19 (dezenove) pertencentes ao Terceiro Setor, conforme demonstrado no arquivo **doc. 296 "Contratos e Aditamentos"**.

Entre os contratos elencados, destacamos abaixo, os contratos e aditamentos de contratos que estão em fiscalização pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

CONTRATOS SELECIONADOS PELO TCESP 1º QUADRIMESTRE 2025

	Nº/ANO	CONTRATADO	OBJETO	VALOR	Nº TC	TIPO DE CONTRATAÇÃO (fundamentação legal, tipo de licitação)	SECRETARIA GESTORA
1	004/2025	Tower Engenharia e Construção Ltda	Serviços de engenharia de "execução de obras de implantação do terminal Itapark e elaboração de projetos executivos".	R\$ 12.774.285,94	5439.989.25-2	Concorrência nº 01/24	Mobilidade Urbana
2	005/2025	LDL Comercial Ltda – ME	Prestação de serviço de manutenção da pavimentação municipal em piso intertravado – bloquetes.	R\$ 4.119.308,16	9130.989.25-4	Concorrência nº 016/23 – Conversão de ATA	Mobilidade Urbana

ADITAMENTOS DE CONTRATOS SELECIONADOS PELO TCESP 1º QUADRIMESTRE 2025

	Nº/ANO	CONTRATADO	OBJETO	VALOR	Nº TC	ADITAMENTO	SECRETARIA GESTORA
1	003/2022	Inmov Inteligência em Movimento Ltda	Prorrogação de prazo, sem reajuste referente a prestação de serv. de licenciamento de uso temporário de solução para gestão urbana, integrando serviços, certidões, licenças e obras particulares, sem limite de usuários, incluindo serviços de implantação, treinamento, manutenção, suporte e infraestrutura necessária para funcionamento em ambiente Web.	R\$ 1.221.467,60	8506.989.25-0	3º Aditamento	Planejamento Urbano
2	044/2022	Octopus Comunicação Ltda	Prorrogação de prazo sem reajuste referente a prestação de serviços técnicos de publicidade para a Prefeitura do Município de Mauá.	R\$ 4.920.000,00	8140.989.25-2	4º Aditamento	Comunicação
3	045/2022	Oestevalle Pavimentações e Construções Ltda	Prorrogação de prazo referente a prestação de serviços de recuperação de vias públicas pavimentadas com massa asfáltica aplicada incluindo mão de obra, materiais e equipamentos, para diversas vias públicas municipais.	R\$ 18.597.915,00	5958.989.25-3	4º Aditamento	Mobilidade Urbana
4	111/2022	Newtesc Tecnologia e Comércio Eireli	Acréscimo de 13,04717485%, referente a prestação de serviços de locação, implantação, operação e manutenção de serviços e equipamentos eletrônicos de detecção, medição, monitoramento, registro de infrações de trânsito, bem como, equipamentos e sistemas destinados a análise e inteligência para vias sob circunscrição do município.	R\$ 11.300.293,08	7492.989.25-6	3º Aditamento	Mobilidade Urbana
5	100/2023	FBF Construções e Serviços Ltda	Prorrogação de prazo na "Execução De Serviços De Pavimentação Na Estrada Do Carneiro – Sampaio Vidal, Estrada Nossa Senhora Do Pilar – Vital Brasil e Rua Vicente Ferreira – Jardim Mauá – Programa Nossa Rua"	R\$ 22.621.006,06	6524.989.25-8	2º Aditamento	Mobilidade Urbana
6	017/2024	Amazônia Ambiental - Conservação, Serviços e Construções Ltda – EPP	Prorrogação de prazo sem reajuste referente a prestação de serviços de manutenção de áreas verdes compreendendo mão de obra, materiais e equipamentos, para execução de roçagem, capina, poda e supressão de árvores em praças, canteiros, equipamentos e logradouros públicos e vias em geral	R\$ 12.649.999,20	6523.989.25-9	1º Aditamento	Serviços Urbanos
7	041/2024	G5 Soluções em Gestão da Informação Ltda	Alteração da titularidade contratual e prorrogação de prazo sem reajuste referente a gerenciamento eletrônico de documentos, com prestação de serviços técnicos de digitalização e indexação de processos, organização	R\$ 13.876.000,00	Em andamento	1º Aditamento	Governo



			arquivística, apoio na elaboração / revisão de tabela de temporalidade, licenciamento de sistema de gestão de processos eletrônicos, incluindo instalação, conversão de dados, treinamento de usuários, customizações necessárias, suporte e atualizações.				
--	--	--	--	--	--	--	--

6. PATRIMÔNIO

A partir de análise documental e exames de registros em sistemas de informações, deliberamos pelas seguintes constatações: mediante as informações apresentadas pelo Núcleo de Controle Interno, através da Comunicação Interna nº 099/2025 doc. 297 (A, B, C, D), para o período referente ao 1º Quadrimestre de 2025, houve incorporação de 277 (duzentos e setenta e sete) bens móveis totalizando R\$ 1.744.788,29 (um milhão, setecentos e quarenta e quatro mil, setecentos e oitenta e oito reais e vinte e nove centavos), conforme demonstrado no arquivo “**Relação de bens móveis incorporados**”.

Em relação aos bens imóveis, a Divisão de Patrimônio informou que houve incorporação de 181 (cento e oitenta e um) bens, no valor total de R\$ 128.152.810,39 (cento e vinte e oito milhões, cento e cinquenta e dois mil, oitocentos e dez reais e trinta e nove centavos), conforme arquivo “**Relação de bens imóveis incorporados**”.

Para o período do 1º Quadrimestre de 2025, ocorreu a baixa de 531 (quinhentos e trinta e um) bens móveis e 41 (quarenta e um) baixas de bens imóveis conforme demonstrado no arquivo “**Relação de bens móveis baixados**” e “**Relação de bens imóveis baixados**”.

Não houve cessão de bens móveis e/ou bens imóveis para autarquias, entidades do Terceiro Setor ou órgãos das esferas Estadual, Federal ou do Poder Judiciário, tal como não foi realizado leilão de bens inservíveis, no período referente do 1º Quadrimestre de 2025.

6.1. INVENTÁRIO

Em relação ao geral dos bens móveis inventariados, a Divisão de Patrimônio informou, através da Comunicação Interna nº 031/2025 doc. 298, que a abertura deu-se em 31/12/2024, sendo realizada entre 1º de janeiro e 6 de junho de 2025, com total de 60.684 Bens.

6.2. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Após a análise de documentos e informações recebidas, e da verificação de registros em sistemas de informação, deliberamos pelo se segue: de acordo com as informações disponibilizadas pelo Núcleo de Controle Interno, através da Comunicação Interna nº 099/2025 doc. 297, para o período referente ao 1º Quadrimestre de 2025, houve incorporação de 277 (duzentos e setenta e sete) bens móveis totalizando R\$ 1.744.788,29 (um milhão, setecentos e quarenta e quatro mil,



setecentos e oitenta e oito reais e vinte e nove centavos), conforme demonstrado no arquivo **“Relação de bens móveis incorporados”**, houve incorporação de 181 (cento e oitenta e um) bens, no valor total de R\$ 128.152.810,39 (cento e vinte e oito milhões, cento e cinquenta e dois mil, oitocentos e dez reais e trinta e nove centavos), conforme arquivo **“Relação de bens imóveis incorporados”**, ocorreu a baixa de 531 (quinhentos e trinta e um) bens móveis e 41 (quarenta e um) baixas de bens imóveis conforme demonstrado no arquivo **“Relação de bens móveis baixados”** e **“Relação de bens imóveis baixados”**.

7. MÍNIMOS CONSTITUCIONAIS

Os mínimos constitucionais representam um pilar fundamental da gestão fiscal, estabelecendo percentuais mínimos da receita que o município deve obrigatoriamente destinar a áreas sociais específicas. O objetivo primordial é assegurar a efetivação dos direitos sociais da população, garantindo que setores vitais como educação e saúde recebam o investimento necessário, independentemente das prioridades políticas de cada administração.

O cumprimento desses mínimos é objeto de rigorosa fiscalização e controle por órgãos externos. A relevância dessa fiscalização reside na garantia da continuidade e qualidade dos serviços públicos essenciais.



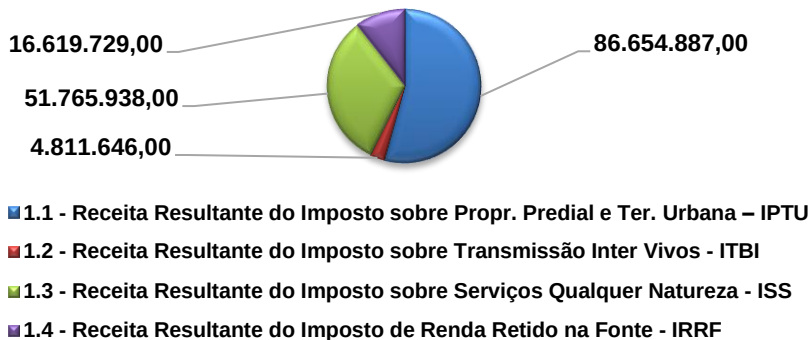
7.1. EDUCAÇÃO

Conforme o Art. 212 da Constituição Federal, os municípios são compelidos a aplicar no mínimo 25% da receita resultante de impostos (incluindo transferências como FPM, ICMS, IPVA) na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (MDE). Este percentual abrange gastos cruciais como remuneração de profissionais do magistério, manutenção da infraestrutura escolar e aquisição de material didático, visando a qualidade da educação básica.

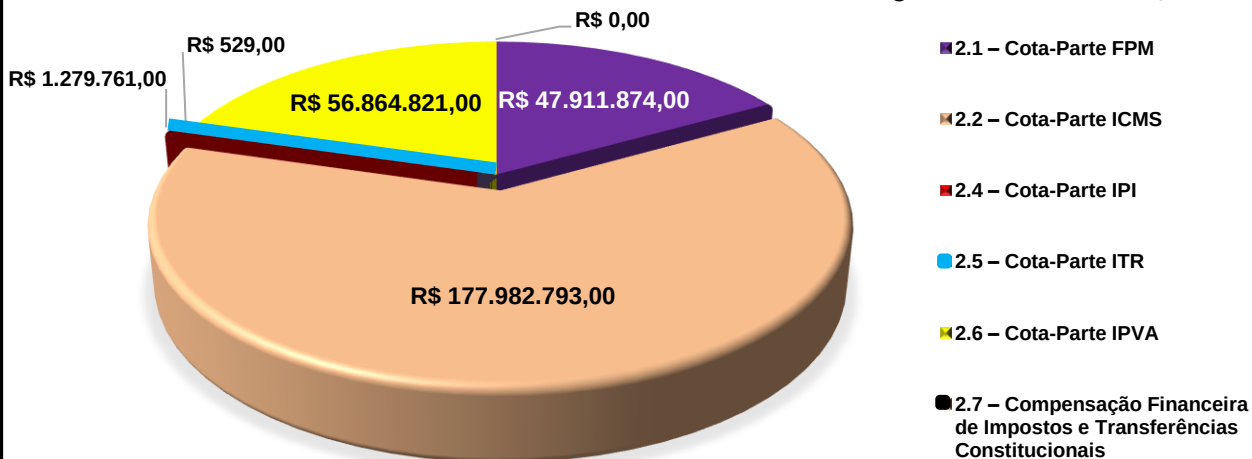
Aplicação no Ensino	
1 – Receita de Impostos	R\$ 159.852.200,00
1.1 - Receita Resultante do Imposto sobre Propr. Predial e Ter. Urbana – IPTU	R\$ 86.654.887,00
1.2 - Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	R\$ 4.811.646,00
1.3 - Receita Resultante do Imposto sobre Serviços Qualquer Natureza - ISS	R\$ 51.765.938,00
1.4 - Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	R\$ 16.619.729,00
2 – Receitas de Transferências Constitucionais e Legais	R\$ 284.039.778,00
2.1 – Cota-Parte FPM	R\$ 47.911.874,00
2.2 – Cota-Parte ICMS	R\$ 177.982.793,00
2.4 – Cota-Parte IPI	R\$ 1.279.761,00
2.5 – Cota-Parte ITR	R\$ 529,00
2.6 – Cota-Parte IPVA	R\$ 56.864.821,00
2.7 – Compensação Financeira de Impostos e Transferências Constitucionais	R\$ 0,00
Total de Receitas	R\$ 443.891.978,00
Despesas Liquidadas + Receitas Transferidas ao FUNDEB + Cancelamento de RPP de Recursos Vinculados à Manutenção de Ensino	R\$ 98.908.162,00
Despesas Empenhadas + Receitas Transferidas ao FUNDEB + Cancelamento de RPP de Recursos Vinculados à Manutenção de Ensino	R\$ 211.912.372,00
Aplicação Apurada (Despesa Liquidada)	22,28%
Aplicação Apurada (Despesa Empenhada)	47,74%
Aplicação Mínima	25,00%



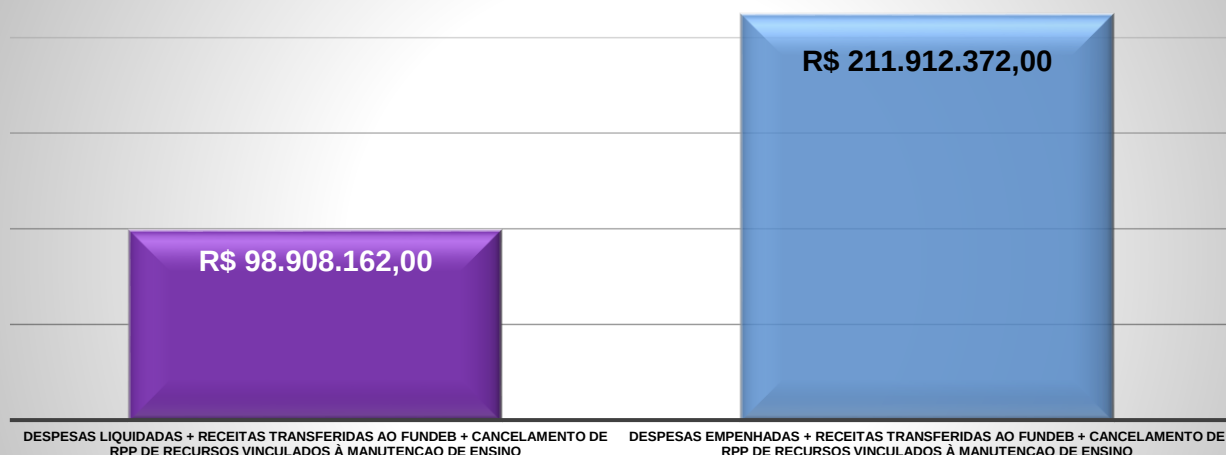
1- Receitas de Impostos - R\$ 159.852.200,00



2 – Receitas de Transferências Constitucionais e Legais - R\$ 284.039.778,00

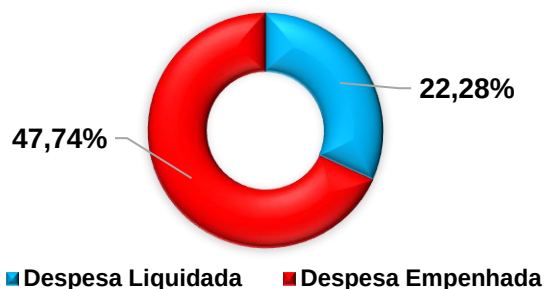


3 - Receitas Liquidadas x Despesas Empenhadas

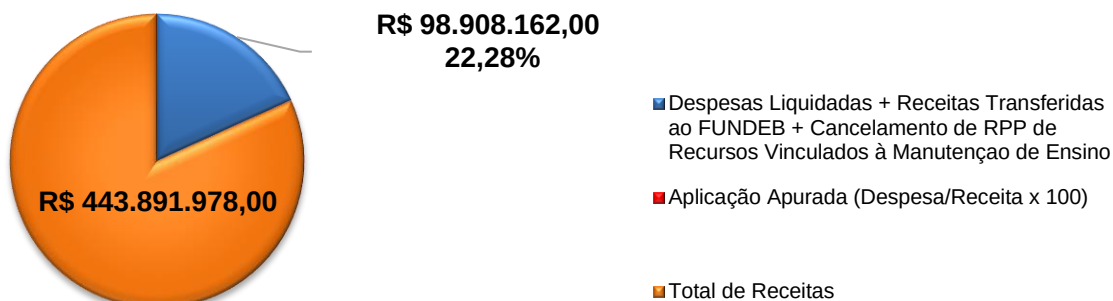




4 - APLICAÇÕES



5 - Total de Receitas



7.2. FUNDEB

Para o 1º Quadrimestre de 2025, em relação à Educação, a Municipalidade apresenta as informações que seguem:

Recursos do FUNDEB: Aplicou a totalidade dos recursos (**100%**), superando o limite mínimo exigido de 90%.

Remuneração de Profissionais da Educação Básica (FUNDEB): Destinou **90,03%** dos recursos do FUNDEB para a remuneração dos profissionais da educação básica. Esse percentual está em conformidade com a legislação demonstrando que a utilização dos valores encontram-se dentro dos parâmetros legais.

Aplicação Geral em Educação: Alcançou **22,28%** de aplicação na Educação, considerando o limite constitucional de 25% e com base no 1º Quadrimestre de 2025.



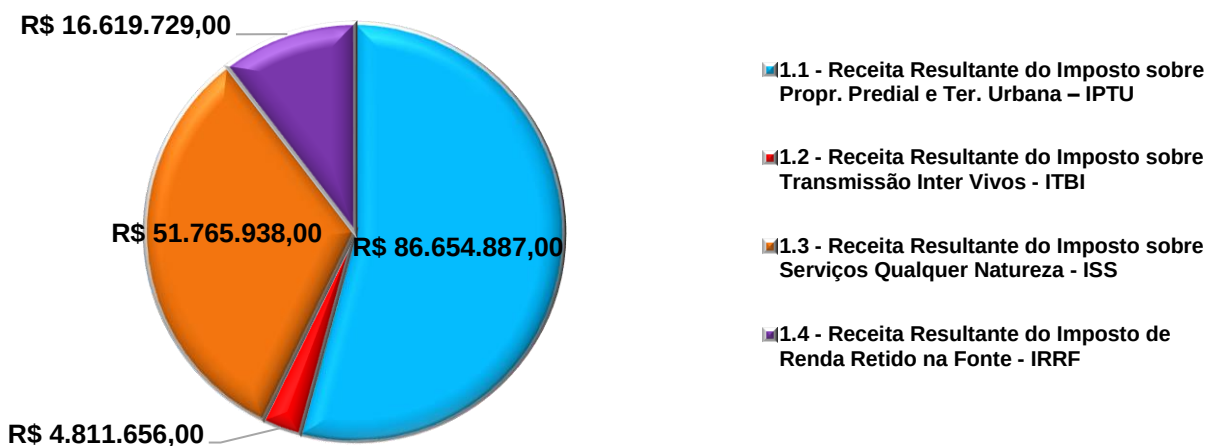
7.3. SAÚDE

O Art. 198, § 2º, da Constituição Federal, determina que no mínimo 15% da receita de impostos e transferências seja aplicada em Ações e Serviços Públicos de Saúde (ASPS). Tais recursos são vitais para o funcionamento de hospitais, postos de saúde, programas de atenção primária e aquisição de medicamentos, assegurando o acesso da população aos serviços de saúde.

Com base nisso, para o 1º Quadrimestre de 2025, a municipalidade demonstrou a aplicação de **20,60%** de sua receita nessa área, superando o mínimo constitucional exigido.

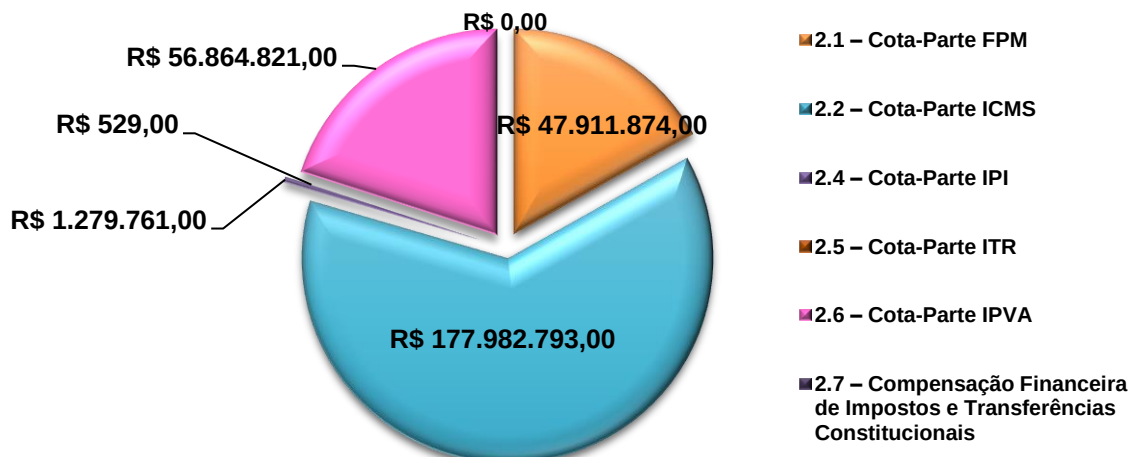
Aplicação em Saúde	
1 – Receita de Impostos	R\$ 159.852.200,00
1.1 - Receita Resultante do Imposto sobre Propr. Predial e Ter. Urbana – IPTU	R\$ 86.654.887,00
1.2 - Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	R\$ 4.811.656,00
1.3 - Receita Resultante do Imposto sobre Serviços Qualquer Natureza - ISS	R\$ 51.765.938,00
1.4 - Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	R\$ 16.619.729,00
2 – Receitas de Transferências Constitucionais e Legais	R\$ 284.039.778,00
2.1 – Cota-Parte FPM	R\$ 47.911.874,00
2.2 – Cota-Parte ICMS	R\$ 177.982.793,00
2.4 – Cota-Parte IPI	R\$ 1.279.761,00
2.5 – Cota-Parte ITR	R\$ 529,00
2.6 – Cota-Parte IPVA	R\$ 56.864.821,00
2.7 – Compensação Financeira de Impostos e Transferências Constitucionais	R\$ 0,00
Total de Receitas	R\$ 443.891.978,00
Despesas Liquidadas c/ Ações e Serviços Públicos de Saúde	R\$ 91.468.919,00
Aplicação Apurada (Despesa / Receita x 100)	20,60%
Aplicação Mínima	15,00%

1 - Receitas de Impostos R\$ 159.852.200,00

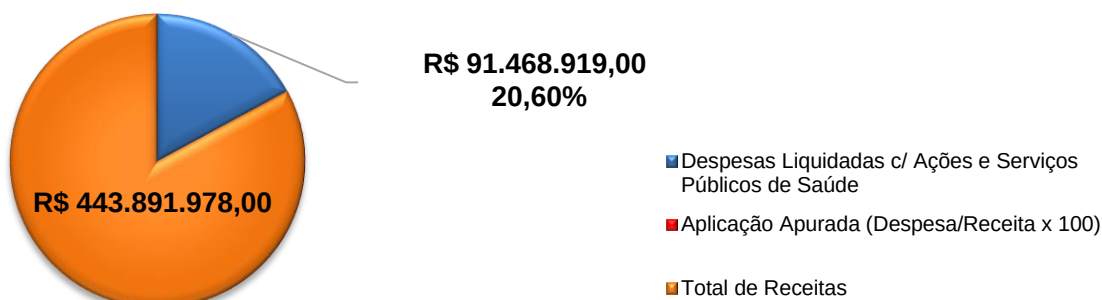




2 - Receitas de Transferências Constitucionais e Legais - R\$ 284.039.778,00



3 - Total de Receitas



7.4. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A análise dos dados revela que o município superando o mínimo constitucional exigido.

O total de Receitas de Impostos e Transferências Constitucionais e Legais para o período somou R\$ 443.891.978,00. Desse montante, R\$ 159.852.200,00 são provenientes de impostos próprios (com destaque para IPTU, ISS e IRRF), e R\$ 284.039.778,00 de transferências (FPM, ICMS, IPVA, entre outros).

As Despesas Liquidadas com Ações e Serviços Públicos de Saúde (ASPS) totalizaram R\$ 91.468.919,00.

Ao relacionar as despesas com a receita, a Aplicação Apurada em saúde foi de 20,60%. Este percentual ultrapassa a Aplicação Mínima de 15,00% exigida pelo Art. 198, § 2º, da Constituição Federal.

Temos assim, que o município não apenas cumpre, mas supera a obrigatoriedade constitucional de investimento em saúde.



8. DESPESA DE PESSOAL

8.1. ADMISSÕES, EXONERAÇÕES E APOSENTADORIA NO PRESENTE EXERCÍCIO

No período referente ao 1º Quadrimestre de 2025, foram realizados atos de admissão, demissão e exoneração de servidores, conforme segue:

Dados quantitativos coletados referente ao período 1º quadrimestre de 2025		
Secretaria	Ato	Quantidade
SAM / DGRH – C.I. 065.2025 e C.I. 125.2025	admissões	730
	demissões / exonerações	924
SE – C.I 702.2025	admissões	165
	demissões / exonerações	136
SS – C.I 639.2025	admissões	31
	demissões / exonerações	41

De acordo com os números informados, apresentamos a seguir o desmembramento de cada ato:

✓ **Secretaria de Administração e Modernização / Recursos Humanos** - conforme *Comunicação Interna nº 065/2025, doc. 299* e *Comunicação Interna nº 105/2025 doc. 300 (A e B)*.

- **Admissões**: 730 (duzentos e setenta e sete) admissões, dentre elas:

Admissões SAM / DGRH - 1º Quadrimestre 2025	
Tipo / Vínculo	Quantidade
Comissionado	499
Eventual	163
Frente de Trabalho	20
Contrato Prazo Determinado	33
Efetivo / Estatutário	15
Total	730



- **Exonerações**: 924 (novecentos e vinte e quatro) exonerações:

Demissões / Exonerações SAM/DGRH - 1º Quadrimestre 2025	
Tipo / Vínculo	Quantidade
Efetivo / Estatutário	108
Comissionados	508
Bolsistas	116
CLT	12
Agente Comunitário da Saúde	02
Eventual	08
Contrato Prazo Determinado	169
Cargo Eletivo	01
Total	924

Deste total de 924 (novecentos e vinte e quatro) exonerações realizadas pela Secretaria de Administração do município, apresentamos a seguir, o desmembramento de acordo com motivo de cada uma delas:

Demissões / Exonerações SAM/DGRH - 1º Quadrimestre 2025	
Tipo / Vínculo	Quantidade
Exonerações a pedido	168
Falecimento	12
Aposentadoria compulsória	27
Término de contrato	181
Exonerações ex-ofício	506
Dispensas PMM	29
Término de mandato	01
Total	924



✓ **Secretaria de Educação** - conforme Comunicação Interna nº 702.2025, **doc. 301 (A a H)**.

- **Admissões:** 165 (cento e sessenta e cinco) servidores admitidos, dentre eles:

Admissões SE - 1º Quadrimestre 2025	
Tipo / Vínculo	Quantidade
Eventual	02
Contrato Prazo Determinado	163
Total	165

- **Exonerações:** 136 (cento e trinta e três) servidores demitidos, dentre eles:

Demissões / Exonerações SE - 1º Quadrimestre 2025	
Tipo / Vínculo	Quantidade
Eventual	08
Contrato Prazo Determinado	128
Total	136

- ✓ **Secretaria de Saúde** - conforme Comunicação Interna nº 639.2025, **doc. 302 (A a D)**:

- **Admissões:** 31 (trinta e um) servidores admitidos na modalidade contrato por prazo determinado;

Admissões SS - 1º Quadrimestre 2025	
Tipo / Vínculo	Quantidade
Contrato Prazo Determinado	31
Total	31

- **Exonerações:** 41 (quarenta e um) servidores demitidos, dentre eles:

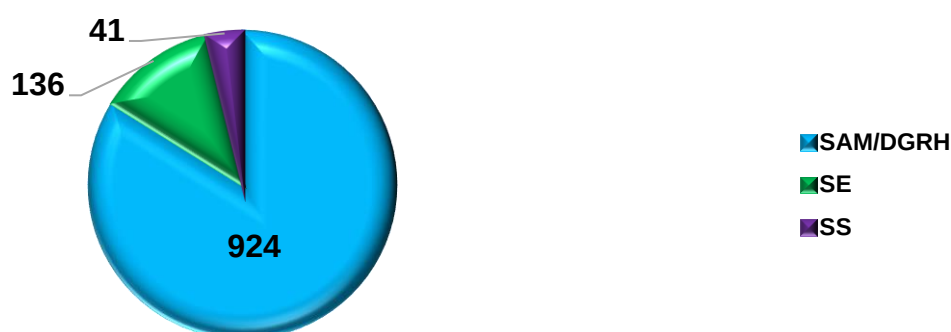
Demissões / Exonerações SS - 1º Quadrimestre 2025	
Tipo / Vínculo	Quantidade
Contrato Prazo Determinado	41
Total	41



Total Admissões - 1º Quadrimestre/2025



Total Demissões/Exonerações - 1º Quadrimestre/2025



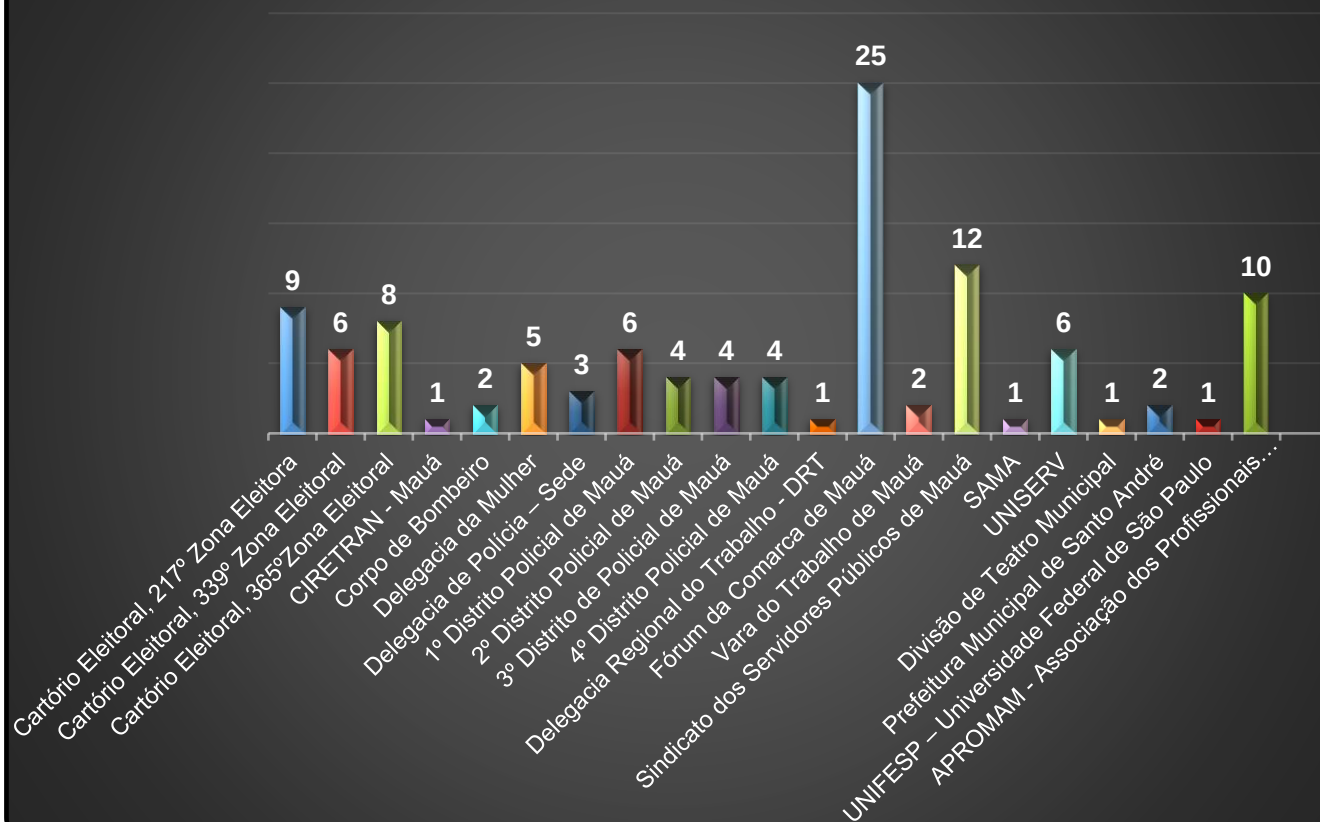
Os servidores cedidos a Órgãos externos, como Distrito Policial, Fórum, Poupatempo, Cartórios Eleitorais, Vara do Trabalho, entre outros, estão atualmente distribuídos da seguinte maneira:

Local	Quantidade
Cartório Eleitoral, 217º Zona Eleitoral	09
Cartório Eleitoral, 339º Zona Eleitoral	06
Cartório Eleitoral, 365º Zona Eleitoral	08
Total Cartório Eleitoral	23
CIRETRAN - Mauá	01
Corpo de Bombeiro	02
Delegacia da Mulher	05
Delegacia de Polícia – Sede	03
1º Distrito Policial de Mauá	06
2º Distrito Policial de Mauá	04
3º Distrito de Policial de Mauá	04
4º Distrito Policial de Mauá	04
Delegacia Regional do Trabalho - DRT	01



Total Delegacia de Polícia - Sede	30
Fórum da Comarca de Mauá	25
Vara do Trabalho de Mauá	02
Sindicato dos Servidores Públicos de Mauá	12
SAMA	01
UNISERV	06
Divisão de Teatro Municipal	01
Prefeitura Municipal de Santo André	02
UNIFESP – Universidade Federal de São Paulo	01
APROMAM - Associação dos Profissionais Magistério Municipal	10
TOTAL SERVIDORES CEDIDOS	113

Colaboradores Cedidos





8.2. PERCENTUAL DA DESPESA LABORAL DO PODER EXECUTIVO EM RELAÇÃO À RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

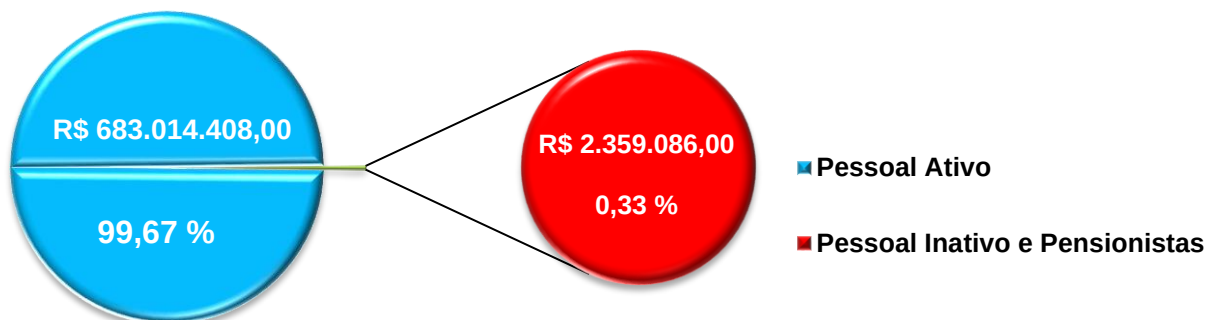
No 1º Quadrimestre de 2025, a despesa bruta com pessoal e encargos da prefeitura totalizou R\$ 685.373.494,00.

Quando comparado à Receita Corrente Líquida (RCL), esse valor corresponde a **41,45%**. Este percentual está bem abaixo dos limites prudencial (51,3%) e máximo (54%) estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF).

É importante notar que esse cálculo já inclui a mão de obra da FUABC (Fundação do ABC), que representa **5,94%** da despesa total com pessoal, sendo os **35,51%** restantes referentes aos gastos próprios do Município. A prefeitura demonstra, assim, responsabilidade e conformidade fiscal na gestão de seus gastos com pessoal.

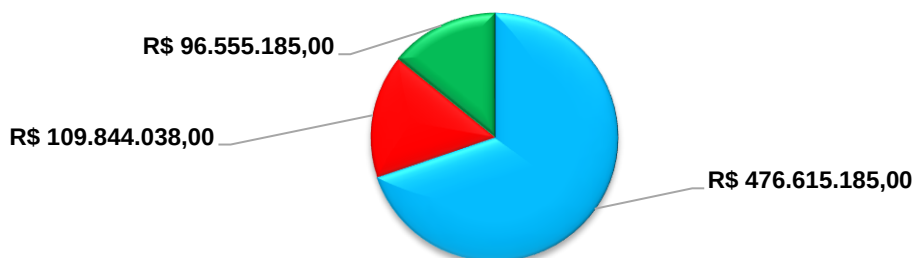
Comprometimento da Receita Corrente Líquida com Despesa de Pessoal			
Despesa Bruta com Pessoal	R\$	685.373.494,00	
Pessoal Ativo	R\$	683.014.408,00	
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	R\$	476.615.185,00	
Obrigações Patronais	R\$	109.844.038,00	
Contratos de Terceirização ou de Contratação Indireta	R\$	96.555.185,00	
Pessoal Inativo e Pensionistas	R\$	2.359.086,00	
Aposentadorias, Reservas e Reformas	R\$	1.803.452,00	
Pensões	R\$	555.634,00	
Despesas não Computadas (§1º do art. 19 da LRF) (-)	R\$	11.109.299,00	
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	R\$	8.067,00	
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior		103.752,00	
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, § 11 ⁴)	R\$	10.997.480,00	
Despesa Líquida com Pessoal	R\$	674.264.195,00	R\$ 96.555.185,00 (FUABC) R\$ 577.709.010,00 (Município)
RCL Ajustada para Limites da Despesa com Pessoal	R\$	1.626.859.645,00	
Comprometimento na RCL		41,45%	5,94% 35,51%
Limite Prudencial		51,30%	
Limite Máximo / Legal		54,00%	

1 - Despesa Bruta com Pessoal R\$ 685.373.494,00



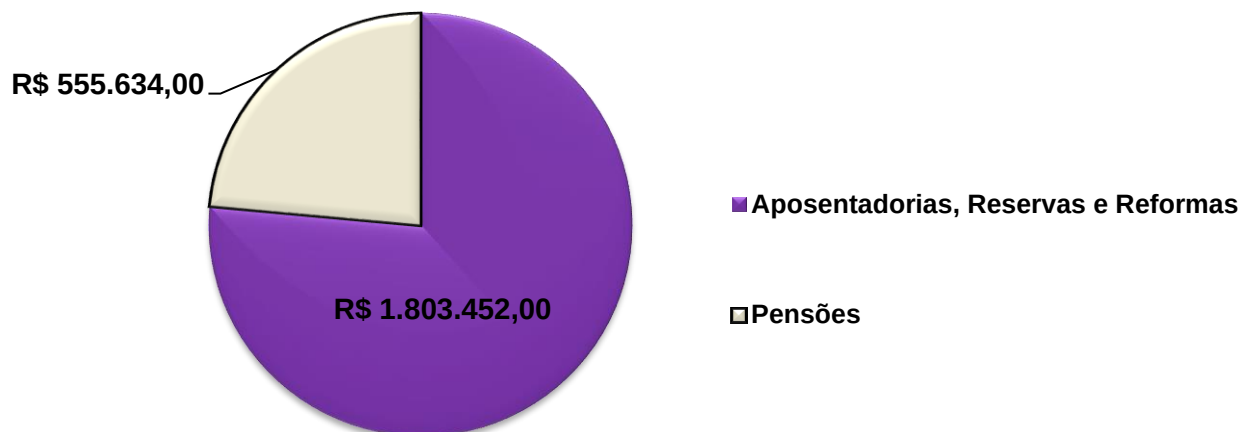


2 - Pessoal Ativo R\$ 683.014.408,00



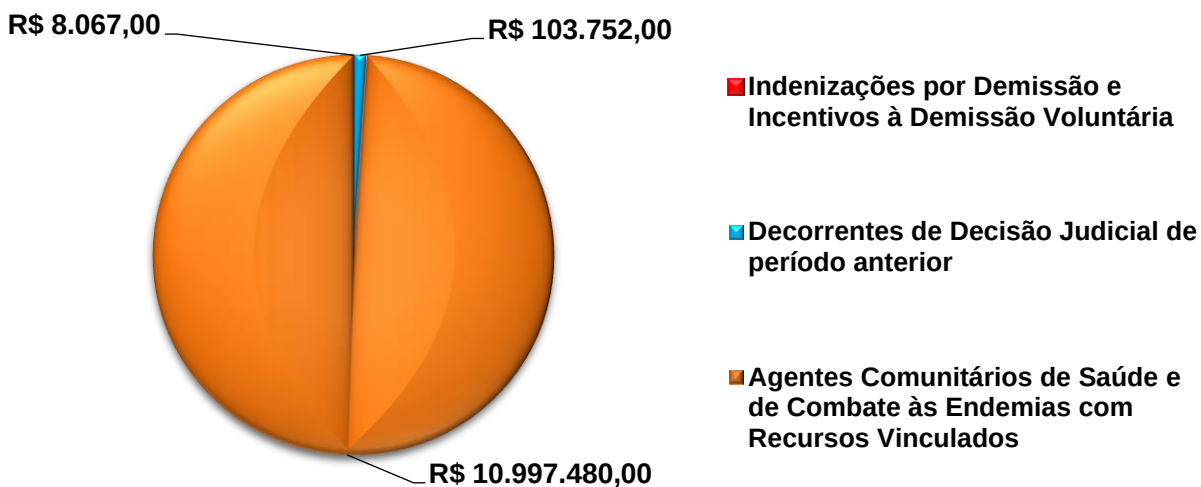
- Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis
- Obrigações Patronais
- Contratos de Terceirização ou de Contratação Indireta

3 - Pessoal Inativo e Pensionistas R\$ 2.359.086,00



- Aposentadorias, Reservas e Reformas
- Pensões

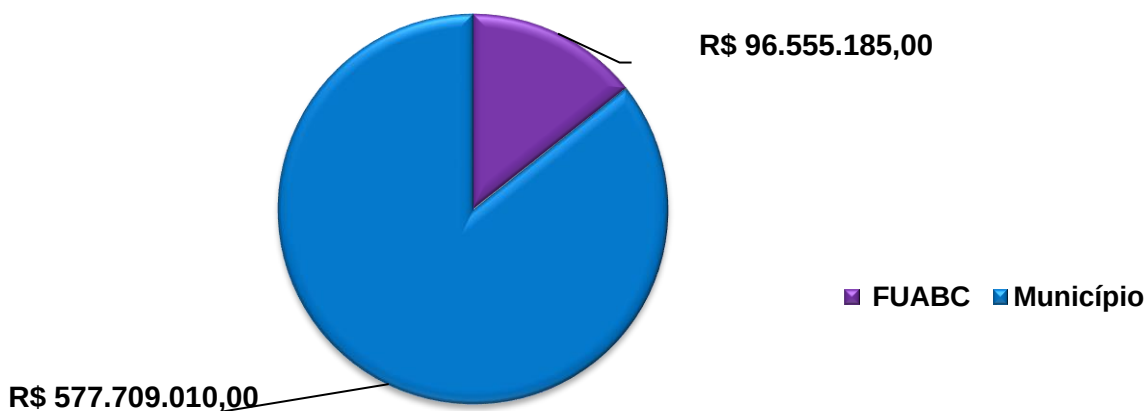
4 - Despesas não Computadas R\$ 11.109.299,00



- Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária
- Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior
- Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados



5 - Despesa Líquida com Pessoal R\$ 674.264.195,00



8.3. GRATIFICAÇÕES A SERVIDORES COMISSIONADOS

A Secretaria de Administração, por meio da Gerência de Gestão de Desenvolvimento em RH, esclarece a legalidade do pagamento de diversas gratificações a servidores da Municipalidade, incluindo aqueles em cargos comissionados.

1. Gratificação por Participação em Comissões:

A Gratificação por Participação em Comissões está prevista no Art. 94 da Lei Municipal nº 5.210/2017 (e suas alterações, como a Lei Municipal nº 6.000/2022). Esta legislação estabelece um percentual de 20% sobre os vencimentos do servidor designado para atuar nas seguintes comissões:

- I. Comissão Sindicante e Processante;
- II. Comissão de Licitação;
- III. Comissão de Desempenho e Avaliação;
- IV. Comissão de Sindicância para Apuração do Tribunal de Contas;
- V. Comissão Especial de Avaliações;
- VI. Comissão de Julgamento de Recursos Tributários;
- VII. Comissão de Julgamento de Recursos de Transportes;
- VIII. Comissão Especial de Análise.

O benefício também se estende ao pregoeiro e sua equipe de apoio. O Decreto nº 8.299/2017 regulamenta essa gratificação, condicionando o pagamento à efetiva participação do membro nas reuniões. É importante notar que o mesmo Decreto, em seu Art. 2º, afirma que tanto servidores efetivos quanto comissionados designados como membros das comissões têm direito a essa gratificação de 20%.



Portanto, a gratificação por participação em comissões é legalmente instituída e aplicável a todos os servidores designados, incluindo os de cargo em comissão.

2. Gratificação de Produtividade Fiscal (GPF) e Gratificação por Desempenho (GPD):

- Gratificação de Produtividade Fiscal (GPF): Instituída pelo Art. 9º da Lei Complementar nº 05/2007, a GPF é atribuída aos ocupantes dos cargos de Inspetor Fiscal e Fiscal de Tributos. Além disso, o Art. 10, inciso V, da mesma lei, estende o direito ao Chefe da Unidade Fiscal.
- Gratificação por Desempenho (GPD): Criada pela Lei nº 5.164/2016 e regulamentada pelo Decreto nº 8.208/2016 (e suas alterações), a GPD é devida exclusivamente a servidores e ocupantes de cargos ou funções comissionadas que estejam lotados e em efetivo exercício na Coordenadoria de Administração Tributária.

Ambas as gratificações, a GPF e a GPD, foram criadas por lei específica e são passíveis de pagamento a servidores que se enquadrem nos critérios estabelecidos, incluindo aqueles em cargos comissionados, quando a legislação assim o prevê.

Considerando a legislação específica que ampara cada uma das gratificações mencionadas — a Lei Municipal nº 5.210/2017 (e alterações) e o Decreto nº 8.299/2017 para a gratificação por comissões; a Lei Complementar nº 05/2007 para a GPF; e a Lei nº 5.164/2016 (e regulamentação) para a GPD — a Secretaria de Administração manifesta o entendimento de que não há irregularidade nos pagamentos dessas gratificações, inclusive quando destinadas a servidores ocupantes de cargo em comissão, desde que cumpridos os requisitos legais.

8.4. PAGAMENTOS DE HORAS EXTRAS A SERVIDORES COMISSIONADOS

Acompanhando o Processo referencial do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo - TC 012001/989/18, é considerado indevido o pagamento de horas extraordinárias a ocupantes de cargos em comissão, na medida em que não se submetem à jornada regular de trabalho, por demandar dedicação exclusiva ao exercício de atividades sob o vínculo de confiança entre a Autoridade que nomeia e o profissional admitido, condição inerente a cargos de livre provimento.

Segundo a Secretaria de Administração e Modernização relata que não houve registro de pagamento de horas extras a servidores comissionados referente a períodos em que exerciam tais funções.



8.5. GRATIFICAÇÕES E ADICIONAIS A SERVIDORES – CRITÉRIOS OBJETIVOS E EXERCÍCIO DE ATIVIDADE EXTRA

A Secretaria de Administração, por meio da Gerência de Gestão de Desenvolvimento em RH, esclarece as diretrizes e a legalidade dos pagamentos de gratificações.

Especificamente sobre a Gratificação por Participação em Comissões, esta é regida pelo Art. 94 da Lei Municipal nº 5.210/2017. O Decreto nº 8.299/2017 detalha a forma de pagamento, estabelecendo que a gratificação de 20% sobre os vencimentos é devida aos servidores efetivos ou comissionados designados para atuar em comissões, desde que comprovem efetiva participação nas reuniões. Desse modo, a gratificação é legalmente instituída e se aplica a todos os servidores que preencham os requisitos, incluindo aqueles em cargos comissionados.

GRATIFICAÇÃO	VALOR	QUANTIDADE
Adicional por Exercício de Atividades Insalubres ou Perigosas	R\$ 5.094.094,32	1.829
Adicional por Serviço Extraordinário	R\$ 2.228.544,43	697
Adicional por Serviço Noturno	R\$ 566.991,84	632
Adicional por Tempo de Serviço	R\$ 6.336.717,06	3.355
Gratificação Agente de Contratação	R\$ 123.190,57	12
Gratificação Câmara de Conciliação	R\$ 119.966,24	20
Gratificação de Produtividade Fiscal	R\$ 704.523,60	24
Gratificação por Desempenho – GPD	R\$ 2.028.923,30	51
Gratificação pelo Exercício de Função Gratificada – Procuradores	R\$ 165.206,06	18
Gratificação Especial Médica	R\$ 1.534.201,77	91
Gratificação por Exercício de Função Gratificada	R\$ 180.288,34	50
Gratificação por Participação em Comissão	R\$ 409.624,69	77
Gratificação por Serviço de Segurança Executiva Institucional	R\$ 120.749,77	10
Gratificação por Serviço de Instrução de Formação	R\$ 3.333,84	01
Função Gratificada Vice-Diretor de Escola	R\$ 164.975,76	40
Função Gratificada de Professor Coordenador Pedagógico	R\$ 194.941,05	54
Função Gratificada de Professor Coordenador Formador	R\$ 26.030,50	07

8.6. PAGAMENTOS DE HORAS EXTRAS A SERVIDORES – PERTINÊNCIA E JUSTIFICATIVAS

O pagamento de horas extras aos servidores é realizado dentro das regras previstas no art. 98 da Lei Complementar nº 01/2022 c/c art. 132 do Decreto nº 6.465, de 27 de agosto de 2023.

A Secretaria de Administração - Gerência de Gestão de Desenvolvimento em RH, informou que não houveram registros de pagamento de horas extras a servidores referente ao 1º Quadrimestre de 2025.



8.7. PAGAMENTO DE SALÁRIOS – LIMITE DO TETO

A Auditoria da Controladoria Interna, por meio de informações do Departamento de Administração e Desenvolvimento de Pessoas (DADP) da Secretaria de Administração e Modernização acompanha os pagamentos de salários para garantir que não excedam o teto remuneratório legalmente estabelecido.

Com isso, a prefeitura assegura o cumprimento do Teto Constitucional Remuneratório aplicável ao serviço público, respeitando integralmente as legislações federal, estadual e municipal vigentes.

GRATIFICAÇÃO	VALOR	QUANTIDADE
Teto Constitucional Remuneratório	R\$ 259.608,69	38

8.8. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

1. Admissões, Exonerações e Aposentadorias (1º Quadrimestre de 2025)

Os dados quantitativos de admissões e demissões/exonerações por secretaria (SAM/DGRH, SE, SS) mostram uma dinâmica de rotatividade de pessoal. É relevante notar que na SAM/DGRH, o número de demissões/exonerações (924) foi superior ao de admissões (730), resultando em um saldo negativo de 194 servidores. A composição das admissões e exonerações por tipo de vínculo (comissionados, eventuais, efetivos, etc.) oferece um panorama detalhado.

A diversidade dos motivos das exonerações (a pedido, falecimento, aposentadoria compulsória, término de contrato, ex-ofício, etc.) reflete os fluxos naturais e gerenciais de pessoal.

2. Servidores Cedidos a Órgãos Externos

A municipalidade possui 113 servidores cedidos a diversos órgãos externos (Cartórios Eleitorais, CIRETRAN, Corpos de Bombeiros, Delegacias de Polícia, Fórum, Sindicato dos Servidores, entre outros). Essa prática é comum na administração pública e visa otimizar o uso da força de trabalho, cooperando com outras esferas ou instituições.

3. Gratificações e Adicionais a Servidores

A documentação detalha a legalidade do pagamento de diversas gratificações (Participação em Comissões, Produtividade Fiscal, Desempenho, etc.) e adicionais (Insalubridade/Periculosidade, Serviço Extraordinário, Noturno, Tempo de Serviço). A Secretaria de Administração esclarece que esses pagamentos são embasados em leis municipais e decretos específicos, como a Lei Municipal nº 5.210/2017 e a Lei Complementar nº 05/2007.

A clareza na base legal para o pagamento dessas gratificações, inclusive para servidores comissionados quando a legislação assim permite, é um aspecto positivo, indicando conformidade com as normas internas.



4. Pagamento de Horas Extras a Servidores Comissionados

É um ponto FAVORÁVEL que a Secretaria de Administração e Modernização relate não ter havido registro de pagamento de horas extras a servidores comissionados no 1º Quadrimestre de 2025. Este alinhamento com o entendimento do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TC 012001/989/18), que considera indevido tal pagamento devido à natureza de dedicação exclusiva dos cargos em comissão, demonstra boa prática e aderência à jurisprudência.

5. Pagamento de Salários – Limite do Teto Constitucional

O acompanhamento dos pagamentos de salários para garantir que não excedam o teto remuneratório legalmente estabelecido é um ponto FAVORÁVEL. A informação de que a prefeitura assegura o cumprimento do Teto Constitucional Remuneratório demonstra responsabilidade e aderência às legislações federal, estadual e municipal.

De modo geral, os dados apresentados são **FAVORÁVEIS** no que tange à conformidade com o Art. 20, inciso III, alínea b, da LRF, visto que o percentual da despesa com pessoal, no 1º Quadrimestre de 2025, está dentro dos limites prudencial e máximo.

Além disso, a gestão de pessoal demonstra boas práticas em relação à legalidade das gratificações e adicionais, e a não ocorrência de pagamento de horas extras a comissionados, o que reforça a prudência na gestão dos recursos públicos. A transparência na apresentação dos dados de movimentação de pessoal e de servidores cedidos também é um ponto positivo.

9. ADMISSÃO DE PESSOAL

9.1. Admissão de Pessoal – Secretaria de Educação

O Núcleo da Controladoria Interna por meio de informações prestadas pela Gerência de Gestão e Desenvolvimento em RH - Secretaria de Educação, através da Comunicação Interna nº 702/2025 doc. 301, prestou as seguintes informações, referente às admissões, por concurso público, são elas:

1. Relação das contratações, por tempo determinado, ocorridas no 1º Quadrimestre do corrente ano.

2. Em relação ao quantitativo de admissões, sendo, Contratação por Tempo Determinado realizadas no 1º Quadrimestre de 2025, foram preenchidas da seguinte maneira:

1º Quadrimestre/2025					
Peb I	Peb II	Aux. Desenv. Infantil	Aux. Apoio Educ. Inclusivo	Merendeira	Total de vagas
158	5	0	0	0	163

Abaixo trazemos quadros representativos referente a série histórica dos relatórios quadrimestrais em carácter comparativo, considerando o 1º Quadrimestre de 2023, 2024, e 2025.



Tabela Comparativa: 1º Quadrimestre (2023–2025)					
Cargo	2023	2024	2025	Variação 2023 -2024	Variação 2024 -2025
PEB I	16	424	158	+2.550,0%	- 62,7%
PEB II	-	61	05	-	- 91,8%
Aux. Desenv. Infantil	07	28	-	+300,0%	- 100,0%
Aux. Apoio Educ. Incl.	-	01	-	-	- 100,0%
Merendeira	-	32	-	-	- 100,0%
Total de Vagas	23	546	163	+2.273,9%	- 70%

a) Os Processos Administrativos que tratam as Contratações por Tempo Determinado são: nº 4.106/2023 que se desdobra em 10 (dez) volumes; nº 6.439/2023, que se desdobra em 06 (seis) volumes, e 10.614/2022.

b) Os órgãos solicitantes são própria Secretaria de Educação, e Secretaria de Administração e Modernização - Prefeitura do Município de Mauá

c) A Secretaria de Educação informa que as funções a serem contratadas temporariamente para rede municipal de educação nos presentes expedientes administrativos são: Docentes, Auxiliares de Apoio à Educação Inclusiva, Auxiliares de Desenvolvimento Infantil e Merendeiros (as). Quanto à legislação autorizadora, enviamos em anexo as Leis Municipais nº 4.738/2012 e 5.661/2021, bem como a Lei Complementar Federal de nº 173/2020;

d) A contratação por tempo determinado fundamenta-se na Lei Municipal nº 4.738 de 13 de fevereiro de 2012, alterada pela Lei Municipal nº 5.635 de 18 de setembro de 2020, Lei Municipal nº 5.661, de 11 de março de 2021 e Lei Municipal nº 5.916, de 20 de maio de 2022;

e) Os requisitos básicos para seleção de acordo com o cargo e função oferecida, exigiu o ensino fundamental, ensino médio e ensino superior com licenciatura plena em especial, licenciatura plena em educação especial e inclusiva e licenciatura plena em pedagogia com especialização específica em deficiência ou mestrado ou doutorado na área de especialidade com prévia formação docente, conforme art. 8º da Resolução nº 10 de 23 de outubro de 2023;

f) A publicação da classificação do certame, foi realizada em 27 de novembro de 2023, no Edital de Publicação do Resultado Final nos termos da Resolução nº 10/2023, processo seletivo 01/2023;

g) Em relação ao quantitativo de admissões contratuais realizadas no período de 01/01/2025 à 30/04/2025, ocorreram 163 (cento e sessenta e três) contratações no quadro geral, sendo 158 (cento e cinquenta e oito) contratos PEB I, e 05 (cinco) contratações de PEB II.

h) No mesmo período foram realizadas 29 (vinte e nove) rescisões por fim do contrato de trabalho, sendo 13 (treze) PEB II, e 16 (dezesesseis) PEB I.



9.2. Admissão de Pessoal – Secretaria de Saúde

A Gerência de Gestão do Trabalho de Secretaria de Saúde, por meio da Comunicação Interna nº 639/2025 doc. 302, prestou as seguintes informações referentes às contratações por tempo determinado, ocorridas no segundo Quadrimestre do corrente ano. São elas:

a) O Processo Administrativo que trata as Contratações por Tempo Determinado é o de nº 1.379/2020;

b) O órgão solicitante é a própria Secretaria de Saúde Municipal;

c) Dos cargos e funções: Médicos, Enfermeiros, Técnicos de Enfermagem, Cirurgiões Dentistas, Fisioterapeutas, Motoristas de Veículos de Urgência e Profissionais de Apoio Administrativo;

d) Da legislação aplicada: Lei Municipal 5.584 de 05 de março de 2020, nos seguintes quantitativos: I – 200 (duzentos) Médicos; II – 35 (trinta e cinco) Enfermeiros; III – 50 (cinquenta) Técnicos de Enfermagem; IV – 10 (dez) Cirurgiões Dentistas; V – 05 (cinco) Fisioterapeutas; VI – 15 (quinze) profissionais de Veículos de Urgência; VII – 100 (cem) profissionais de Apoio Administrativo. A justificativa para o tipo de Contratação por Tempo Determinado se ampara na Lei Municipal nº 5.584 de 05 de março de 2020: “Art. 2º Para efeito desta Lei, considera-se necessidade temporária de excepcional interesse público a continuidade dos serviços de saúde através de admissão de profissionais médicos e pessoal de apoio;

e) Requisitos básicos para seleção e contratação:

Cargos	Requisitos
Médico Acupunturista	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista na área.
Médico Clínico Geral	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente;

Cargos	Requisitos
Médico Ginecologista	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista na área.
Médico Infectologista	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista na área.
Médico Neurologista	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista na área.



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Médico Oftalmologia	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista na área,
Médico Pediatra	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista na área.
Médico Plantonista em Urgência e Emergência — Clínica Geral	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Atuação comprovada, de no mínimo 1 (um) ano, nos Serviços de Saúde de Pronto Atendimento, Pronto Socorro ou Unidade de Terapia Intensiva — UTI; Curso atualizado em Suporte Avançado de Vida em Cardiologia - ACLS;
Médico Plantonista em Urgência e Emergência - Emergencista	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista ou pós graduação na área; Atuação comprovada, de no mínimo 1 (um) ano, nos Serviços de Saúde de Pronto Atendimento, Pronto Socorro ou Unidade de Terapia Intensiva — UTI; Curso atualizado em Suporte Avançado de Vida em Cardiologia - ACLS; Curso atualizado em Suporte Avançado de Vida em Pediatria PALS;
Médico Plantonista em Urgência e Emergência — Pediatria	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão na área de pediatria: residência médica ou título de especialista ou pós graduação; Atuação comprovada, de no mínimo 1 (um) ano, nos Serviços de Saúde de Pronto Atendimento, Pronto Socorro ou Unidade de Terapia Intensiva — UTI, na área de pediatria; Curso atualizado em Suporte Avançado de Vida em Pediatria PALS;
Médico Neurologista	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista na área.



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Cargos	Requisitos
Médico Psiquiatra	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista na área ou pós graduação.
Médico Psiquiatra Pediátrico	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista em Psiquiatria Pediátrica ou em Pediatria e pós graduação em Psiquiatria Pediátrica; ou Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista ou pós graduação em Psiquiatria e atuação comprovada, no mínimo, de 1(um) ano de atendimento à criança e adolescente.
Médico Urologista	Superior completo em Medicina; Registro profissional no órgão competente; Certificado de conclusão de residência médica ou título de especialista na área.

f) Publicação da lista de classificação final:

- ✓ Edital nº 23/2024, publicação em 01 de abril de 2024;
- ✓ Edital nº 02/2025, publicação em 23 de janeiro de 2025;
- ✓ Edital nº 05/2025, publicação em 06 de fevereiro de 2025;
- ✓ Edital nº 29/2025, publicação em 07 de abril de 2025.

g) Contrato de trabalho indicando: nome do contratado; documento de identidade (RG); número do PIS ou PASEP; função; classificação na seleção e vigência do contrato;

NOME	ESPECIALIDADE	CLASSIFICAÇÃO	VIGÊNCIA	ADMISSÃO
ANA CAROLINA DOS SANTOS JORGE	MEDICO ESPECIALIDADES	2	1 à 2 anos	07/04/2025
DANIEL GOMES FIALHO	MEDICO ESPECIALIDADES	1	1 à 2 anos	11/03/2025
GABRIELA APARECIDA DA SILVA	MEDICO ESPECIALIDADES	2	1 à 2 anos	14/04/2025
ICURITI DE SOUZA PINHEIRO	MEDICO ESPECIALIDADES	1	1 à 2 anos	06/03/2025
KEITY N. DE SA MONTE V FERNANDES	MEDICO ESPECIALIDADES	1	1 à 2 anos	24/02/2025
MARCELO ARID ALVES	MEDICO ESPECIALIDADES	4	1 à 2 anos	07/04/2025
MARLENE YOKO HIRANO UEDA	MEDICO ESPECIALIDADES	1	1 à 2 anos	24/03/2025
MAURO RESENDE FILHO	MEDICO ESPECIALIDADES	2	1 à 2 anos	30/04/2025
MERLY JANET FLORES PINEDO	MEDICO ESPECIALIDADES	3	1 à 2 anos	25/03/2025
NELSON TERUO NISHI	MEDICO ESPECIALIDADES	3	1 à 2 anos	25/03/2025
NELSON TERUO NISHI	MEDICO ESPECIALIDADES	1	1 à 2 anos	15/04/2025



PAULO CAGNONI GOMES DA SILVA	MEDICO ESPECIALIDADES	1	1 à 2 anos	25/02/2025
PAULO CAGNONI GOMES DA SILVA	MEDICO ESPECIALIDADES	1	1 à 2 anos	14/03/2025
PAULO ROGERIO REZENDE	MEDICO ESPECIALIDADES	2	1 à 2 anos	20/03/2025
ROBERTO IVO PASQUARELLI NETO	MEDICO ESPECIALIDADES	1	1 à 2 anos	07/03/2025
RUTHSEL MONTECINOS ROJAS	MEDICO ESPECIALIDADES	1	1 à 2 anos	19/03/2025
SIRLENE TELES VIANA	MEDICO ESPECIALIDADES	2	1 à 2 anos	14/03/2025
STELA SANTI CREPALDI	MEDICO ESPECIALIDADES	2	1 à 2 anos	24/03/2025
YURI SAHO SAKAMOTO	MEDICO ESPECIALIDADES	3	1 à 2 anos	01/04/2025

h) Em relação às rescisões contratuais que aconteceram no período de 01/01/2025 à 30/04/2025, houve a totalização de 41 (quarenta e uma) rescisões, sendo 24 (vinte e quatro) Médico Especialidades e 17 (dezessete) Médico Clínico Geral.

9.3. ADMISSÃO DE PESSOAL – Secretaria de Administração e Modernização

O Núcleo da Controladoria Interna por meio de informações prestadas pela **Gerência de Gestão e Desenvolvimento em RH - Secretaria de Administração e Modernização**, através da Comunicação Interna nº 065/2025 doc. 299, prestou as seguintes informações, referente às admissões, por concurso público, são elas:

1. Relação quantitativa das admissões, por concurso público, ocorridas no período do 1º Quadrimestre do corrente ano:

a) Os provimentos das vagas são provenientes de certame relacionado no Processo Administrativo, conforme segue: PA nº 45/2020;

b) Sendo o Órgão solicitante a Secretaria de Administração e Modernização;

c) Houve provimento de cargos diversos, nos níveis fundamental, médio, técnico e superior, são eles: Administrador de Banco de Dados, Administrador de Redes, Agente Administrativo, Agente de Trânsito e Transporte, Analista de Recursos Humanos, Analista de Sistema Junior, Analista de Sistema Pleno, Arquiteto, Arquiteto Paisagista, Assistente Administrativo, Assistente Social, Auxiliar de Apoio Operacional, Auxiliar de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem do Trabalho, Auxiliar de Farmácia, Auxiliar de Odontologia, Bibliotecário, Biólogo, Biomédico, Cirurgião Dentista, Cirurgião Dentista – Esp. Endodontia, Contador, Desenhista, Enfermeiro, Enfermeiro do Trabalho, Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Civil, Engenheiro de Segurança no Trabalho, Engenheiro de Tráfego, Engenheiro Florestal, Engenheiro Orçamentista, Engenheiro Sanitarista, Farmacêutico, Fiscal de Tributos, Fonoaudiólogo, Geógrafo, Historiador, Instrutor de Atividades Esportivas – Judô, Instrutor de Atividades Esportivas – Karatê, Instrutor de Atividades Esportivas – Kung Fu, Instrutor de Atividades Esportivas – Taekwondo, Instrutor de Atividades Esportivas – Tai Chi Chuan,



Instrutor de Atividades Esportivas – Yoga, Instrutor de Informática, Médico Acupunturista, Médico Anestesiologista, Médico Cirurgião Geral, Médico Generalista, Médico Hematologista, Médico Oftalmologista, Médico Ortopedista e Traumatologista, Médico Regulador, Médico Veterinário, Motorista de Veículo de Urgência, Motorista de Veículos Leves, Motorista de Veículos Pesados, Nutricionista, Orientador Social, Pedagogo, Pedreiro, Pintor, Pintor Letrista, Programador de Computador, Psicólogo, Técnico Administrativo, Técnico Ambiental, Técnico Audio-visual, Técnico em Agrimensura, Técnico em Contabilidade, Técnico em Edificações, Técnico em Enfermagem, Técnico em Gesso, Técnico em Radiologia, Técnico em Segurança do Trabalho, Técnico em Suporte de Informática, Tecnólogo em Trânsito e Transporte, Terapeuta Ocupacional;

d) Responsável pela abertura e homologação: Sr. Prefeito Marcelo Oliveira;

e) Quadro de servidores com o quantitativo de vagas criadas, ocupadas e vagas existentes a data da publicação do edital.

1º Quadrimestre de 2025		
Cargos permanentes	Cargos providos	Cargos vagos
9014	4382	4632

f) A Legislação para criação do cargo e ou emprego público é a seguinte: Lei nº 3.471/2002;

g) A publicização do Edital do Concurso Público em questão ocorreu da seguinte forma: CP 01/2020 – Diversos Cargos, publicado em 09/03/2020, sob o nº de publicação 29.176;

h) A classificação do Concurso Público para o provimento de cargos efetivos na Prefeitura do Município de Mauá, foi publicitada da seguinte maneira: CP 01/2020, publicado em 12/11/2020, sob o nº de publicação 33.033;

i) O ato de homologação dos Concursos Públicos para o provimento de cargos efetivos na Prefeitura do Município de Mauá, foi publicitado da seguinte maneira: Leis Complementares 41, 42, 43, 44 e 45, Leis 5.778, 5.779, 5.780, 5.781, 5.783, 5.784, 5.785, 5.786 5.787, e 5.793, Decretos nº 8.950, 8.951, e 8.952, e Portaria 11.505/2021 como Atos Oficiais assinados pelo Prefeito Marcelo Oliveira, na data de 15/12/2021;

j) O ato de prorrogação se deu pelos seguintes dispositivos legais: Lei 6.154, Decretos 9.228, 9.229, 9.231 e 9.232, e Portaria 11.736, publicado em 30/10/2023, sob o número de publicação 41722;

k) O documento comprobatório do ato de nomeação é a Portaria de Nomeação nº 65.779 – CP nº 01-2020, e Portaria de Nomeação nº 66.311 – CP nº 01-2020.



2. Quadro de Pessoal, em 30 de abril de 2025, pormenorizando os cargos criados no 1º Quadrimestre de 2025 apresentava o seguinte recorte:

1º Quadrimestre de 2025		
Cargos autorizados	Cargos providos	Cargos vagos
9.495	5.480	4.015

Abaixo trazemos os quadros representativos referente a série histórica dos relatórios quadrimestrais em carácter comparativo, considerando a evolução nos 1º Quadrimestre de 2023, e 2024.

1º Quadrimestre de 2024		
Cargos autorizados	Cargos providos	Cargos vagos
9480	5594	3886

1º Quadrimestre de 2023		
Cargos autorizados	Cargos providos	Cargos vagos
9300	5372	3928

Análise Geral das Contratações:

Em análise dos dados da série histórica sobre cargos autorizados, providos e vagos entre 2024 e 2023 é possível identificar uma tendência na ocupação dos postos de trabalho.

1. Evolução dos Cargos Autorizados

- ✓ Total de cargos autorizados em 2023: 9.300 (média entre quadrimestres);
- ✓ Total de cargos autorizados em 2025: 9.495 (média entre quadrimestres);
- ✓ Aumento: 195 cargos (2,09%).

2. Evolução dos Cargos Providos

- ✓ Total de cargos providos em 2023: 5.372 (média entre quadrimestres);
- ✓ Total de cargos providos em 2025: 5.480 (média entre quadrimestres);
- ✓ Aumento: 108 cargos (1,91%).

Obs.: O número de cargos efetivamente preenchidos aumentou ligeiramente, mas não na mesma proporção que o crescimento dos cargos autorizados. Isso sugere desafios na ocupação das vagas, seja por processos seletivos, falta de candidatos qualificados ou questões administrativas.



3. Evolução dos Cargos Vagos

- ✓ Total de cargos vagos em 2025: 4.015 (média entre quadrimestres);
- ✓ Total de cargos vagos em 2024: 3.886 (média entre quadrimestres);
- ✓ Aumento: 129 cargos (0,42%).

Obs.: Interpretação: Apesar do aumento no número de cargos providos, o número de cargos vagos também cresceu ligeiramente, indicando que a ampliação da força de trabalho pode não ter acompanhado a real demanda.

10. APOSENTADORIAS

O Município não possui Regime de Previdência Próprio, o que significa a adesão ao Regime Geral Previdenciário – INSS. De acordo com o advento da EC 103/2019, o Município de Mauá, por meio da Secretaria de Administração e Modernização, editou a Resolução SAM Nº 01 de 24 de março de 2021, onde cientificou os servidores das novas diretrizes relacionadas aos servidores públicos que aposentarem pelo Regime Geral da Previdência. Em cumprimento ao que dispõe e referida Resolução, no período do 1º Quadrimestre de 2025, **27 (vinte e sete)** servidores apresentaram suas cartas de concessão de aposentadoria.

10.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

✓ Admissão de Pessoal – Secretaria de Educação:

No 1º quadrimestre de 2025, a Secretaria de Educação realizou 163 contratações por tempo determinado, sendo 158 para PEB I e 5 para PEB II. No mesmo período, ocorreram 29 rescisões contratuais, com 13 de PEB II e 16 de PEB I.

Comparando com os primeiros quadrimestres de anos anteriores:

Cargo	2023	2024	2025	Variação 2023-2024	Variação 2024-2025
PEB I	16	424	158	+2.550,0%	-62,7%
PEB II	-	61	5	-	-91,8%
Aux. Desenv. Infantil	7	28	-	+300,0%	-100,0%
Aux. Apoio Educ. Incl.	-	1	-	-	-100,0%
Merendeira	-	32	-	-	-100,0%
Total de Vagas	23	546	163	+2.273,9%	-70,0%



Houve uma redução significativa no total de contratações por tempo determinado de 2024 para 2025 (-70%), com quedas acentuadas em PEB I (-62,7%) e PEB II (-91,8%). As categorias de Auxiliar de Desenvolvimento Infantil, Auxiliar de Apoio Educativo Inclusivo e Merendeira, que tiveram contratações em 2024, não registraram novas contratações no 1º quadrimestre de 2025.

✓ Admissão de Pessoal – Secretaria de Educação:

No 1º quadrimestre de 2025, a Secretaria de Saúde realizou contratações por tempo determinado, conforme o Processo Administrativo nº 1.379/2020 e a Lei Municipal nº 5.584/2020. Os cargos e funções abrangem diversas especialidades médicas, além de enfermeiros, técnicos de enfermagem, cirurgiões dentistas, fisioterapeutas, motoristas de veículos de urgência e profissionais de apoio administrativo.

Foram registrados 19 novos contratos de Médico Especialista no período de fevereiro a abril de 2025, com vigência de 1 a 2 anos. No mesmo quadrimestre, houve 41 rescisões, sendo 24 de Médico Especialidades e 17 de Médico Clínico Geral.

✓ Admissão de Pessoal – Secretaria de Administração e Modernização:

A Secretaria de Administração e Modernização, referente ao Concurso Público 01/2020, apresentou os seguintes dados para o 1º quadrimestre de 2025:

Cargos permanentes	Cargos providos	Cargos vagos
9014	4382	4632

Análise da série histórica (1º Quadrimestre de 2023-2025) de cargos autorizados, providos e vagos:

Período	Cargos Autorizados	Cargos Providos	Cargos Vagos
1º Quadrimestre/2023	9300	5372	3928
1º Quadrimestre/2024	9480	5594	3886
1º Quadrimestre/2025	9495	5480	4015

Evolução dos Cargos Autorizados (2023-2025): houve um aumento de 195 cargos autorizados (2,09%).

✓ Evolução dos Cargos Providos (2023-2025): O número de cargos providos aumentou em 108 (1,91%).

✓ Evolução dos Cargos Vagos (2024-2025): O número de cargos vagos cresceu em 129 (0,42%).

Apesar do aumento nos cargos autorizados e providos, o crescimento dos cargos vagos indica que a taxa de preenchimento não acompanhou a ampliação da oferta de vagas.



✓ Aposentadorias:

No 1º quadrimestre de 2025, 27 servidores apresentaram cartas de concessão de aposentadoria pelo Regime Geral de Previdência (INSS), em conformidade com a Resolução SAM Nº 01/2021 e a EC 103/2019.

11. ENCARGOS SOCIAIS

De acordo com a informação prestada pela Secretaria de Finanças, através da Comunicação Interna nº 120/2025, **doc. 303**, seguem abaixo os pagamentos de encargos sociais referentes ao período que compreende o 1º Quadrimestre de 2025.

Exercício de 2025 - 1º Quadrimestre - Encargos			
Mês	PASEP	FGTS	INSS
Janeiro	R\$ 1.633.142,92	R\$ 207.283,88	R\$ 11.962.775,41
Fevereiro	R\$ 1.320.783,05	R\$ 114.637,25	R\$ 10.624.769,59
Março	R\$ 1.167.786,41	R\$ 103.905,36	R\$ 10.965.459,07
Abril	R\$ 1.772.237,33	R\$ 104.022,44	R\$ 11.126.317,89
Total	R\$ 5.893.949,71	R\$ 529.848,93	R\$ 44.679.321,96

11.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

1. Panorama Geral dos Encargos Sociais

Os dados apresentam os valores pagos mensalmente para PASEP, FGTS e INSS durante o período de janeiro a abril de 2025. A tabela de somatório demonstra os totais acumulados para cada tipo de encargo no quadrimestre.

PASEP (Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público): Total de R\$ 5.893.949,71;

FGTS (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço): Total de R\$ 529.848,93;

INSS (Instituto Nacional do Seguro Social): Total de R\$ 44.679.321,96.

2. Análise por Tipo de Encargo e Variação Mensal

2.1. PASEP

Os pagamentos de PASEP apresentaram uma variação mensal. O mês de janeiro teve o maior valor pago (R\$ 1.633.142,92), seguido por abril (R\$ 1.772.237,33). Houve uma queda em fevereiro e março, mas o valor voltou a subir em abril, superando o valor de janeiro. Essa oscilação pode estar relacionada a variações na folha de pagamento, contratações ou desligamentos ao longo do quadrimestre.



2.2. FGTS

Os valores de FGTS são notavelmente menores em comparação com PASEP e INSS. O mês de janeiro registrou o maior pagamento (R\$ 207.283,88), enquanto os meses seguintes (fevereiro, março e abril) mantiveram-se em patamares mais estáveis, em torno de R\$ 104.000,00 a R\$ 114.000,00. A diferença notável em janeiro pode indicar o pagamento de rescisões contratuais ou outros eventos específicos que geraram um volume maior de depósitos naquele mês.

2.3. INSS

O INSS representa a maior parcela dos encargos sociais, totalizando mais de R\$ 44 milhões no quadrimestre. Os pagamentos mensais se mantiveram em um patamar elevado e relativamente estável, variando entre R\$ 10.624.769,59 (fevereiro) e R\$ 11.962.775,41 (janeiro). A consistência desses valores reflete a regularidade da folha de pagamento dos servidores ativos.

3. Considerações Adicionais

Regularidade dos Pagamentos: A apresentação dos valores mensais indica que os pagamentos dos encargos sociais estão sendo realizados de forma regular e contínua dentro do 1º quadrimestre de 2025. Isso é um indicador positivo de conformidade fiscal e trabalhista.

Transparência: A discriminação dos encargos por tipo (PASEP, FGTS, INSS) e por mês contribui para a transparência na gestão dos recursos públicos.

Significância dos Encargos: O volume total pago em encargos sociais (aproximadamente R\$ 51,1 milhões no quadrimestre) demonstra a representatividade dessas despesas no orçamento municipal e a importância de uma gestão fiscal prudente.

Em suma, os dados apresentados mostram que a administração municipal está cumprindo com suas obrigações relativas aos encargos sociais de forma consistente no primeiro quadrimestre de 2025.

12. REPASSES AO LEGISLATIVO

De acordo com o Art. 168 da Constituição Federal (CF), os recursos orçamentários destinados aos Poderes Legislativo e Judiciário, Ministério Público e Defensoria Pública devem ser entregues até o dia 20 de cada mês, em duodécimos.

A Secretaria de Finanças, por meio da Comunicação Interna nº 120/2025 doc. 303, informou que o valor mensal do repasse à Câmara Municipal para o exercício de 2025 é de R\$ 4.125.000,00, sendo entregue mensalmente.

Essa informação indica que o repasse à Câmara Municipal está em conformidade com o princípio do duodécimo, conforme previsto no Art. 168 da Constituição Federal. A regularidade e o valor fixo mensal demonstram o cumprimento da obrigação constitucional de autonomia financeira do Poder Legislativo.



12.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A análise dos dados revela que o município demonstra:

✓ Conformidade com o Princípio do Duodécimo: A informação de que o repasse é realizado mensalmente, em um valor fixo (R\$ 4.125.000,00), indica o cumprimento do princípio do duodécimo. Isso significa que a Prefeitura está entregando à Câmara Municipal a parcela correspondente do orçamento anual em parcelas iguais, ao longo do ano.

13. PRECATÓRIOS

Precatórios consistem em requisições de pagamentos que são emitidas pelo Poder Judiciário e determinam a importância que a Fazenda Pública (Federal, Estadual e Municipal) foi sentenciada a despesar como do resultado de uma ação de reconhecimento ao direito Constitucional de pagar.

De acordo com a Lei Municipal 4524/2010⁵ em seu art. 1º, serão liquidados pelo valor real, em moeda corrente e acrescidos de juros legais, os créditos decorrentes de sentença judicial transitada em julgado se os valores não forem superiores a **R\$ 20.000,00** (vinte mil reais), por Precatório, conforme disposto no § 3º do art. 100, da Constituição Federal, alterado pela Emenda Constitucional nº 62/2009⁶.

13.1. PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS

No primeiro quadrimestre de 2025, a Prefeitura de Mauá efetuou o pagamento de precatórios judiciais em dia. Conforme levantamento da Secretaria de Finanças Comunicação Interna nº 120/2025 – SF, doc. 303, o município quitou R\$ 28.973.048,32 em precatórios, sem registrar pagamentos em atraso até o momento.

Um dado importante é que o Termo de Parcelamento de Insuficiência referente a anos anteriores foi totalmente liquidado em dezembro de 2024, o que contribui para a situação atual de regularidade.

Para efeito de comparação, no primeiro quadrimestre de 2024, o montante pago em precatórios foi de R\$ 18.590.212,67.

⁵ A Lei Municipal nº 4524/2010, da cidade de Mauá, trata da abertura de crédito adicional no orçamento geral da prefeitura, utilizando o superávit financeiro apurado no exercício de 2009 e dispõe outras providências sobre o assunto.

⁶ § 3º O disposto no caput deste artigo relativamente à expedição de precatórios não se aplica aos pagamentos de obrigações definidas em leis como de pequeno valor que as Fazendas referidas devam fazer em virtude de sentença judicial transitada em julgado.



Os valores dos depósitos da DEPRE da Prefeitura de Mauá são demonstrados no quadro abaixo:

➤ ***Precatórios Judiciais pagos no 1º Quadrimestre: R\$ 28.973.048,32.***

Exercício de 2025 - 1º Quadrimestre - Encargos	
Mês	Depósito Mensal
janeiro	R\$ 7.269.753,54
fevereiro	R\$ 7.498.480,83
Março	R\$ 7.477.693,06
abril	R\$ 6.727.120,89
Total	R\$ 28.973.048,32

A Prefeitura de Mauá deve seguir uma alíquota mínima para o repasse de precatórios, conforme determinação do Departamento de Precatórios do Tribunal de Justiça de São Paulo (DEPRE – TJSP). Para o período de janeiro a dezembro de 2025, essa alíquota foi estabelecida em 5,58% da Receita Corrente Líquida (RCL) do município.

No entanto, Mauá se enquadra na classificação de municípios superendividados. Essa classificação, prevista no § 4º do artigo 59 da Resolução CNJ nº 303 (com redação dada pela Resolução nº 482, de 19/12/2022⁷), considera como superendividadas as entidades que possuem um comprometimento mensal superior a 5% da RCL. Para esses casos, a resolução faculta a observância de um repasse mensal de recursos, incluindo orçamentos e adicionais, **não inferior a 5% da RCL.**

Embora a alíquota mínima do DEPRE – TJSP seja de 5,58%, a situação de superendividamento de Mauá permitiu que o município excedesse a faculdade de depositar um valor mensal não inferior a 5% da RCL, o que indica que os repasses realizados foram superiores a esse patamar.

13.2. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A partir de análise documental e exames de registros em sistemas de informações, deliberamos pelas seguintes constatações:

A gestão dos precatórios representa um desafio significativo para os entes federativos, e a Prefeitura de Mauá tem demonstrado um compromisso notável com a quitação desses débitos. O conceito de precatórios, como requisições de pagamento emitidas pelo Poder Judiciário para que a Fazenda Pública honre suas dívidas decorrentes de ações judiciais, é fundamental para a garantia dos direitos dos cidadãos. A Lei Municipal nº 4524/2010, ao estabelecer a liquidação de créditos de até R\$ 20.000,00 pelo valor real e com juros legais, conforme a Constituição Federal, reforça a responsabilidade do município.

⁷ Resolução nº 482 – Atualiza a Resolução CNJ nº 303/2019, que dispõe sobre a gestão dos precatórios e respectivos procedimentos operacionais no âmbito do Poder Judiciário.



O primeiro quadrimestre de 2025 evidenciou um avanço expressivo nos pagamentos de precatórios por parte da Prefeitura de Mauá. Com um total de R\$ 28.973.048,32 quitados, o município não registrou atrasos, demonstrando organização financeira. Esse desempenho é ainda mais relevante quando comparado ao mesmo período de 2024, quando foram pagos R\$ 18.590.212,67, representando um aumento substancial e um esforço contínuo para honrar os compromissos. A quitação integral do Termo de Parcelamento de Insuficiência referente a anos anteriores, ocorrida em dezembro de 2024, também contribuiu para a atual situação de regularidade.

A administração municipal tem superado a alíquota mínima de 5,58% estabelecida pelo Departamento de Precatórios do Tribunal de Justiça de São Paulo (DEPRE – TJSP). Isso indica que, mesmo diante de um cenário financeiro desafiador, Mauá tem realizado depósitos mensais superiores ao patamar mínimo, reforçando seu empenho em regularizar a situação dos precatórios.

Em suma, a performance da Prefeitura de Mauá no pagamento de precatórios no primeiro quadrimestre de 2025 demonstra uma gestão fiscal proativa e responsável. O aumento significativo nos pagamentos, a inexistência de atrasos e a superação das alíquotas mínimas, mesmo diante da classificação de superendividamento, são indicadores claros do comprometimento da administração em cumprir suas obrigações judiciais e promover a justiça fiscal. Essa conduta não apenas honra os direitos dos credores, mas também fortalece a confiança na gestão pública municipal.

14. CONTAS DE CONSUMO (ÁGUA, LUZ E TELEFONE)

O Departamento de Auditoria de Controle Interno, em levantamentos realizados junto às Secretarias de Administração e Modernização, Secretaria de Saúde e Secretaria de Educação, através das Comunicações Internas nº 119/2025 doc. 304, 550/2025 doc. 305 e 776/2025 doc. 306, respectivamente, divulga as informações relacionadas à gastos com juros e multas de contas de consumo: água, energia e telefonia da Prefeitura Municipal de Mauá referente ao 1º Quadrimestre de 2025, conforme demonstrados nos quadros abaixo:

❖ Secretaria de Administração e Modernização:

1º Quadrimestre/2025			
Período	BRK Ambiental	Enel	Vivo
Janeiro	R\$ 0,00	R\$ 2.918,38	R\$ 4,99
Fevereiro	R\$ 208,14	R\$ 5.648,43	R\$ 3,63
Março	R\$ 37.717,61	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Abril	R\$ 8.833,88	R\$ 4.304,44	R\$ 0,00
Total	R\$ 46.759,63	R\$ 12.871,25	R\$ 8,62



❖ Secretaria de Saúde:

1º Quadrimestre/2025		
Período	BRK Ambiental	Enel
Janeiro	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Fevereiro	R\$ 0,00	R\$ 6.237,71
Março	R\$ 6.209,49	R\$ 99,18
Abril	R\$ 1,78	R\$ 0,00
Total	R\$ 6.211,27	R\$ 6.336,89

❖ Secretaria de Educação:

1º Quadrimestre/2025		
Período	BRK Ambiental	Enel
Janeiro	R\$ 2.352,06	R\$ 0,00
Fevereiro	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Março	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Abril	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Total	R\$ 2.352,06	R\$ 0,00

14.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA

A partir de análise documental e exames de registros em sistemas de informações, delibero pelas seguintes constatações:

A Secretaria de Administração e Modernização recebe e encaminha, para o devido pagamento, as contas de água e energia elétrica de todas as Secretarias, com excessão da Secretaria de Saúde e Secretaria de Educação.

Constatamos que houve o registro de juros e multas da conta de consumo de água da Secretaria de Educação apenas no mês de janeiro e, tal justifica-se em seu maior montante pela ocorrência de obras na unidade escolar EM Arthur Lula da Silva.

Em continuidade do trabalho já exercido, o Departamento de Auditoria de Controle Interno encaminhará recomendações às Secretarias no intuito de contenção de altos valores gastos com juros e multas.

15. ADIANTAMENTOS

A Lei Federal 4.320/1964 e a Lei Municipal nº 5.165/2016, regulam o regime de adiantamento de verba. A seguir, apresentamos informações fornecidas pela Secretaria de Finanças, através da Comunicação Interna nº 116/2025 doc. 307, relativas aos adiantamentos realizados no período compreendido entre janeiro e abril de 2025:



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Processos de Adiantamento entre 01/01/2025 a 30/04/2025

Secretaria	Data	Objeto	Valor	Processo	Responsável
Saúde	02/01/2025	Despesa com Programa Carona Amiga e TFD	R\$ 5.000,00	45/2025	Alessandra Cassia Paiva Dos Santos
Segurança Alimentar e Nutricional	02/01/2025	Viagem de Nutricionista ao PNAE 2025 em Brasília/DF em 04 e 05/02/2025	R\$ 5.056,00	194/2025	Carmem Cinthia Marini
Educação	02/01/2025	Palestras direcionadas a profissionais de Educação Infantil em 04/02/2025	R\$ 12.152,00	315/2025	Josefina Pereira Braga Silva
Saúde	02/01/2025	Despesa com Programa Carona Amiga e TFD	R\$ 6.000,00	274/2025	Tatiana Sfalcin Silva
Assistência Social	10/01/2025	Despesas emergenciais e demandas da SAS	R\$ 3.000,00	190/2025	Amanda Gonsalez Cordeiro
Saúde	10/01/2025	Auxílio financeiro e benefício eventual aos munícipes em vulnerabilidade	R\$ 3.000,00	192/2025	
Educação	15/01/2025	Itens de necessidade imediata – EM Jonathan Pitondo e EM Maria Rosemary	R\$ 4.558,00	211/2025	Miriam Caparroz Garcia
Assistência Social	20/01/2025	Auxílio financeiro e benefício eventual aos munícipes em vulnerabilidade	R\$ 3.036,00	191/2025	Aline Ribeiro Ceconi
Políticas Públicas para Mulheres	24/01/2025	Despesas emergenciais para mulheres em situação de violência – Viva Maria	R\$ 2.000,00	385/2025	Adriana Carla de Almeida
Segurança Alimentar e Nutricional	29/01/2025	Deslocamento e alimentação do Programa Banco de Alimentos Municipal	R\$ 3.036,00	305/2025	Carlos Tadeu Reche Hernandez
Finanças	29/01/2025	Atender necessidades imediatas da SF	R\$ 1.065,00	506/2025	
Gabinete do Prefeito	29/01/2025	Viagem à Brasília “Encontro de novos Prefeitos” para Secretário (SG) e Prefeito	R\$ 3.280,32	603/2025	Vânia Maria dos Santos Silva
Trabalho, Renda e Empreendedorismo	31/01/2025	Aquisição de material e manutenção para o curso de Modelagem, Corte e Costura	R\$ 1.810,00	374/2025	Daniela Aparecida Pagnim
Governo	31/01/2025	Viagem à Brasília “Encontro de novos Prefeitos” para Secretário (SG) e Prefeito	R\$ 3.421,61	638/2025	Deborah Soares Santos
Habitação	31/01/2025	Custas cartorárias para regularização fundiária no Município	R\$ 2.800,00	507/2025	Márcia Maria Moraes
Saúde	10/02/2025	Despesas com Programa Carona Amiga e TFD	R\$ 5.000,00	823/2025	Tatiana Sfalcin Silva
Educação	13/02/2025	Itens de necessidade imediata – EM Carolina Moreira	R\$ 3.036,00	210/2025	Adriana Oliveira Moreira
Assistência Social	14/02/2025	Atendimento de ordem judicial – recâmbio de adolescente até Paulistana – PI	R\$ 5.550,00	1086/2025	Aparecida de Fátima Gerbara Grana
Esportes e Lazer	20/02/2025	Manutenção de bombas hidráulicas do CMEC Parque das Américas	R\$ 1.400,00	1048/2025	Ana Cleide Alves Uwaide
Finanças	24/02/2025	Curso “Reforma Tributária”	R\$ 1.980,00	1289/2025	
Educação	24/02/2025	Projeto Horta nas Escolas	R\$ 3.036,00	928/2025	Sandra Regina Chinchio Nascimento
Serviços Urbanos	28/02/2025	Compra de talonário para fiscalização – auto de infração e auto de multa	R\$ 632,50	754/2025	Gustavo Crizol Moraes
Segurança Alimentar e Nutricional	05/03/2025	Deslocamento e alimentação do Programa Banco de Alimentos Municipal	R\$ 3.036,00	1543/2025	Vladimir Garcia
Saúde	10/03/2025	Medicamentos e insumos para	R\$ 3.036,00	1294/2025	Anderson



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

		atender determinação judicial na rede de saúde			Santiago de Mello
Saúde	10/03/2025	Despesas com Programa Carona Amiga e TFD	R\$ 6.000,00	1248/2025	Débora Vieira Silva de Brito
Gabinete do Prefeito	10/03/2025	Viagem à Brasília "87ª Reunião Geral da frente Nacional dos Prefeitos"	R\$ 2.393,17	1486/2025	Renata Pereira Izidoro Costa
Habitação	17/03/2025	Curso "Políticas Públicas Habitacionais Resultados e Desafios"	R\$ 5.875,00	1572/2025	Eliana de Almeida Grizante Caldeira
Assistência Social	18/03/2025	Atendimento de ordem judicial – recâmbio de adolescente até Salvador – BA	R\$ 3.500,00	1793/2025	Victor Giannico Rocca Zilio
Assistência Social	19/03/2025	Auxílio financeiro e benefício eventual aos munícipes em vulnerabilidade	R\$ 3.000,00	1886/2025	Vanessa Andrade do Nascimento
Assistência Social	20/03/2025	Auxílio financeiro e benefício eventual aos munícipes em vulnerabilidade	R\$ 3.036,00	1855/2025	Mônica Célia Gonçalves Barbosa Martins
Políticas Públicas para Mulheres	21/03/2025	Despesas emergenciais para mulheres em situação de violência – Viva Maria	R\$ 2.000,00	1878/2025	Adriana Carla de Almeida
Finanças	21/03/2025	Semana Contábil e Fiscal para Estados e Municípios – SECOFEM 24 a 28/02	R\$ 3.000,00	1701/2025	
Educação	24/03/2025	Aquisição de caixa d'água p/ EM Lucinda Petigrossi	R\$ 5.000,00	1951/2025	Gerson Ferraz Pereira
Segurança Pública	24/03/2025	Despesas com Grupamento do Corpo de Bombeiros	R\$ 3.036,00	8056/2024	Josenilton Farias de Almeida
Habitação	26/03/2025	Viagem à Brasília – Reunião CEF – Minha Casa Minha Vida – PAC e Sonho Meu	R\$ 8.800,00	1193/2025	
Habitação	27/03/2025	Certificado Digital ECPF-A1 para os servidores	R\$ 1.000,00	805/2025	Alisson Bruno de Moraes Inácio
Assistência Social	27/03/2025	Despesas emergenciais e demandas da SAS	R\$ 3.000,00	2176/2025	Nilce Mayumi Nishikubo Fidelles
Relações Institucionais	27/03/2025	Certificado Digital ECPF-A1 para o Secretário	R\$ 129,00	1611/2025	Vilma Pereira da Silva Champin
Saúde	07/04/2025	Despesas com 38º COSEMS/SP dis 09 a 11/04 na cidade de Santos	R\$ 7.940,00	2348/2025	Amanda Batista de Siqueira Santos
Saúde	09/04/2025	Medicamento e insumos para atender determinação judicial na rede de saúde	R\$ 3.036,00	2349/2025	Anderson Santiago de Mello
Gabinete do Prefeito	11/04/2025	Viagem à Brasília – agenda com a Ministra Gleisi Hoffman	R\$ 3.429,12	2610/2025	Vânia Maria dos Santos Silva
Saúde	14/04/2025	Despesas com Programa Carona Amiga e TFD	R\$ 6.000,00	1560/2025	
Políticas Públicas para Mulheres	15/04/2025	Viagem à Brasília – agenda no Ministério das Mulheres dia 22/04	R\$ 5.174,77	2838/2025	Alessandra Messias de Souza Ribeiro
Esportes e Lazer	15/04/2025	Despesas de pequeno valor para cobrir demanda da SEL	R\$ 3.000,00	2535/2025	Francisca Josefa de Figueiredo
Administração e Modernização	15/04/2025	Gastos com calibração dos instrumentos de medição da Segurança do Trabalho	R\$ 1.429,34	2139/2025	Rodrigo Marciano da Silva
Saúde	16/04/2025	Medicamentos e insumos para atender determinação judicial na rede de saúde	R\$ 3.036,00	2615/2025	Anderson Santiago de Mello
Assistência Social	16/04/2025	Atendimento de ordem judicial – recâmbio de adolescente até Monte Santo – BA	R\$ 10.000,00	2787/2025	Victor Giannico Rocca Zilio
Esportes e Lazer	28/04/2025	Manutenção dos equipamentos públicos esportivos	R\$ 1.600,00	2553/2025	Ezequiel Roberto Teixeira Lopes
Desenvolvimento Econômico	29/04/2025	Viagem à Brasília – agenda com o Ministro do Trabalho e Emprego no dia 06/05	R\$ 8.400,00	3147/2025	Claudionor Valle



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Gabinete do Prefeito	29/04/2025	Viagem à Brasília – agenda com o Ministro da Saúde Alexandre Padilha	R\$ 4.132,23	3136/2025	Renata Pereira Izidoro Costa
Trabalho, Renda e Empreendedorismo	30/04/2025	Serviço de descupinização do telhado da Casa da Economia Solidária	R\$ 2.100,00	2355/2025	Felipe Eduardo de Oliveira Salvioni
Assistência Social	30/04/2025	Auxílio financeiro e benefício eventual aos munícipes em vulnerabilidade	R\$ 1.500,00	3137/2025	Cleverson Lopes de Sousa
Trabalho, Renda e Empreendedorismo	30/04/2025	Viagem à Brasília – agenda como Ministro do Trabalho e Emprego no dia 06/05	R\$ 7.500,00	2554/2025	Vanessa Mara da Silva Llona

15.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Em análise aos dados apresentados, verificamos que o valor total gasto pela municipalidade com Adiantamentos a servidores municipais, no 1º Quadrimestre de 2025 foi de **R\$ 203.968,06 (duzentos e três mil, novecentos e sessenta e oito reais e seis centavos)**, distribuídos em um total de 53 (cinquenta e três) concessões de adiantamento de verba a servidores.

A análise por amostragem dos processos administrativos de adiantamento de verba, nos permitiu deliberar pelas seguintes constatações: a auditoria identificou erros e inconsistências nos arquivos e documentos ora apresentados, passíveis de recomendação. Abaixo segue relação dos processos analisados:

Processo	Secretaria	Objeto	Valor
210/2025	Educação	Itens de necessidade imediata – Escola Municipal Carolina Moreira.	R\$ 3.036,00
211/2025	Educação	Serviços de necessidade imediata para as Escolas Municipais Jonathan Pitondo e maria Rosemary de Azevedo.	R\$ 4.558,00
315/2025	Educação	Palestras direcionadas a profissionais de Educação Infantil em 04/02/2025.	R\$ 12.152,00
2355/2025	Trabalho, Renda e Empreendedorismo	Concessão de Adiantamento em nome do servidor Felipe Eduardo de Oliveira Salvioni, RF 43.166, para execução de serviço de descupinização no telhado da Casa da Economia Solidária.	R\$ 2.100,00

16. LAI – LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO

A Lei 12.527/2011, conhecida como Lei de Acesso à Informação (LAI), regulamenta o direito constitucional de acesso a informações públicas no Brasil, e estabelece que órgãos e entidades da administração pública devem garantir transparência ativa e passiva, fornecendo dados de interesse coletivo de forma acessível e objetiva.

A LAI determina que informações devem ser divulgadas espontaneamente pelos órgãos públicos em portais da transparência, além de permitir que qualquer cidadão solicite dados sem necessidade de justificar o pedido. Caso a informação não possa ser fornecida, a negativa deve ser justificada com base nas exceções previstas na lei, como dados sigilosos ou que envolvam segurança nacional.



A partir de análise documental e exames de registros em sistemas de informações, deliberamos pelas seguintes constatações: mediante as informações apresentadas pelo Núcleo de Controle Interno, através da Comunicação Interna nº 107/2025 doc. 352 (Aa G), para o período referente ao 1º Quadrimestre de 2025, se faz constante o acompanhamento e monitoramento do Portal da Transparência, cujo o objetivo é de assegurar que todas as informações públicas sejam disponibilizadas de forma clara, acessível e em conformidade com os requisitos da Lei de Acesso à Informação, promovendo ajustes sempre que necessário para garantir o cumprimento integral da legislação, conforme demonstrado nos arquivos: **“Solicitação de inserção dos Relatórios”, “CI 074/2025 – SPU – Atualização no Portal”, “CI 126/2025 – SPU – Censo 2022”, “Decreto Municipal 7967/2014 - SIC”, “CI 160/2025 – Departamento de Auditoria de Controle Interno - SIC”, “Relatório Estatístico SIC 2023” e “Relatório Estatístico SIC 2024”**.

16.1. LGPD

A Lei nº 13709/2018, Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD, tem como objetivo proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Através da Comunicação Interna nº 097/2025 doc. 308, encaminhada pelo Núcleo de Controle Interno, percebemos o empenho do Município em aplicar a LGPD de forma eficaz, a fim de garantir a observância dos princípios de finalidade, adequação, necessidade, livre acesso, qualidade dos dados, transparência, segurança, prevenção, não discriminação, responsabilização e prestação de contas.

16.2. TRANSPARÊNCIA DA GESTÃO MUNICIPAL

A Lei de Acesso à Informação (LAI), Lei nº 12.527/2011, estabelece a publicidade como um pilar fundamental para a democratização das relações entre governo e sociedade. Ela garante que a população tenha acesso às informações sobre a condução da vida pública e a eficácia dos atos administrativos, definindo os procedimentos que os órgãos públicos devem seguir para disponibilizá-las.

Essa ideia de transparência na gestão pública é resultado da crescente "cultura do acesso" na sociedade. Essa cultura defende que toda informação pública pertence ao cidadão, e os agentes públicos devem ter consciência de que é dever do município disponibilizá-la, garantindo a "Transparência dos atos emanados pelo gestor público".

Em Mauá, o Portal da Transparência da Gestão Municipal (<https://www.maua.sp.gov.br/>) é uma ferramenta essencial para a comunicação entre a Prefeitura, a Câmara e os cidadãos. Dentro desse portal, há duas seções importantes que asseguram o acesso dos cidadãos a informações sobre as ações públicas do órgão.



❖ **Ouvidoria-Geral do Município – OGM**

A Ouvidoria-Geral do Município (OGM) de Mauá, criada pela Lei Municipal nº 4.455 de 4 de setembro de 2009, atua como o principal canal de comunicação entre os cidadãos e a Prefeitura. Seu foco é receber manifestações sobre o pós-atendimento dos serviços públicos.

Conforme a Comunicação Interna nº 337/2025 doc. 309, a OGM elabora um Relatório Anual, em cumprimento ao Art. 3º da Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017. Além disso, a Ouvidoria prepara Relatórios Bimestrais para controle interno, que são encaminhados à Secretaria de Governo, ao Gabinete do Prefeito e à Câmara Municipal de Mauá.

A seguir, a Ouvidoria-Geral do Município (OGM) apresentará os dados apurados em seu período de atuação.

TIPO	ASSUNTO	DESTINO	DOCUMENTO	DATA DE ENVIO	STATUS
Denúncia	Estabelecimento irregular	SPU	CI 015/2025	22/01/2025	Concluída
Denúncia	Terreno baldio (posturas)	SSU	CI 017/2025	22/01/2025	Concluída
Denúncia	Atividade irregular (comercio)	SPU	CI 022/2025	24/01/2025	Concluída
Denúncia	Posturas (calçada)	SSU	CI 026/2025	27/01/2025	Concluída
Denúncia	Comercio irregular	SMU	CI 022/2025	27/01/2025	Encerrada
Denúncia	Terreno baldio (posturas)	SSU	CI 028/2025	27/01/2025	Concluída
Denúncia	Foco de dengue	SSU	CI 029/2025	27/01/2025	Concluída
Denúncia	Foco de dengue	SSU	CI 030/2025	28/01/2025	Concluída
Denúncia	Foco de dengue	SSU	CI 043/2025	30/01/2025	Concluída
Denúncia	Obra SABESP - foco de dengue	SABESP	OFICIO 008/2025	30/01/2025	Encerrada
Denúncia	Posturas (terreno baldio)	SSU	CI 044/2025	30/01/2025	Concluída
Denúncia	Foco de dengue	SSU	CI 046/2025	30/01/2025	Concluída
Denúncia	Foco de dengue – terreno	SSU	CI 037/2025	30/01/2025	Concluída
Denúncia	Foco de dengue	SABESP	OFICIO 008/2025	30/01/2025	Encerrada
Denúncia	Local de reciclagem	SPU	CI 049/2025	04/02/2025	Concluída
Denúncia	Descarte irregular de lixo	SSU	CI 058/2025	06/02/2025	Concluída
Denúncia	Feira livre - fiscalização	SSU	CI 213/2025	07/02/2025	Concluída
Denúncia	Reclamação de professor de yoga	SEL	CI 065/2025	07/02/2025	Concluída
Denúncia	Fiscalização - calçadas (dep. Mat. Construção)	SSU	CI 067/2025	10/02/2025	Encerrada
Denúncia	Comercio irregular	SPU	CI 069/2025	10/02/2025	Encerrada
Denúncia	Fiscalização	SSU	CI 073/2025	10/02/2025	Encerrada
Denúncia	Infiltração águas pluviais	SPU	CI 103/2025	20/02/2025	Concluída
Denúncia	Terreno - fiscalização	SSU	CI 057/2025	31/01/2025	Concluída
Denúncia	Falta de medicamentos	SS	CI 079/2025	11/02/2025	Pendente
Denúncia	Fiscalização - terreno	SSU	CI 082/2025	10/02/2025	Concluída
Denúncia	Barulho noturno	SSP	CI 098/2025	18/02/2025	Concluída
Denúncia	Fiscalização -terreno	SSU	CI 099/2025	18/02/2025	Pendente
Denúncia	Fiscalização - imóvel abandonado	SSU	CI 100/2025	18/02/2025	Pendente
Denúncia	Reclamação de servidor	SMU	CI 102/2025	18/02/2025	Encerrada
Denúncia	Barulho noturno	SMA	CI 244/2025	17/04/2025	Concluída
Denúncia	Maus tratos	SMA	CI 105/2025	24/02/2025	Encerrada
Denúncia	Imóvel abandonado	SSU	CI 104/2025	24/02/2025	Pendente



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Denúncia	Fiscalização (terreno baldio)	SSU	CI 115/2025	25/02/2025	Encerrada
Denúncia	Fiscalização	SSU	CI 118/2025	25/02/2025	Pendente
Denúncia	Obra irregular	SPU	CI 121/2025	25/02/2025	Encerrada
Denúncia	Informações - apuração de fatos	SSP	CI 122/2025	25/02/2025	Acompanhamento
Denúncia	Imóvel abandonado	SSU	CI 128/2025	27/02/2025	Encerrada
Denúncia	Imóvel abandonado	SSU	CI 129/2025	27/02/2025	Concluída
Denúncia	Fiscalização (imóvel abandonado)	SSU	CI 127/2025	27/02/2025	Concluída
Denúncia	Diretora de escola	SE	CI 132/2025	27/02/2025	Concluída
Denúncia	Terreno – fiscalização	SSU	CI 134/2025	06/03/2025	Concluída
Denúncia	Imóvel abandonado	SSU	CI 147/2025	10/03/2025	Concluída
Denúncia	Imóvel abandonado	SSU	CI 150/2025	10/03/2025	Concluída
Denúncia	Comércio irregular	SPU	CI 163/2025	17/03/2025	Concluída
Denúncia	Barulho e incomodidade (comercio)	SSP	CI 164/2025	17/03/2025	Pendente
Denúncia	Comércio irregular	SPU	CI 162/2025	17/03/2025	Encerrada
Denúncia	Comercio irregular	SPU	CI 161/2025	17/03/2025	Encerrada
Denúncia	Terreno baldio	SSU	CI 173/2025	21/03/2025	Concluída
Denúncia	Posturas (calçada)	SSU	CI 174/2025	21/03/2025	Pendente
Denúncia	Barulho e incomodidade (noturno)	SSP	CI 181/2025	24/03/2025	Encerrada
Denúncia	Posturas (calçada)	SO	CI 224/2025	07/04/2025	Encerrada
Denúncia	Fiscalização - terreno baldio	SSU	CI 206/2025	02/04/2025	Concluída
Denúncia	Fiscalização	SSU	CI 2012/2025	04/04/2025	Concluída
Denúncia	Barulho incomodidade	SMA	CI 214/2025	04/04/2025	Concluída
Denúncia	Limpeza pós - feira livre	SSAN	CI 213/2025	04/04/2025	Encerrada
Denúncia	Barulho incomodidade	SMA	CI 215/2025	04/04/2025	Encerrada
Denúncia	Violência contra idoso	SAS/SS	CI 210/2025 CI 211/2025	04/04/2025	Pendente
Denúncia	Imóvel abandonado	SSU	CI 227/2025	11/04/2025	Concluída
Denúncia	Falta de atendimento	SMU	CI 228/2025	11/04/2025	Encerrada
Denúncia	Desocupação	SMA / SH	CI 235/2025 CI 236/2025	14/04/2025	Concluída
Denúncia	Auxílio jurídico	SMU	CI 237/2025	15/04/2025	Concluída
Denúncia	Veículo abandonado	SMU	CI 239/2025	16/04/2025	Concluída
Denúncia	Comercio irregular	SPU	CI 240/2025	16/04/2025	Pendente
Denúncia	Imóvel abandonado	SSU	CI 242/2025	16/04/2025	Pendente
Denúncia	Imóvel abandonado	SSU	CI 252/2025	23/04/2025	Pendente
Denúncia	Violência contra criança	SAS	CI 253/2025	23/04/2025	Concluída
Denúncia	Terreno baldio (posturas)	SSU	CI 254/2025	23/04/2025	Concluída
Denúncia	Denúncia de violência contra idosa	SAS	CI 259/2025	25/04/2025	Concluída
Denúncia	Abandono de animais	SMA	CI 282/2025	30/04/2025	Encerrada
Denúncia	Veículo abandonado	SMU	CI 263/2025	29/04/2025	Concluída
Denúncia	Veículo abandonado	SMU	CI 264/2025	29/04/2025	Concluída

TIPO	ASSUNTO	DESTINO	DOCUMENTO	DATA DE ENVIO	STATUS
Elogio	Atendimento	SS	CI 066/2025	07/02/2025	Pendente
	Atendimento PROCON	PROCON	e-mail	06/03/2025	Concluída



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

TIPO	ASSUNTO	DESTINO	DOCUMENTO	DATA DE ENVIO	STATUS
Informação	Vaga de creche	SE	CI 036/2025	29/01/2025	Encerrada
	Auxílio Aluguel	SH	CI 097/2025	17/02/2025	Encerrada
	Processo Administrativo	SPU	CI 166/2025	18/03/2025	Encerrada
	Concurso Público	SAM	CI 208/2025	02/04/2025	Encerrada

TIPO	ASSUNTO	DESTINO	DOCUMENTO	DATA DE ENVIO	STATUS
Reclamação	Estacionamento Zona Azul	SMU	CI 014/2025	21/01/2025	Encerrada
Reclamação	Tapa buraco	SSU	CI 052/2025	04/02/2025	Concluída
Reclamação	Limpeza e capinagem (área pública)	SSU	CI 024/2025	24/01/2025	Pendente
Reclamação	Tapa buraco	SABESP	OFICIO 005/2025	24/01/2025	Concluída
Reclamação	Terminal Itapeva (banheiros)	SMU	CI 027/2025	27/01/2025	Concluída
Reclamação	Falta de água	SABESP	OFICIO 006/2025	27/01/2025	Concluída
Reclamação	Falta de água	SABESP	OFICIO 007/2025	27/01/2025	Concluída
Reclamação	Lixo em local público	SSU	CI 042/2025	30/01/2025	Concluída
Reclamação	Reclamação de motorista	SMU	CI 056/2025	06/02/2025	Concluída
Reclamação	Manutenção e limpeza – CMEC	SEL	CI 062/2025	07/02/2025	Concluída
Reclamação	Coleta de lixo	PERALTA	OFICIO 011/2025	07/02/2025	Encerrada
Reclamação	Atendimento - SAS	SAS	CI 065/2025	07/02/2025	Encerrada
Reclamação	Farmácia popular municipal	SS	CI 076/2025	01/02/2025	Pendente
Reclamação	Retirada de mato/entulho	SSU	CI 081/2025	10/02/2025	Concluída
Reclamação	Fiscalização - obras particulares	SPU	CI 095/2025	17/02/2025	Concluída
Reclamação	Atendimento - escola municipal	SE	CI 096/2025	17/02/2025	Concluída
Reclamação	Fiscalização - terreno baldio	SSU	CI 101/2025	18/02/2025	Pendente
Reclamação	Vazamento	SABESP	OFICIO 015/2025	24/02/2025	Concluída
Reclamação	Cata bagulho	SSU	CI 108/2025	24/02/2025	Concluída
Reclamação	Limpeza e capinagem	SSU	CI 107/2025	24/02/2025	Concluída
Reclamação	Cata bagulho	SSU	CI 110/2025	24/02/2025	Concluída
Reclamação	Coleta de lixo	PERALTA	OFICIO 017/2025	25/02/2025	Encerrada
Reclamação	Atendimento UBS	SS	CI 123/2025	26/02/2025	Pendente
Reclamação	Tapa buraco	SMU	CI 124/2025	27/02/2025	Concluída
Reclamação	Tapa buraco	SMU	CI 126/2025	25/02/2025	Concluída
Reclamação	Falta de água	SABESP	OFICIO 020/2025	27/02/2025	Concluída
Reclamação	Tapa buraco	SMU	CI 135/2025	06/03/2025	Concluída
Reclamação	Coleta de lixo	PERALTA	OFICIO 024/2025	10/03/2025	Concluída
Reclamação	Fiscalização de trânsito	SMU	CI 149/2025	10/03/2025	Encerrada
Reclamação	Estacionamento – posturas	SSU	CI 148/2025	10/03/2025	Pendente
Reclamação	Informações sobre Processo Administrativo	SAJ	CI 165/2025	17/03/2025	Encerrada
Reclamação	Cata bagulho	SSU	CI 156/2025	17/03/2025	Concluída
Reclamação	Cata bagulho	SSU	CI 155/2025	17/03/2025	Concluída
Reclamação	Capinagem de rua	SSU	CI 153/2025	17/03/2025	Concluída
Reclamação	Tapa buraco	SMU	CI 167/2025	19/03/2025	Concluída
Reclamação	Tapa buraco	SABESP	OFICIO 026/2025	19/03/2025	Encerrada
Reclamação	Cata bagulho	SSU	CI 168/2025	19/03/2025	Pendente
Reclamação	Falta de água	SABESP	OFICIO 027/2025	20/03/2025	Encerrada
Reclamação	Cata bagulho	SSU	CI 176/2025	21/03/2025	Pendente



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Reclamação	Vazamento de água	SABESP	OFICIO 031/2025	28/03/2025	Concluída
Reclamação	Reparo passeio público	SABESP	OFICIO 032/2025	28/03/2025	Concluída
Reclamação	Alimentação de aluno	SE	CI 207/2025	02/04/2025	Concluída
Reclamação	Motorista linha 085 - Zaíra 5	SMU	CI 201/2025	04/04/2025	Concluída
Reclamação	Rondas - antiga cavalaria	SSP	CI 221/2025	07/04/2025	Encerrada
Reclamação	Limpeza e poda - área pública	SSU	CI 220/2025	07/04/2025	Pendente
Reclamação	Coleta de lixo	SSU/ PERALTA	CI 241/2025	16/04/2025	Pendente
Reclamação	Barulho abusivo	SMA	CI 243/2025	17/04/2025	Concluída
Reclamação	Multa de trânsito	SMU	CI 249/2025	22/04/2025	Pendente
Reclamação	Mau atendimento	SAM	CI 281/2025	30/04/2025	Pendente
Reclamação	Esgoto vazamento na rua	BRK	OFICIO 044/2025	29/04/2025	Pendente
Reclamação	Multa de trânsito	SMU	CI 265/2025	29/04/2025	Encerrada
Reclamação	Restaurante popular	SSAN	CI 274/2025	29/04/2025	Pendente
Reclamação	Multa de trânsito	SMU	CI 284/2025	30/04/2025	Encerrada
Reclamação	Leitura de hidrômetro - incorreta	BRK	OFICIO 045/2025	30/04/2025	Concluída

TIPO	ASSUNTO	DESTINO	DOCUMENTO	DATA DE ENVIO	STATUS
Solicitação	Veículo abandonado	SMU	CI 016/2025	22/01/2025	Concluída
Solicitação	Limpeza e manutenção (viela)	SSU	CI 023/2025	24/01/2025	Concluída
Solicitação	Tapa buraco	SMU	CI 025/2025	24/01/2025	Concluída
Solicitação	Limpeza área publica	SSU	CI 030/2025	29/01/2025	Pendente
Solicitação	Retirada zona azul	SMU	CI 038/2025	30/01/2025	Encerrada
Solicitação	Tampa de bueiro	SSU	CI 039/2025	30/01/2025	Pendente
Solicitação	Cata bagulho	SSU	CI 040/2025	30/01/2025	Pendente
Solicitação	Limpeza e capinagem	SSU	CI 041/2025	30/01/2025	Pendente
Solicitação	Cata bagulho	SSU	CI 045/2025	30/01/2025	Pendente
Solicitação	Esgoto entupido	BRK	OFICIO 009/2025	30/01/2025	Encerrada
Solicitação	Iluminação publica	MAUA LUZ	OFICIO 010/2025	30/01/2025	Concluída
Solicitação	Placa nome viela	SPU	CI 047/2025	04/02/2025	Concluída
Solicitação	Limpeza e manutenção (viela)	SSU	CI 048/2025	04/02/2025	Pendente
Solicitação	Cata bagulho	OGM			Encerrada
Solicitação	Cata bagulho	SSU	CI 050/2025	04/02/2025	Pendente
Solicitação	Tapa buraco	SABESP	OFICIO 19/2025	27/02/2025	Concluída
Solicitação	Fiscalização - calçadas	SSU	CI 059/2025	06/02/2025	Concluída
Solicitação	Poda de árvore	SSU	CI 061/2025	07/02/2025	Concluída
Solicitação	Desentupimento - boca de lobo	SSU	CI 068/2025	10/02/2025	Pendente
Solicitação	Recapeamento via pública	SMU	CI 078/2025	31/01/2025	Concluída
Solicitação	Ponto de ônibus	SMU	CI 075/2025	03/02/2025	Concluída
Solicitação	Vazamento	SABESP	OFÍCO 012/2025	12/02/2025	Acompanhamento
Solicitação	Manutenção calçada	SSU	CI 083/2025	12/02/2025	Concluída
Solicitação	Sinalização de trânsito	SMU	CI 084/2025	11/02/2025	Encerrada
Solicitação	Limpeza e capinagem	SSU	CI 085/2025	11/02/2025	Pendente
Solicitação	Placa nome rua	SPU	CI 086/2025	10/02/2025	Encerrada
Solicitação	Sinalização vertical	SMU	CI 087/2025	12/02/2025	Encerrada
Solicitação	Pavimentação via pública	SO	CI 088/2025	12/02/2025	Encerrada
Solicitação	Baixa de tributos	SAJ	CI 097/2025	17/02/2025	Concluída
Solicitação	Fiscalização - terreno baldio	SSU	CI 109/2025	24/02/2025	Pendente



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

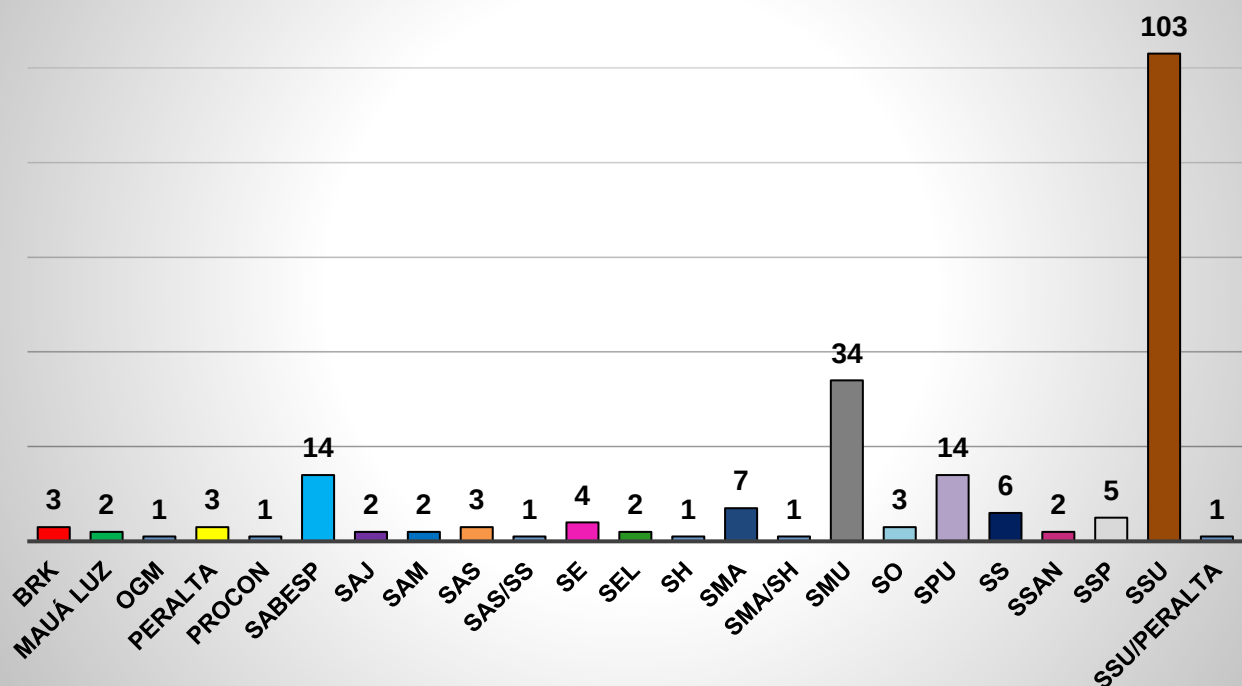
Solicitação	Manutenção de viela	SSU	CI 111/2025	24/02/2025	Concluída
Solicitação	Manutenção calçada	SSU	CI 112/2025	24/02/2025	Pendente
Solicitação	Cata bagulho	SSU	CI 113/2025	24/02/2025	Concluída
Solicitação	Sinalização vertical	SMU	CI 114/2025	24/02/2025	Encerrada
Solicitação	Troca de poste	MAUA LUZ	OFICIO 016/2025	24/02/2025	Concluída
Solicitação	Capinagem calçada	SSU	CI 116/2025	20/02/2025	Concluída
Solicitação	Limpeza e capinagem área publica	SSU	CI 117/2025	25/02/2025	Concluída
Solicitação	Multa	SMU	CI 119/2025	25/02/2025	Encerrada
Solicitação	Fiscalização	SSU	CI 120/2025	25/02/2025	Pendente
Solicitação	Cata bagulho	SSU	CI 125/2025	27/02/2025	Concluída
Solicitação	Poda de árvore	SSU	CI 133/2025	06/03/2025	Pendente
Solicitação	Tapa buraco	SMU	CI 136/2025	07/03/2025	Concluída
Solicitação	Capinagem e limpeza	SSU	CI 137/2025	07/03/2025	Concluída
Solicitação	Limpeza publica	SSU	CI 145/2025	10/03/2025	Concluída
Solicitação	Poda de arvore	SSU	CI 146/2025	10/03/2025	Concluída
Solicitação	Reparo de sarjeta	SSU	CI 158/2025	17/03/2025	Pendente
Solicitação	Cata bagulho	SSU	CI 157/2025	17/03/2025	Pendente
Solicitação	Nivelamento de guia	SSU	CI 225/2025	07/04/2025	Pendente
Solicitação	Sinalização de transito	SMU	CI159/2025	17/03/2025	Concluída
Solicitação	Cata bagulho	SSU	CI 154/2025	17/03/2025	Concluída
Solicitação	Vazamento de água	SABESP	OFICIO 025/2025	19/03/2025	Concluída
Solicitação	Capinagem	SSU	CI 169/2025	19/03/2025	Concluída
Solicitação	Tapa buraco	SMU	CI 170/2025	19/03/2025	Concluída
Solicitação	Manutenção sarjeta	SSU	CI 171/2025	19/03/2025	Pendente
Solicitação	Cata bagulho	SSU	CI 179/2025	24/03/2025	Pendente
Solicitação	Manutenção (capinagem)	SSU	CI 175/2025	21/03/2025	Concluída
Solicitação	Reparo de sarjeta	SSU	CI 177/2025	21/03/2025	Pendente
Solicitação	Capinagem (rua)	SSU	CI 178/2025	21/03/2025	Concluída
Solicitação	Tampa de bueiro	SSU	CI 183/2025	25/03/2025	Pendente
Solicitação	Manutenção - tubulação agua pluvial	SSU	CI 184/2025	25/03/2025	Pendente
Solicitação	Manutenção - viela	SSU	CI 194/2025	26/03/2025	Pendente
Solicitação	Reparo de asfalto	SMU	CI 196/2025	28/03/2025	Concluída
Solicitação	Limpeza de boca de lobo	SSU	CI 195/2025	28/03/2025	Pendente
Solicitação	Manutenção - tampa de pv	SSU	CI 197/2025	28/03/2025	Concluída
Solicitação	Tapa buraco / man. Sarjeta	SSU	CI 205/2025	02/04/2025	Pendente
Solicitação	Tapa buraco	SMU	CI 226/2025	09/04/2025	Concluída
Solicitação	Implantação linha de ônibus	SMU	CI 211/2025	04/04/2025	Encerrada
Solicitação	Retirada marimondo	SS	CI 251/2025	23/04/2025	Pendente
Solicitação	Direitos da criança - TEA	SS	CI 257/2025	25/04/2025	Concluída
Solicitação	Capinagem	SSU	CI 266/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Capinagem	SSU	CI 267/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Remoção de entulho	SSU	CI 268/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Capinagem - margem de córrego	SSU	CI 269/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Reconstrução - passeio público	SSU	CI 270/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Limpeza e capinagem - praça	SSU	CI 271/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Limpeza e capinagem de área publica	SSU	CI 272/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Limpeza de córrego	SSU	CI 273/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Desentupimento de boca de lobo	SSU	CI 276/2025	29/04/2025	Pendente



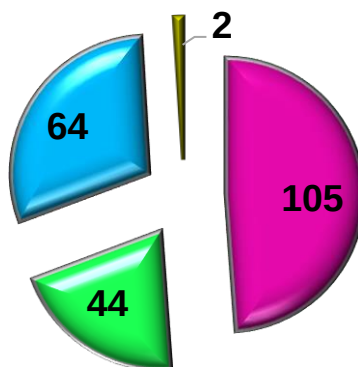
Solicitação	Limpeza e capinagem de viela	SSU	CI 277/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Cata bagulho	SSU	CI 278/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Cata bagulho	SSU	CI 279/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Desentupimento - boca de lobo	SSU	CI 280/2025	29/04/2025	Pendente
Solicitação	Implantação - boca de lobo	SO	CI 283/2025	30/04/2025	Pendente

TIPO	ASSUNTO	DESTINO	DOCUMENTO	DATA DE ENVIO	STATUS
Sugestão	Centro proteção animal - castração	SMA	CI 255/2025	23/04/2025	Concluída

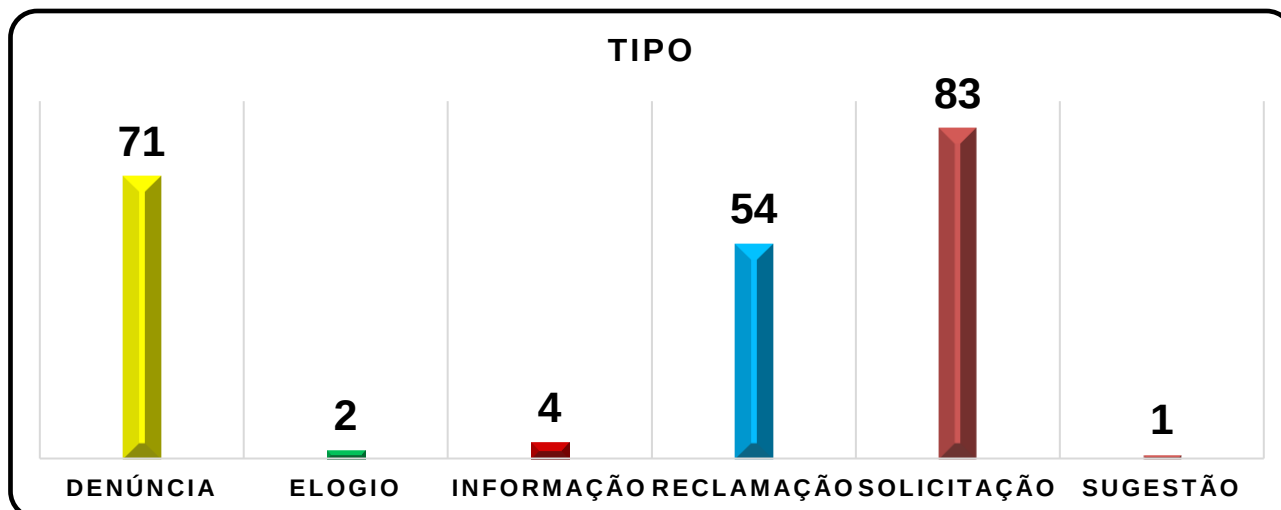
Secretaria de Destino



STATUS



■ Concluído ■ Encerrado ■ Pendente ■ Acompanhamento



❖ **Serviço de Informação ao Cliente – SIC**

O Serviço de Informações ao Cidadão (SIC) de Mauá é o ponto de contato para qualquer pessoa que precise de informações gerais sobre o governo municipal. Ele é fundamental para promover a transparência e fortalecer a relação entre a administração pública e a sociedade. O SIC garante que os atos administrativos sejam eficazes por meio de uma gestão transparente de informações, permitindo amplo acesso e divulgação de dados públicos, assegurando sua permanente disponibilidade e integridade.

A atuação do SIC em Mauá é regida por legislações específicas que garantem o direito do cidadão à informação:

- **Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI):**

Esta é a lei federal que estabelece o direito de acesso a informações públicas em todo o Brasil, sendo a base para a existência e funcionamento dos Sic's em todas as esferas de governo.

- **Decreto Municipal nº 7.967, de 2014:** Este decreto regulamenta a LAI especificamente no âmbito do município de Mauá, detalhando os procedimentos para o acesso à informação e as obrigações da prefeitura em relação à transparência.

Essas leis asseguram que o SIC seja o canal oficial para os pedidos de informação, estabelecendo prazos para as respostas e garantindo o direito de recurso em caso de negativa.

Através da **Comunicação Interna nº 127/2025 doc. 310**, a Secretaria de Administração e modernização informa:

1. Registro de 63 protocolos, sendo:

Mês	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
Quantidade	22	11	18	12	63
Percentual (%)	34,92	17,46	28,57	19,05	100 %



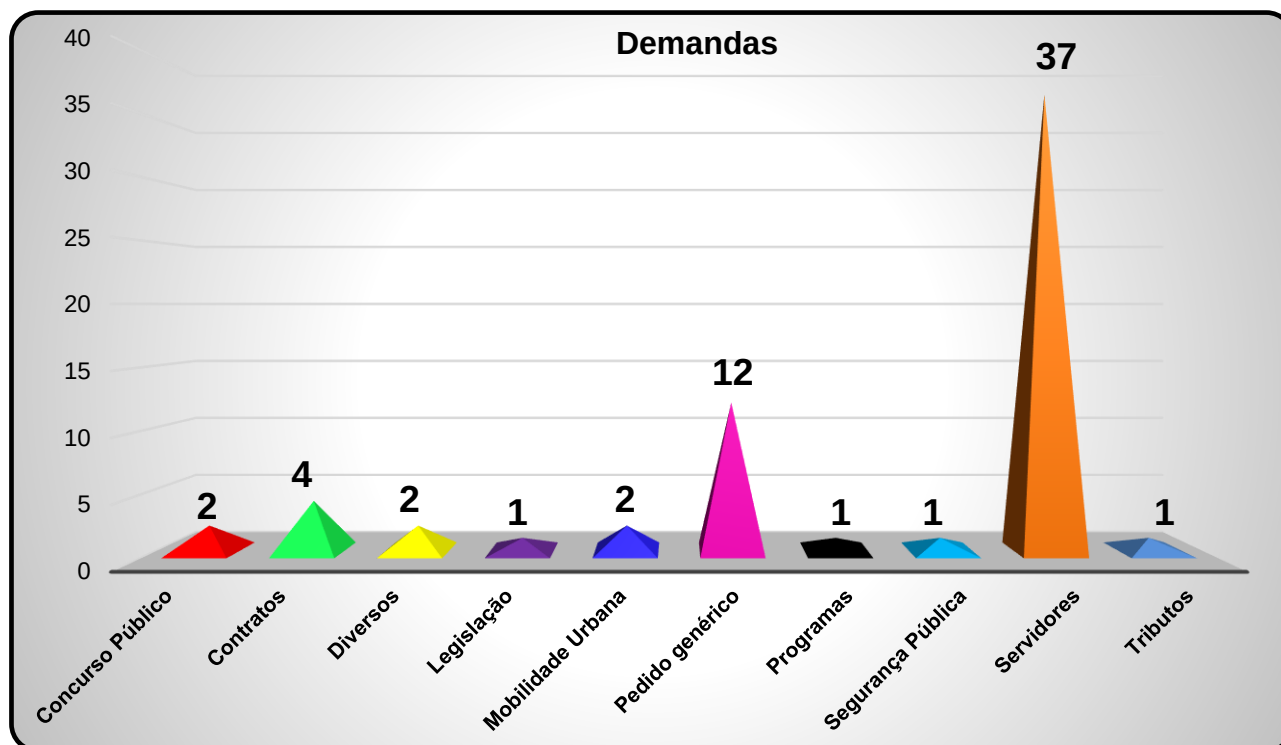
2. Apuração das demandas recepcionadas e encaminhadas às Secretarias:

- ✓ 59 (cinquenta e nove) protocolos atendidos;
- ✓ 04 (quatro) protocolos pendentes de respostas.

3. Dos 63 (sessenta e três) protocolos recepcionados, as tratativas dadas foram as seguintes:

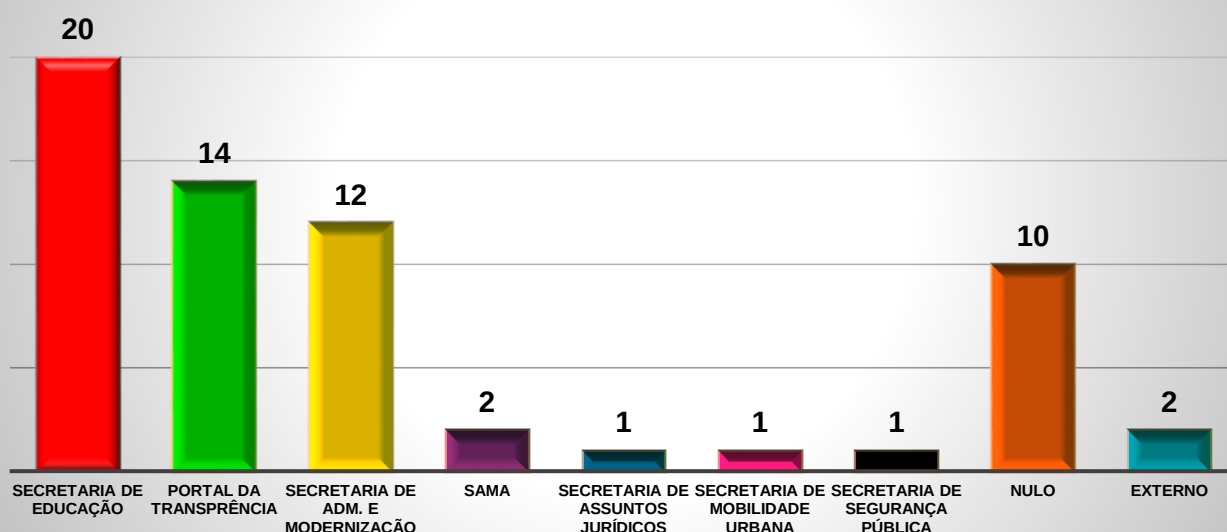
- ✓ 58 (cinquenta e oito) atendidos no prazo;
- ✓ 01 (um) atendido fora do prazo;
- ✓ 04 (quatro) aguardam manifestações relativas ao franqueamento de informações do órgão, sendo que foi solicitado dilação de prazo para 02 (dois) protocolos.

Dados Estatístico Sintético - 1º Quadrimestre/2025		
Protocolos SIC - Serviço de Informação ao Cidadão		
TIPO DE RESPOSTA	Quantidade	%
Atendimentos (total/parcial)	47	74,60
Aguardando resposta	04	6,35
Não se trata de pedido de informação	12	19,05
TOTAL	63	100%





Demandas por Secretarias



Percentuais de Demandas



16.3. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A gestão da transparência em Mauá é impulsionada pela Lei de Acesso à Informação (LAI) e suas regulamentações municipais, com a Ouvidoria-Geral do Município (OGM) e o Serviço de Informações ao Cidadão (SIC) como canais centrais de interação com a população.

O SIC é o ponto de acesso para informações gerais sobre o governo municipal. No período de janeiro a abril de 2025, o SIC registrou um total de 63 protocolos.

A OGM atua como o principal canal para manifestações pós-atendimento dos serviços públicos. A análise dos dados de janeiro a abril de 2025 revela grande volume e diversidade de interações.



Em resumo, tanto a OGM quanto o SIC desempenham papéis cruciais na transparência e participação cidadã em Mauá, com considerável taxa de atendimento e resolutividade, tendo em vista o volume constante de demandas relativas a serviços urbanos e fiscalização.

❖ **Panorama SIC 2025**

Estatística – 1º Quadrimestre/2025		
Quadrimestre	Quant.	Percentual
1º	63	100%
Total	63	100%

❖ **Panorama SIC 2024**

Estatística Anual – 1º, 2º e 3º Quadri/2024		
Quadrimestre	Quant.	Percentual
1º	45	34,62%
2º	64	49,23%
3º	21	16,15%
Total	130	100%

Ao comparar os dados, observamos que o primeiro quadrimestre de 2025 (63 protocolos) já superou o volume do primeiro quadrimestre de 2024 (45 protocolos).

No entanto, para uma análise mais completa do desempenho de 2025 em relação a 2024, será necessário aguardar os dados dos quadrimestres subsequentes.

17. FISCALIZAÇÃO A PRÓPRIOS PÚBLICOS

Secretaria de Educação			
Unidade	Nome	Data	Realizado
E.M.	Cora Coralina	21/03/2025	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Francisco Ortega	19/03/2025	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Maria Rosemary	19/03/2025	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Neuma Maria	19/03/2025	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Profª Patrícia Martinelli	20/03/2025	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Perseu Abramo	20/03/2025	Auditoria 1º Quadrimestre/2025

Secretaria de Educação			
Unidade	Nome	Data	Realizado
E.M.	Cora Coralina	23/01/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Dom Hélder	14/04/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Francisco Ortega	22/01/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Jonathan Pitondo	16/04/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Márcia Regina	15/04/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

E.M.	Maria Rosemary	22/01/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Neuma Maria	22/01/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
Conveniada	Osvaldo Alexandro	16/04/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Profª Patrícia Martinelli	22/02/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
E.M.	Perseu Abramo	23/01/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025

Secretaria de Saúde			
Unidade	Equipamento	Data	Realizado
Hospital	Radamés Nardini	28/03/2025	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
UBS	Capuava	15/04/2025	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
UBS	Sonia Maria	15/04/2025	Auditoria 1º Quadrimestre/2025

Fiscalizações realizadas pelo Núcleo da Controladoria Interna: Pós Auditoria; Pós Ordenada do TCESP; Convênios e Contratos do Terceiro Setor.

Associação Brasileira de Ação Social Cristã (ABASC)			
Secretaria Conveniada	Equipamento	Data	Realizado
Assistência Social	Casa Lar 01	17/04/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
Assistência Social	Casa Lar 03	17/04/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
Assistência Social	Casa Lar 05	29/04/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025
Assistência Social	Casa Lar 06	08/04/2025	Núcleo 1º Quadrimestre/2025

SAMA				
Situação	Endereço	OS	Data	Realizado
Chamado	Rua Guadalajara, 218	693	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Rua Guatemala, 215	700	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Rua Salvador, 295	711	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Rua Vitória Veneto, 1013	752	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Rua Catanduva, 408	736	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Av. Rio Branco, 572	798	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Rua Queirós Pedroso, 961	799	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Rua Miguel Elias, 250	750	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Rua Ipê, 468	746	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Rua Agostinho Teodoro, 84	741	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025



Chamado	Rua Bocaina, 26	740	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Av. Barão de Mauá, 1039	745	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Av. Capitão João, 920	749	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Av. Capitão João, 952	744	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025
Chamado	Rua Itabuna, 303	748	25 à 26/03	Auditoria 1º Quadrimestre/2025

17.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A partir de análise documental, exame de registros em sistemas de informações, e fiscalização *in loco* delibero pelas seguintes ponderações: A Fiscalização aos próprios públicos é uma atribuição da Controladoria Interna do Município com redação dada pela Lei nº 6.267 de 28 de fevereiro de 2025, Seção II, art. 78, que trata:

“A fiscalização interna do município será exercida pela Controladoria Interna do Município de Mauá, com atuação prévia, concomitante e posterior aos atos administrativos, objetivará a avaliação da ação governamental e da gestão fiscal dos administradores e ocorrerá por intermédio da fiscalização contábil, financeira, operacional e patrimonial, quanto aos aspectos da legalidade, legitimidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e da eficiência”.

No 1º quadrimestre de 2025, a Controladoria Interna fiscalizou 23 (vinte e três) Próprios Públicos incluindo 05 (cinco), locais conveniados, além de acompanhar 16 (dezesseis) averiguações de Ordem de Serviço com a equipe da SAMA, totalizando 39 (trinta e nove) averiguações no período indicado.

Em relação ao Terceiro Setor as visitas realizadas pelo NCI focalizaram nas obrigações contratuais, no plano de trabalho, no quadro de pessoal e na prestação de contas, onde como resultado foi observado que as entidades vêm cumprindo com as obrigações contratuais e enviando seus relatórios periódicos às Secretarias competentes, juntamente com a prestação de contas.

No sentido de averiguar questões relacionadas ao absenteísmo tais como: falta de assiduidade, atestados, e faltas injustificadas, bem como casos de readaptação, insubordinação, racismo ou assédio, a equipe da Departamento da Comissão Sindicante e Processante realizou visitas *in loco* em duas unidades de Saúde e duas da Educação, onde em relação as Unidades escolares destaca-se a informação que em uma das unidades há em média a entrega de 15 (quinze) atestados semanais, e na outra, 40 (quarenta) entrega de atestados mensais. Já em relação aos Equipamentos de Saúde, o destaque está no dado que em uma das Unidades 50% do quadro de enfermagem são readaptados. Não houve relatos de casos de insubordinação, assédio ou racismo.



Em linhas gerais é possível afirmar que as equipes envolvidas na Fiscalização encontraram um cenário de melhorias no que diz respeito ao estado de manutenção e preservação dos próprios fiscalizados seja nos Equipamentos de Saúde, ou nas Unidades de Ensino Infantil que foram fiscalizadas pelo TCE-SP, resultando em apontamentos, onde nas visitas posteriores realizadas pela equipe do NCI (Núcleo de Controle Interno) se verificou que houve saneamento dos vícios apontados, exceto em relação à ausência de AVCB.

18. TERCEIRO SETOR (ROL DOS CONTRATOS COM AS ENTIDADES)

O Departamento de Auditoria de Controle Interno procede à análise, orientação e correção sobre a legalidade dos repasses às entidades do Terceiro Setor, avaliando a eficácia e a eficiência dos resultados alcançados; e realiza visitas, ordinárias, extraordinárias e correcionais às Entidades.

Após a realização das visitas, a Controladoria Interna do Município produz os respectivos Relatórios pormenorizados e os encaminha ao Controlador-Geral do Município, aos Secretários Municipais das respectivas Pastas e ao Chefe do Poder Executivo deixando-os, também, à disposição dos Agentes de Fiscalização do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

Considerando a resposta da Secretaria de Finanças, através da Comunicação Interna nº 117/2025 doc. 311, temos abaixo a relação de Entidades acompanhadas.

	Contratada	Nº PA	Contrato	Objeto Contratado	Secretaria Gestora	Vigência
01	Associação Brasileira de Ação Social Cristã - ABASC Casa 1 e 2	59/2025	07/2025	Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes na modalidade Casa Lar.	Assistência Social	13/02/2025 a 12/02/2026
02	Instituto Monsenhor Benedito José Antunes – Residência Inclusiva	3275/2025	13/2025	Serviço de Acolhimento Socioassistencial para jovens e adultos na modalidade Residência Inclusiva.	Assistência Social	29/04/2025 a 28/04/2026

18.1. APLICAÇÃO DE RECURSOS (COM AS ENTIDADES DO TERCEIRO SETOR)

Considerando a resposta da Secretaria de Finanças, através da Comunicação Interna nº 115/2025 doc. 312, segue relação dos Contratos aos quais foram aplicados recursos financeiros no que se referem às Entidades do Terceiro Setor.

	Contratada	Nº PA	Contrato	Secretaria Gestora	Valores pagos de 01/01/2025 a 30/04/2025
1	Associação Brasileira de Ação Social Cristã - ABASC Casa 1 e 2	59/2025	07/2025	Assistência Social	R\$ 352.835,00
2	Associação Brasileira de Ação Social Cristã - ABASC Casa 3	58/2025	35/2023	Assistência Social	R\$ 199.114,45
3	Associação Brasileira de Ação Social Cristã - ABASC Casa 4	57/2025	08/2024	Assistência Social	R\$ 209.175,00
4	Associação Brasileira de Ação Social Cristã - ABASC Casa 5, 6 e 7	56/2025	44/2024	Assistência Social	R\$ 366.300,00
5	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Mauá - APAE	43/2025	02/2024	Assistência Social	R\$ 36.086,05



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

6	Associação de Pais e Amigos dos Surdos de Mauá - APASMA	42/2025	05/2024	Assistência Social	R\$ 23.100,00
7	Associação Estrela Azul	41/2025	07/2024	Assistência Social	R\$ 75.708,43
8	Instituição Recanto Infantil Tia Célia	38/2025	06/2024	Assistência Social	R\$ 137.321,55
9	Instituto de Incentivo à Vida – Isabel Soler – Idoso	55/2025	04/2024	Assistência Social	R\$ 544.400,00
10	Instituto Monsenhor Benedito José Antunes – Residência inclusiva	54/2025	21/2020	Assistência Social	R\$ 531.865,17
11	Lar do Menor de Mauá Sol da Esperança	52/2025	03/2024	Assistência Social	R\$ 901.540,55
12	Nova Era Novos Tempos	40/2025	01/2024	Assistência Social	R\$ 62.637,50
13	Instituto Monsenhor Benedito José Antunes – Casa de Passagem	53/2025	57/2024	Assistência Social	R\$ 368.000,00
14	Chácara das Flores Eurípedes Barsanulfo – Circo Lar na Comunidade (8 meses)	33/2025	104/2024	Assistência Social	R\$ 19.023,25
15	Instituto Multinclusão – Convivendo com as diferenças	31/2025	106/2024	Assistência Social	R\$ 56.250,00
16	Associação Quartum Crescente – Cortinas Abertas	30/2025	102/2024	Assistência Social	R\$ 57.375,00
17	Instituto Brota Vida – Projeto Brinc	32/2025	100/2024	Assistência Social	R\$ 56.250,00
18	União da Saúde Sem Fronteiras – Inst. Maria Mercês – Projeto Equilíbrio	28/2025	103/2024	Assistência Social	R\$ 44.250,00
19	Associação M Amigos do Basquete – AMAB – Manobrando no Parque	35/2025	97/2024	Assistência Social	R\$ 25.200,00
20	Associação de Pais e Amigos dos Surdos de Mauá – APASMA - FMDCA	34/2025	99/2024	Assistência Social	R\$ 55.700,00
21	Associação Ed., Esportiva e Cultural TRYADE – FMDCA	29/2025	101/2024	Assistência Social	R\$ 38.850,00
22	Associação Ed. Madre Vicenza – Associação Ed. Santa Terezinha	184/2025	05/2023	Educação	R\$ 403.200,00
23	Associação Comunitária Oswaldo Alexandro	183/2025	07/2023	Educação	R\$ 483.840,00
24	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Mauá - APAE	181/2025	02/2023	Educação	R\$ 733.025,00
25	Associação de Pais e Amigos dos Surdos de Mauá - APASMA	182/2025	01/2023	Educação	R\$ 196.200,00
26	Associação de Prev., Atendimento Esp. E Inclusão da Pessoa com Deficiência - APRAESPI	180/2025	08/2023	Educação	R\$ 1.020.000,00
27	Associação Ed., Esportiva e Cultural TRYADE – Escola Aberta	177/2025	36/2023	Educação	R\$ 137.400,00
28	Casa da Criança Auta de Souza	186/2025	06/2023	Educação	R\$ 482.400,00
29	Centro de Assistência Social São Pedro - CASSAP	185/2025	03/2023	Educação	R\$ 396.000,00
30	Instituição Cidade dos Meninos Maria Imaculada	178/2025	04/2023	Educação	R\$ 335.574,00
31	Associação Ed., Esportiva e Cultural TRYADE – Natação e Hidro	326/2025	115/2023	Esporte e Lazer	R\$ 125.000,00
32	Associação Ed., Esportiva e Cultural TRYADE – Domingou – Lazer de Todos	327/2025	32/2024	Esporte e Lazer	R\$ 266.872,50
33	Associação Ed., Esportiva e Cultural TRYADE – Ginástica Rítmica – Competição	345/2025	49/2024	Esporte e Lazer	R\$ 58.735,00
34	Associação de Voleibol Mauá - AVM - Competição	346/2025	31/2024	Esporte e Lazer	R\$ 356.000,00
35	Associação Lirafut – Liga Reg. de Árb. de Fut. do ABC – Futebol de Campo, Society e Futsal - Iniciação	332/2025	51/2024	Esporte e Lazer	R\$ 85.088,60
36	Associação Ed., Esportiva e Cultural TRYADE – Ginástica Geral	328/2025	52/2024	Esporte e Lazer	R\$ 69.063,00
37	Associação Recreativa Yntegração Desportiva Voleibol Mauá – Arydevom	347/2025	63/2024	Esporte e Lazer	R\$ 50.400,00
38	Associação M Amigos do Basquete – AMAB – Iniciação	329/2025	62/2024	Esporte e Lazer	R\$ 54.950,00
39	Associação M Amigos do Basquete – AMAB – Competição	331/2025	61/2024	Esporte e Lazer	R\$ 124.150,00
40	Associação Lirafut – Futebol de Campo Amador	333/2025	74/2024	Esporte e Lazer	R\$ 145.160,00
41	Associação Lirafut – Campeonatos de Futsal amador masc. e fem.	348/2025	64/2024	Esporte e Lazer	R\$ 70.800,00
42	Instituto Labirinto Oficinas Culturais – Hip Hop	1002/2025	42/2023	Cultura	R\$ 48.204,00



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

43	Instituto Labirinto Oficinas Culturais – Música	990/2025	41/2023	Cultura	R\$ 53.088,00
44	Instituto Mauá de Responsabilidade Social – Artes Cênicas/Cultura Popular	50793/2023	09/2024	Cultura	R\$ 206.900,00
45	Associação Amigo Animal	549/2025	116/2022	Meio Ambiente	R\$ 800.746,72
Total pago até 30/04/2025		R\$ 10.863.778,77			

18.2. PRESTAÇÃO DE CONTAS - SECRETARIAS E 3º SETOR (CONTRATOS PPP, PERMISSIONÁRIAS, CONCESSIONÁRIAS E ORGANIZAÇÕES SOCIAIS)

No período referente ao 1º Quadrimestre 2025 não ocorreram análises e tratativas quanto a Prestação de Contas contratuais.

18.3. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Durante o período referente ao 1º Quadrimestre de 2025, a Prefeitura de Mauá aplicou um total de R\$ 10.863.778,77 em recursos financeiros para diversas entidades do Terceiro Setor, distribuídos por diferentes secretarias gestoras.

A Secretaria de Assistência Social foi a principal beneficiária desses repasses, direcionando fundos para entidades que oferecem serviços essenciais à comunidade. Dentre elas, destacam-se a Associação Brasileira de Ação Social Cristã (ABASC), que recebeu mais de R\$ 1,1 milhão para suas casas de acolhimento de crianças e adolescentes. Outras entidades como a APAE e a APASMA (para pais e amigos de pessoas com deficiência e surdos, respectivamente) também receberam apoio, garantindo a continuidade de seus serviços. Projetos voltados para idosos, como os do Instituto de Incentivo à Vida – Isabel Soler, e para jovens e adultos com deficiência, como os do Instituto Monsenhor Benedito José Antunes, também foram contemplados com repasses significativos, reforçando o compromisso com a inclusão social e o bem-estar da população mais vulnerável.

Na Secretaria de Educação, os recursos foram destinados a instituições que complementam e fortalecem o ensino, como a Associação Ed. Madre Vicenza e a Associação Comunitária Oswaldo Alexandro, além de importantes repasses para a APAE e a APASMA para suas atividades educacionais especializadas. Entidades como a APRAESPI e a Instituição Cidade dos Meninos Maria Imaculada também receberam valores substanciais, demonstrando o investimento na educação inclusiva e no desenvolvimento de crianças e jovens.

As Secretarias de Esporte e Lazer e Cultura também receberam aportes importantes. Projetos como os da Associação Ed., Esportiva e Cultural TRYADE, que abrangem desde natação e hidroginástica até ginástica rítmica e eventos de lazer, foram apoiados. O Instituto Labirinto Oficinas Culturais e o Instituto Mauá de Responsabilidade Social foram contemplados com repasses para atividades culturais, como Hip Hop, música e artes cênicas, enriquecendo o cenário cultural da cidade.



Por fim, a Secretaria de Meio Ambiente direcionou uma parcela considerável para a Associação Amigo Animal, sublinhando a preocupação do município com a causa animal e o bem-estar dos animais.

A transparência na gestão desses recursos é garantida pela auditoria constante da Controladoria Interna, que assegura que os fundos sejam aplicados de forma responsável e estratégica para maximizar o impacto social positivo em Mauá.

Esses dados refletem a atuação da do Departamento de auditoria de Controle Interno na fiscalização e acompanhamento dos recursos destinados ao Terceiro Setor no município de Mauá, garantindo a transparência e a correta aplicação dos fundos públicos.

19. OBRAS

19.1. OBRAS EM EXECUÇÃO

P.A.	Objeto	Contratada	Valor do Contrato	Vigência	Contrato	T.C.
10962/2022	Encostas 2 – Muro 10	Paulista Obras e Pavimentações Ltda.	R\$ 15.792.498,37	ago/2025	054/2023	0421.268-36/2013
15571/2022	Pavimentação Estrada do Carneiro, Nossa Senhora do Pilar e Rua Vicente Ferreira – Programa Nossa Rua	FBF Construções e Serviços Ltda.	R\$ 23.211.909,56	dez/2025	100/2023	103985/2022
15573/2022	Drenagem da Avenida João Ramalho	Consórcio Paulista/Resolute/Dual/Reconverte - Travessia	R\$ 10.547.742,71	out/2025	103/2023	103987/20222
50281/2023	Ginásio Zaíra	Tower Engenharia e Construções Ltda.	R\$ 20.033.486,35	ago/2025	135/2023	0611.116-35
50839/2023	Contenções x Recape (Qualificação Viária)	Consórcio Paulista/Reconverte /EPT	R\$ 5.053.621,58	out/2025	45/2024	938020/2022
6700/2022	Construção Casa Afro	Facchin - Construtora	R\$ 980.721,56	dez/2025	139/2023	103035/2022
5000/2023	Encostas I e II	Consórcio Paulista/Resolute/ EPT	R\$ 7.989.433,36	jun/2025	136/2023	0421.268-36/2013
5321/2024	Terminal Itapark	Tower Engenharia e Construções Ltda.	R\$ 12.774.285,94	mai/2025	004/2025	0440.355-97/2013
1299/2025	Encosta Av. Ayrton Sena	LDL Comercial Ltda.	R\$ 1.496.229,40	abr/2025	007/2025	Tesouro
50774/2023	Construção Ecoponto (Av.Manaca, Rua Pau Brasil)	BHO Construtora Ltda	R\$ 1.583.909,15	set/2025	123/2024	FEHIDRO



19.2. OBRAS FINALIZADAS / ENTREGUES

Segundo informação prestada pela Secretaria de Obras por meio da Comunicação Interna nº 189/2025, doc. 313, não houve finalização de obras no período do 1º Quadrimestre de 2025.

19.3. OBRAS PARALISADAS E/OU ATRASADAS

Segundo informação prestada pela Secretaria de Obras por meio da Comunicação Interna nº 189/2025, doc. 313, não existem no Município obras paradas e/ou paralisadas.

19.4. OBRAS POR PARCERIA PÚBLICO PRIVADA

Segundo informação prestada pela Secretaria de Obras por meio da Comunicação Interna nº 189/2025, doc. 313, não existem no Município obras paradas e/ou paralisadas.

19.5. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A partir de análise documental segundo informações prestadas por meio da Comunicação Interna nº 189/2025, doc. 313, pela Secretaria de Obras, e exame de registros em sistemas de informações, delibero pelas seguintes constatações: atualmente o Município possui 10 (dez) obras em execução totalizando o valor contratado de R\$ 994.683.837,98.

No período de 01/01/2025 à 30/04/2025, não foram verificadas obras paralisadas, atrasadas ou descontinuada, apontando para uma eficiente gestão da aplicação dos recursos e de projetos. A análise dos dados das obras municipais revela um saldo positivo em termos de execução e finalização de projetos, no entanto para o mesmo período não houve novas entregas.

A ausência de obras paralisadas ou atrasadas e a conclusão de várias obras significativas dão indicativos de efetividade na gestão e observância aos princípios elementares da Administração Pública, tais como a legalidade, moralidade, e a eficiência.

20. AVCB

Secretaria de Saúde				
Nº DO CLCB	UNIDADE	ENDEREÇO	DATA DE EXPEDIÇÃO	VALIDADE
1302194	UBS Itapark	Rua Bras Cubas, 1724	06/03/2025	06/03/2028
1302202	UBS Parque São Vicente	Rua Marechal Deodoro da Fonseca, 509	06/03/2025	06/03/2028
Secretaria de Meio Ambiente				
Nº DO CLCB	UNIDADE	ENDEREÇO	DATA DE EXPEDIÇÃO	VALIDADE
1302155	Centro de Zoonoses	Rua das Camélias, 248	06/03/2025	06/03/2028
1302170	Gruta Santa Luzia	Rua Luzia da Silva Itabaiana	06/03/2025	06/03/2028
Secretaria de Esportes e Lazer				
Nº DO CLCB	UNIDADE	ENDEREÇO	DATA DE EXPEDIÇÃO	VALIDADE
762226	Estádio Municipal Pedro Benedetti	Avenida Papa João XXIII, 528	01/04/2025	07/04/2023



20.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A partir de análise documental segundo informações prestadas por meio da Comunicação Interna nº 189/2025 doc. 313, pela Secretaria de Obras, e exame de registros em sistemas de informações, delibero pelas seguintes constatações: apuramos que no período de 01/01/2025 à 30/04/2025, foram emitidos 05 (cinco) CLCBs, sendo 02 (dois) referente Unidades Básica de Saúde (UBS), 02 (dois) referente Unidades pertencentes à Secretara de Meio Ambiente, são eles: Centro de Zoonoses, e Parque da Gruta Santa Luzia, e por fim, 01 (um), referente a Secretaria de Esportes e Lazer, a saber, Estádio Municipal Pedro Benedetti.

Ademais, através das Comunicações Internas nº 234/2025 e nº 235/2025 doc's 314 e 315, a Secretaria de Obras prestou informações atualizadas em relação ao andamento do processo licitatório para a execução de serviços gerais de reparos, reformas e manutenções em próprios municipais, tão logo se concretize o procedimento serão elaborados orçamentos por unidades e encaminhados para as Secretarias gestoras para posterior providencias de viabilização de recursos nas respectivas dotações orçamentárias.

21. SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

Em estrita observância à Lei Complementar 01/2002 – Estabelece o Estatuto dos Servidores Público do Município de Mauá, e demais Legislações atinentes ao tema, acompanhamentos a Atos Administrativos Preventivos, Atos Administrativos Corretivos e Combate à Corrupção. O quadro abaixo contém informações prestadas pela Comunicação Interna nº 178/2025, doc. 316, do Departamento da Comissão Sindicante e Processante que traz a relação de processos finalizados, observando o 1º Quadrimestre de 2025:

Nº	Nº do PA	Vol.	Secretaria	Assunto	Data de Abertura	Data de Recebimento	Prazo Inicial	Prazo Final	Decisão da DCSP	Saída da Comissão
1	8965/2024	1	Serviços Urbanos	Patrimônio	21/10/2024	03/12/2024	21/10/2024	07/01/2025	Arquivado	07/01/2025
2	9756/2022	1	Serviços Urbanos	Patrimônio	28/07/2022	23/08/2022	12/09/2024	18/12/2024	Arquivado	08/01/2025
3	6141/2024	1 e 2	Segurança Pública	Patrimônio	01/08/2024	12/12/2024	12/12/2024	08/01/2025	Arquivado - Prescrição (perda do objeto)	08/01/2025
4	7460/2024	1	Educação	Patrimônio	23/08/2024	12/12/2024	13/12/2024	17/12/2024	Arquivado	08/01/2025
5	9906/2024	1	Assistência Social	Patrimônio	25/11/2024	08/01/2025	19/01/2025	13/01/2025	Arquivado	08/0120/25
6	10122/2024	1	Assistência Social	Patrimônio	28/11/2024	08/01/2025	06/01/2025	08/01/2025	Arquivado	08/01/2025
7	5632/2024	1	Coordenadoria de Comunicação Social	Patrimônio	28/06/2024	21/08/2024	13/01/2025	13/01/2025	Arquivado	10/01/2025
8	10793/2021	1	Cultura	Patrimônio	02/09/2021	26/10/2021	22/10/2024	11/12/2024	Arquivado	15/01/2025
9	8977/2023	1 e 2	Serviços Urbanos	Patrimônio	10/11/2023	19/01/2024	12/09/2024	09/01/2025	Arquivado	20/01/2025
10	10841/2022	1	Assuntos Jurídicos	Prescrição de Débitos	24/08/2022	01/08/2024	23/01/2025	04/02/2025	Arquivado	05/02/2025
11	152/2025	1	Saúde	Diversos	06/01/2025	21/01/2025	06/01/2025	23/01/2025	Arquivado	05/02/2025
12	4159/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	Acumulo de Cargo		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
13	4158/2024	1	Educação	Acúmulo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer	05/02/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

				de Cargo					Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	
14	4157/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
15	4156/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
16	4155/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
17	4153/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
18	4151/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
19	4150/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
20	4146/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
21	4144/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
22	4129/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
23	4126/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
24	4507/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
25	4124/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
26	4121/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
27	4118/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
28	4115/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
29	4113/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
30	4110/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
31	4107/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
32	4106/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
33	4132/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial	05/02/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

									APATC nº 02/23 - SAJ	
34	4131/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
35	4127/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
36	4125/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
37	4123/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
38	4120/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
39	4117/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
40	4116/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
41	4114/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
42	4111/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
43	4109/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
44	4108/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
45	4105/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
46	4104/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
47	4103/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
48	4101/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
49	4100/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
50	4099/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
51	4226/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
52	4225/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
53	4224/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº	05/02/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

									02/23 - SAJ	
54	4223/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
55	4222/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
56	4221/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
57	4147/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
58	4220/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
59	4219/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
60	4218/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
61	4217/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
62	4164/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
63	4162/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
64	4140/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
65	4161/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
66	4149/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
67	4148/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
68	4152/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
69	4154/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
70	4160/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
71	4122/2024	1	Educação	Acúmulo de Cargo	09/05/2024	23/05/2024	"		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	05/02/2025
72	6610/2024	1	Esporte e Lazer	Assédio Sexual	02/08/2024	02/08/2024	16/10/2024	14/02/2025	Demissão	14/02/2025
73	3013/2024	1	Finanças	Diversos	08/04/2024	05/07/2023	29/07/2024	17/02/2025	Arquivado	18/02/2025
74	2863/2024	1	Saúde	Falta de Assiduidade	02/04/2024	18/12/2024	Enviado para a Sec. Adm. conf. Decreto nº		P/ Comissão de Avaliação de	18/02/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

							8.957/2021, art.9º. - Estágio Probatório		Desempenho	
75	4915/2015	1	Meio Ambiente	Prescrição de Débitos	25/05/2015	05/12/2019	06/12/2019	06/01/2020	Arquivado	06/03/2025
76	6575/2024	1	Saúde	Assédio Sexual	31/07/2024	11/11/2024	26/11/2024	26/03/2025	Arquivado	07/03/2025
77	1202/2025	1	Gabinete do Prefeito	Patrimônio	19/02/2025	20/02/2025	20/02/2025	20/02/2030	Arquivado	07/03/2025
78	3979/2020	1	Administração e Modernização	Assédio Moral	11/05/2020	13/05/2020	07/05/2020	06/05/2025	Arquivado	11/03/2025
79	1697/2020	1	Saúde	Diversos	13/02/2020	24/06/2020	24/06/2020	24/06/2025	Arquivado	13/03/2025
80	7484/2020	1	Saúde	Exoneração	18/08/2020	28/08/2020	28/08/2020	28/08/2025	exoneração	18/03/2025
81	12023/2016	1	Serviços Urbanos	Diversos	23/11/2016	12/04/2018	12/04/2018	12/04/2023	Arquivado	20/03/2025
82	4994/2017	1	Cultura	Diversos	15/05/2017	27/08/2019	27/08/2019	27/08/2024	Arquivado	20/03/2025
83	4165/2017	1	Gabinete do Prefeito	Diversos	18/04/2016	23/10/2018	23/10/2018	23/10/2023	Arquivado	20/03/2025
84	9853/2017	1	Serviços Urbanos	Diversos	30/08/2017	04/08/2017	04/08/2017	04/08/2022	Arquivado	20/03/2025
85	20349/2018	1	Segurança Pública	Diversos	01/10/2018	29/10/2018	29/10/2018	29/10/2023	Arquivado	20/03/2025
86	15677/2018	1	Segurança Pública	Diversos	11/07/2018	06/07/2018	11/07/2018	11/07/2023	Arquivado	20/03/2025
87	8235/2019	1	Administração e Modernização	Diversos	17/07/2019	27/05/2019	27/05/2019	27/05/2024	Arquivado	20/03/2025
88	8503/2019	1	Coordenadoria de Comunicação Social	Diversos	23/07/2019	08/01/2020	08/01/2020	08/01/2025	Arquivado	20/03/2025
89	11253/2019	1	Gabinete do Prefeito	Diversos	30/09/2019	14/10/2019	14/10/2019	14/10/2024	Arquivado	20/03/2025
90	13662/2007	1	Serviços Urbanos	Diversos	30/10/2007	01/07/2022	30/10/2007	30/12/2012	Arquivado	21/03/2025
91	4044/2009	1	Serviços Urbanos	Diversos	07/05/2009	01/07/2019	07/05/2009	01/07/2024	Arquivado	21/03/2025
92	2256/2018	1	Serviços Urbanos	Diversos	05/03/2018	14/12/2021	05/03/2018	05/03/2023	Arquivado	21/03/2025
93	4680/2019	1	Serviços Urbanos	Diversos	18/04/2019	18/05/2019	18/04/2019	18/05/2024	Arquivado	21/03/2025
94	6066/2019	1	Serviços Urbanos	Diversos	22/05/2019	29/05/2019	22/05/2019	22/05/2024	Arquivado	21/03/2025
95	11926/2017	1	Trabalho, Renda e Empreendedorismo	Diversos	18/09/2017	23/08/2019	18/09/2017	18/09/2022	Arquivado	25/03/2025
96	1435/2019	1	Trabalho, Renda e Empreendedorismo	Diversos	07/02/2019	25/04/2019	07/02/2019	07/02/2024	Arquivado	25/03/2025
97	9335/2019	1	Trabalho, Renda e Empreendedorismo	Diversos	07/08/2019	20/08/2019	07/08/2019	20/08/2024	Arquivado	25/03/2025
98	7241/2024	1	Educação	Diversos	26/08/2024	30/08/2024	26/08/2024	17/04/2025	Arquivado	25/03/2025
99	8510/2020	1	Saúde	Diversos	17/09/2020	23/09/2020	17/09/2020	23/09/2025	Arquivado	26/03/2025
100	3926/2021	1	Saúde	Diversos	15/04/2021	20/04/2021	15/04/2021	20/04/2026	Arquivado	26/03/2025
101	11002/2022	1	Saúde	Diversos	26/08/2022	26/08/2022	26/08/2022	26/08/2027	Arquivado	26/03/2025
102	10144/2024	1	Educação	Diversos	02/12/2024	12/12/2024	12/12/2024	12/12/2029	Arquivado	26/03/2025
103	9947/2008	1	Assistência Social	Diversos	25/08/2008	15/10/2021	25/08/2008	25/08/2013	Arquivado	01/04/2025
104	2666/2018	1	Assistência Social	Diversos	15/03/2018	08/05/2020	15/03/2018	15/03/2023	Arquivado	01/04/2025
105	3856/2018	1	Assistência Social	Diversos	10/04/2018	11/05/2020	10/04/2018	10/04/2023	Arquivado	01/04/2025
106	11389/2015	1	Cultura	Diversos	10/11/2015	04/09/2019	04/09/2019	04/09/2024	Arquivado	02/04/2025
107	8369/2015	1	Cultura	Diversos	25/08/2015	04/09/2019	04/09/2019	04/09/2024	Arquivado	02/04/2025
108	3427/2013	1	Cultura	Diversos	01/04/2013	09/09/2019	09/09/2019	09/09/2024	Arquivado	02/04/2025
109	4609/2015	1	Cultura	Diversos	18/05/2015	09/09/2019	09/09/2019	09/09/2024	Arquivado	02/04/2025
110	5693/2017	1	Saúde	Diversos	27/10/2017	18/03/2016	18/03/2016	18/03/2021	Arquivado	07/04/2025
111	6590/2012	1	Segurança Alimentar e Nutricional	Diversos	26/06/2012	24/07/2019	24/07/2019	24/07/2024	Arquivado	08/04/2025
112	14289/2013	1	Segurança Alimentar e Nutricional	Diversos	19/12/2013	24/07/2019	24/07/2019	24/07/2024	Arquivado	08/04/2025
113	1851/2010	1	Segurança Alimentar e Nutricional	Diversos	02/03/2010	24/07/2019	01/03/2010	01/03/2015	Arquivado	08/04/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

114	6158/2017	1	Segurança Alimentar e Nutricional	Diversos	13/06/2017	30/10/2018	30/10/2018	30/10/2023	Arquivado	08/04/2025
115	19875/2018	1	Segurança Alimentar e Nutricional	Diversos	16/10/2018	02/07/2021	19/10/2018	19/10/2023	Arquivado	08/04/2025
116	12797/2016	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	19/12/2016	21/09/2017	19/12/2016	19/12/2021	Arquivado	08/04/2025
117	10659/2016	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	14/10/2016	03/04/2017	14/10/2016	14/10/2021	Arquivado	08/04/2025
118	12012/2015	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	08/06/2017	02/02/2021	08/06/2017	08/06/2022	Arquivado	08/04/2025
119	6137/2017	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	25/11/2015	27/07/2016	25/11/2015	25/11/2020	Arquivado	08/04/2025
120	6684/2017	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	27/06/2017	27/06/2017	27/06/2017	27/06/2022	Arquivado	08/04/2025
121	11698/2017	1	Educação	Diversos	16/10/2017	08/07/2022	08/07/2022	02/10/2022	Arquivado	11/04/2025
122	12943/2019	1	Educação	Diversos	07/11/2019	28/01/2020	07/11/2019	07/11/2024	Arquivado	11/04/2025
123	12941/2019	1	Educação	Diversos	07/11/2019	28/01/2020	07/11/2019	07/11/2024	Arquivado	11/04/2025
124	17191/2018	1	Educação	Diversos	09/08/2018	11/09/2018	09/08/2018	09/08/2023	Arquivado	11/04/2025
125	1610/2025	1	Educação	Acúmulo de Cargo	06/03/2025	11/04/2025	Acumulo de Cargo		Parecer Referencial APATC nº 02/23 - SAJ	11/04/2025
126	2401/2017	1	Meio Ambiente	Diversos	06/03/2017	25/10/2022	17/01/2017	17/01/2022	Arquivado	11/04/2025
127	7749/2016	1	Saúde	Diversos	26/07/2016	28/04/2017	01/06/2016	24/06/2021	Arquivado	11/04/2025
128	8145/2016	1	Saúde	Diversos	04/08/2016	09/02/2024	22/06/2016	22/06/2021	Arquivado	11/04/2025
129	12503/2017	1	Saúde	Diversos	31/10/2017	07/11/2017	30/08/2017	29/09/2017	Arquivado	11/04/2025
130	7893/2017	1	Saúde	Diversos	19/07/2017	24/02/2022	2016	2021	Arquivado	11/04/2025
131	7897/2017	1	Saúde	Diversos	19/07/2017	24/02/2022	2016	2021	Arquivado	11/04/2025
132	16248/2018	1	Saúde	Diversos	20/07/2018	07/11/2018	24/12/2016	24/12/2021	Arquivado	11/04/2025
133	16544/2018	1	Saúde	Diversos	24/07/2018	28/07/2022	08/01/2018	08/01/2023	Arquivado	11/04/2025
134	17872/2018	1	Saúde	Diversos	24/08/2018	30/08/2019	21/02/2018	21/02/2023	Arquivado	11/04/2025
135	19818/2018	1	Saúde	Diversos	15/10/2018	17/10/2018	17/10/2018	17/10/2023	Arquivado	11/04/2025
136	21154/2018	1	Saúde	Diversos	14/11/2018	28/11/2018	17/09/2018	17/09/2023	Arquivado	11/04/2025
137	2831/2018	1	Saúde	Diversos	20/03/2018	22/03/2018	01/03/2018	01/03/2023	Arquivado	11/04/2025
138	10108/2019	1	Saúde	Diversos	29/08/2019	06/09/2019	19/08/2019	19/08/2024	Arquivado	11/04/2025
139	1998/2019	1	Saúde	Diversos	19/02/2019	28/03/2019	11/02/2019	11/02/2024	Arquivado	11/04/2025
140	6632/2019	1	Saúde	Diversos	03/06/2019	13/06/2019	10/04/2018	10/04/2023	Arquivado	11/04/2025
141	8952/2019	1	Saúde	Diversos	30/07/2019	07/08/2019	25/07/2019	25/07/2024	Arquivado	11/04/2025
142	9266/2019	1	Saúde	Diversos	02/08/2019	08/11/2019	14/05/2019	14/05/2024	Arquivado	11/04/2025
143	7477/2012	2	Segurança Pública	Diversos	01/09/2015	11/10/2019	15/09/2015	15/09/2020	Arquivado	14/04/2025
144	184/2011	1	Segurança Pública	Diversos	05/01/2011	11/10/2019	31/05/2012	31/05/2017	Arquivado	14/04/2025
145	7349/2020	1	Cultura	Diversos	17/08/2020	09/09/2021	22/03/2019	22/03/2024	Arquivado	15/04/2025
146	4828/2018	1	Cultura	Diversos	11/05/2018	09/09/2021	30/08/2018	30/08/2023	Arquivado	15/04/2025
147	2183/2017	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	23/02/2017	09/05/2019	23/02/2017	23/02/2022	Arquivado	15/04/2025
148	4109/2016	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	15/04/2016	15/09/2016	15/04/2016	15/04/2021	Arquivado	15/04/2025
149	3712/2019	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	27/03/2019	29/05/2019	27/03/2019	27/03/2024	Arquivado	15/04/2025
150	9652/2017	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	25/08/2017	23/08/2017	25/08/2017	25/08/2022	Arquivado	15/04/2025
151	4245/2017	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	24/04/2017	24/04/2017	24/04/2017	24/04/2022	Arquivado	15/04/2025
152	3428/2013	2	Cultura	Diversos	11/05/2016	09/09/2021	22/03/2019	22/03/2024	Arquivado	15/04/2025
153	9412/2006	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	06/09/2006	09/09/2019	10/02/2017	10/02/2022	Arquivado	15/04/2025
154	21818/2018	1	Assuntos Jurídicos	Diversos	04/12/2018	11/12/2018	04/12/2018	04/12/2023	Arquivado	15/04/2025
155	4241/2017	1	Controladoria Interna do	Diversos	24/04/2017	07/11/2018	07/04/2017	07/04/2022	Arquivado	15/04/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

			Município							
156	4242/2017	1	Controladoria Interna do Município	Diversos	24/04/2017	07/11/2018	07/04/2017	07/07/2022	Arquivado	15/04/2025
157	4897/2017	1	Controladoria Interna do Município	Diversos	12/05/2017	16/10/2019	25/04/2017	25/04/2022	Arquivado	15/04/2025
158	11414/2017	1	Finanças	Diversos	10/10/2017	26/07/2018	10/10/2017	10/10/2022	Arquivado	16/04/2025
159	12107/2014	1	Finanças	Diversos	04/12/2014	20/03/2015	04/12/2014	04/12/2019	Arquivado	16/04/2025
160	9785/2023	1	Obras	Diversos	27/11/2023	29/01/2024	27/11/2023	23/04/2025	Arquivado	23/04/2025
161	9781/2023	1	Obras	Diversos	27/11/2023	18/01/2024	27/11/2023	23/04/2025	Arquivado	23/04/2025
162	9675/2024	1	Saúde	Diversos	19/11/2024	28/02/2024	19/11/2024	23/04/2025	Arquivado	23/04/2025
163	10382/2024	1	Saúde	Diversos	05/12/2024	18/02/2025	05/12/2024	23/04/2025	Arquivado	23/04/2025
164	10121/2024	1	Saúde	Diversos	27/11/2024	28/02/2024	27/11/2024	23/04/2025	Arquivado	23/04/2025
165	9769/2023	1	Obras	Diversos	24/11/2023	18/01/2024	24/11/2023	23/04/2025	Arquivado	23/04/2025
166	9768/2023	1	Obras	Diversos	24/11/2023	18/01/2024	24/11/2023	23/04/2025	Arquivado	23/04/2025
167	7371/2024	1	Cultura	Diversos	28/08/2024	31/03/2025	28/08/2024	25/04/2025	Arquivado	25/04/2025

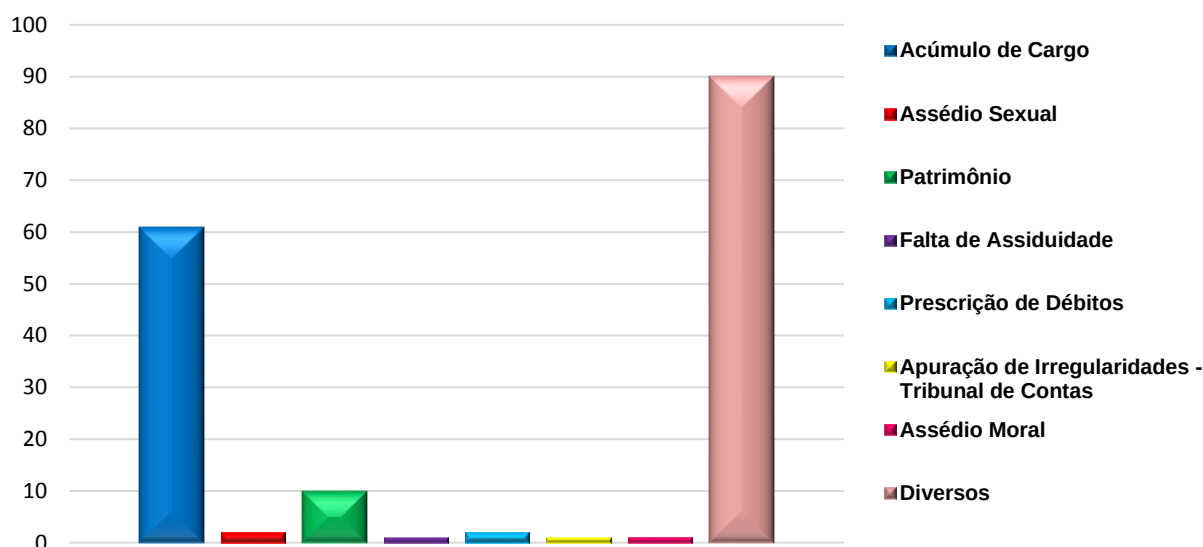
Processos Tribunal de Contas – SP

Nº	PA Nº	DESCRIÇÃO	ASSUNTO	TC	PRAZO FINAL	DECISÃO DA COMISSÃO	SAÍDA DA COMISSÃO
01	11068/2022	Apuração de irregularidades	Falha no Pregão Eletrônico nº 48/2022	013652.989.22-9	21/02/2025	Não houve danos ao erário.	21/05/2025

Número Total de Processos 1º Quadrimestre - 2025	
Assunto	Quantidade
Acúmulo de Cargo	61
Assédio Moral	1
Assédio Sexual	2
Diversos	90
Falta de Assiduidade	1
Patrimônio (roubo, furto, extravio)	10
Prescrição de Débitos	2
Apuração de Irregularidades - Tribunal de Contas	1
Total de Apurações	168



Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar 1º Quadrimestre/2025



21.1. AÇÕES PREVENTIVAS DE CORREIÇÃO E COMBATE À CORRUPÇÃO

Desde o exercício de 2023, a Controladoria Interna do Município vem disponibilizando manuais e orientações referentes às condutas de Assédio Moral, Assédio Sexual, Discriminação, Preconceito e Racismo através do e-mail institucional assedio.sindicancia@maua.sp.gov.br possibilitando um canal direto de modo que a pessoa assediada, ofendida ou injuriada não se sinta constrangida para registrar sua denúncia.

A base orientativa, informativa e legal para a emissão dos manuais retro mencionados, por parte da Municipalidade, foram os festejados Manuais “**Vamos Falar sobre Assédio Moral, Sexual e Discriminação?**”, do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e *Política de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação no Poder Judiciário* do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo.

21.2. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A partir de análise documental e exames de registros em sistemas de informações, delibero que: O trabalho efetuado pelo Departamento da Comissão Sindicante e Processante através dos 167 processos finalizados no período, trataram dos temas: Inassiduidade, Conduta Irregular, Patrimônio e Prescrição, além dos atendimentos ao Ministério Público, Sindicâncias Administrativas e Processos Administrativos Disciplinares – PAD’s e Sindicâncias advindas de decisões finais – com trânsito em julgado - dos Gabinetes dos Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.



22. REQUISIÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE EXTERNO

Com base nas informações extraídas da Comunicação Interna nº 159/2025, **Relatório do Núcleo de Relações Institucionais da CIM**, a Controladoria Interna do Município atende às orientações e às determinações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo no exercício de sua missão institucional. Ademais, a Municipalidade, através da Controladoria Interna, responde também a determinações de outros Órgãos de Controle Externo como Tribunal de Contas da União, Controladoria Geral da União, Ministério Público do Estado de São Paulo. No 1º Quadrimestre de 2025, foram demandadas *Solicitações, Pedidos de Informações, Ofícios e Requisições*, conforme os quantitativos representados abaixo:

➤ Autuações TCESP

	TC Principal	TC Autuado	Classe	Autuado em	Empresa	Contrato
01	5789.989.23-3	324.989.25-0	2º Termo de Aditamento	08/01	CLD Construtora, Laços Detetores e Eletrônica LTDA.	158/2022
02	11227.989.23-3	340.989.25-0	1º Termo de Aditamento	08/01	Consórcio Paulista/Auger/EPT	54/2023
03	11227.989.23-3	341.989.25-9	2º Termo de Aditamento	08/01	Consórcio Paulista/Auger/EPT	54/2023
04	17316.989.22-7	709.989.25-5	3º Termo de Aditamento	15/01	Sanurban Saneamento Urbano e Construções S.A.	90/2021
05	12172.989.22-0	723.989.25-7	4º Termo de Aditamento	15/01	Consórcio Mauá Mais Limpa	91/2021
06	12172.989.22-0	725.989.25-5	5º Termo de Aditamento	15/01	Consórcio Mauá Mais Limpa	91/2021
07	923.989.24-8	1268.989.25-8	1º Termo de Aditamento	24/01	Consórcio Oestevale Paulista Obras	133/2023
08	11656.989.20-9	1536.989.25-4	Termo de Recebimento Definitivo	30/01	Global Web Master Ltda.	90/2019
09	14820.989.19-2	1533.989.25-7	7º Termo de Aditamento	30/01	Shimbergui Cox Advogados Associados	62/2018
10	22501.989.21-4	1527.989.25-5	1º Termo de Aditamento	30/01	MR Computer Informática Ltda.	68/2021
11	14535.989.19-8	3913.989.25-7	Termo de Reratificação	12/02	Sinal Verde de Equipamentos Eletrônicos Ltda.	36/2019
12	9796.989.21-8	4101.989.25-9	5º Termo de Aditamento	17/02	Paulista Obras e Pavimentações Ltda	95/2020
13	14440.989.22-6	5738.989.25-0	3º Aditamento e Termo de Rerratificação	18/03	Tylin Brazil Ltda	39/2022
14	1394.989.20-6	5955.989.25-6	6º Termo de Aditamento	21/03	Asservo Multisserviços Ltda	84/2019
15	10593.989.22-1	5958.989.25-3	4º Termo de Aditamento	21/03	Oestevale Pavimentações E Construções Ltda.	45/2022
16	21954.989.19-0	6033.989.25-2	1º Termo de Aditamento	24/03	Bravos Transporte e Locação Ltda	56/2019
17	010274.989.24-3	6523.989.25-9	1º Termo de Aditamento	01/04	Amazônia Ambiental - Conservação, Serviços e Construções Ltda - EPP	17/2024
18	22383.989.23-3	6524.989.25-8	2º Termo de Aditamento	01/04	FBF Construções e Serviços Ltda	100/2023
19	923.989.24-8	6522.989.25-0	Termo de Recebimento Definitivo	01/04	Consórcio Oestevale Paulista Obras	133/2023
20	21194.989.22-4	7492.989.25-6	3º Termo de Aditamento	16/04	Newtesc Tecnologia e Comércio Eireli	111/2022



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

21	20596.989.23-6	7926.989.25-2	Termo de Recebimento Definitivo	25/04	Oestevalle Pavimentações E Construções Ltda.	98/2023
22	14440.989.25-3	7925.989.25-3	Termo de Rerratificação	25/04	Tylin Brazil Ltda (GPO Sistran Engenharia Ltda.)	39/2022
23	12909.989.23-8	8140.989.25-2	3º Termo de Aditamento	29/04	Octopus Comunicação Ltda	44/2022
Total						23

➤ **Demandas referentes aos Processos do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo no 1º Quadrimestre de 2025.**

	TC	Classe	Prazo
01	5789.989.23-3	Contrato	21/01/2025
02	18936.989.21-9	Contrato	Ciência de Decisão
03	15930.989.24-9	3º Aditamento	Ciência de Decisão
04	23240.989.19-4	1º Aditamento ao Contrato	Ciência de Decisão
05	20993.989.24-3	2º Aditamento ao Contrato	29/01/2025
06	21267.989.24-2	1º Aditamento ao Contrato	Ciência de Decisão
07	21268.989.24-1	2º Aditamento ao Contrato	Ciência de Decisão
08	9752.989.24-5	Contrato	Ciência de Decisão
09	24928.989.19-3	Convênio	Ciência de Decisão
10	16665.989.24-0	6º Aditamento	28/02/2025
11	8032.989.22-0	Prestação de contas do exercício de 2018	Ciência de Decisão
12	23804.989.19-2	Contrato	11/04/2025
13	24330.989.19-5	Acompanhamento da Execução do Contrato	11/04/2025
14	24870.989.19-1	1º Aditamento ao Contrato	11/04/2025
15	24874.989.19-7	2º Aditamento ao Contrato	21/01/2025
16	24875.989.19-6	3º Aditamento ao Contrato	21/01/2025
17	24876.989.19-5	4º Aditamento ao Contrato	11/04/2025
18	24877.989.19-4	5º Aditamento ao Contrato	11/04/2025
19	17238.989.20-6	6º Aditamento ao Contrato	11/04/2025
20	13673.989.21-6	Termo de Recebimento Definitivo	11/04/2025
21	8341.989.20-0	Acompanhamento da Execução do Contrato	24/01/2025
22	23889.989.22-4	Termo de Recebimento Definitivo	14/04/2025
23	1268.989.25-8	1º Aditamento ao Contrato	23/04/2025
24	952.989.25-9	Contrato	23/04/2025
25	1149.989.24-6	Acompanhamento de Execução do Contrato	30/04/2025
26	5945.989.23-4	Acompanhamento de Execução do Contrato	07/05/2025
27	23456.989.24-1	1º Aditamento ao Contrato	13/05/2025
28	340.989.25-0	1º Aditamento ao Contrato	16/05/2025
29	341.989.25-9	2º Aditamento ao Contrato	16/05/2025
30	4101.989.25-9	5º Aditamento ao Contrato	21/05/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

31	9447.989.24-5	Acompanhamento de Execução do Contrato	26/05/2025
32	1937.989.25-9	1º Aditamento ao Contrato	29/05/2025
33	11419.989.23-1	Acompanhamento de Execução do Contrato	13/06/2025
34	22933.989.24-6	Contrato	25/06/2025
Total			34

➤ **Requisições de Documentos Emitidas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo no 1º Quadrimestre de 2025.**

	Requisição de documentos	TC	Classe	Prazo
01	nº 739/2024	9447.989.24-5	Acompanhamento de Execução do Contrato	13/01/2025
02	via e-mail	----	----	16/01/2025
03	nº 02/2025	1149.989.24-6	Contrato	20/01/2025
04	nº 07/2025	12252.989.22-3	Acompanhamento de Execução do Contrato	23/01/2025
05	nº 12/2025	9447.989.24-5	Acompanhamento de Execução do Contrato	29/01/2025
06	nº 15/2025	22409.989.24-1	Acompanhamento de Execução do Contrato	27/01/2025
07	nº 05/2025	----	----	23/01/2025
08	nº 20/2025	10738.989.24-3	Acompanhamento de Execução do Contrato	28/01/2025
09	nº 24/2025	15717.989.19-8	Contrato	30/01/2025
10	nº 24/2025	22693.989.21-2	Acompanhamento de Execução do Contrato	30/01/2025
11	nº 25/2025	11772.989.20-8	Acompanhamento de Execução do Contrato	30/01/2025
12	nº 21/2025	22219.989.24-1	Contrato	29/01/2025
13	nº 48/2025	----	Ato de Pessoal	03/02/2025
14	nº 05/2025	11077.989.22-6	Acompanhamento de Execução do Contrato	05/02/2025
15	nº 61/2025	9447.989.24-5	Acompanhamento de Execução do Contrato	14/02/2025
16	via e-mail	1440.989.2-6	Contrato	---
17	via e-mail	23413.989.23-7	Contrato	10/02/2025
18	nº 07/2025	723.989.25-7 e 725.989.25-5	4º e 5º Aditamentos ao Contrato	10/02/2025
19	nº 86/2025	12252.989.22-3	Acompanhamento de Execução do Contrato	12/02/2025
20	nº 87/2025	22409.989.24-1	Acompanhamento de Execução do Contrato	07/02/2025
21	nº 88/2025	10738.989.24-3	Acompanhamento de Execução do Contrato	14/02/2025
22	nº 90/2025	10738.989.24-3	Acompanhamento de Execução do Contrato	07/02/2025
23	nº 105/2025	---	Admissão de Pessoal - SISCAWEB	20/02/2025
24	nº 106/2025	---	Admissão de Pessoal - SISCAWEB	20/02/2025
25	nº 107/2025	---	Admissão de Pessoal - SISCAWEB	20/02/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

26	nº 108/2025	---	Admissão de Pessoal - SISCAAWEB	20/02/2025
27	nº 109/2025	---	Admissão de Pessoal - SISCAAWEB	20/02/2025
28	nº 112/2025	22936.989.24-3	Acompanhamento de Execução do Contrato	17/02/2025
29	nº 113/2025	22383.989.23-3	Contrato	14/02/2025
30	nº 118/2025	---	Admissão de Pessoal - SISCAAWEB	20/02/2025
31	nº 07/2025	952.989.25-0 e 1144.989.25-8	Contrato e Acompanhamento de Execução do Contrato	26/02/2025
32	nº 145/2025	108.989.24-5	Acompanhamento de Execução do Contrato	10/03/2025
33	nº 146/2025	15414.989.22-8	Acompanhamento de Execução do Contrato	14/03/2025
34	nº 18/2025	4101.989.25-9	5º Aditamento ao Contrato	13/03/2025
35	nº 185/2025	11772.989.20-8	Acompanhamento de Execução do Contrato	17/03/2025
36	nº 170/2025	22219.989.24-1	Contrato	18/03/2025
37	Requisição de Documentos realizada durante visita in loco	11077.989.22-6	Acompanhamento de Execução do Contrato	07/03/2025
38	nº 175/2025	13304.989.23-9	Acompanhamento de Execução do Contrato	21/03/2025
39	nº 176/2025	1153.989.24-9	Acompanhamento de Execução do Contrato	19/03/2025
40	nº 177/2025	20684.989.23-9	Acompanhamento de Execução do Contrato	18/03/2025
41	nº 177/2025	20684.989.23-9	Acompanhamento de Execução do Contrato	18/03/2025
42	nº 107/2025 - Complemento	---	Admissão de Pessoal - SISCAAWEB	13/03/2025
43	via e-mail	15980.989.19-8	Acompanhamento de Execução do Contrato	11/03/2025
44	nº 01/2025	---	Listagem de equipamentos esportivos e culturais	20/03/2025
45	nº 200/2025	---	Admissão de Pessoal	20/03/2025
46	via e-mail	15980.989.19-8	Acompanhamento de Execução do Contrato	23/04/2025
47	nº 25/2025	1149.989.24-6	Acompanhamento de Execução do Contrato	02/04/2025
48	nº 01/2025	---	Admissão de Pessoal	07/04/2025
49	nº 228/2025	---	Admissão de Pessoal	03/04/2025
50	nº 13/2025	10274.989.24-3	1º Termo de Aditamento ao Contrato	07/04/2025
51	nº 12/2025	5847.989.25-8	Acompanhamento de Execução do Contrato	16/04/2025
52	via e-mail	---	Atos de Pessoal	16/04/2025
53	nº 02/2025	---	Admissão de Pessoal	25/04/2025
54	Requisição de Documentos realizada durante visita in loco	13142.989.23-5	Acompanhamento de Execução do Contrato	29/04/2025
55	nº 07/2025	6524.989.25-8	2º Termo de Aditamento ao Contrato	17/04/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

56	nº 280/2025	15980.989.19-8	Acompanhamento de Execução do Contrato	30/04/2025
57	nº 14/2025	5847.989.25-8	Acompanhamento de Execução do Contrato	25/04/2025
58	nº 14/2025	14440.989.22-6	Contrato	25/04/2025
59	nº 16/2025	15717.989.19-8	Acompanhamento de Execução do Contrato	06/05/2025
60	nº 27/2025	7492.989.25-6	3º Termo de Aditamento ao Contrato	22/05/2025
61	nº 299/2025	---	Admissão de Pessoal	08/05/2025
Total				61

➤ **Requisições de Seletividade Emitidas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo no 1º Quadrimestre de 2025.**

Requisição de documentos	Contrato	Prazo
03/2025	nº 123/2024	20/01/2025
19/2025	nº 04/2025	13/03/2025
Total		02

➤ **Requisições do Ministério Público do Estado de São Paulo no 1º Quadrimestre de 2025.**

MP	
Processo / Referência	Prazo
Ofício MP 1141/2024	14/01/2025
Ofício MP 91/2025	20/03/2025
Ofício MP 1302/2025	17/03/2025
Ofício MP 42/2025	02/04/2025
Ofício MP 233/2025	07/04/2025
Ofício MP 348/2025	09/05/2025
Ofício MP 335/2025	13/05/2025
TOTAL	07



➤ **Visitas dos Auditores de Controle Externo da 6ª e da 7ª Diretorias de Fiscalização do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo:**

Visitas das 6ª e da 7ª Diretorias de Fiscalização do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo				
Fiscalização	TC	Contratada	Contrato	Data
6ª Diretoria	11419.989.23-1	Consórcio Paulista/Auger/EPT	54/2023	24/01/2025
6ª Diretoria	10738.989.24-3	Amazônia Ambiental - Conservação, Serviços e Construções Ltda. EPP	17/2024	04/02/2025
6ª Diretoria	22409.989.24-1	CTN Clínica de Nefrologia Ltda	58/2024	04/02/2025
6ª Diretoria	12252.989.22-3	Consórcio Mauá Mais Limpa	91/2021	04/02/2025
7ª Diretoria	1144.989.25	BHO Construtora Ltda	13/2024	26/02/2025
7ª Diretoria	11077.989.22-6	Oestevalle Pavimentações e Construções Ltda.	45/2022	26/02/2025
6ª Diretoria	22936.989.24-3	A Cassia Alimentos Eireli.	ATA - 83/2024	06/03/2025
6ª Diretoria	108.989.24-5	Oestevalle Pavimentações e Construções Ltda.	99/2023	07/03/2025
7ª Diretoria	13142.989.23-5	Octopus Comunicação Ltda.	4/2022	14/04/2025
TOTAL				09

➤ **Visitas de Alinhamento e Instrução às Secretarias:**

O Núcleo de Relações Institucionais de Controle Interno iniciou no 1º Quadrimestre de 2025, como “projeto piloto”, visitas às secretarias, visando garantir respostas mais eficazes e concisas aos apontamentos existentes.

Essas visitas têm por objetivo esclarecer procedimentos, orientar sobre documentação necessária e promover a correta interpretação das demandas encaminhadas às áreas, otimizando a comunicação entre a prefeitura e os mencionados órgãos.

No 1º Quadrimestre de 2025, foram realizadas visitas em **04** secretarias, sendo elas:

- ✓ Secretaria de Mobilidade Urbana;
- ✓ Secretaria de Segurança Pública;
- ✓ Secretaria de Educação; e,
- ✓ Secretaria de Saúde.

❖ **Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCE-SP**

- Demandas referentes aos processos TCE: **34**
- Autuações: **23**
- Requisições: **61**
- Seletividade: **02**

❖ **Tribunal de Contas da União - TCU**

- Ofícios: **00**

❖ **Controladoria Geral da União - CGU**

- Ofícios: **00**



❖ **Ministério Público do Estado de São Paulo – MP/SP**

- Ofícios: **07**

❖ **Visitas de Alinhamento e Instrução às Secretarias**

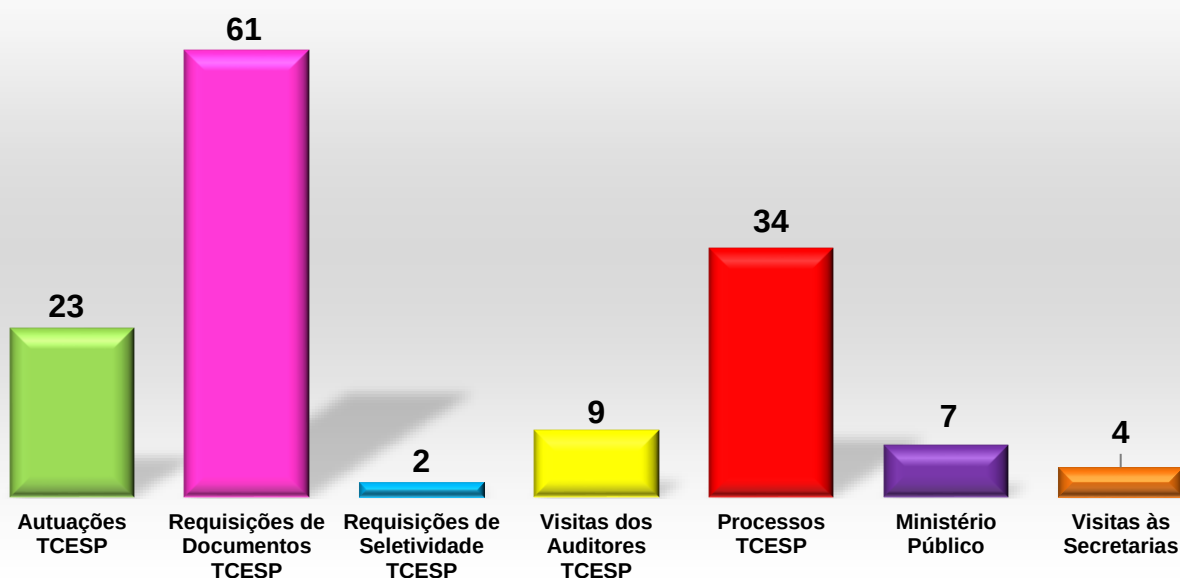
- Visitas: **04**

❖ **Visitas das 6ª e da 7ª Diretorias de Fiscalização - TCESP**

- Visitas: **09**

Quantitativo geral das demandas atendidas pelo NRICI – 1º Quadri 2025	
Autuações TCESP	23
Requisições de Documentos TCESP	61
Requisições de Seletividade TCESP	02
Visitas dos Auditores TCESP	09
Processos TCESP	34
Ministério Público	07
Visitas às Secretarias	04
Total Demandado	140

REQUISIÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE EXTERNO





22.2. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A partir de análise documental e exames de registros em sistemas de informações, delibero que: durante o 1º quadrimestre de 2025, o Núcleo de Relações Institucionais demonstrou atuação estratégica no suporte ao Controle Externo, especialmente ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP) e ao Ministério Público Estadual, destacando-se pela eficiência no encaminhamento de informações e articulação com as áreas demandadas.

As principais atividades e indicadores foram sobre contratos e atos jurídicos autuados, sendo 23 (vinte e três) autuações realizadas junto ao TCESP, a maioria composta por termos de aditamento, com destaque para contratos de serviços essenciais como coleta de resíduos, obras viárias e manutenção de áreas verdes. Em relação a outras requisições de documentos do TCESP, o Núcleo atendeu 61(sessenta e um) requisições, garantindo 100% de cumprimento dos prazos estabelecidos. A maioria envolvia acompanhamento de execução contratual e atos de pessoal.

Em relação a requisições de Seletividade, no período houve 02 (dois) contratos que foram selecionados para análise, tendo a documentação enviada regularmente dentro dos respectivos prazos, além de outros 34 (trinta e quatro) processos com análise de despachos, acórdãos e peticionamentos eletrônicos que foram tratados no mesmo período.

Quanto as visitas in loco dos Auditores do TCESP, foram recebidas 9 visitas de fiscalização, relacionadas principalmente a contratos de obras públicas e serviços urbanos, indicando a intensificação do acompanhamento contratual pelo controle externo.

Embora não haja números fechados, o relatório reforça que demandas oriundas do Ministério Público Estadual foram analisadas e encaminhadas em articulação com as Secretarias e áreas competentes, com ênfase em garantir o cumprimento dos prazos, a integridade das respostas e o suporte técnico necessário.

O relatório revela a maturidade institucional do Núcleo, que atua como elo entre os órgãos de controle e a estrutura da Administração Municipal, mitigando riscos de responsabilização por omissão de resposta, o cumprimento integral dos prazos e a interlocução direta com os auditores reforçam a credibilidade da Controladoria junto ao TCESP.



23. ALERTAS DO TRIBUNAL DE CONTAS

23.1. ALERTAS RECEBIDOS PELA MUNICIPALIDADE DURANTE O 1º QUADRIMESTRE DE 2025

Segundo informações prestadas pelo Núcleo da Controladoria Interna por meio da Comunicação Interna nº 095.2025, **doc. 317**, segue relação.

N.º	Data da Publicação	Assunto	E-mails Enviados	Data do envio à Secretaria
001/2025	23/05/2025	LRF, Ensino	SF, Elenice, SMEC, SE, Auditoria	02/06/2025
002/2025	27/05/2025	LRF, Ensino	SF, Elenice, SMEC, SE, Auditoria	02/06/2025
003/2025	30/05/2025	LRF, Ensino	SF, Elenice, SMEC, SE, Auditoria	02/06/2025

23.2. RELATÓRIOS DE INSTRUÇÃO RECEBIDOS PELA MUNICIPALIDADE DURANTE O 1º QUADRIMESTRE DE 2025

Segundo informações prestadas pelo Núcleo da Controladoria Interna por meio da Comunicação Interna nº 095/2025 **doc. 317**, segue relação.

Nº	Data da Publicação	Assunto	Secretaria	Data do envio à Secretaria
001/2025	23/05/2025	LRF, Ensino e Saúde	SF, Elenice, SMEC, SE, SS, Auditoria	02/06/2025
002/2025	27/05/2025	LRF, Ensino e Saúde	SF, Elenice, SMEC, SE, SS, Auditoria	02/06/2025
003/2025	30/05/2025	LRF, Ensino e Saúde	SF, Elenice, SMEC, SE, SS, Auditoria	02/06/2025

23.3. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Com base no acompanhamento diário realizado pelo Departamento de Auditoria do Controle Interno junto ao sítio do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo - <https://transparencia.tce.sp.gov.br/municipio/maua/2023/relatorio-instrucao>, informamos que houve apontamentos nos meses de janeiro, fevereiro e março de 2025, cujos registros foram devidamente encaminhados via correio eletrônico às áreas pertinentes, e para ciência da Secretaria de Finanças.



24. ACOMPANHAMENTO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (IN LOCO / CONTRATO); VERIFICAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE CRONOGRAMA / MEDIÇÃO

No período de período que compreende o 1º Quadrimestre de 2025, a equipe do Departamento de Auditoria de Controle Interno conjuntamente com a Fiscalização do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, realizou dois acompanhamentos *in loco* de execução do contrato referente ao TC 1153.989.24-9, que versa sobre a construção do Ginásio Poliesportivo situado no Jardim Zaíra, pela empresa Engenharia e Construção Ltda, e TC 108.989.24-5, cujo objeto é Pavimentação Asfáltica, executado pela empresa Oestevalle.

Em ambas ocasiões foi possível constatar que as medições, cronogramas, e execução estavam de acordo com as respectivas previsões contratuais, não restando apontamentos ou recomendações diante do que foi averiguado.

25. ORIENTAÇÕES DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO DO MUNICÍPIO

A Controladoria Interna do Município de Mauá desempenha um papel fundamental na orientação e acompanhamento de todas as secretarias e departamentos municipais, garantindo o cumprimento das obrigações junto ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCE-SP).

Nesse sentido, a Controladoria exerce sua função constitucional ao verificar a legalidade e avaliar os resultados da gestão dos recursos públicos. Isso inclui a análise minuciosa de processos, contratos e despesas para assegurar a conformidade com a legislação vigente, bem como a avaliação da eficácia e eficiência das políticas e programas implementados. Além disso, ela oferece à Administração Pública Municipal o suporte necessário para um bom gerenciamento dos negócios públicos, fornecendo dados e análises que subsidiam a tomada de decisões estratégicas.

Em suma, a Controladoria apoia a Administração atuando de forma preventiva e tempestiva. Isso se traduz em um monitoramento constante do Calendário de Obrigações do TCE-SP, que detalha os prazos para envio de documentos e informações cruciais. A equipe também acompanha os principais eventos e projetos a serem realizados durante o ano em exercício, prestando orientações prévias para evitar inconformidades.

Por fim, há uma fiscalização ativa sobre os processos licitatórios de compras e contratações, que são um dos focos principais de controle do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, garantindo a lisura e a economicidade na aquisição de bens e serviços pelo município.

❖ Tratativas realizadas pelo Departamento de Auditoria do Controle Interno:

a) Acompanhamento de Contratos a vencer

Acompanhamento semanal.

Área	Assunto	Periodicidade de Envio
Todas as Secretarias Gestoras	Relação de Contratos a vencer no prazo de 90 dias.	Semanal



b) Acompanhamento de Atas a vencer

Acompanhamento quinzenal.

Área	Assunto	Periodicidade de Envio
Todas as Secretarias Gestoras	Relação de Atas a vencer no prazo de 180 dias.	Quinzenal

c) Relação de Apenados

Acompanhamento mensal.

Área	Assunto	Periodicidade de Envio
Todas as Secretarias Gestoras	Relação das pessoas físicas e/ou jurídicas que sofreram penas em procedimentos licitatórios ou contratações de que participaram, nos termos das instruções vigentes.	Mensal
Todas as Secretarias Gestoras	Relação das pessoas físicas e/ou jurídicas que estão impedidas de contratas com a administração pública e/ou de receber benefícios ou incentivos fiscais, por determinação judicial.	Mensal

- Comunicado SDG nº 09/2025 - Entidades proibidas de novos repasses –
Publicação em 07/02/2025;
- Comunicado SDG nº 14/2025 - Entidades proibidas de novos repasses –
Publicação em 07/03/2025;
- Comunicado SDG nº 18/2025 - Entidades proibidas de novos repasses –
Publicação em 03/04/2025.

d) Sistema de Análise de Licitações e Editais - ALICE

Acompanhamento diário.

e) Contratos de Seletividade:

Acompanhamento semanal.

Área	Assunto	Periodicidade de Envio
Todas as Secretarias Gestoras	Relação de Contratos de Seletividade	Semanal

❖ Tratativas realizadas pelo Núcleo da Controladoria-Geral:

A através da Comunicação Interna nº 095/2025 **doc. 317**, o Núcleo de Controle Interno apresenta as tratativas, conforme segue abaixo:



a) Atos GP

N.º	Data da Publicação	Assunto	Secretaria	Data do envio à Secretaria
003	06/02/2025	Suspensão de expediente nas dependências do TCESP no exercício de 2025	Interno, SAJ, SE e SS	06/02/2025

b) Demandas gerais do TCESP:

Data da Publicação	Assunto	Secretaria/ e-mail	Data do Envio
ARTIGOS			
10/01/2025	As "Emendas PIX" e os Municípios paulistas: um diagnóstico atual	Todas, interno	10/01/2025
14/01/2025	Tribunais de Contas: guardiões da legalidade e da eficiência na Administração pública	Todas, interno	14/01/2025
27/01/2025	É hora de desarmar os palanques	Todas, interno	27/01/2025
28/01/2025	A Tecno-Política: Quem controla a tecnologia, controla o futuro?	Todas, Interno	29/01/2025
10/02/2025	Fiscalizar as emendas	Todas, Interno	18/02/2025
18/02/2025	Plano de Logística Sustentável: um instrumento de planejamento para promoção da sustentabilidade no Tribunal de Contas do Estado de São Paulo	Todas; Interno	21/02/2025
19/02/2025	O planejamento público, a participação popular e os Tribunais de Contas	Todas, Interno	21/02/2025
21/02/2025	Bem-estar, Paz, Equilíbrio e Justiça: A Relevância do Núcleo de Conciliação e Mediação no Tribunal de Contas do Estado São Paulo	Todas, Interno	25/02/2025
10/03/2025	TCESP persegue dinheiro público aplicado pelo terceiro setor	Todas, Interno	10/03/2025
17/03/2024	Ata de Registro de Preços: até onde vai a "carona" permitida pela legislação?	Todas, Interno	24/03/2025
26/03/2025	Ouvidorias como instrumento a serviço da democracia participativa e do aperfeiçoamento da Gestão Pública	OGM, interno	26/03/2025
26/03/2025	A importância dos instrumentos auxiliares	CPL, SG, interno	02/04/2025
28/03/2025	Reflexões sobre o Projeto de Lei nº 7.063/2017 (Nova Lei de Concessões)	Todas, Interno	02/04/2025
02/04/2025	Tribunais de Contas e o julgamento de prefeitos	Todas, Interno	07/04/2025
03/04/2025	Indicadores de desempenho e a gestão pública, o IEG-M paulista	Todas, Interno	07/04/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

NOTÍCIAS			
06/01/2025	Baixa arrecadação e irregularidades orçamentárias afetam 90% dos municípios de SP	SF, Elenice, assessoria CGM, despesa	06/01/2025
06/01/2025	TCE volta a receber representações contra editais; prazos processuais retornam dia 21	apatc, interno	13/01/2025
08/01/2025	Sistema do TCESP vai fiscalizar recursos públicos em entidades do Terceiro Setor	todas, interno	09/01/2025
08/01/2025	TCE divulga indicador que mede implantação da Nova Lei de Licitações nos municípios	cpl, cgcontratos, interno, SF, Elenice	10/01/2025
10/01/2025	Revista Cadernos abre processo para seleção de artigos	todas, interno	14/01/2025
13/01/2025	Boletim de Atualização de Licitações e Contratos – Dezembro 2024	SF, Elenice, assessoria CGM, cgcontratos, cpl	13/01/2025
15/01/2025	Dados do IEGM passam a integrar Painel de Inovação e Tecnologia	auditoria	16/01/2025
23/01/2025	Corte de Contas paulista promove iniciativas de sustentabilidade	todas, interno	27/01/2025
28/01/2025	TCESP transmite trabalhos premiados do II Concurso de Monografias	todas, interno	30/01/2025
04/02/2025	Boletim de Atualização de Licitações e Contratos - Janeiro 2025	cpl, cgcontratos, auditoria, SAJ	06/02/2025
12/02/2025	IEGM aponta falta de efetividade em 87% das administrações nos municípios de SP	auditoria	18/02/2025
20/02/2025	Corte de Contas participa de lançamento do Painel Clima Brasil, em Brasília-DF	todas, interno	24/02/2025
27/02/2025	Déficit na previdência própria dos municípios paulistas ultrapassa R\$ 45 bilhões	auditoria	27/02/2025
14/03/2025	Corte disponibiliza para público em geral curso sobre Inovação na Administração Pública	todas, interno	24/03/2025
03/04/2025	Boletim de Atualização de Licitações e Contratos – Março 2025	cpl, cgcontratos, SG, SAJ, auditoria	07/04/2025
EVENTO			
07/02/2025	Ciclo de Debates: TCESP realizará 20 encontros nos municípios paulistas entre março e junho	cpl, SAJ, SE, SS, SG, GP	07/02/2025
PALESTRAS			
26/02/2025	TCESP fará palestra especial para celebrar o Dia Internacional das Mulheres	todas, interno	27/02/2025
24/03/2025	Nova Lei de Licitações e Contratos será tema de palestra do TCE	interno, SF, SG, CPL, SAJ	25/03/2025
GERAL			
13/01/2025	Tribunal de Contas fará live sobre os cuidados de início de mandato	todas, interno	14/01/2025
18/02/2025	Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos é tema de novo episódio PodContas	cpl, cgcontratos,	20/02/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

		interno	
07/04/2025	TCESP realiza encontro para debater o Planejamento Público Municipal	interno, SF, Elenice	09/04/2025
14/04/2025	Servidores do TCESP debatem sobre Proteção e Defesa Civil em novo episódio do PodContas	defesa civil	15/04/2025

c) Comunicados AUDESP:

N.º	Data da Publicação	Assunto	Secretaria/e-mail	Data do Envio
001	08/01/2025	Licitações e Contratos - Envio de dados em 2025	carvalep; cgcontratos, SF Elenice, cpl	08/01/2025
002	08/01/2025	Errata - Calendário de Obrigações do Sistema Audesp	SF, Elenice, despesa	21/01/2025
003	10/01/2025	Termo de Consentimento - Contas Bancárias - artigo 56, § 9º das Instruções 01/2024	despesa, elenice, SF	10/01/2025
005	23/01/2025	Publicação XSDs - Peças de Planejamento 2025	SF, Elenice, Assessoria CGM	24/01/2025
007	27/01/2025	Cargos Não Cadastrados - Folha Ordinária (Fase III - Remuneração)	fopag, SAM, assessoria CGM	28/01/2025
010	28/02/2025	Reformulação da Fase IV - AUDESP: Disponibilização do módulo Ata de Registro de Preço no ambiente de testes (piloto)	Todas	05/03/2025
015	31/03/2025	IEG-M 2024 e IEG-Prev 2025 - Dados do exercício de 2024 – Encerramento do prazo de preenchimento no dia 31/03/2025	Auditoria - Elias	31/03/2025
018	03/04/2025	Contratos administrativos relativo a obras e serviços de engenharia que devem ser atualizados na Fase IV do Sistema AUDESP	SSU, SE, SO, SEL, SS, STRE, SMA e SC	04/04/2025
019	04/04/2025	Errata - Calendário de Obrigações do Sistema Audesp - vencimento em 12/04	fopag	04/04/2025
025	30/04/2025	Regra de validação 47.4.54 e 47.4.55	despesa, SF	05/05/2025

d) Comunicados SDG:

N.º	Data da Publicação	Assunto	Secretaria/e-mail	Data do Envio
01	08/01/2025	Entidades proibidas de novos repasses	Controladoria	07/01/2025
02	09/01/2025	SEI 0023311/2023-41 - Índice de Maturidade na Implementação da Lei de Licitações – IMIL	carvalep; cgcontratos, SF Elenice, cpl, assessoria da CGM	09/01/2025
03	16/01/2025	Valor atualizado de remessa - Exercício 2025	Todas, interno	17/01/2025
05	27/01/2025	1ª Sessão Ordinária do Tribunal Pleno, agendada para ocorrer no dia 05 de fevereiro de 2025, terá início, excepcionalmente, às 15h	Todas	28/01/2025
06	30/01/2025	Composição do Tribunal Pleno e das Câmaras Julgadoras - Exercício 2025	SAJ, cpl, interno	30/01/2025



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

09	07/02/2025	Entidades proibidas de novos repasses	Auditoria - Teolina	06/02/2025
07	10/02/2025	Questionário para Diagnóstico da Aderência ao Sistema AudeSP Fase V	Todas, interno	10/02/2025
13	24/02/2025	Planos de Proteção e de Defesa Civil TCESP	Todas, auditoria	24/02/2025
10	28/02/2025	Reformulação da Fase IV - AUDESP: Disponibilização do módulo Ata de Registro de Preço no ambiente de testes (piloto)	Todas	05/03/2025
14	07/03/2025	Entidades proibidas de novos repasses	Auditoria	06/03/2025
16	24/03/2025	IEG-M 2024 e IEG-Prev 2025 - Dados do exercício de 2024 – Encerramento do prazo de preenchimento no dia 31/03/2025	Auditoria - Elias	24/03/2025
21	15/04/2025	Recomendação sobre medidas preventivas contra queimadas	SSU, SPU, SMA, SH, SPDC	16/04/2025
22	24/04/2025	Gestão de acesso às creches	SE, smec	25/04/2025

e) Calendário de Obrigações do Sistema AUDESP e Sistema FARO

N.º	Data da Publicação	Assunto	Secretaria/e-mail	Data do Envio
68	09/12/2024	Calendário de Obrigações - Sistema AUDESP – Exercício 2025	todas;interno	09/12/2024
		Calendário de Obrigações - Sistema AUDESP – Jan/2025	SF, Elenice, despesa, akaguiny, cgcontratos, SS, SE e Assessoria CIM	12/12/2024
		Calendário de Obrigações - Sistema AUDESP – Fev/2025	Fopag, SF, Elenice, despesa, akaguiny, Auditoria CIM	27/01/2025
		Calendário de Obrigações - Sistema AUDESP – Mar/2025	Todas, Auditoria CIM	26/02/2025
		Calendário de Obrigações - Sistema AUDESP – Abr/2025	Fopag, Akaguiny, despesa, SF, Elenice, SO e SE	31/03/2025



f) Cursos TCESP

Data da Publicação	Assunto	Secretaria/e-mail	Data do Envio
13/01/2025	Tribunal de Contas fará live sobre os cuidados de início de mandato	todas, interno	14/01/2025
18/02/2025	Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos é tema de novo episódio PodContas	cpl, cgcontratos, interno	20/02/2025
26/02/2025	TCESP fará palestra especial para celebrar o Dia Internacional das Mulheres	todas, interno	27/02/2025
24/03/2025	Nova Lei de Licitações e Contratos será tema de palestra do TCE	interno, SF, SG, CPL, SAJ	25/03/2025
07/04/2025	TCESP realiza encontro para debater o Planejamento Público Municipal	interno, SF, Elenice	09/04/2025
14/04/2025	Servidores do TCESP debatem sobre Proteção e Defesa Civil em novo episódio do PodContas	defesa civil	15/04/2025
08/04/2025	TCE fará capacitação sobre novas funcionalidades da fase III da Audesp	fopag, SAM	09/04/2025
06/05/2025	Escola de Gestão e Contas - Novos cursos com inscrição em Maio	todas, interno	06/05/2025

g) Comunicados GP

N.º	Data da Publicação	Assunto	Secretaria/e-mail	Data do Envio
001	09/01/2025	SISTEMA AUDESP – FASE V - Repasses Públicos Ao Terceiro Setor – Prestação de Contas	cgcontratos, SF Elenice, cpl, assessoria da CGM, batisttp; ERP; silvert, hamster	09/01/2025
008	20/03/2025	Horários das sessões ordinárias da 1ª e da 2ª Câmaras do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo	todas	25/03/2025
012	07/04/2025	Cumprimento da deliberação contida na arguição de descumprimento de preceito fundamental nº 854/DF	projetos.gabinete	07/04/2025

h) Resoluções

N.º	Data da Publicação	Assunto	Secretaria/e-mail	Data do Envio
001	10/02/2025	Aprova o Plano de Logística Sustentável do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo para o período de 2025-2026.	interno	10/02/2025
002	10/02/2025	Cria e organiza a Diretoria de Gerenciamento de Processos – DPROC e dá outras providências.	interno	10/02/2025

26. INSTRUÇÕES SOBRE ASSÉDIO/DISCRIMINAÇÃO/RACISMO

A Controladoria Interna do Município de Mauá lançou, no primeiro quadrimestre de 2023, uma iniciativa abrangente para combater o assédio moral e sexual, a discriminação e o racismo, visando aprimorar a gestão de pessoas, o ambiente de trabalho e as relações interpessoais. Em parceria com a Coordenadoria de Comunicação Social – GP, foram desenvolvidos materiais informativos como cartilhas e pôsteres, além de uma campanha de conscientização, todos disponíveis no Portal do Servidor e no site da Prefeitura.

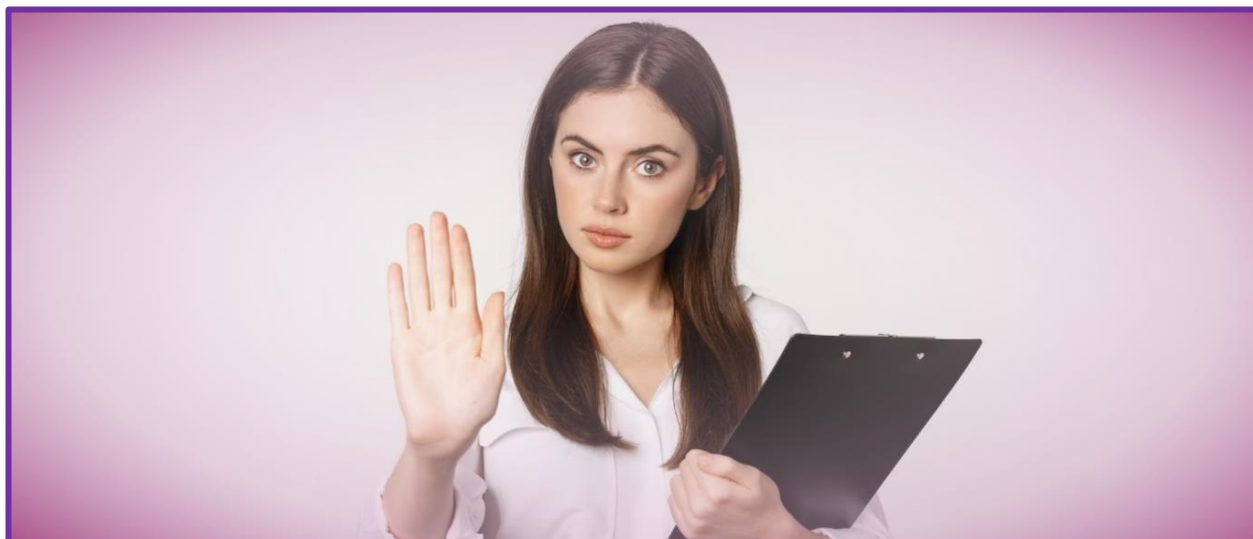
Essa ação está alinhada à Resolução nº 351 do Conselho Nacional de Justiça (outubro de 2020), que busca a adequação de condutas no ambiente de trabalho e a implementação de políticas de prevenção e enfrentamento a essas práticas. A Controladoria Interna de Mauá se inspira nas iniciativas pedagógicas de conscientização de órgãos como o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e o Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo.

Com o objetivo de informar, capacitar e acolher todo o funcionalismo municipal – de servidores a gestores –, a iniciativa visa coibir condutas que, além de desrespeitosas, são classificadas como crimes. Os responsáveis por tais práticas podem ser responsabilizados nas esferas administrativa, cível e penal. Para facilitar denúncias e acolhimento, de caráter sigilosos, foi criado em março de 2023 o e-mail: assedio.sindicancia@maua.sp.gov.br.

Campanha “Fique Sabendo”

Divulgada no Portal do Servidor da Prefeitura Municipal de Mauá

❖ **2023**



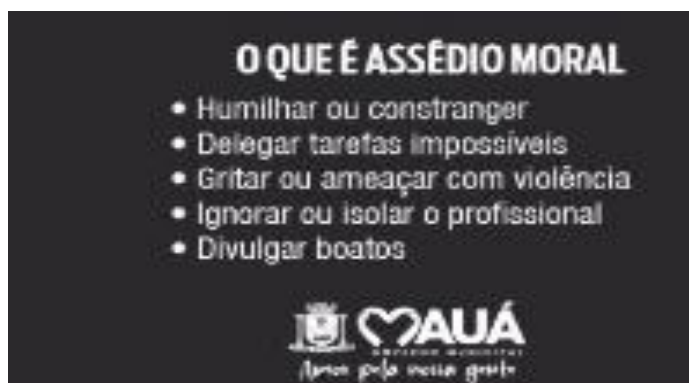


❖ 2024



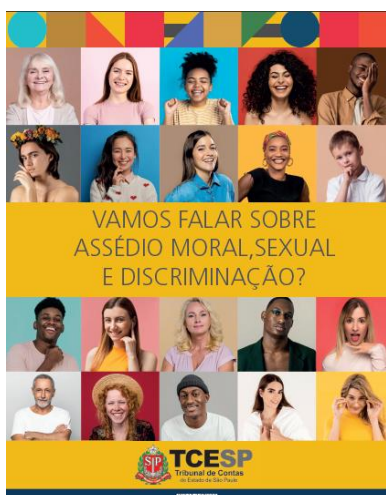
Assédio Moral, Assédio sexual, Racismo e Discriminação. 2024

❖ 2025

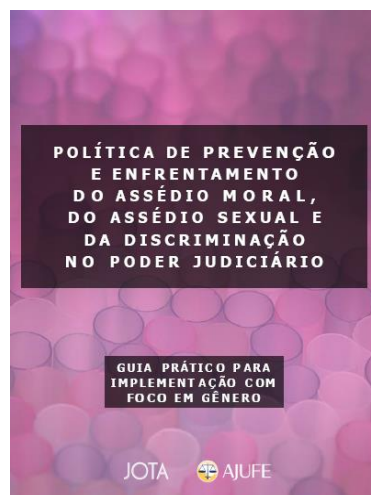


A Campanha contra o Assédio segue orientação do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, que forneceu as cartilhas no intuito de facilitar o entendimento de situações que remetam ao constrangimento ou ao que é uma atitude corriqueira da rotina profissional.

Cartilha 1



Cartilha 2



A Divisão de Comissão Sindicante e Processante, por meio da Comunicação Interna nº 185/2025 **doc. 318**, divulgou os resultados dos trabalhos realizados no primeiro quadrimestre de 2025, conforme o regimento da Lei 01/2002 do Estatuto dos Servidores Públicos de Mauá – Decreto nº 8.427/2018.

As seguintes tratativas foram registradas em relação às apurações de casos de Assédio Moral, Discriminação e/ou Racismo:

1. **P.A. nº 6610/2024** – Nesse caso analisado, a Divisão de Comissão Sindicante e Processante constatou infração grave aos deveres funcionais previstos no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Mauá (Lei Complementar nº 01/2002). As disposições da Lei Federal nº 8.112/1990, especialmente o artigo 132, inciso V⁸, também foram consideradas. Diante da seriedade da infração e em observância aos princípios da administração pública, a Comissão, em seu relatório final, realizou a recomendação de Demissão por Infração Disciplinar.

2. **P.A. nº 6575/2024** – Nesse procedimento específico, a Divisão de Comissão Sindicante e Processante não obteve provas conclusivas que confirmassem a prática de assédio sexual, conforme inicialmente relatado. Diante da ausência de evidências suficientes, a Comissão recomendou pelo arquivamento da denúncia referente a esse fato.

⁸ V - incontinência pública e conduta escandalosa, na repartição;



No entanto, cabe evidenciar que, durante as investigações referentes ao Processo Administrativo (P.A.) nº 6575/2024, que se desenrolavam sobre outra denúncia, a Comissão Sindicante e Processante tomou conhecimento de uma possível prática de estupro de vulnerável. Este fato não estava relacionado à denúncia original que motivou o P.A.

Dada a gravidade da informação e com o objetivo de assegurar a devida apuração dessa possível infração penal, a Comissão Sindicante e Processante e, em seu relatório final, requereu que seja dada ciência oficial ao Ministério Público. A medida visa que o órgão adote as providências cabíveis em relação à referida suspeita.

Processo Físico	Processo / Referência	Secretaria	Data Entrada / Conclusão	Total
	6610/2024	Esporte e Lazer	16/10/2024 / 14/02/2025	01
	6575/2024	Saúde	26/11/2024 / 07/03/2025	01



26.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A Controladoria Interna do Município de Mauá demonstra um compromisso proativo com a melhoria do ambiente de trabalho e a proteção dos servidores, evidenciado pelo lançamento, no primeiro quadrimestre de 2023, de uma iniciativa abrangente de combate ao assédio (moral e sexual), discriminação e racismo. Essa ação, alinhada à Resolução nº 351 do CNJ e inspirada em órgãos como o TCEP e TJSP, inclui a produção e veiculação contínua de materiais informativos – como cartilhas e pôsteres –, em campanhas de conscientização – como a "Fique Sabendo", divulgada no Portal do Servidor nos anos de 2023, 2024 e 2025 –, e a criação de um canal de denúncias sigiloso via e-mail (assedio.sindicancia@maua.sp.gov.br). Os objetivos claros são informar, capacitar e acolher o funcionalismo, coibindo práticas que são tipificadas como crimes e passíveis de responsabilização administrativa, cível e penal.

Em 2025, os primeiros resultados dessas tratativas começam a se materializar, conforme dados da Divisão de Comissão Sindicante e Processante (Comunicação Interna nº 185/2025). No 1º Quadrimestre de 2025, foram registradas duas apurações relevantes:



• P.A. nº 6610/2024 (Secretaria de Esporte e Lazer): tramitou de 16/10/2024 a 14/02/2025, resultou na **recomendação de demissão** de um servidor por grave infração disciplinar, conforme as leis aplicáveis;

• P.A. nº 6575/2024 (Secretaria de Saúde): iniciado em 26/11/2024 e concluído em 07/03/2025, **arquivou a denúncia original de assédio sexual por falta de provas**. Contudo, durante a investigação, **surgiu a suspeita de estupro de vulnerável**, um fato distinto, e a Comissão Sindicante solicitou que o Ministério Público seja comunicado para as devidas providências.

Esses casos demonstram que, embora os esforços preventivos estejam em curso e se desenvolvendo, as denúncias estão sendo apuradas com rigor, levando a recomendações de sanções severas quando cabíveis e ao encaminhamento para as autoridades competentes em situações que extrapolam o âmbito administrativo.

27. LICENCIAMENTO AMBIENTAL

Considerando a Lei complementar nº 140/2011, a Lei Municipal nº 5.105/2015 e o Decreto Municipal nº 8.192/2016, a Secretaria do Meio Ambiente é o órgão municipal responsável pela coordenação da Gestão Ambiental e concede as licenças ambientais relativas aos empreendimentos e atividades de impacto.

Segundo informações prestadas pela Secretaria de Meio Ambiente, através da Comunicação Interna nº 402/2025 doc. 319, no período de janeiro a abril de 2025, foram emitidos os seguintes documentos e/ou Processos Administrativos de Licenciamento Ambiental:

Pedidos de Licenciamento Ambiental	
Tipo de Documento	Quantidade
Licença Prévia	01
Licença Prévia e de Instalação	02
Licença Prévia, de Instalação e de Operação	28
Licença de Operação	19
Manifestação Técnica	11
Informação Técnica	15
Autorização Ambiental	21
Total	97

Pedidos de Licenciamento Ambiental		
	Processo Administrativo/ Solicitação	Tipo de Documento
01	680204	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
02	693990	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
03	697514	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
04	10506/2024	Autorização Ambiental



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

05	698247	Informação Técnica
06	698735	Informação Técnica
07	700688	Informação Técnica
08	701035	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
09	702284	Manifestação Técnica
10	702464	Informação Técnica
11	704053	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
12	704410	Informação Técnica
13	704663	Licença de Operação
14	705067	Manifestação Técnica
15	705203	Licença de Operação
16	705445	Manifestação Técnica
17	271/2025	Autorização Ambiental
18	349/2025	Autorização Ambiental
19	704098	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
20	313/2025	Autorização Ambiental
21	459/2025	Autorização Ambiental
22	707514	Licença Prévia, de Instalação
23	710348	Licença Prévia
24	709936	Licença de Operação
25	8429/2024	Licença Prévia, de Instalação
26	709490	Licença de Operação
27	713367	Manifestação Técnica
28	712965	Informação Técnica
29	712613	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
30	714219	Manifestação Técnica
31	713888	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
32	715741	Licença de Operação
33	715903	Licença de Operação
34	716299	Licença de Operação
35	673/2025	Autorização Ambiental
36	672/2025	Autorização Ambiental
37	717505	Informação Técnica
38	717837	Manifestação Técnica
39	718858	Informação Técnica
40	7211/2022	Licença de Operação
41	934/2025	Autorização Ambiental
42	722828	Manifestação Técnica
43	723034	Licença Prévia, de Instalação e de Operação



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

44	707241	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
45	1117/2025	Autorização Ambiental
46	1150/2025	Autorização Ambiental
47	1008/2025	Autorização Ambiental
48	670/2025	Autorização Ambiental
49	669/2025	Autorização Ambiental
50	728547	Licença de Operação
51	729548	Informação Técnica
52	731189	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
53	731444	Licença de Operação
54	1333/2025	Autorização Ambiental
55	735308	Manifestação Técnica
56	739719	Licença de Operação
57	741635	Licença de Operação
58	740482	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
59	743019	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
60	743669	Informação Técnica
61	743362	Licença de Operação
62	744973	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
63	1852/2025	Autorização Ambiental
64	1872/2025	Autorização Ambiental
65	747920	Manifestação Técnica
66	748642	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
67	748867	Licença de Operação
68	748919	Licença de Operação
69	1969/2025	Autorização Ambiental
70	740475	Licença de Operação
71	747853	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
72	752257	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
73	752719	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
74	753810	Licença de Operação
75	755903	Manifestação Técnica
76	755520	Licença de Operação
77	758503	Autorização Ambiental
78	741596	Licença de Operação
79	762109	Autorização Ambiental
80	763168	Autorização Ambiental
81	763957	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
82	764574	Informação Técnica



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

83	746174	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
84	752463	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
85	766568	Informação Técnica
86	767121	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
87	767590	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
88	767140	Manifestação Técnica
89	623512	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
90	767518	Informação Técnica
91	771396	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
92	772043	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
93	772044	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
94	761277	Autorização Ambiental
95	768708	Informação Técnica
96	769111	Informação Técnica
97	770194	Licença Prévia, de Instalação e de Operação

LICENÇAS AMBIENTAIS DEFERIDAS	
Tipo de Documento	Quantidade
Licença Prévia e de Instalação	01
Licença Prévia, de Instalação e de Operação	16
Licença de Operação	15
Total	32

LICENÇAS AMBIENTAIS DEFERIDAS		
	Processo Administrativo	Tipo de Documento
01	6379/2024	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
02	8063/2020	Licença de Operação
03	6416/2024	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
04	6727/2024	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
05	8624/2021	Licença de Operação
06	14310/2017	Licença de Operação
07	632933	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
08	18881/2018	Licença de Operação
09	8429/2024	Licença Prévia e de Instalação
10	13672/2018	Licença de Operação
11	5189/2019	Licença de Operação
12	6376/2024	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
13	6354/2023	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
14	688450	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
15	627116	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
16	653636	Licença de Operação
17	705203	Licença de Operação
18	716299	Licença de Operação
19	680204	Licença de Operação
20	674993	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
21	8062/2024	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
22	9883/2019	Licença de Operação



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

23	675473	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
24	681281	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
25	657031	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
26	712613	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
27	707514	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
28	713888	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
29	715903	Licença de Operação
30	701035	Licença de Operação
31	748867	Licença de Operação
32	743362	Licença de Operação

Autorizações Ambientais e Declarações de Cumprimento da Compensação Ambiental (DCCA) Deferidas	
Tipo de Documento	Quantidade
Autorização Ambiental	13
Declaração de Cumprimento da Compensação Ambiental	09
Total	22

Autorizações Ambientais e Declarações de Cumprimento da Compensação Ambiental (DCCA) Deferidas		
	Processo Administrativo	Tipo de Documento
01	9259/2024	Autorização Ambiental
02	10506/2024	Autorização Ambiental
03	7830/2024	Declaração de Cumprimento da Compensação Ambiental
04	5942/2024	Declaração de Cumprimento da Compensação Ambiental
05	3903/2024	Declaração de Cumprimento da Compensação Ambiental
06	349/2025	Autorização Ambiental
07	313/2025	Autorização Ambiental
08	5337/2024	Autorização Ambiental
09	6934/2024	Autorização Ambiental
10	7070/2023	Declaração de Cumprimento da Compensação Ambiental
11	7672/2020	Declaração de Cumprimento da Compensação Ambiental
12	13539/2021	Declaração de Cumprimento da Compensação Ambiental
13	3820/2022	Declaração de Cumprimento da Compensação Ambiental
14	1341/2024	Declaração de Cumprimento da Compensação Ambiental
15	930/2025	Autorização Ambiental
16	9396/2024	Autorização Ambiental
17	1570/2025	Autorização Ambiental
18	349/2025	Declaração de Cumprimento da Compensação Ambiental
19	3913/2022	Autorização Ambiental
20	1333/2025	Autorização Ambiental
21	672/2025	Autorização Ambiental
22	1117/2025	Autorização Ambiental

Manifestações Técnicas Deferidas	Quantidade
Manifestação Técnica	10

Manifestações Técnicas Deferidas – janeiro a abril/2025		
	PA / Solicitação	Tipo de Documento
01	685953	Manifestação Técnica
02	664464	Manifestação Técnica
03	705445	Manifestação Técnica
04	702284	Manifestação Técnica
05	722828	Manifestação Técnica



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

06	714219	Manifestação Técnica
07	713367	Manifestação Técnica
08	717837	Manifestação Técnica
09	735308	Manifestação Técnica
10	755903	Manifestação Técnica

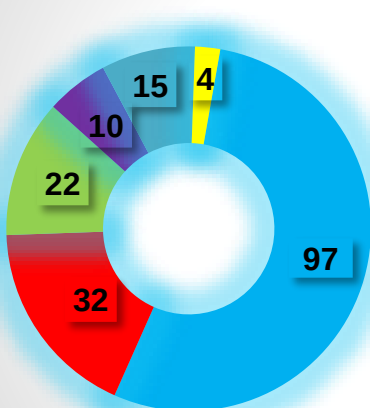
Informações Técnicas Deferidas	Quantidade
Informação Técnica	15

Informações Técnicas Deferidas		
	PA	Tipo de Documento
01	704410	Informação Técnica
02	702464	Informação Técnica
03	717505	Informação Técnica
04	2976/2024	Informação Técnica
05	930/2025	Informação Técnica
06	686194	Informação Técnica
07	3185/2023	Informação Técnica
08	688279	Informação Técnica
09	729548	Informação Técnica
10	698735	Informação Técnica
11	743669	Informação Técnica
12	700688	Informação Técnica
13	712965	Informação Técnica
14	698247	Informação Técnica
15	718858	Informação Técnica

Termos de Indeferimento	Quantidade
Termo de Indeferimento	04

Termos de Indeferimento		
	PA	Tipo de Documento
01	660389	Termo de Indeferimento
02	697514	Termo de Indeferimento
03	648947	Termo de Indeferimento
04	704098	Termo de Indeferimento

Licenciamento Ambiental



- Pedidos de Licenciamento Ambiental
- Licenças Ambientais Deferidas
- Autorizações Ambientais e Declarações de Cumprimento da Compensação Ambiental Deferidas
- Manifestações Técnicas Deferidas
- Informações Técnicas Deferidas
- Termos de Indeferimento



27.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Em análise aos dados apresentados, verificamos que a municipalidade recebeu, no 1º Quadrimestre de 2025, um total de 97 (noventa e sete) pedidos de Licenciamento Ambiental, foram deferidas 32 (trinta e duas) Licenças Ambientais e 15 (quinze) Informações Técnicas, foram emitidas 13 (treze) Autoizações Ambientais, 09 (nove) Declarações de Cumprimento da Compensação Ambiental e 10 (dez) Manifestações Técnicas, e, por fim, ocorreram 04 (quatro) Termos de Indeferimento.

A análise por amostragem dos processos administrativos de Licenciamento Ambiental, nos permitiu deliberar pelas seguintes constatações: a auditoria não identificou erros ou inconsistências nos arquivos e documentos ora apresentados. Abaixo segue relação dos processos analisados:

Processos Seleccionados por Amostragem		
	Processo Administrativo	Tipo de Documento
01	14310/2017	Licença de Operação
02	8063/2020	Licença de Operação
03	6379/2024	Licença Prévia, de Instalação e de Operação
04	6416/2024	Licença Prévia, de Instalação e de Operação

28. TRANSFERÊNCIAS ESPECIAIS – EMENDA PIX

Emenda Constitucional 105, art. 166-A, conhecida como Emenda “Pix”, que autoriza a transferência de recursos federais a Estados, ao Distrito Federal e a Municípios mediante emendas ao projeto de lei orçamentária anual.

Conforme informações prestadas pela Secretaria de Governo - Coordenadoria de Captação de Recursos, através da Comunicação Interna nº 047/2025 doc. 320, durante o 1º Quadrimestre de 2025, o Município não foi contemplado com emendas especiais. Em contrapartida, o Município foi contemplado com uma emenda especial estadual, no valor de R\$200.000,00, de origem da Deputada Estadual, Carla Morando, ainda não executado.

28.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Conforme informações prestadas pela Coordenadoria de Captação de Recursos da Secretaria de Governo, o Município não foi contemplado com emendas especiais federais no 1º Quadrimestre de 2025. Já para as emendas especiais estaduais, o Município foi contemplado com R\$ 200.000,00 para infraestrutura, todavia, não foi executado.



29. POLÍTICAS PÚBLICAS

São as ações e programas desenvolvidos pelo governo com o objetivo de garantir os direitos assegurados por lei e atender às necessidades da população. Elas são um pilar fundamental da administração pública, buscando melhorar a sociedade e promover o bem-estar dos cidadãos.

A governança eficaz e o sucesso dessas políticas dependem diretamente de um planejamento estratégico robusto. Um bom planejamento aumenta a capacidade dos gestores públicos de identificar problemas, realizar análises estratégicas e criar soluções eficazes para os desafios sociais.

Além disso, o monitoramento contínuo de indicadores é crucial para a vitalidade das Políticas Públicas. Acompanhar esses indicadores permite otimizar a alocação de recursos, ajustar rotas quando necessário, e adaptar as políticas às constantes mudanças no cenário social, econômico e tecnológico, bem como aos novos valores da sociedade. Em suma, o monitoramento assegura que as políticas permaneçam relevantes e eficazes ao longo do tempo.

➔ Políticas Públicas da Secretaria de Saúde

O Departamento de Auditoria de Controle Interno solicitou à Secretaria de Saúde do Município informações a respeito das ações efetivas já adotadas e, fomos informados que o Município instituiu o Plano Municipal de Contingência para o enfrentamento das Arboviroses 2024/2025, Dengue, Chikungunya e Zica, de acordo com o Decreto Municipal nº 9.261, de 02 de fevereiro de 2024 e disponível no Portal da Transparência da Prefeitura através do endereço eletrônico: <https://www.maua.sp.gov.br/PortalTransparencia/Arboviroses.aspx>.

Com base na Comunicação Interna nº 526/2025, doc. 321, a Secretaria de Saúde informa que garante à população os direitos fundamentais de 2º geração, previstos na Constituição Federal de 1988 e, tais políticas são distribuídas nos eixos da assistência.

- **Programas:**

- Política Nacional de Promoção da Saúde (PNPS): é um conjunto de estratégias que visam melhorar a saúde da população brasileira. A PNPS foi aprovada em 2006 e tem como objetivo promover a equidade e a qualidade de vida. A PNPS baseia-se em um conceito ampliado de saúde, que considera os determinantes sociais, econômicos, políticos, culturais e ambientais.

Nesse sentido a Secretaria de Saúde do município de Mauá, como Gestão local do SUS, desenvolve várias estratégias, das quais apresentamos algumas delas:

➤ Política Nacional de Humanização do SUS: A Política Nacional de Humanização (PNH) existe desde 2003 para efetivar os princípios do SUS no cotidiano das práticas de atenção e gestão, qualificando a saúde pública no Brasil e incentivando trocas solidárias entre gestores, trabalhadores e usuários. A PNH deve se fazer presente e estar inserida em todas as políticas e programas do



SUS. Promover a comunicação entre estes três grupos pode provocar uma série de debates em direção a mudanças que proporcionem melhor forma de cuidar e novas formas de organizar o trabalho.

➤ Controle Social no SUS e Conselho Municipal de Saúde: A Lei nº 8.142/90 é a lei que estabelece o Controle Social do Sistema Único de Saúde (SUS); Estabelece a participação da comunidade na gestão do SUS, por meio dos Conselhos Municipais de Saúde e dos Conselhos Gestores dos equipamentos de saúde;

➤ Ouvidoria SUS: desenvolvido pelo Ministério da Saúde (MS), através do Departamento de Informação e Informática do Sistema Único de Saúde da Secretaria de Informação e Saúde Digital (DATASUS/SEIDIGI).

➤ **Transporte Ambulatorial**

- TFD – Tratamento fora do Domicílio - Tratamento fora do domicílio, consiste em um benefício que é concedido ao munícipe, onde prevê liberar ajuda de custo para alimentação, hospedagem e transporte para pacientes que fazem tratamento fora do município de Mauá, através da portaria SAS/MS/Nº55 de 24/02/1999.

- Transporte Sanitário Ambulatorial – realiza o transporte dos usuários se dá a partir de seus locais de origem (residências), que necessitem de atendimento fora do município, atendidos pelo SUS na região do Grande ABC e São Paulo, conforme horário estabelecido pelo departamento.

- Isenção Tarifária - ofertar o benefício da gratuidade do transporte público municipal e estadual, obedecendo aos critérios estabelecidos em legislação.

✓ **Assistência Farmacêutica**

- Dose Certa e Glicemia - programa de Assistência Farmacêutica do Governo do Estado de São Paulo cuja finalidade é facilitar e aperfeiçoar o acesso da população aos medicamentos no âmbito da Atenção Básica, por meio da manutenção do fornecimento de medicamentos (aquisição e distribuição).

- Farmácia Popular do Brasil - programa do Governo Federal que visa complementar a disponibilização de medicamentos utilizados na Atenção Primária à Saúde, por meio de parceria com farmácias da rede privada. Dessa forma, além das Unidades Básicas de Saúde e farmácias municipais, o cidadão pode obter medicamentos nas farmácias credenciadas ao Farmácia Popular.

- REMUME - (Relação Municipal de Medicamentos Essenciais): que é um dos marcos da instituição do Sistema Municipal de Assistência Farmacêutica, que engloba ações desde a seleção de produtos farmacêuticos até o momento de sua utilização pelo usuário do Sistema Único de Saúde (SUS) no município, e serve como base para orientar a aquisição de produtos eficazes e seguros, a prescrição e a dispensação, constituindo a melhor gerência para os recursos públicos que devem ser aplicados de modo equânime.



- Programa Reciclaneta - como objetivo viabilizar a logística reversa e reciclagem de canetas de medicamentos da Novo Nordisk, assim, minimizar os impactos ambientais relacionados ao uso dos produtos.

✓ **Atenção Básica**

- Política Nacional de Atenção Básica (PNAB) - estabelecida pela Portaria nº 2.436/2017, visa promover um modelo de atenção voltada à universalidade, integralidade e equidade, fundamentos do SUS, em conformidade com a Lei Orgânica da Saúde (Lei nº 8.080/1990).

- Estratégia Saúde da Família - reorganização da atenção básica no país, de acordo com os preceitos do Sistema Único de Saúde, e é tida pelo Ministério da Saúde e gestores estaduais e municipais como estratégia de expansão, qualificação e consolidação da atenção básica por favorecer uma reorientação do processo de trabalho com maior potencial de aprofundar os princípios, diretrizes e fundamentos da atenção básica, de ampliar a resolutividade e impacto na situação de saúde das pessoas e coletividades, além de propiciar uma importante relação custo-efetividade.

- Agentes Comunitários de Saúde - tem um papel muito importante no acolhimento, pois é membro da equipe que faz parte da comunidade, o que permite a criação de vínculos mais facilmente, propiciando o contato direto com a equipe.

- Equipe de Estratégia de Saúde da Família (ESF) - Composta por profissionais como médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem e agentes comunitários de saúde, essa equipe é responsável por cuidar de uma área territorial específica, promovendo ações de saúde preventivas, consultas, e acompanhamento contínuo das famílias e indivíduos da comunidade.

- Equipe de Atenção Primária (EAP) - Realiza o primeiro nível de atendimento em saúde, promovendo cuidados básicos e acompanhamento de saúde, com enfoque na prevenção e na assistência contínua. Engloba profissionais da ESF e outros serviços de apoio em unidades de saúde.

- Equipes Multiprofissionais - As equipes são compostas por médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, agentes comunitários de saúde, assistentes sociais, psicólogos, nutricionistas e outras categorias. Eles trabalham em conjunto para oferecer uma assistência integral ao paciente, abordando diversas necessidades de saúde de maneira coordenada, que trabalham de forma integrada para atender a população (PNAB, Art. 4º).

- Acolhimento e Vínculo com a Comunidade - Promovendo um atendimento humanizado, buscando estabelecer vínculos com os usuários e compreender suas necessidades, fortalecendo a relação entre os profissionais de saúde e a comunidade.

- Rede de Atenção Psicossocial (Raps) na Atenção Básica - atua no planejamento, execução e avaliação de ações voltadas à saúde mental e ao apoio social no contexto da saúde



pública municipal, promovendo o bem-estar psicológico e social da população atendida pelas Unidades Básicas de Saúde (UBS) por meio de programas específicos e integrados com a rede de serviços locais.

- *Serviço de Atendimento Domiciliar (SAD)* - Esse serviço oferece cuidados de saúde diretamente na residência do paciente, voltado principalmente para pessoas com mobilidade reduzida, idosos ou pacientes em recuperação, com o objetivo de evitar internações hospitalares prolongadas e garantir continuidade do cuidado.

- *Atenção à(s) pessoa(s) acamada(s)* - é a forma de atenção à saúde oferecida na moradia do paciente e caracterizada por um conjunto de ações de promoção à saúde, prevenção e tratamento de doenças e reabilitação, com garantia da continuidade do cuidado e integrada à Rede de Atenção à Saúde.

- *Programa “Brasil Sorridente” - Equipe de Saúde Bucal* - Formada por dentistas, técnicos e auxiliares de saúde bucal, essa equipe atua na promoção da saúde bucal, prevenção e tratamento de doenças bucais, atendendo a população em unidades básicas de saúde ou em locais específicos.

- *Consultório na Rua* - Serviço direcionado a pessoas em situação de rua, oferecendo atendimento de saúde, orientação, encaminhamentos e ações de prevenção. A equipe é composta por profissionais como enfermeiros, médicos, assistentes sociais e psicólogos, que atendem diretamente no ambiente de vida desses indivíduos.

- *Política Nacional de Atenção Integral à Saúde da Mulher* - visa garantir um cuidado completo e inclusivo para as mulheres, considerando a diversidade de necessidades e direitos. A PNAISM engloba ações de: Prevenção, Diagnóstico, Tratamento, Recuperação, Educação.

- *Saúde sexual e reprodutiva* - A saúde sexual refere-se à capacidade das mulheres e homens, ao longo de suas vidas, de aproveitar e expressar sua sexualidade de maneira saudável, evitando riscos como infecções sexualmente transmissíveis, gestações não planejadas, coerções, violência e discriminação. A saúde reprodutiva, por sua vez, envolve o bem-estar físico, mental e social relacionado ao sistema reprodutivo. Seu objetivo é permitir que as pessoas tenham uma vida sexual satisfatória e segura, garantindo uma abordagem abrangente para o cuidado com a reprodução, que aborda as ações:

- *Atenção ao pré-natal e puerpério na UBS* - objetivo deste acompanhamento de pré-natal é assegurar o desenvolvimento saudável da gestação, permitindo um parto com menores riscos para a mãe e para o bebê. Aspectos psicossociais são também avaliados e as atividades educativas e preventivas devem ser realizadas pelos profissionais do serviço.

- *Atenção à(s) criança(s) desde o nascimento até os dois anos de vida* - Para que a criança cresça e se desenvolva bem, é fundamental comparecer à unidade básica de saúde (UBS) para fazer o acompanhamento de seu crescimento e desenvolvimento. A partir dos 2 anos de idade, as consultas de rotina devem, no mínimo, ser anuais, próximas ao mês de aniversário.



- HIPERDIA - Sistema de Cadastramento e Acompanhamento de Hipertensos e Diabéticos - O Hiperdia destina-se ao cadastramento e acompanhamento de portadores de hipertensão arterial e/ou diabetes mellitus atendidos na rede ambulatorial do Sistema Único de Saúde – SUS, permitindo gerar informação para aquisição, dispensação e distribuição de medicamentos de forma regular e sistemática a todos os pacientes cadastrados. O sistema envia dados para o Cartão Nacional de Saúde, funcionalidade que garante a identificação única do usuário do Sistema Único de Saúde – SUS.

- Atenção à(s) pessoa(s) com sobrepeso/obesidade - Na atenção aos indivíduos com obesidade na APS, destaca-se a implantação das Linhas de Cuidado do Sobrepeso e Obesidade no SUS (LCSO), que orientam, na perspectiva da gestão, o itinerário de cuidados dos usuários do SUS na Rede de Atenção à Saúde. Ao propor a organização em rede, essa ferramenta de gestão busca promover, aos indivíduos com excesso de peso, o acesso a diversas ações e serviços de saúde de diferentes densidades tecnológicas, que integrados por meio de sistemas técnico, logístico e de gestão, buscam garantir a integralidade do cuidado.

- Atenção à(s) pessoa(s) com Tuberculose - O tratamento da tuberculose dura no mínimo seis meses, é gratuito e está disponível no Sistema Único de Saúde (SUS). São utilizados quatro medicamentos para o tratamento dos casos de tuberculose que utilizam o esquema básico: rifampicina, isoniazida, pirazinamida e etambutol. A tuberculose tem cura quando o tratamento é feito de forma adequada, até o final. O papel dos profissionais de saúde em apoiar e monitorar o tratamento da tuberculose, por meio de um cuidado integral e humanizado, é muito importante. Uma das principais estratégias para promover a adesão ao tratamento é o Tratamento Diretamente Observado (TDO).

- Atenção à(s) pessoa(s) com Hanseníase - O Sistema Único de Saúde (SUS) disponibiliza o tratamento e acompanhamento dos pacientes em unidades básicas de saúde e em referência, não sendo necessário internação. A duração do tratamento varia de acordo com a forma clínica da doença. Para pacientes com hanseníase paucibacilar (PB) a duração é de seis meses e para pacientes com hanseníase multibacilar (MB) a duração é de doze meses.

- Atenção à(s) pessoa(s) em situação de violência - são desenvolvidas ações de acolhimento e cuidado na Atenção Básica, sendo elas:

- ✓ Acolhimento e escuta pela(o) médica(o);
- ✓ Acolhimento e escuta pela(o) enfermeira(o);
- ✓ Acolhimento e escuta pela(o) dentista;
- ✓ Cuidado compartilhado com a equipe multiprofissional (eMulti);
- ✓ Cuidado compartilhado com atenção ambulatorial especializada;
- ✓ Notificação compulsória de casos de violências;
- ✓ Contracepção de emergência para pessoas em situação de violência sexual;



- ✓ Encaminhamento para serviços de assistência social (CRAS, CREAS, etc);
 - ✓ Encaminhamento para conselho tutelar dos casos de violência contra criança e/ou adolescente;
 - ✓ Orientação para realizar Boletim de Ocorrência;
 - ✓ Não são realizadas ações para as pessoas em situação de violência.
- Atenção à saúde da(s) pessoa(s) idosa(s) - oferece atenção integral à saúde para pessoas idosas, através do Sistema Único de Saúde (SUS). A atenção à saúde da pessoa idosa deve ser respeitosa e protetora, pois existem diversas formas de abuso, como negligência, violência física, sexual e psicológica, desenvolvendo as ações:
- ✓ Atendimento em saúde bucal;
 - ✓ Oferta e preenchimento da caderneta do idoso;
 - ✓ Grupos de atividades físicas;
 - ✓ Grupos de convivência;
 - ✓ Orientação sobre alimentação adequada e saudável para pessoa idosa;
 - ✓ Visita domiciliar do ACS para apoio social;
 - ✓ Apoio/orientação aos cuidadores;
 - ✓ Ações intersetoriais;
 - ✓ Avaliação do estado nutricional (peso e altura), com registro no prontuário.
- Atenção Integral à Saúde do Homem - O Brasil é o único país da América Latina com uma política de saúde específica para a população masculina: A Política Nacional de Atenção Integral à Saúde do Homem (PNAISH). O objetivo da PNAISH é promover a melhoria das condições de saúde da população masculina brasileira, contribuindo, de modo efetivo, para a redução da morbidade e da mortalidade dessa população, abordando de maneira abrangente os fatores de risco e vulnerabilidades associados. Através da promoção do acesso a serviços de saúde abrangentes e ações preventivas, a política busca também reconhecer e respeitar as diversas manifestações de masculinidade.
- Programa nacional de imunizações – umas das prioridades na Atenção Primária é a vacinação para eliminação e/ou erradicação de doenças prevenidas por vacinas, ou seja, doenças imunopreveníveis, com papel relevante para a prevenção do adoecimento e morte por essas doenças. A ação de vacinação foi uma das medidas mais bem-sucedidas relacionada a saúde pública em todo o mundo, que impactou no controle de doenças infecciosas.
- Práticas Integrativas e Complementares (PICS) - As Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS) são abordagens terapêuticas que têm como objetivo prevenir agravos à saúde, a promoção e recuperação da saúde, enfatizando a escuta acolhedora, a construção de laços terapêuticos e a conexão entre ser humano, meio ambiente e sociedade. Estas



práticas foram institucionalizadas pela Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares no Sistema Único de Saúde (PNPIC) e, atualmente, o Sistema Único de Saúde (SUS) oferece, de forma integral e gratuita, 29 procedimentos de Práticas Integrativas e Complementares (PICS) à população.

- *Programa Saúde na Escola – PSE* - política intersetorial da Saúde e da Educação, foi instituído em 2007 pelo Decreto Presidencial nº 6.286, de 5 de dezembro de 2007. As políticas de saúde e educação voltadas às crianças, adolescentes, jovens e adultos da educação pública brasileira se unem para promover saúde e educação integral. A intersectorialidade das redes públicas de saúde e de educação e das demais redes sociais para o desenvolvimento das ações do PSE implica mais do que ofertas de serviços num mesmo território, pois deve propiciar a sustentabilidade das ações a partir da conformação de redes de corresponsabilidade. A articulação entre Escola e Atenção Primária à Saúde é a base do Programa Saúde na Escola.

✓ **Atenção Especializada**

- A atenção especializada é dividida em dois elementos (atenção secundária e terciária), que são, respectivamente, média e alta complexidade (ambulatório e especializada hospitalar).

- A média complexidade é composta por serviços especializados encontrados em hospitais e ambulatorios e envolve atendimento direcionado para áreas como pediatria, ortopedia, cardiologia, oncologia, neurologia, psiquiatria, ginecologia, oftalmologia entre outras especialidades médicas.

- Atenção Especializada, coordena e gerencia os serviços de Saúde CEMMA, CER, CRSMCA, CRS IST/Aids-HV, CAPS Álcool e Outras Drogas, CAPS Adulto, CAPS Infantojuvenil e Serviço Residencial Terapêutico.

- *Pactuação e Implantação do (PNAE) Política Nacional de Atenção Especializada* – Política Nacional que em processo de implantação pelo Ministério da Saúde possui diretrizes, dimensões e eixos estruturantes que deverão ser considerados na criação e reformulação de políticas e programas que tratem da Atenção Especializada, ou que se relacionam com ela, e que deverão orientar o modo de organização e funcionamento dos serviços de atenção especializada.

- *Programa Mais Acesso à Especialistas* – Com objetivo de integrar as ações em âmbito ambulatorial e hospitalar, o Programa Nacional de Redução das Filas (PNRF) passa a focar nas cirurgias eletivas. Agora, a iniciativa passa a ser denominada Programa Mais Acesso a Especialistas (PMAE) – Componente Cirurgias.

- *Ambulatório Trans* - Política Nacional de Saúde Integral de lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais. Inicialmente, o SUS incorporava essas usuárias somente com a política de prevenção e tratamento a Infecções Sexualmente Transmissíveis (IST), entretanto, ainda na primeira década dos anos 2000, especialistas em saúde pública trabalharam para essa mudança de paradigma, como explica a Coordenação-Geral de Atenção Especializada do Ministério da Saúde. Com a edição da portaria GM/MS nº 2.803, de 19 de novembro de 2013, a pasta redefiniu



e ampliou a cobertura do SUS para essa população.

- Política de Redução de Danos - No âmbito da prevenção às ISTs, ao HIV e a aids, a Sífilis e às hepatites virais, as ações de redução de danos estão voltadas, principalmente, às pessoas que usam álcool e outras drogas, silicone líquido industrial e hormônios e têm por objetivo evitar a transmissão, promover a melhoria da qualidade de vida e garantir o acesso à saúde.

- Política de Redução de Danos - No âmbito da Atenção Psicossocial - A redução de danos é uma estratégia de saúde pública do Ministério da Saúde que visa controlar os efeitos adversos do consumo de substâncias psicoativas. O objetivo é promover a inclusão social e a cidadania dos usuários, sem necessariamente interromper o consumo.

- Residência Terapêutica - Um espaço de moradia, que garanta o convívio social, a reabilitação psicossocial e o resgate da cidadania do sujeito, promovendo laços afetivos, reinserção no espaço da cidade e a reconstrução das referências familiares, por meio de Projetos Terapêuticos Singulares (PTSs) articulados pelo CAPS de referência.

✓ **Atenção às Urgências e Emergências**

- A Política Nacional de Atenção às Urgências - tem como competência coordenar a implantação dos componentes: Serviço Atendimento Móvel de Urgência (SAMU 192); Unidades de Pronto Atendimento (UPA 24h); Sala de Estabilização e as qualificações das Portas de Entrada Hospitalares de Urgência, Leitos de Retaguarda de Enfermarias Clínicas e Terapia intensiva (UTI) da Rede de Atenção às Urgências (RAU).

✓ **Vigilâncias em Saúde**

- Programa de Controle da Dengue e demais arboviroses - tem por objetivo prevenir e controlar a ocorrência de arboviroses, em especial Dengue, Chikungunya, Zika vírus e febre amarela, transmitidas pelo Aedes aegypti.

- Política Nacional de Saúde do Trabalhador (CEREST) – Centro de Referência à Saúde do Trabalhador tem por objetivo desenvolver ações de vigilância à saúde no ambiente de trabalho aos trabalhadores ou munícipes das cidades de Mauá, Ribeirão Pires e Rio Grande da Serra garantir assistência, proteção e informação aos trabalhadores acidentados ou adoecidos pelo trabalho dessa região.

- Vigiagua - Programa de Vigilância em Saúde Ambiental Relacionado à Vigilância da Qualidade da Água para Consumo Humano.

- Vigiar - Programa de Vigilância em Saúde Ambiental Relacionado a Populações Expostas à Poluição do Ar, realização de estudos de identificação, orientação e avaliação dos riscos e efeitos agudos e crônicos da exposição à poluição do ar através dos dados fornecidos pela CETESB e pela Secretaria Estadual de Saúde.



- Vigidesastres - Programa de Vigilância em Saúde Ambiental Relacionado aos Desastres, ações de orientação e fiscalização buscando reduzir o risco da exposição da população e dos profissionais de saúde, de doenças e agravos decorrentes de desastres naturais e tecnológicos.
- Vigiquim - Programa de Vigilância em Saúde Ambiental Relacionado a Populações Expostas a Substâncias Químicas, acompanhamento da exposição humana a contaminantes químicos presentes no ambiente.
- Vigisolo - Programa de Vigilância em Saúde Ambiental de Populações Expostas em Áreas Contaminadas, identificação e orientação de mudanças ambientais que podem interferir na saúde humana; acompanhamento das áreas contaminadas do município.
- Vigilância em Saúde Sanitária - é uma área estratégica da saúde pública dedicada à promoção e proteção da saúde da população, por meio do controle de riscos associados a produtos, serviços e ambientes. Seu objetivo central é prevenir e minimizar possíveis danos à saúde decorrentes de fatores externos, como o consumo de alimentos, medicamentos, cosméticos, saneantes, e o contato com ambientes físicos e sociais.
- Comitê de Vigilância do Óbito Materno, Infantil e Fetal - inserido no serviço de Vigilância Epidemiológica, desenvolve ações para a classificação dos óbitos infantis, fetais e óbitos maternos, são investigados pelo Grupo Técnico do Comitê de Vigilância dos óbitos infantis, fetais e maternos, onde são identificadas as falhas tanto na assistência quanto no acesso aos serviços de saúde, com o objetivo de nortear os serviços de assistência ao binômio no município, a fim de sanar os problemas encontrados.

Em derradeiro, cumpre pautar que o SUS é fruto de uma construção histórica de décadas, com seus avanços e recuos, mas que, afinal, resultou no atual sistema de saúde brasileiro, a apresentação de algumas dessas estratégias dá uma dimensão do SUS e sua importância como política pública, apesar dos grandes desafios e impasses vividos pelo SUS.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Mobilidade Urbana**

Através da Comunicação Interna nº 378/2025, doc. 322, cientificamos de forma geral as Políticas Públicas da Secretaria de Mobilidade Urbana.

❖ **Programas:**

- Programa Amor à Vida: iniciativa que promove intervenções viárias com base em engenharia de tráfego e monitoramento em pontos estratégicos da cidade, visando mais segurança e fluidez no trânsito;
- Reforço na Operação “Tô Chegando”: intensificação da presença de agentes de trânsito nas vias mais congestionadas, com foco na melhoria da mobilidade urbana;



- Formação de 80 Agentes Mirins de Trânsito: parceria com a Guarda Mirim do município para a educação e conscientização de crianças e adolescentes sobre o trânsito seguro;
- Instalação de câmeras nos ônibus municipais: equipamentos com monitoramento online e em tempo real, aumentando a segurança de passageiros e motoristas;
- Parceria com o Waze: integração com a plataforma para monitoramento em tempo real do tráfego urbano e gerenciamento das informações sobre eventos que impactam no trânsito local;
- Ações de conscientização no trânsito: campanhas educativas nos pontos críticos da cidade, com base em dados do relatório de inteligência do Detran/SP, reforçando o respeito às leis de trânsito;
- Início do Programa Asfalto Novo: obras de recapeamento em diversas ruas da cidade, melhorando a qualidade da pavimentação e a segurança viária;
- Vistorias em veículos de transporte:
 - ✓ Fiscalização das vans escolares cadastradas no município;
 - ✓ Inspeção dos táxis registrados na Prefeitura;
 - ✓ Operações conjuntas com o Detran/SP para fiscalização e orientação de condutores de vans escolares.
- Campanhas educativas em parceria com o Detran/SP:
 - ✓ Conscientização de motociclistas sobre a importância do uso de itens de segurança e respeito aos limites de velocidade;
 - ✓ Ações em avenidas movimentadas para reforço do uso correto da faixa de pedestre.

No dia 28 de maio de 2025, foi inaugurado o novo Terminal Itapark, com a finalidade de ampliar a capacidade de atendimento na região e facilitar a integração entre as linhas. Juntamente, foi reorganizada as linhas municipais para otimização dos trajetos, redução de espera e melhoria do sistema de transporte público.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Segurança Alimentar e Nutricional**

Cientificamos, através da Comunicação Interna nº 282/2025 doc. 323, sobre as Políticas Públicas desempenhadas nessa secretaria.

❖ **Programas:**

- Programa Restaurante Popular: Destinado ao preparo e à comercialização de refeições adequadas e saudáveis a preços acessíveis, com prioridade para famílias e pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social. Com cardápio elaborado por nutricionista, atende a população num local no centro da cidade para maior acessibilidade à população. No dia 05/05/2025, após uma



readequação preventiva e temporária, realizou-se manutenção no serviço de almoço e suspensão do “Jantar Popular”, implantados em caráter emergencial durante o período da pandemia.

Quantitativo de Atendimento – 1º Quadrimestre/2025			
Mês	Almoço Popular	Jantar	Total
Janeiro	22007	3700	25707
Fevereiro	20440	3400	23840
Março	19274	3060	22334
Abril	21067	3400	24467
Total	82788	13560	96348

• Programa Restaurante Popular Móvel: ampliação do atendimento (de segunda-feira a sexta-feira às 11h) do Programa Restaurante Popular Almoço para os bairros (Jardim Kenedy, Pajussara, Vila Magini, Jardim Zaíra e Vila Carlina), locais de acesso à população em situação de vulnerabilidade social e que não possuem poder aquisitivo para se deslocarem até a área do centro da cidade.

Quantitativo de Atendimento – 1º Quadrimestre/2025	
Mês	Almoço Popular Móvel
Janeiro	4195
Fevereiro	4000
Março	3400
Abril	4123
Total	15718

• Programa Restaurante do Servidor: visa a melhoria das condições nutricionais do servidor, oferecendo cardápio balanceado e saudável, elaborado por nutricionista. Atualmente o programa conta com duas unidades com funcionamento de segunda-feira a sexta-feira, das 11h às 14h, sendo uma unidade no Paço Municipal e outra na Secretaria de Serviços Urbanos (SSU). Recentemente houve a ampliação dos pontos de entrega, atendendo aproximadamente 80 (oitenta) pontos nos órgãos municipais.

Quantitativo de Atendimento – 1º Quadrimestre/2025				
Mês	Ponto de entrega	Restaurante - Paço	Restaurante - SSU	Total
Janeiro	5383	6274	4966	16623
Fevereiro	7121	6674	4582	18377
Março	6667	6188	3922	16777
Abril	7988	7247	4200	19435
Total	27159	26383	17670	71212



• Programa Café do Trabalhador: localizado no Terminal Rodoviário Central, com funcionamento de segunda-feira à sexta-feira, tem como objetivo fornecer refeição tipo “desjejum” aos trabalhadores que utilizam o Terminal Rodoviário de Mauá. Em média são atendidas diariamente 1.700 pessoas.

Quantitativo de Atendimento – 1º Quadrimestre/2025			
Mês	Pão/bolinho/biscoito (unid.)	Bebida Láctea (unid.)	Média de atendimento
Janeiro	43.600	29.950	36.775
Fevereiro	40.000	32.650	36.325
Março	37.600	26.200	31.900
Abril	40.700	30.950	35.825
Total	161.900	119.750	140.825

• Programa de Alimentação escolar: No que compete à Divisão de Alimentação Escolar, permanece o mesmo tratamento, sem alterações e conforme disposto na Resolução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), garantindo o direito previsto na CF/88 art. 6º e 227º, além da Lei nº 11.247/2009, onde são atendidos aproximadamente 18.000 alunos da Rede Municipal de Ensino;

- **Banco de Alimentos**:

- Oficina de Educação Alimentar e Nutricional: Promove cursos de educação alimentar nutricional e de capacitação, destinados a difundir técnicas de redução e eliminação de desperdícios e garantia da qualidade sanitária no preparo dos alimentos.

- Cozinha Solidária: Com o intuito de promover um complemento alimentar para os indivíduos que se encontram atualmente em situação de insegurança alimentar. É uma estratégia de ampliação da oferta de refeições nutricionalmente balanceadas, de fortalecimento da ação coletiva e da identidade comunitária.

- PAA/CONAB: O Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), criado pelo art. 19 da Lei nº 10.696, de 02 de julho de 2003, possui duas finalidades básicas: promover o acesso à alimentação e incentivar a agricultura familiar. O orçamento utilizado é composto por recursos do Ministério da Cidadania e a execução pode ser realizada por meio de seis modalidades: compra com doação simultânea, compra direta, apoio à formação de estoques, incentivo à população e ao consumo de leite, compra institucional e aquisição de sementes.

- Arrecadação de Alimentos (doações) – Arrecadação de Alimentos Parcerias: Proceder à coleta, acondicionamento e armazenamento de produtos e gêneros alimentícios, perecíveis ou não, desde que em condições de consumo, provenientes de doações de estabelecimentos comerciais e industriais, ligados à produção e comercialização de produtos e gêneros alimentícios ou refeições, bem como alimentos por órgão da Administração Municipal,

resguardada a aplicação das normas legais e regulamentares próprias, além de doações de órgão públicos ou de pessoas físicas ou jurídicas de direito público.

- **Programa Saúde na Mesa:** A Secretaria de Segurança Alimentar e Nutricional, com o apoio dos agentes comunitários de Saúde e Secretaria de Saúde e Funco Social, utilizará da ação descentralizada com as ACS, no intuito de facilitar a logística de ajuda solidária à população carente, onde as mesmas têm a análise de cada família, fazendo com que os alimentos cheguem às famílias com maior vulnerabilidade social, garantindo os direitos básicos de alimentação.

Durante o período do programa, foram entregues 1.600 kit de 10 kg às famílias indicadas pelas ACS em parceria com a SSAN.

- **Visitas Nutricionais:** Atendimento realizado quinzenalmente à 05 (cinco) famílias, com visitas nutricionais e entrega de kits de alimentos, conforme necessidades identificadas.

- **Visitas de Controle Social (acompanhamento destinado pelo Fundo Social e Demanda de Porta):** em parceria com a Secretaria de Assistência Social – Fundo Social, foi realizada a entrega de kits, fornecidos pelo governo, às famílias de insegurança alimentar (em situação de risco social e cadastradas no CADUNICO, residentes no município.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Proteção e Defesa Civil**

Através da Comunicação Interna nº 500/2025 doc. 324, cientificamos sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Proteção e Defesa Civil, em desenvolvimento à partir do 1º Quadrimestre de 2025.

❖ **Programas:**

- **Plano de Defesa Civil Mirim:** atuação com ações de Prevenção, Mitigação, Preparação, Resposta e Reconstrução, objetivando reduzir riscos de desastres no Município de Mauá, com participação de órgãos atuantes e apoiadores à Defesa Civil, atingindo e orientando crianças e adolescentes com idade entre 08 (oito) à 14 (quatorze) anos.





→ **Políticas Públicas da Secretaria de Desenvolvimento Econômico**

Inteiramos, através da Comunicação Interna nº 061/2025 doc. 325, sobre os Programas Governamentais da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, realizados por nova composição da equipe técnica, com formulação do planejamento estratégico, foco em ações estruturantes a serem executadas durante o ano corrente. Com a realização de oficinas de planejamento, resultou-se na consolidação de diretrizes, metas e cronogramas de curto e médio prazo chegando ao alinhamento de expectativas internas e mapeamento dos eixos prioritários de atuações à saber:

❖ **Programas:**

- Revisão da Lei de Incentivos Fiscais: objetivando a modernização da política de atração e manutenção de investimentos produtivos.
- Levantamento da situação do Plano Diretor de Turismo: com base para formulação de ações concretas de estímulo ao setor.
- Criação do Observatório Econômico e Social de Mauá: voltado à sistematização e difusão de dados para qualificação das políticas públicas.
- Elaboração do Programa Facilita Mauá: com foco na simplificação de processos de abertura, manutenção e encerramento de empresas.
- Planejamento da Feira da Indústria e Tecnologia: evento previsto em legislação municipal e voltado à promoção da indústria local.
- Desenvolvimento de Plano de Estímulo à Cadeia Produtiva Local de Pesqueiros: com vistas à valorização da economia local e geração de emprego e renda.

→ **Políticas Públicas da Secretaria de Assuntos Jurídicos**

Reiteramos sobre as Políticas Públicas efetivas dessa pasta jurídica, através da Comunicação Interna nº 047/2025 doc. 326.

❖ **Programas:**

- Procon Mauá: promover e implementar ações de educação, proteção e defesa do consumidor: orientar e harmonizar os interesses dos participantes das relações de consumo. As metas e programas a serem alcançados pelo Procon Mauá devem obedecer às diretrizes estabelecidas pela Fundação Procon São Paulo e cabe à Secretaria de Assuntos Jurídicos a responsabilidade de prover o suporte administrativo e financeiro necessário para a manutenção e continuidade da prestação desses serviços essenciais aos munícipes.
- Câmara de Conciliação de Débitos Fiscais e Precatórios: cobrança amigável dos créditos tributários e não tributários inscritos em Dívida Ativa, sendo objeto ou não de execução fiscal, e para composição, mediante acordo com os credores, quanto ao pagamento de precatórios



devidos pelo Município de Mauá, suas Autarquias e Fundações, inseridos no Regime Especial de Pagamentos de Precatórios.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Assistência Social**

Com base na Comunicação Interna nº 085/2025 doc. 327, informamos sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Assistência Social.

❖ **Programas:**

- **Proteção Social Básica.**

- CRAS - Centro de Referência de Assistência Social: É um espaço público criado com o objetivo de atender os munícipes próximo às suas casas. Dada sua localização nos territórios, caracteriza-se como a principal porta de entrada do SUAS (Sistema Único de Assistência Social), ou seja, é uma unidade que possibilita o acesso de um grande número de famílias à rede de proteção socioassistencial da Política de Assistência Social. Trabalha-se com a prevenção de situações de exclusão e vulnerabilidade social, desenvolvendo ações, programas e serviços que fortalecem os vínculos familiares e comunitários; atende-se os munícipes, orientando-os sobre seus direitos e efetuando encaminhamentos para acesso a programas e benefícios e, para a garantia de direitos desenvolve-se ações que promovem e incentivam as pessoas ao desenvolvimento, na busca da autonomia, participação social, entre outros. No CRAS é ofertado e executado o PAIF (Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família), que no trabalho social com famílias, com a finalidade de fortalecer a função protetora das mesmas, prevenir a quebra das suas relações e promover seu acesso a direitos como: Superação de situações de precariedade social; Melhoria na qualidade de vida dos munícipes; Promoção da autossuficiência das famílias e comunidades; Inserção das famílias na rede de proteção social através de outros serviços, programas, projetos e benefícios (Bolsa Família, BPC, programas de transferência de renda); Promoção de espaços coletivos onde há troca de experiências. O PAIF é destinado às famílias em situação de risco e vulnerabilidade social, priorizando aquelas que não tem acesso aos direitos básicos, como educação e saúde, aquelas com vínculos familiares e comunitários fragilizados, estão em moradia precária ou são retiradas de seu território original, estão sofrendo discriminação racial, cultural, de gênero, entre outros, vivem em áreas de extrema violência, estão com dificuldade em prover o sustento dos membros familiares, possuem crianças ou adolescentes que ficam sozinhos em casa ou na rua. É ofertado e executado também o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, que é realizado em grupos e organizado a partir de recursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Forma de intervenção social planejada que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território. Organiza-se de modo a



ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Possui caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social.

A rede de Proteção Social Básica de Mauá conta com 08 (oito CRAS), e é complementada com três entidades conveniadas para execução de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e o Programa Municipal Bombeiro Mirim que também executa o mesmo serviço.

No 1º quadrimestre de 2025 os atendimentos nos CRAS, totalizaram 20.929 atendimentos.

- **PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE**

- CREAS - Centro de Referência Especializado de Assistência Social: Trata-se de uma unidade municipal onde atuam psicólogos, assistentes sociais e outros profissionais que ofertam serviços de apoio, orientação e acompanhamento às famílias e indivíduos que vivenciaram situações de violação de direitos. Indivíduo ou algum membro da família que vivenciou ou presenciou: discriminação pela raça/etnia ou orientação sexual, situações de Trabalho Infantil (PETI - Programa de Erradicação do Trabalho Infantil), situações de violência, abandono ou negligência com crianças, adolescentes e/ou pessoas adultas, principalmente com dependência do apoio de cuidadores, como idosos ou com deficiência, adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas. Ainda no âmbito do CREAS, também é ofertado e executado o PAEFI - Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos, cuja execução tem o objetivo de empoderar o indivíduo através de ações de apoio, orientação e acompanhamento às famílias com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direitos como: negligência, abandono, trabalho infantil, violência doméstica, física, psicológica, sexual, abuso financeiro, entre outros; para que ele possa sair dessa situação, reconstruindo e fortalecendo seus vínculos afetivos e comunitários.

Há no município duas unidades de CREAS, que no 1º quadrimestre de 2025, realizaram 1.697 atendimentos.

- Centro POP - Centro de Referência Especializado para População em Situação de Rua: unidade municipal onde atuam psicólogos, assistentes sociais e outros profissionais que ofertam serviços de apoio, orientação e acompanhamento para pessoas adultas, idosas e famílias que utilizam as ruas como espaço de moradia e/ou sobrevivência. No Centro POP, a pessoa pode realizar sua higiene pessoal (banho/uso digno de sanitários), ter alimentação (café da manhã e almoço), e apoio para conseguir sua documentação civil, bem como oficinas socioeducativas. O Centro POP também é referência para pessoa enquanto endereço institucional e proporciona acesso a programas de transferência de renda, serviços e direitos. Entre os serviços desenvolvidos no Centro POP estão o de abordagem social permanente direcionado a população em situação de



rua e a coordenação da Operação Inverno, bem como de referência e contra referência com o serviço de albergue.

No 1º quadrimestre de 2025 foram realizados 10.921 atendimentos no Centro POP.

- Albergue Municipal: local de acolhimento para pessoas adultas em situação de rua e desabrigo por abandono, migração e ausência de residência ou pessoas em trânsito e sem condições de autossustento que necessite de acolhimento noturno em caráter provisório. A partir de 01 de junho de 2024 este serviço passou a ser executado indiretamente por entidade conveniada.

No 1º quadrimestre de 2025 foram atendidas 158 pessoas.

- **PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE**

- SAICA - Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes: local de acolhimento provisório e excepcional para crianças e adolescentes, sob medida de proteção e em situação de risco pessoal e social, cujas famílias ou responsáveis encontram-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção. Crianças e Adolescentes, de 0 a 18 anos incompletos, de ambos os sexos, inclusive com deficiência quando houver, afastados do convívio familiar por negligência, violências, abandono e vínculos rompidos, por determinação do Poder Judiciário e/ou por requisição do Conselho Tutelar. Este serviço é executado no município em duas modalidades - (SAICA e Casa Lar). A execução se dá indiretamente por convênio contando com 02 (dois) SAICAS e 07 (sete) Casas Lares.

No 1º quadrimestre de 2025 foram atendidas 150 crianças e adolescentes.

- ILPI - Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos: local de acolhimento para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência (grau I e II), conforme o parágrafo único do inciso 4º da Lei Federal 8.842/94. Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, que não dispõem de condições para permanecerem com a família, com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, através de avaliação da equipe técnica dos CREAS do Município. Serviço realizado através de execução indireta, por entidade conveniada.

No 1º quadrimestre de 2025 foram atendidas 42 pessoas.

- Residência Inclusiva - Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas com Deficiência: local de acolhimento destinado a jovens e adultos com deficiência, cujos vínculos familiares estejam rompidos ou fragilizados, em situação de dependência e/ou que não disponham de condições de autossustentabilidade ou de retaguarda familiar. Público alvo: Jovens e adultos com diferentes tipos de deficiência, de 18 a 59 anos, através de avaliação da equipe técnica dos CREAS do Município. Serviço realizado através de execução indireta por entidade conveniada em 03 (três) residências.



No 1º quadrimestre de 2025 foram atendidas 29 pessoas.

- **CADASTRO ÚNICO**

A Secretaria de Assistência Social mantém em funcionamento a Central de Cadastro Único, para inclusão, atualização e averiguação de cadastros de famílias e indivíduos, preferencialmente com renda percapta de até meio salário-mínimo. Neste quadrimestre foi realizado, em todas as unidades do CRAS, o atendimento para inclusão cadastral.

Período base: Março/2025

Famílias Cadastradas	Famílias em situação de pobreza	Famílias em situação de baixa renda	Famílias em incluídas no Programa Bolsa Família
40.128	19.455	9.391	21.082

- ✓ Famílias em situação de pobreza: possuem renda percapta inferior a R\$ 218,00;
- ✓ Famílias em situação de baixa renda: possuem renda percapta entre R\$ 218,00 e

1/2 salário mínimo.

Na estimativa do IPEA, o município de Mauá tem 31.740 famílias com perfil de Cadastro Único. (**fonte:** Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social e Combate à Fome, SAGICAD, Cadastro Único para programas sociais: Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada - IPEA)

- ✦ **Famílias Cadastradas: 28.846 (90,88%);**
- ✦ **peçoas em situação de pobreza: 45.966;**
- ✦ **peçoas em situação de baixa renda: 26.622;**
- ✦ **peçoas com renda per capita acima de 1/2 salário mínimo: 22.225.**

Obs: 21.082 famílias são beneficiadas pelo Programa Bolsa Família, o equivalente a **52,53%** do total de famílias cadastradas no CADÚNICO, que ultrapassa o número de famílias cadastradas em situação de pobreza.

- Vigilância Socioassistencial e Gestão de SUAS: Plataforma SUAS Fácil Mauá em funcionamento desde 13 de agosto de 2024. Foi realizado ajustes visando a meta de registro de Relatórios Mensais de Atendimento (RMA's), no formato digital, a partir do segundo semestre de 2025.

- Conselhos, Controle Social e Participação Popular: Os Conselhos e Conferências desempenham suas atribuições enquanto mecanismos de controle, planejamento, implementação e fiscalização das políticas públicas. A Secretaria de Assistência Social tem sua estrutura administrativa a Secretaria Executiva dos Conselhos que dá suporte aos: Conselho Municipal de Assistência Social, Conselhos Gestores de Unidade da Assistência Social,



Conselhos Municipais de Direitos da Criança e do Adolescente, Conselho Municipal do Idoso e Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência.

Conforme Lei nº 6.267/2025 no 1º quadrimestre ocorreu a transferência dos seguintes Conselhos para a recém criada Secretaria de Relações Institucionais:

- ✓ Conselho Municipal de Direitos Humanos e Cidadania de Lésbicas, Gays, Bissexuais, Travestis e Transexuais;
- ✓ Conselho Municipal de Igualdade Racial;
- ✓ Conselho Municipal da Juventude.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Trabalho, Renda e Empreendedorismo**

Conforme Comunicação Interna nº 308/2025 doc. 328, informamos sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Trabalho, Renda e Empreendedorismo.

❖ **Programas:**

- *Programa Emprega Mauá:* instituído através da Lei Municipal nº 6.083/2023, os serviços ofertados são de intermediação de mão de obra, orientação profissional, habilitação de seguro desemprego e orientação ao trabalhador. O programa Emprega Mauá contribui para o cumprimento do direito ao trabalho, à dignidade e à cidadania. O programa também está alinhado com o PPA nas ações 2530 e 2532.

- *Programa Qualifica Mauá:* instituído através da Lei Municipal nº 4.935/2014, o programa possui caráter social e educativo e visa ofertar qualificação profissional aos cidadãos, além de promover qualificação para os bolsistas do Programa Frente de Trabalho. O programa contribui para o cumprimento do direito ao trabalho, à dignidade, à cidadania e à educação na forma de qualificação para o mercado de trabalho. O programa também está alinhado com o PPA na ação 2528.

- *Programa Mauá Empreendedora:* instituído através da Lei Municipal nº 6.208/2024, o programa possui duas vertentes, sendo elas a vertente do empreendedorismo e a vertente da economia solidária. Na vertente do empreendedorismo as ações realizadas visam o incentivo a formalização, qualificação empreendedora, orientação para MEI's, ME's e EPP's através da parceria com o SEBRAE SP, acesso ao microcrédito através de parceria com o Banco do Povo Paulista e legalização do comércio ambulante através do programa Ambulante legal, amparado pela Lei nº 5227/2017 e suas alterações. Na vertente de economia solidária são desenvolvidas ações para incentivo e acompanhamento de políticas de economia solidária que é uma forma de empreendedorismo voltado à autogestão e cooperação, promovendo o comércio justo, consciente e solidário. Além do cadastramento, acompanhamento e qualificação dos empreendedores



solidários a Secretaria oferece locais para comercialização através de lanchonetes solidárias e feiras de artesanato. O programa contribui para o cumprimento do direito ao trabalho, a dignidade e a cidadania. O programa também está alinhado com o PPA nas ações 2534 e 2532.

• Ações complementares: No intuito de atender um número maior de munícipes, a Secretaria desenvolve ações complementares ou dedicadas como o Feirão de Emprego, pertencente ao Programa Emprega Mauá, a qual realiza-se anualmente e tem como finalidade possibilitar a aproximação do empregador e do trabalhador durante o início de processo de contratação (procura de candidato e vaga de emprego).

✓ 2022:

- <https://www.maua.sp.gov.br/Not.aspx?noticialD=7899>;
- Feirão de Emprego em Mauá atende mais de 3 mil munícipes (reporterdiario.com.br).

✓ 2023:

- Prefeitura do Município de Mauá - Notícia ([maua.sp.gov.br](https://www.maua.sp.gov.br));
- Feirão de Emprego em Mauá atende mais de 3 mil munícipes (reporterdiario.com.br).

✓ 2024:

- <https://www.youtube.com/watch?v=53kSbiN32F8>.
- Prefeitura de Mauá promove o feirão do emprego nesta sexta-feira – Metalúrgicos Santo André e Mauá (sindmetalsa.org.br).

Para auxiliar nas divulgações dos serviços disponibilizados, a Secretaria utiliza-se de meios eletrônicos para divulgar vagas de qualificação e oportunidades de emprego.

- ✓ Canal de emprego: <https://whatsapp.com/channel/0029Va6YUxD0Qear7h2sYK1M>;
- ✓ Canal de qualificação: <https://whatsapp.com/channel/0029VaCM76zDp2Q2FrCjDT44>;
- ✓ Página de Cursos: Qualifica Mauá (maua.sp.gov.br);
- ✓ Página de Vagas de Emprego: <https://sistemas.maus.sp.gov.br?Vagas/>.



➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Planejamento Urbano**

De acordo com a Comunicação Interna nº 212/2025 **doc. 329**, cientificamos sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Planejamento Urbano.

❖ **Programas:**

- Gestão Moderna e Eficiente: modernizar e manter o funcionamento pleno da administração, provendo os meios necessários ao atendimento das demandas da população de forma ágil e eficiente;
- Atualiza Mauá: revisar e atualizar os instrumentos legais para o desenvolvimento urbano e gestão da política pública;
- Mauá na palma da mão: desburocratização, transparência e agilidade no atendimento às solicitações da população à Secretaria;
- Reorganiza Mauá: atualizar as informações da base cartográfica do município em formato digital, visando a produção de informações e dados para melhor planejamento das políticas públicas de desenvolvimento urbano e ambiental.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Obras**

De acordo com a Comunicação Interna nº 182/2025 **doc. 330**, cientificamos sobre os Programas Governamentais da Secretaria de Obras.

❖ **Programas:**

- Educação: manutenção de unidades escolares municipais.
- Saúde:
 - ✓ Reforma de 04 (quatro) UPA's – Magini, Vila Assis, Barão e Zaíra – projetos em andamento;
 - ✓ Reforma de 05 (cinco) UBS – Paranavaí, Flórda, Santa Luzia, Oratório e Zaíra III – projetos em andamento;
 - ✓ Reforma do Hospital de Clínicas Radamés Nardini – projetos encaminhados para CEF (aguardando análise da CEF)
 - ✓ Projeto Construção Policlínica – em andamento;
 - ✓ Projeto Construção UBS Jd. Elizabeth – em andamento.
- Transporte/Pavimentação
 - ✓ Recapeamento de diversas ruas do município;



✓ Pavimentação com intertravado de concreto na Estrada do Carneiro e Rua Adolpho da Silva;

- ✓ Projeto de construção do no Terminal Itapark (obra em andamento);
- ✓ Projeto do Corredor de Transporte Coletivo Barão/Zaíra;
- ✓ Projeto de recapeamento de diversas ruas do município.

• **Direito à Cultura e Lazer**

- ✓ Reforma de várias quadras e praças;
- ✓ Construção do Ginásio Poliesportivo do Jardim Zaíra;
- ✓ Construção da Casa Afro;
- ✓ Projeto Espaço Esportivo Jd. Kennedy.

• **Direito ao Trabalho**

- ✓ Manutenção da Casa de Cursos.

→ **Políticas Públicas da Secretaria de Habitação**

Integramos, com base na Comunicação Interna nº 191/2025 **doc. 331**, sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Habitação.

• **Programas:**

• **Programa Minha Casa Minha Vida:** realização de alterações de documentações para a aprovação dos projetos de dois empreendimentos selecionados pelo Programa Minha Casa Minha Vida, por meio da portaria MCid 1.482, de 21 de novembro de 2023, que viabilizaram a construção de 280 unidades habitacionais destinadas às famílias beneficiárias do auxílio aluguel, sendo, em sua maioria famílias provenientes do Assentamento Precário Jardim Oratório, removidas de suas moradias em decorrência das obras de urbanização ou risco geológico.

• **Assentamento Precário Jardim Oratório:** encontra-se em fase de elaboração de documentação técnica necessária para a retomada das obras de urbanização do Programa de Arrecadação do Crescimento (PAC) no Assentamento Precário Jardim Oratório, no âmbito do Termo de Compromisso nº 0302.571-98/2009. Com o objetivo de viabilizar a regularização fundiária das moradias, beneficiando aproximadamente 6.500 famílias por meio das intervenções de urbanização no referido assentamento.

• **Assentamento Precário Chafick-Macuco:** encontra-se em fase de elaboração de documentação técnica necessária para a retomada das obras de urbanização do Programa de Arrecadação do Crescimento (PAC) no Assentamento Precário Chafick-Macuco, conforme Termo de Compromisso nº 0426.465-39, o qual beneficiará aproximadamente 1.490 famílias.



- Novo PAC Zaíra – Programa Periferia Viva: encontra-se em fase de tratativas iniciais a proposta de urbanização e qualificação do bairro Zaíra, com objetivo de promover a elevação dos padrões de qualidade de vida de aproximadamente 2.800 famílias residentes nos setores 5, 6 e 7 do Assentamento Precário Chafick-Macuco. A iniciativa contempla a execução de obras e serviços de engenharia voltados à melhoria das condições urbanas, ambientais, habitacionais e à promoção da segurança da posse. Alinhada ao Programa Federal Periferia Viva – Urbanização de Favelas, no âmbito do Termo de Compromisso nº 01095.985-83/2024, a proposta visa enfrentar a precariedade da infraestrutura, a carência de serviços urbanos e sociais, a insegurança fundiária e os riscos decorrentes de eventos climáticos extremos, contribuindo para a inclusão social e o desenvolvimento sustentável das áreas periféricas.

- Regularização Fundiária: entrega de matrículas e títulos às famílias: foram realizadas a titulação de 123 imóveis em nome das famílias, no período de janeiro a abril de 2025.

Nº	Nº de Famílias com imóveis regularizados	Bairro	Cidade
1	65	Jardim Zaíra	Mauá
2	58	Jardim Itapark	Mauá
Total		123	

- Departamento Social: no que compete ao Departamento Social, a Secretaria de Habitação executa suas atividades em conformidade com a Política Pública de Assistência Social (intrinsecamente relacionada à garantia de direitos sociais e a proteção social) e as legislações vigentes, por meio da implementação de Políticas Públicas em programas, projetos e benefícios desenvolvidos em parceria com os Governos Federal, Estadual e Municipal, dos quais destacam-se o Programa de Aceleração do Crescimento (PAC), Programa Cidade Legal, Programa Minha Casa Legal e o Programa Bolsa Aluguel.

- Programa Bolsa Aluguel: atualmente há 424 beneficiários desse programa, que recebem mensalmente a quantia de R\$ 400,00. Tal benefício é destinado aos moradores removidos de áreas de intervenção, com o objetivo de viabilizar a realização de obras e manutenções. É garantido o direito à moradia permanente em casos em que a remoção ocorre para a realização de obras definitivas, conforme regulamentação vigente. Quanto ao benefício concedido de forma temporária, esta ocorre até que as obras sejam concluídas ou a situação dos moradores seja regularizada.

- Controle de Áreas Públicas: a Secretaria informa que constantemente realiza na cidade, ações para coibir invasões de áreas públicas com o objetivo de manter tais áreas disponíveis para projetos habitacionais, construção de escolas e unidades de saúde, atendendo assim às necessidades da população do Município de Mauá.



→ **Políticas Públicas da Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres**

De acordo com a Comunicação Interna nº 157/2025 doc. 332, informamos sobre os Programas Governamentais da Secretaria de Políticas Públicas para Mulheres.

- **Programas:**

- SUAMM — Sistema Único de Atenção à Mulher de Mauá: implementado pela Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres, que prioriza como tática de enfrentamento da violência, a integração e transversalidade dos serviços públicos, através da implantação da Rede Protetiva Viva Maria. O SUAMM está organizado em três níveis de complexidade de serviços, garantindo à população os direitos previstos na Constituição Federal.

No 1º quadrimestre de 2015, a Equipe Socioeducativa do Centro de Referência de Atenção à Mulher (CRAM) desenvolveu diversas atividades com o objetivo de sensibilizar as mulheres; as ações foram realizadas por meio de campanhas de apoio e atividades socioeducativas permanentes.

✓ Janeiro: reestruturação do quadro de funcionários e concentração, das orientadoras sociais do CRAM, referente às ações de funcionamento do Viva Maria com realizações de busca ativa por meio de ligações telefônicas e mensagens via whatsapp para agendamentos de atendimentos com a equipe técnica, acolhendo e fornecendo informações às mulheres.

✓ Fevereiro: atividades permanentes centradas no Viva Maria, com atuação em sistema de revezamento da equipe. Iniciação dos preparativos para o Dia Internacional da Mulher.

✓ Março: diversas ações territoriais alusivas ao Dia Internacional das Mulheres, com destaque para a "Campanha Mauá é Delas: mulheres e meninas empoderadas" e a "Ação Feminicídio Zero: nenhuma violência contra a mulher deve ser tolerada", que ocorreu na abertura de campeonato de futebol, reforçando o compromisso da Secretaria no combate à violência contra as mulheres, com abordagens, orientações e divulgação durante o Carnaval, ações na Praça da Cidadania e Caminhada das Mulheres (em parceria). Em ações nos territórios, com parceria da Secretaria de Assistência Social, abordou-se os direitos das mulheres e o acesso ao Programa Dignidade Menstrual. Ao todo foram realizadas 31 atividades com alcance de 4.074 pessoas como público.

✓ Abril: foco da apresentação da Secretaria de Políticas Públicas para Mulheres (SPPM) e do Sistema Único de Atenção à Mulher de Mauá (SUAMM) às redes municipal, estadual e conveniadas de ensino, além de associações do município.



SECRETARIA DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA MULHERES
CRAM - CENTRO DE REFERÊNCIA NA ATENÇÃO À MULHER DE MAUÁ - SP

ATIVIDADES	PÚBLICO ALVO	JANEIRO		FEVEREIRO		MARÇO		ABRIL		ACUMULADO		ACUMULADO 2025	
		Nº EVENTOS	Nº PESSOAS	Nº EVENTOS	Nº PESSOAS	Nº EVENTOS	Nº PESSOAS	Nº EVENTOS	Nº PESSOAS	Nº EYENTDS	Nº PESSOAL	Nº EVENTOS	Nº PESSOAS
Reuniões para fortalecimento da Rede Protetiva Vida Maria	Dirigentes e agentes Públicos das áreas Intersecretariais												
Reuniões Intersectoriais Fortalecimento de Redes	Dirigentes e agentes públicos municipais e estaduais, lideranças da sociedade civil e religiosa												
Reuniões do CMDM	Conselheiras			01	22					01	22	01	22
Curso sobre Lei Maria da Penha, Foimulário Nacional de Avaliação de Risco e SUAMM - Sistema Unico de Atenção à Mulher de Mauá	Dirigentes e agentes Públicos das áreas de Saude e Segurança												
Palestras para sensibilização sobre Lei Maria da Penha e SUAMM — Sistema Único de Atenção à Mulher de Mauá	Dirigentes, Docentes e Agentes Públicos			01	22			02	60	03	82	03	82
	Rede Estadual de Ensino					01	200	02	511	03	711	03	711
	Rede Municipal de Ensino					02	63			02	63	02	63
	Rede Privada de Ensino e Conveniada					01	17			01	17	01	17
	SENAI												
	Lideranças da sociedade civil e religiosa												
	Sociedade Civil, usuários de serviços e lideranças					10	403	06	134	16	537	16	537
	Empresas					01	124			01	124	01	124
	3ª Cia. Do 30º Batalhão – BPMM/M												
Oficinas	Sociedade Civil, usuários de					01	15			01	15	01	15



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

	serviços e lideranças												
Cursos e Capacitações	Sociedade Civil, usuários de serviços e lideranças												
Reuniões para criação das campanhas temáticas, convites, exposição, abordagem e panfletagem	Agentes públicos, representantes sociais e munícipes em geral					04	730			04	730	04	730
Exposição, abordagem e panfletagem em atividades intersecretarias	Agentes públicos, representantes sociais e munícipes em geral			01	300	04	1.800	01	200	06	2.300	06	2.300
Exposição, abordagem e panfletagem no centro, feiras e terminal rodoviário	Munícipes transeuntes					01	200	01	400	02	600	02	600
Abastecimento periódico de materiais informativos	Equipamentos públicos municipais, estaduais e federais					06	522	06	328	12	850	12	850
Total de eventos e pessoas				03	344	31	4.074	18	1.633	52	6.051	52	6.051

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Cultura**

Conforme a Comunicação Interna nº 169/2025 doc. 333, cientificamos os Programas Governamentais da Secretaria de Cultura no período do 1º Quadrimestre de 2025.

• **Programas:**

• **Oficinas Culturais:** atividades educativas que reúnem e permitem o acesso a diversas linguagens e Formas de expressões artísticas, recebendo anualmente crianças, adolescentes e adultos, dentro dos segmentos de Artes Cênicas, Cultura Popular, Artes Visuais, Literatura, Música e Hip Hop. Atualmente as Oficinas Culturais contam com os cursos de: Teatro, Dança Contemporânea, Dança Afro, Dança de Salão, Dança do Ventre, Ballet, Bonecaria, Artesanato, Capoeira, Circo, Desenho Artístico, Criação Literária, Fotografia, Fanzine, Cinema, Ateliê de Artes Visuais para Crianças, História em Quadrinhos e Gravura. No 1º quadrimestre de 2025, foram ofertadas as oficinas culturais e os eventos abaixo relacionados:



• Oficinas de Artes Cênicas e Cultura Popular:

- ✓ Teatro - 123 a 126 alunos/mês;
- ✓ Ballet - 121 a 132 alunos/mês;
- ✓ Capoeira - 30 a 56 a alunos/mês;
- ✓ Capoeira e Brincadeiras de Roda - 82 a 89 alunos/mês;
- ✓ Artesanato - 28 a 29 alunos/mês;
- ✓ Bonecaria e Escultura em Papel Machê - 30 a 31 alunos/mês;
- ✓ Dança Terapia e Danças Populares - 53 a 69 alunos/mês;
- ✓ Dança de Salão - 76 a 87 alunos/mês;
- ✓ Dança do Ventre - 40 a 77 alunos/mês;
- ✓ Circo - 18 a 33 alunos/mês;
- ✓ Tranças Nagô e Identidade - 36 a 40 alunos/mês.

Total: 769 alunos/mês

• Oficinas de Música:

- ✓ Coral Cênico - 29 alunos/mês;
- ✓ Canto Coral - 98 alunos/mês;
- ✓ Violão - 221 alunos/mês;
- ✓ Pandeiro - 53 alunos/mês;
- ✓ Viola Caipira - 25 alunos/mês.

Total: 426 alunos/mês

• Oficinas de Hip Hop:

- ✓ Breakdance - 62 alunos/mês;
- ✓ Danças Urbanas - 46 alunos/mês;
- ✓ Grafite - 186 alunos/mês;
- ✓ Hip Hop Criativo - 46 alunos/mês;
- ✓ MC - 40 alunos/mês;
- ✓ Danças Urbanas, Afro e Brasileira - 45 alunos/mês.

Total: 425 alunos/mês

• Oficinas de Artes Visuais:

- ✓ Desenho e Quadrinhos - 47 alunos/mês;
- ✓ Fotografia - 54 alunos/mês;
- ✓ Colagem - 57 alunos/mês;
- ✓ Escultura - 62 alunos/mês;
- ✓ Desenho Artístico - 32 alunos/mês.

Total: 252 alunos/mês



• Eventos Culturais:

- ✓ 2ª Mostra “Entre Olhares da Infância - Juntos Somos mais Fortes - Uma ideia para uma vida na Colmeia - 07/04/2025 a 10/04/2025 - 1.500 pessoas;
- ✓ Samba na Paineira, realizado no Parque da Juventude, em 26/04/2025 - 700 pessoas;
- ✓ Saberes no CRAS - mês Janeiro - 800 pessoas;
- ✓ Comunidade do Samba - 08 de maio - 300 pessoas.

Total: 3.300 pessoas

• Espectáculos Teatrais e Musicais — Teatro Municipal:

- Janeiro/2025

- ✓ 01/01 - Transmissão ao Vivo Sessão Solene Posse Vereadores, Prefeito e Vice-Prefeito Empresa: Câmara Municipal. Público: 450 espectadores;
- ✓ 16/01 - Série B - Dihh Lopes e Márcio Donato Empresa/Grupo: Criativu's Produções e Entretenimento. Público: 347 espectadores;
- ✓ 23 a 25/01 - Amor em Olhos de Menina Empresa/Grupo: Coletivo Rubra. Público Total: 184 (62 + 38 + 84) espectadores;
- ✓ 26/01 - Divertidamente 2 ao Vivo Empresa/Grupo: Vibrarte Produções. Público: 144 espectadores;
- ✓ 28/01 Sarau da Palavra Empresa/Grupo: Secretaria de Cultura. Público: 17 espectadores;
- ✓ 30/01 - Documentário - Memórias a partir de Emoções Empresa/Grupo: Thais Rodrigues Moraes. Público: 81 espectadores.

Total do mês: 1.223 espectadores

- Fevereiro/2025

- ✓ 02/02 - Documentário: Pés no Caminho - 25 anos do Grupo Artemis Empresa/Grupo: Grupo Artemis de Teatro. Público: 117 espectadores;
- ✓ 04/02 - Palestra: Acolhimento 2025 Empresa/Grupo: Secretaria Municipal de Educação. Público 1.034 espectadores (2 sessões);
- ✓ 08/02 - O Andarilho Empresa/Grupo: André Rodrigues Ferreira. Público: 47 espectadores;
- ✓ 13/02 - Murilo Couto - Construindo um Show sobre o Casamento Empresa/Grupo: Criativu's Produções e Entretenimento. Público: 487 espectadores;
- ✓ 14 e 15/02 - A Cobradora Empresa/Grupo: Zózima Trupe. Público Total: 50 espectadores (25 + 25);



- ✓ 16/02 - O Tom Ta On Empresa/Grupo: Criativu's Produções e Entretenimento.

Público: 435 espectadores;

- ✓ 18/02 - Assembleia Sicredi 2025 Empresa/Grupo: Sicredi Vale do Piquiri ABCD

PR/SP. Público: 210 espectadores;

- ✓ 19/02 - Colação de Grau - Psicologia Empresa/Grupo: UNINOVE Mauá. Público:

517 espectadores;

- ✓ 20/02 - Eu /Telma Empresa/Grupo: Nicolle Velloso Marangoni. Público: 12

espectadores;

- ✓ 22/02 - Cirque Le Danze Empresa/Grupo: Associação Oficina do Corpo. Público:

327 espectadores;

- ✓ 23/02 - Curta-Metragem "Iris" Empresa/Grupo: Bruna Dantas Figueredo. Público:

65 espectadores;

- ✓ 25/02 - Sarau da Palavra Empresa/Grupo: Secretaria de Cultura. Público: 10

espectadores;

- ✓ 27/02 - A Presença da Música Empresa/Grupo: Ederson Rocha Luthier. Público:

9 espectadores;

- ✓ 28/02 - As Vozes do Mundo – Flashback - Tributo Replay Flash Band

Empresa/Grupo: Criativu's;

- ✓ Produções e Entretenimento. Público: 453 espectadores.

Total do mês: 3.773 espectadores

- Março/2025

- ✓ 06/03 - Entrega de Bolas a Liga Municipal de Futebol Empresa/Grupo: Gabinete

do Prefeito e Liga Municipal de Futebol. Público: 67 espectadores;

- ✓ 07/03 - Matheus Ceará - Aquelas Piadas Empresa/Grupo: Criativu's Produções

e Entretenimento. Público: 256 espectadores;

- ✓ 08/03 - Dona Sônia - Mãe Raiz por Glauber Cunha Empresa/Grupo: Criativu's

Produções e Entretenimento. Público: 417 espectadores;

- ✓ 09/03 - O Mágico de OZ Empresa/Grupo: Associação Esperança Nova Mauá.

Público: 159 espectadores;

- ✓ 12/03 - Thiago Ventura - Novo Show - Turnê 2025 Empresa/Grupo: C.A.

Produções Artísticas Ltda. Público: 848 espectadores (2 sessões) ;

- ✓ 13/03 - Igor Guimarães - Stand-up de Humor Empresa/Grupo: Criativu's

Produções e Entretenimento. Público: 492 espectadores;

- ✓ 14/03 - Moana 2 - Um Mar de Aventuras Empresa/Grupo: Cia Fabrika da Alegria.

Público: 38 espectadores;



- ✓ 15/03 - Kysha e Mine - Lance de Escola - Tour 2025 Empresa/Grupo: Criativu's Produções e Entretenimento. Público: 946 espectadores (2 sessões);
- ✓ 16/03 - Rafael Aragão - Tô de Escala Empresa/Grupo: Lamkt Produções. Público: 250 espectadores;
- ✓ 18/03 - Colagao de Grau - FATEC Mauá Empresa/Grupo: FATEC Maua. Público: 517 espectadores;
- ✓ 21/03 - Diego Besou - Em Pronto Socorro Empresa/Grupo: Criativu's Produções e Entretenimento. Público: 210 espectadores;
- ✓ 22/03 - Casa, Comida e Alma Lavada Empresa/Grupo: Cassiano Filho Produções. Público: 111 espectadores;
- ✓ 23/03 - Império Ventre no Oriente Empresa/Grupo: Império Ventre. Público: 90 espectadores;
- ✓ 25/03 - Sarau da Palavra Empresa/Grupo: Secretaria de Cultura. Público: 25 espectadores;
- ✓ 25/03 - Prêmio Mérito Lojista Empresa/Grupo: Secretaria de Relações Institucionais e CDL de Mauá. Público: 422 espectadores;
- ✓ 29/03 - A Começar por Mim Empresa/Grupo: Studio Najmah. Público: 434 espectadores.

Total do mês: 5.282 espectadores

- Abril/2025

- ✓ 03/04 - IV Congresso Acadêmico de Mauá Empresa/Grupo: Diretoria COMAM / Centro Acadêmico Renata Galloti - UNINOVE Mauá. Público: 335 espectadores;
- ✓ 04/04 - Formação de Brigadistas das Arboviroses Empresa/Grupo: Secretaria Municipal de Saúde. Público: 100 espectadores;
- ✓ 04/04 - Reunião de Celebração de Ação de Graças Empresa/Grupo: Igreja Ben Church. Público: 206 espectadores;
- ✓ 05/04 - Show da Belinha Empresa/Grupo: Criativu's Produções e Entretenimento. Público: 430 espectadores;
- ✓ 05/04 - Abertura da Exposição "Povos da Terra" Empresa/Grupo: Pinacoteca de Mauá - Secretaria de Cultura. Público: 150 espectadores;
- ✓ 06/04 - O Rei Leão Empresa/Grupo: Escola de Dança Mônica Ballet. Público: 394 espectadores;
- ✓ 07/04 - Março Mulher - Bem Me Cuido, Bem Me Quero Empresa/Grupo: Kaap Cosméticos e Ruby Rose. Público: 425 espectadores;
- ✓ 07 a 11/04 – 2ª Mostra Entre Olhares da Infância Empresa/Grupo: Secretaria de Cultura e Oficinas Culturais. Público Total: 1.822 espectadores (varias sessões);



- ✓ 11/04 - Lançamento do Livro “Um Passo da Eternidade” Empresa/Grupo: Rogério de Oliveira. Público: 205 espectadores;
- ✓ 12/04 - Espetáculo Disney 2025 Empresa/Grupo: Studio Liria Dourado. Público: 470 espectadores;
- ✓ 13/04 - ABBA Majestat + Bee Gees Way Empresa/Grupo: Criativu's Produções e Entretenimento. Público: 472 espectadores;
- ✓ 16/04 - Mostra de Teatro e Dança Empresa/Grupo: E.E. Padre Afonso Paschotte. Público: 356 espectadores (2 sessões);
- ✓ 18/04 - Gio Lisboa - Fora da Plateia Empresa/Grupo: Madala Entretenimento. Público: 387 espectadores;
- ✓ 20/04 – 4ª Mostra de Dança da Anjo's e IAFPM Empresa/Grupo: Anjo's Cia de Dança e Instituto Amigos. Público: 157 espectadores;
- ✓ 21/04 - Os que Têm Hora Marcada Empresa/Grupo: Secretaria de Cultura / Projeto Oficinas Culturais. Público: 276 espectadores;
- ✓ 23 a 30/04 - Visitas Monitoradas - Exposicao “Povos da Terra” Empresa/Grupo: Pinacoteca de Mauá - Secretaria de Cultura. Público Total: 215 espectadores;
- ✓ 24/04 - Cê Falo, Tá Falido Empresa/Grupo: Nume Produções. Público: 222 espectadores;
- ✓ 26/04 - Batalha das Pistas - 11 anos de Hip Hop & Rua Empresa/Grupo: Coletivo Batalha das Pistas. Público: 105 espectadores;
- ✓ 27/04 - Workshop de Jazz Musical e Competição de Dança Empresa/Grupo: AM Produções Artísticas. Público: 78 espectadores.

Total do mês: 6.805 espectadores

- Pinacoteca Municipal: sediou e gerenciou as seguintes exposições no período:

Evento	Público
08 de fevereiro a 16 de março - exposição "Recicle-se" do artista Rubens Cavalcanti, que dialogou sobre as questões contemporâneas do ser humano se reciclar e de se remodelar, diante de um cenário de autodestruição da humanidade e do planeta terra. Diante de tal reflexão, o artista indaga: Caminhamos para a nossa destruição?	172
06 de abril a 18 de maio - exposição "Povos da Terra", destacando a cultura indígena brasileira por meio de utensílios, adornos e pinturas corporais, com curadoria de Luciana Senhorelli e Reginaldo Moura.	1.222
Total	1.394



- Ações Intersectoriais e de Apoio Cultural:

✓ Projeto Saberes no CRAS: Durante o mês de janeiro, o projeto "Saberes no CRAS" ofereceu oficinas de cultura popular e artes cênicas gratuitas nas unidades do CRAS, visando o engajamento cultural de toda a família.

✓ Domingou em Mauá: - evento mensal no Parque da Juventude, oferecendo atividades recreativas gratuitas como brinquedos infláveis, miniquadras esportivas, pintura facial e através da parceria com a Secretaria de Cultura, com apresentações musicais e artísticas.

✓ Batalha das Pistas: - realizada regularmente no Parque da Juventude, essa iniciativa do Coletivo Batalha das Pistas, com apoio da Secretaria de Cultura, promove batalhas de rima para incentivar a cultura hip hop e o rap entre os jovens, fomentando união e respeito a essa linguagem.

✓ Bibliosesc: Projeto itinerante de incentivo à leitura, o Bibliosesc esteve presente em locais como a Casa do Hip Hop e o Parque da Juventude, disponibilizando acervo de livros, contação de histórias e atividades literárias gratuitas. As atividades apresentadas, e englobaram oficinas, apresentações culturais e qualificações técnicas, assegurando a participação da comunidade artística de Mauá e promovendo o acesso da população a diversos programas culturais.

➔ Políticas Públicas da Secretaria de Esportes e Lazer

Conforme a Comunicação Interna nº 284/2025 doc. 334, cientificamos sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Esporte e Lazer.

- **Programas:**

Código do Programa	Denominação do Programa	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada no 1º Quadrimestre /2025
1	Gestão Moderna e Eficiente	100%	20%
Ações realizadas no programa			
Abril/Maio	Elaboração de termos de referência para contratação de bens e serviços na Nova Lei de Licitações – ENAP		

Código do Programa	Denominação do Programa	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada no 1º Quadrimestre /2025
2	Gestão de Pessoas	100%	25%
Ações realizadas no programa			
Janeiro/Abril	Quadro de servidores reestruturado com manutenção parcial das atribuições de cargo.		



Código do Programa	Denominação do Programa	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada no 1º Quadrimestre /2025
3	Qualidade de vida com esporte e lazer em Mauá	100%	25%
Ações realizadas no programa			
Abril/Maio	Projetos esportivos e de lazer mantidos por meio de termos aditivos de prazo, sem alteração do número de atendimentos diretos e indiretos e manutenção de vagas gratuitas ofertadas em diversas modalidades esportivas.		

Código do Programa	Denominação do Programa	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada no 1º Quadrimestre /2025
3	Qualidade de vida com esporte e lazer em Mauá	18	16
Ações realizadas no programa			
Abril/Maio	Manutenção dos espaços esportivos municipais (quodras/ginásios) em atividade atualmente. Obs.: Estimativa de metas a serem alcançadas no final do segundo semestre com a conclusão das obras que s eencontram em andamento (Ginásio Zaíra e Campo do Oratório)		

→ **Políticas Públicas da Secretaria de Educação**

Inteiramos, através da Comunicação Interna nº 772/2025, **doc. 335**, sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Educação.

✓ **Programas:** As Políticas Públicas em educação, desenvolvidas por meio dos Programas, Projetos e Atividades da Secretaria de Educação, compõem o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orgamentárias e a Lei Orçamentária Anual e estão todas intrinsecamente vinculadas à Legislação de Base — Constituição da República Federativa do Brasil, Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Estatuto da Criança e do Adolescente, Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva, Indicações, Deliberações, Resoluções e Pareceres do Conselho Nacional de Educação e Conselho Municipal de Educação, Plano Nacional de Educação e Plano Municipal de Educação, Plano Municipal pela Primeira Infância, entre outros.

A legislação apontada visa a garantia do direito e educação que deve ser universalizado e de qualidade. Considerando a competência do Município, podemos afirmar que buscamos alcançar as seguintes metas:



✓ Igualdade de condições para acesso e permanência dos usuários do sistema na escola:

- ✓ Educação Infantil (fases de creche e Pré-Escola) gratuita para crianças até 05 anos de idade;
- ✓ Universalização do atendimento na Pré-Escola para criança na faixa etária de 4 (quatro) e 5 (cinco) anos;
- ✓ Atendimento educacional especializado gratuito para pessoas com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superação;
- ✓ Oferta de transporte escolar para alunos público-alvo da Educação Especial;
- ✓ Igualdade de condições para acesso e permanência na escola;
- ✓ Gestão democrática do ensino público;
- ✓ Assegurar a Alimentação Escolar por meio de refeições nutritivas e adequadas para atender às necessidades dos usuários durante o período em que estão na escola, promovendo o desenvolvimento e o desempenho escolar;
- ✓ A oferta do material escolar;
- ✓ Melhoria contínua do atendimento ao cidadão;
- ✓ Evolução dos padrões educacionais aplicados;
- ✓ Apoio no planejamento e na tomada das decisões aos gestores educacionais;
- ✓ Circular informações do Sistema Municipal de Ensino tornando mais eficientes a resolução de problemas e a tomada de decisões;
- ✓ Adequação da legislação municipal, priorizando o atendimento aos estudantes em situação de maior vulnerabilidade;
- ✓ Implantação e implementação de auditorias diárias nos dados referentes às inscrições e matrículas na Rede Municipal de Educação, buscando alternativas de inserção de crianças nas escolas;
- ✓ Gestão da lista de espera por vagas, em creche, pela Equipe da Central de Vagas;
- ✓ Desenvolvimento e Monitoramento do plano de enfrentamento à evasão e à infrequência;
- ✓ Assunção do Pacto Nacional de Superação do Analfabetismo e Qualificação de Jovens e Adultos (Pacto EJA) do Governo Federal;
- ✓ Implantação e manutenção de 18 salas de Educação de Jovens e Adultos (ensino fundamental I);
- ✓ Manutenção da Escola Municipal de Educação de Jovens e Adultos com o atendimento do Ensino Fundamental do 1º ao 9º ano;
- ✓ Manutenção do Programa Aluno Frequente - objetiva acompanhar e enfrentar a infrequência e a evasão das crianças na escola.



✓ Planejamento da expansão da Rede Municipal de Educação:

- ✓ Acompanhamento do deficit de vagas no Sistema Municipal de Ensino;
- ✓ Estudos do território e das regiões da cidade levantando dados da demanda para avaliar a viabilidade de expansão da Rede Municipal de Educação;
- ✓ A partir do levantamento da demanda, avaliar propostas de construção de novas salas em unidades que dispõe de espaço para esse fim, avaliar possibilidade de construção de novas Unidades Educacionais com recursos próprios ou por meio de Programas do Governo do Estado e/ou Governo Federal;
- ✓ Cadastro de Projetos para construção de novas unidades educacionais nas plataformas do Governo Federal (PAR - Plano de Ações Articuladas e PAC - Programa de Aceleração do Crescimento);
- ✓ Estudos para viabilizar a ampliação do número de parcerias junto às Organizações não Governamentais para o atendimento da demanda da Educação Infantil - fase de creche.

✓ Valorização dos Profissionais da Educação:

- ✓ Ações que proporcionem formação continuada dos professores e demais servidores lotados na Rede Municipal de Educação (calendário anexo);
- ✓ Aplicação do Plano de Carreira e Remuneração conforme estabelecido na Lei Complementar nº 36, de 20 de dezembro de 2019⁹ (Estatuto do Magistério e Quadro de Apoio ao Magistério);
- ✓ Formação de Grupo de Trabalho para efetivar a revisão do Estatuto do Magistério porquanto durante a sua aplicação (desde 2020) foram observados pontos problemáticos como redação ambígua, falta de clareza, desatualização e conflito com o Decreto Regulamentador;
- ✓ Formação de Grupo de Trabalho para a revisão de algumas Resoluções da Secretaria de Educação buscando estabelecer um módulo de funcionamento para as escolas da Rede Municipal de Educação, apontado para o número de servidores em cada posto de trabalho buscando criar um ambiente laboral acolhedor e inclusivo que contribua para a motivação e o bem-estar dos (as) servidores (as) impactando positivamente na qualidade do serviço prestado.
- ✓ Adesão ao Programa Mais Professores (do Governo Federal) - A iniciativa visa fortalecer a formação docente, incentivar o ingresso de professores no ensino público e valorizar os profissionais do magistério, proporcionando-lhes recursos e oportunidades de desenvolvimento profissional contínuo.

⁹ <https://leismunicipais.com.br/a2/sp/m/maua/lei-complementar/2019/3/36/lei-complementar-n-36-2019-estabelece-o-estatuto-do-magisterio-e-o-quadro-de-apoio-ao-magisterio-do-municipio-de-maua-e-da-outras-providencias>



✓ Melhoria na Qualidade do Ensino:

- ✓ Estabelecimento de um novo protocolo para o acolhimento de alunos com necessidades especiais nas escolas, **buscando** assegurar o direito à educação para todos, independentemente das suas necessidades específicas visando garantir que esses alunos sejam integrados ao sistema escolar regular, recebendo apoio necessário para que possam, de fato, desenvolver ao máximo o seu potencial;
- ✓ Parceria com a Secretaria de Saúde a fim de buscar alternativas de acolhimento e encaminhamento mais eficaz e eficiente aos alunos com necessidades especiais;
- ✓ Parceria com a Secretaria de Educação no encaminhamento e acompanhamento em situações de focos de doenças infantis nas escolas;
- ✓ Buscando indicar medidores de desempenho com o objetivo de detectar os problemas estruturais da metodologia de ensino implementada na Rede Municipal de Educação;
- ✓ Adesão ao Programa Nacional do Livro e Leitura - Plano Nacional do Livro Didático - Educação de Jovens e Adultos;
- ✓ Adesão ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada - ciclo 2025 - Cantinho da Leitura - visa garantir que todas as crianças brasileiras estejam alfabetizadas ao final do segundo ano do ensino fundamental, conforme a Meta 5 do Plano Nacional de Educação. O programa inclui ações para recuperação das aprendizagens, com foco na alfabetização de crianças do 3º ao 5º ano, afetadas pela pandemia;
- ✓ Adesão ao Programa Elefante Letrado - (do Governo Estadual) - Plataforma de Leitura que trabalha no desenvolvimento do hábito da leitura e da compreensão leitora dos estudantes, oferecendo recursos de leitura para crianças, da Educação Infantil;
- ✓ Adesão ao Programa Gestão Presente na Escola - (do Governo Federal) - ferramenta do MEC que objetiva automatizar processos como matrícula, enturmação, alocação de professores e diários de classe, buscando agilizar e digitalizar a rotina escolar;
- ✓ Adesão à Política Nacional de Equidade, Educação para as Relações Étnico-Raciais e Educação Escolar Quilombola — o objetivo está em implementar ações e programas educacionais voltados à superação das desigualdades étnico-raciais e do racismo nos ambientes de ensino;
- ✓ Adesão ao Programa Escola que Protege - (do Governo Federal) - tem como objetivo fortalecer a capacidade das redes de ensino para prevenir e enfrentar a violência nas escolas;
- ✓ Adesão ao Programa Escola das Adolescências - (do Governo Federal) - O Programa visa fortalecer os anos finais do Ensino Fundamental (6º ao 9º ano) oferecendo apoio técnico-pedagógico e financeiro às redes de ensino, buscando construir uma proposta que se conecte com a realidade da adolescência, promova um espaço acolhedor e impulse a qualidade da educação;



✓ Adesão ao Programa Escolas Conectadas - Política Nacional de Educação Digital - visa direcionar e garantir a conectividade para fins pedagógicos em todas as escolas da rede pública de educação básica bem como o apoio à aquisição e melhoria dos dispositivos e equipamentos presentes nas escolas.

➤ **Selo Mauá Cidade Educadora**

Desde 2021, Mauá retomou o compromisso de ser uma Cidade Educadora: território que valoriza a educação como ferramenta de transformação social.



Mauá
CIDADE
EDUCADORA

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Meio Ambiente**

Comunicamos, por meio da Comunicação Interna nº 420/2025 **doc. 336**, sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Meio Ambiente.

✓ Programas: a Gerência de Educação Ambiental, no âmbito da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, desenvolve e promove diversas ações das quais destacam-se:

✓ Projeto “Olhar Verde - Trilhas Monitoradas” nos Parques Municipais (atividade contínua) - realizado pela Secretaria de Meio Ambiente, juntamente com a Secretaria de Educação, atendendo estudantes da rede municipal e demais públicos, promovendo vivências práticas e contato direto com a natureza;

✓ Palestras de Temas Ambientais (atividade contínua) - realização de palestras educativas, abordando temas como biodiversidade, consumo consciente, coleta seletiva, compostagem, poluição e preservação de recursos naturais;

✓ Monitoria no Jardim das Abelhas Nativas sem Ferrão – Parque Guapituba (atividade contínua) - educação ambiental prática voltada à importância da polinização e da preservação das abelhas nativas;

✓ Orientação sobre o Jardim Medicinal “Relógio do Corpo Humano” - Parque Guapituba e Parque da Gruta de Santa Luzia (atividade contínua) - atividade educativa sobre plantas medicinais e saberes populares. contribuindo para o direito a saúde e a cultura;



- ✓ Plantio de árvores em escolas municipais e estaduais (sob demanda) - ação educativa e simbólica de valorização das áreas verdes, com participação da comunidade escolar;
- ✓ Plantio de árvores em calçadas e revitalização de áreas de descarte irregular (sob demanda) - realizado com envolvimento direto da população local, reforçando o exercício da cidadania e o cuidado com o espaço urbano;
- ✓ Programa Troca Verde - objetiva incentivar a coleta seletiva e a destinação correta de resíduos orgânicos e recicláveis. Por meio da iniciativa, a população pode trocar materiais recicláveis por kits de alimentos, ração para animais, promovendo a conscientização ambiental, a redução do descarte inadequado de resíduos e o apoio à segurança alimentar e ao bem-estar animal;
- ✓ Programa Mauá Recicla - programa contínuo de conscientização e estímulo à reciclagem, com impacto direto na redução de resíduos sólidos e promoção da economia circular;
- ✓ Oficinas de Mudas e Oficinas sobre Abelhas - atividades práticas de educação ambiental para diferentes faixas etárias, promovendo o conhecimento sobre a flora local e a fauna polinizadora;
- ✓ Lançamento do Projeto "Árvore da Minha Vida" - projeto "Árvore da Minha Vida" consiste no plantio de mudas nativas em ações comunitárias e educativas, promovendo o vínculo afetivo com a natureza. Cada árvore plantada recebe um nome, em homenagem a um familiar ou ente querido que já faleceu, tornando-se símbolo de memória, respeito e continuidade da vida.

➔ **Políticas Públicas da Ouvidoria Geral do Município**

Inteiramos, através da Comunicação Interna nº 361/2025 doc. 337, sobre as Políticas Públicas da Ouvidoria Geral do Município.

✓ Programas: criação e implementação de mecanismos que visam garantir a participação do cidadão na gestão pública, visando o aprimoramento da qualidade dos serviços públicos prestados, tendo como objetivo assegurar a observância aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência nos atos da Administração Direta e Indireta, e serviços públicos municipais prestados por entidades privadas de qualquer natureza. Assegurado o direito ao princípio do contraditório e da ampla defesa, apresenta os seguintes programas:

- ✓ Desenvolvimento de Carta de Serviços ao Usuários, bem como a constante atualização de dados pertinentes a cada setorização;
- ✓ Atualização constante de dados sobre a secretaria em site eletrônico;
- ✓ Viabilização de sistema informatizado próprio para Ouvidorias como oferta de canal dinâmico para atendimento das demandas com maior agilidade;



- ✓ Disponibilização de relatório anual para acesso da população a fim de manter a transparência nas demandas e tratamento de manifestações;
- ✓ Criação do Conselho Municipal dos Usuários dos Serviços Públicos de Mauá (COMUSP), do qual se dará a participação dos usuários dos serviços públicos municipais, com vistas ao acompanhamento da prestação e à avaliação dos serviços prestados;
- ✓ Participação da Ouvidoria Geral em eventos promovidos a comunidade a fim de gerar proximidade com a comunidade e orientar sobre a utilização dos serviços públicos, bem como promover o trabalho da Ouvidoria Geral.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Segurança Pública**

Através da Comunicação Interna nº 018/2024 doc. 338, reiteramos sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Segurança Pública.

✓ Programas:

✓ Programa de Proteção à Mulheres Vítimas de Violência – “Ronda Maria da Penha”: Lei Complementar nº 19/2014 – Atuação com finalidade precípua proteger exclusivamente mulheres vítimas de qualquer tipo de violência, com atuação de equipe técnica especializada, de forma integrada com a Secretaria da Mulher e Assistência Social, contribuindo com a segurança das munições e equipamentos públicos;

✓ Programa de Ronda Preventiva Escolar: Lei Complementar nº 19/2014 – Atuação com finalidade precípua de prevenir e inibir atos delituosos na esfera escolar, contribuindo com a serviço de segurança pública, de acordo com as normas de instruções internas da Guarda Civil Municipal (GCM);

✓ Programa de Atividade Delegada: com o emprego de policiais militares – Lei Municipal nº 5.989/2022, Convênio GSSP-ATP 831/2023: tem por objeto conjugar esforços visando buscar a manifestação efetiva da ordem pública, por meio do exercício pronto da fiscalização de polícia administrativa atinente ao exercício irregular do comércio ambulante nas vias e logradouros públicos, bem como a necessidade de se fiscalizar os serviços irregulares de transporte individual de passageiros e a fiscalização de posturas municipais relacionadas ao exercício irregular ou ilegal de estabelecimentos, bem como no auxílio de conter aglomerações, perturbação de sossego, entre outras;

✓ Ações de Combate à Violência e Criminalidade - “Operação Impacto”: ação coordenada pela Secretaria de Segurança Pública do Estado, realizada pela Guarda Civil Municipal (GCM) conjuntamente com a Polícia Militar (PM) e a Polícia Civil. Atuação realizada de forma estratégica, essencial para o enfrentamento aos desafios de segurança pública; fortalece as



instituições nos âmbitos municipal e estadual, aumentando a segurança no município, visando garantir o bem-estar da população;

✓ Operação Força Azul Marinho: ação coordenada em conjunto de esforços das Guardas Municipais das 07 (sete) cidades do Grande ABC e região, as quais se unem para reforçar a segurança nas áreas de divisa. Realizada com patrulhamentos conjuntos e ações preventivas, com claro objetivo e prevenção da violência e proteção da população, combatendo e combater a criminalidade de forma integrada;

✓ Ações Comunitárias voltadas para a cultura de paz: ações coordenada pela Secretaria Municipal de Segurança Pública, com realização de palestras, encontros e reuniões, com divulgação de materiais impressos e digitais e boletins informativos; tem como objetivo apresentar um conjunto de valores, atitudes tradições, comportamentos e estilos de vida baseados no respeito à vida, no fim da violência e na promoção e prática da não-violência por meio de educação, do diálogo e da cooperação, no pleno respeito e na promoção de todos dos direitos humanos e liberdades fundamentais (ONU) - atividades estas desenvolvidas junto as outras secretarias, instituições e comunidade local.

✓ Programas e ações, realizados de forma constante, que incluem patrulhamentos preventivos, disponibilização de Guardas Municipais, por meio de escala de serviços em equipamentos públicos como medidas praticadas que visam a promoção da paz, justiça, instituições fortes e eficazes, responsáveis e transparentes.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Administração e Modernização**

Integramos, através da Comunicação Interna nº 118/2025 doc. 339, sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Administração e Modernização.

✓ Programas: Suporte às demais Secretarias da Prefeitura Municipal de Mauá nas práticas das Políticas Públicas, fazendo-se responsável pelo pagamento de contas de consumo (luz, água e telefone) das diversas unidades pertencentes às Secretarias.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Finanças**

Através da Comunicação Interna nº 119/2025 doc. 340, informamos sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Finanças.

✓ Programas:

✓ Programa 0017 – Gestão de Finanças Responsável: tem como objetivo, de modo geral, dar suporte para o atendimento aos direitos preconizados nos art. 5º e 6º da Constituição



Federal e, de modo específico, o citado programa visa atender aos direitos previstos nos incisos XXXIII e XXXIV do art. 5º da Carta Magna.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Governo**

Perfazemos, através da Comunicação Interna nº 118/2025 doc. 341, a Secretaria de Governo informa que no PPA 2022-2025 encontram-se 04 (quatro) programas de Políticas Públicas, conforme descritos abaixo:

✓ Programas:

✓ Mauá Conecta: implantação de sistema de gestão da saúde pública municipal, dentre vários recursos destacam-se:

1. Prontuário Eletrônico: centraliza o histórico clínico digital de cada cidadão, permitindo atendimentos mais ágeis e integrados entre unidades;

2. Agendamento Eletrônico: permite marcar consultas diretamente nas unidades de saúde, de forma organizada e sem necessidade de fichas ou controles manuais.

✓ Cidade Participativa: a consulta pública do Plano Plurianual 2022-2025 foi realizada integralmente pela internet, por meio da plataforma: <https://participa.maua.sp.gov.br>, o que ampliou o acesso da população e garantiu maior transparência e representatividade no processo de planejamento.

✓ Sistema ACTO: Planejamento Urbano e Meio Ambiente - implementação de sistema online para requisição de diversos serviços técnicos, centralizando solicitações, envio de documentos, análise técnica, emissão de pareceres e resposta ao cidadão. Todo o processo é feito digitalmente, com workflow interno e acompanhamento por parte do solicitante;

✓ WIFI Livre: acesso à internet, à população, nas praças públicas e equipamentos da prefeitura.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Serviços Urbanos**

Através da Comunicação Interna nº 219/2025 doc. 342, informamos sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Serviços Urbanos.

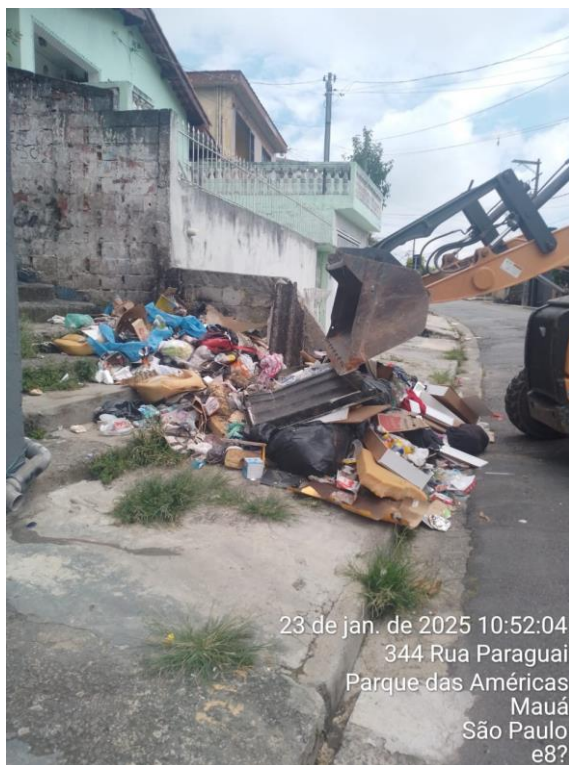
• Programas:

- ✓ Serviços de Cata bagulho e Etulho;
- ✓ Serviços de roçagem, capina e poda de árvores;
- ✓ Administração dos Ecopontos;
- ✓ Limpeza de pós Feira Livre;
- ✓ Manutenção de Espaços Públicos;
- ✓ Administração dos Cemitérios.



✦ Relatório fotográfico – CATA ENTULHO e BAGULHO

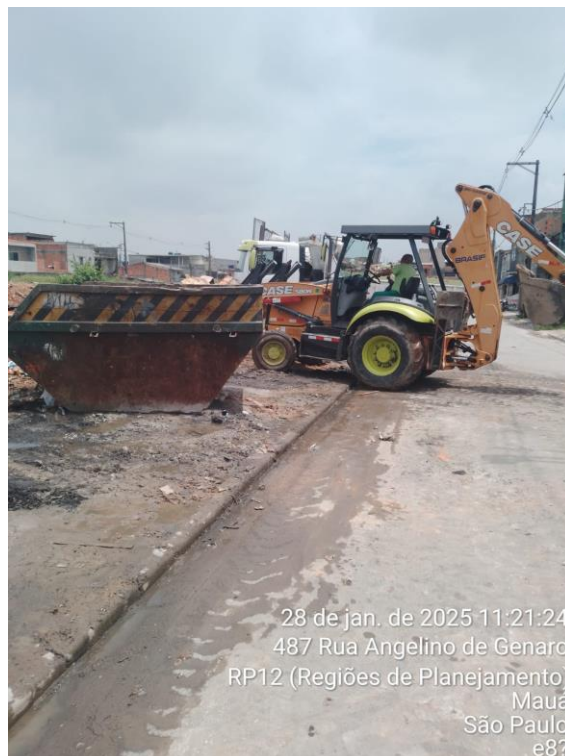




23 de jan. de 2025 10:52:04
344 Rua Paraguai
Parque das Américas
Mauá
São Paulo
e8?



28 de jan. de 2025 09:30:20
487 Rua Angelino de Genaro
RP12 (Regiões de Planejamento)
Mauá
São Paulo
e8?



28 de jan. de 2025 11:21:24
487 Rua Angelino de Genaro
RP12 (Regiões de Planejamento)
Mauá
São Paulo
e8?



✓ **Ecopontos:** com o objetivo de possibilitar a destinação correta dos descartes provenientes de materiais recicláveis (papel, papelão, metal, plástico e vidro), entulhos em pequenas quantidades, volumosos (sofás, colchões), madeiras, eletrônicos, eletrodomésticos, óleo de cozinha usado, pneus (apenas no Ecoponto da Vila Noêmia). A cidade de Mauá possui 5 ecopontos:

✦ **Vila Noêmia:** Av. Papa João XXIII, nº 1.413.



✦ **Jardim Zaíra II:** Av. Guerino Stella, próximo ao nº 357





- ✦ **Zaíra IV:** Av. Jesuíno Nicomédio dos Santos, esquina com a Sebastião Antônio da Silva.



- ✦ **Vila Lisboa:** R. José P edro Correa, alt. nº 19



✦ **Jardim Itapeva:** R. Luiz Pacola, próximo ao nº 21



Obs.: Brevemente serão entregues à população mais 4 (quatro) ecopontos.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Proteção e Defesa das Pessoas com Deficiência**

Através da Comunicação Interna nº 054/2025 doc. 343, informamos sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Proteção e Defesa das Pessoas com Deficiência (SPDPDef) durante o 1º quadrimestre de 2025.

- **Programas:**

- ✓ Atendimento e Acolhimento na SPDPDef: Implantação de fluxo institucionalizado de escuta qualificada e orientação de pessoas com deficiência e suas famílias, com enfoque em articulação intersecretarial para a garantia de direitos;

- ✓ Participação no 4º Feirão do Emprego com Edição Inclusiva: Atuação conjunta com a Secretaria de Trabalho, Renda e Empreendedorismo na realização do 4º Feirão do Emprego, com foco na inclusão da pessoa com deficiência no mercado de trabalho. A SPDPDef garantiu a acessibilidade do evento, prestando atendimento no local, acompanhando os candidatos com deficiência, orientando empresas sobre inclusão e articulando com órgãos parceiros para garantir o cumprimento da Lei de Cotas (Lei nº 8.213/91);



- ✓ Feira do Empreendedorismo das Famílias Atípicas: Evento destinado à promoção da inclusão produtiva de famílias com pessoas com deficiência, por meio da disponibilização de espaço público gratuito e acessível para exposição e comercialização de produtos, com foco em autonomia econômica;
- ✓ Articulação para o Censo Municipal da Pessoa com Deficiência: Início das tratativas com o IBGE e outros órgãos municipais para levantamento atualizado e detalhado da população com deficiência no município, com vistas à construção de políticas públicas baseadas em dados;
- ✓ Reestruturação Administrativa da SPDPDef: Reorganização estrutural da Secretaria com foco na criação de mecanismos de controle, acompanhamento e planejamento, incluindo a reativação do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência e a revisão de normativas locais;
- ✓ Comunicação Inclusiva: Elaboração de diretrizes de linguagem anticapacitista e inclusão nos materiais oficiais da Prefeitura, visando promover a conscientização institucional e garantir o direito à comunicação acessível.

➔ **Políticas Públicas da Secretaria de Relações Institucionais**

Através da Comunicação Interna nº 023/2025 doc. 344, informamos sobre as Políticas Públicas da Secretaria de Relações Institucionais (SRI) a saber:

- Programas, Projetos e Ações
 - ✓ Cidade Participativa - Planejamento Participativo Anual (PPA) e Participa Mauá: em processo de planejamento das plenárias; serão realizadas no mês de junho 7 plenárias distribuídas em bairros estratégicos para atender a região setorial, foram realizadas visitas nos locais e reuniões intersecretarias para organização do mesmo;
 - ✓ Comunicação intersecretarial, intersetorial, intergovernamental e interfederativa: em planejamento; foram solicitadas o cronograma de ações das secretarias, no qual já se encontram em atendimento; realizações de reuniões para definição de estratégias, mobilização e relacionamento com as empresas e outras instituições;
 - ✓ Comitê gestor do Fórum Mauá 2023-2033: em fase de planejamento, serão convidados representantes do governo e da sociedade civil para acompanhar o desenvolvimento das propostas discutidas no Fórum Mauá 2023-2033;
 - ✓ Comitê gestor do Polo Petroquímico: a Secretaria foi indicada para compor o comitê gestor do Polo Petroquímico;



- ✓ Observatório de Informações Municipal: realização da interface entre as secretarias envolvidas;
- ✓ Programa Facilita SP: interlocução com as secretarias municipais, com o governo do Estado e outros órgãos envolvidos na plataforma VRE/Facilita, no primeiro trimestre atendemos os requisitos de exigência do governo do Estado para integrar a Plataforma, fomos reconhecidos com o Selo Bronze e Selo de Inovação;
- ✓ Gestão da CPL (Cadeia Produtivo Local): interlocução com o governo do Estado, com instituições governamentais, instituições educacionais e empresas dos ramos de cosméticos, recebemos o selo de reconhecimento no Programa SP Produz, do Governo do Estado.
- ✓ Gestão de projetos para Energia Limpa: contemplação no edital da Enel 001/2023, Chamada Pública de projetos de Eficiência Energética. Neste quadrimestre, estão sendo atendidas as exigências legais do termo de cooperação com a Enel para assinatura;
- ✓ Conferências Municipais: promoção da Igualdade Racial e Étnica, fizemos a Plenária Municipal para 6ª Conferência Regional, para discussão de propostas a serem encaminhadas na etapa regional, que será realizada na sede do Consórcio Intermunicipal do Grande ABC no dia 31 de maio de 2025;
- ✓ Gestão de Conselhos Municipais: organização e padronização de todos os Conselhos Municipais para dar publicidade no portal da transparência.
- ✓ Coordenação da organização dos Conselhos Municipais de Promoção da Igualdade Racial e Étnica, Juventude e LGBTQIAPN+: reuniões com os movimentos, para dar continuidade a regularização legislativa dos Conselhos;
- ✓ Criação de fundos de Apoio a Igualdade Racial e Étnica, Juventude e LGBTQIAPN+: agendamento das reuniões oficiais de Conselho com representantes do governo e sociedade civil;
- ✓ Promover campanhas periódicas sobre o respeito à diversidade e a inclusão: em fase de elaboração e Planejamento das campanhas;
- ✓ Ações em datas comemorativas: participação na organização da 12ª Caminhada de Ogum, com a contribuição de estrutura e logística, realizada no dia 18 de maio. Organização para realização do evento para o dia da Mulher Negra e Caribenha, que será realizado no dia 25/07;
- ✓ Programa Empodera (empoderamento negro, da Juventude e do LGBTQIAPN+): ações de empoderamento, fomento de empreendedorismo, desenvolvimento de estratégias e oportunidades de crescimento pessoal, promoção da auto estima, atenção à saúde, cursos de qualificação profissional. Fase de elaboração;



✓ Conexão Juventude Mauá: espaço de mentoria para desenvolvimento de projetos dos assuntos da juventude. Em planejamento;

✓ Juventude no governo: espaço formativo para diálogo dos jovens com o governo sobre políticas públicas, ações educativas para exercer a cidadania a partir dos pilares de governo aberto. Em maio iniciamos os diálogos com a juventude.

29.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

No período compreendido do 1º Quadrimestre de 2025, identificamos novas ações de Políticas Públicas realizadas no Município, além da continuidade de muitas já iniciadas e trabalhadas nos anos anteriores.

Os impactos sociais positivos decorrentes dessas Políticas Públicas resultam em melhorias concretas e mensuráveis na qualidade de vida da população. Isso pode incluir aumentos na expectativa de vida, redução na pobreza, melhor acesso à educação e saúde de qualidade, e promoção da igualdade.

Haja vista a importância de se conhecer o fenômeno que está sendo monitorado, para poder identificar com mais propriedade a forma de agir e, às vezes, até mesmo saber por onde começar. E levando em consideração que são muitos os ganhos do monitoramento, como acompanhar resultados e mensurar os esforços empreendidos na concretização das políticas; verificar o alcance das metas; propor correções tempestivas; contribuir para o conjunto de outras políticas públicas; melhorar diagnósticos; transmitir informações sobre as atividades da Administração Pública para a sociedade; e promover a responsabilização na gestão pública.

Todos os serviços descritos são essências à população.

30. IEGM

O **Índice de Efetividade da Gestão Municipal - IEG-M** foi criado em 2015 pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo para medir a eficiência das 644 Prefeituras paulistas. Com foco em infraestrutura e processos, avalia a eficiência das políticas públicas em sete setores da Administração Pública: Saúde, Planejamento, Educação, Gestão Fiscal, Proteção aos Cidadãos (Defesa Civil), Meio Ambiente e Governança em Tecnologia da Informação.

Com isso, oferece elementos que subsidiam a ação fiscalizatória do Controle Externo e da sociedade. Os resultados obtidos também produzem informações que têm sido utilizadas por Prefeitos e Vereadores na correção de rumos, reavaliação de prioridades e consolidação do planejamento dos Municípios.

✓ **i-Educ – Educação**: mede os resultados do setor por meio de quesitos relacionados à Educação Infantil e ao Ensino Fundamental, com foco em infraestrutura escolar.



✓ **i-Saúde** – Saúde: mede os resultados da área por meio de quesitos relacionados à Atenção Básica, às Equipes de Saúde da Família, aos Conselhos Municipais de Saúde, a tratamentos e vacinação.

✓ **i-Plan** – Planejamento: mede a consistência entre o planejado e o efetivamente implementado e a coerência entre as metas e os recursos empregados.

✓ **i-Fiscal** – Gestão Fiscal: mede os resultados da administração fiscal a partir da análise da execução financeira e orçamentária e do respeito à Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF).

✓ **i-Amb** – Meio Ambiente: mede os resultados das ações relacionadas ao ecossistema que impactam serviços e a qualidade de vida do cidadão. Examina dados sobre resíduos sólidos, educação ambiental e estrutura dos conselhos relacionados ao setor, entre outros.

✓ **i-Cidade** – Proteção dos Cidadãos (Defesa Civil): mede o grau de planejamento de ações relacionadas à segurança dos munícipes diante de eventuais acidentes e desastres naturais.

✓ **i-Gov TI** – Tecnologia: mede o grau de utilização de recursos tecnológicos em áreas como capacitação de pessoal, transparência e segurança da informação.

O IEG-M possui cinco faixas de resultados, definidas a partir das notas obtidas nos sete índices setoriais:

- **A** (Altamente efetiva) - IEG-M com pelo menos 90% da nota máxima e, no mínimo, 5 índices com nota A;
- **B+** (Muito efetiva) - IEG-M entre 75,0% e 89,9% da nota máxima;
- **B** (Efetiva) - IEG-M entre 60,0% e 74,9% da nota máxima;
- **C+** (Em fase de adequação) - IEG-M entre 50,0% e 59,9% da nota máxima;
- **C** (Baixo nível de adequação) - IEG-M menor ou igual a 49,9%.

A Administração Pública possui um **poder-dever** de atuação, sendo esse **poder** inerente ao exercício de função administrativa estatal, com irrestrita observação a questões principiológicas importantes no ordenamento jurídico, dentre elas a **Eficácia** que é a capacidade de produzir os resultados pretendidos, a **Eficiência** que possui a finalidade de buscar o melhor resultado possível com o menor custo, e a **Efetividade** que visa produzir os resultados pretendidos objetivando a melhor solução alinhada ao menor custo, com o **dever** de garantir e priorizar o interesse público.

Compreendendo que o Índice de Efetividade da Gestão Municipal - IEG-M é mais do que uma aferição dos sete índices criados pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo em 2015, pois trata-se de um roteiro para a melhoria da Gestão Pública Municipal e a principal beneficiada é própria população do Município.

A Controladoria Interna do Município presta apoio e suporte a todas as Secretarias Municipais, e respectivos Departamentos, além de reuniões temáticas, capacitações, cursos, manuals e orientações práticas.



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Com base nos processos administrativos nº 50.771/2023 e nº 7.092/2024, a Controladoria Interna realizou, nos exercícios de 2023, 2024 e 2025, diversas reuniões com as Secretarias Municipais, e respectivos Departamentos, com a criação de *link* exclusivo - <https://mauamaisefetiva.com.br> alocado no sitio da Prefeitura - <https://www.maua.sp.gov.br/pSecretaria.aspx?SecretariaID=32>, referentes ao itens atinentes ao Índice de Efetividade da Gestão Municipal - IEG-M:

i-Plan	i-Fiscal	i-Educ	i-Saúde	i-Amb	i-Cidade	i-Gov TI
Planejamento	Gestão Pública	Educação	Saúde	Meio Ambiente	Proteção dos Cidadãos (Defesa Civil)	Tecnologia
Mede a consistência entre o planejado e o efetivamente implementado e a coerência entre as metas e os recursos empregados	Mede os resultados da administração fiscal a partir da análise da execução financeira e do respeito à Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF)	Mede os resultados do setor por meio de quesitos relacionados à Educação Infantil e ao Ensino Fundamental, com foco em infraestrutura escolar	Mede os resultados da área por meio de quesitos relacionados à Atenção Básica, às Equipes de Saúde da Família, aos Conselhos Municipais de Saúde, a tratamentos e vacinação	Mede os resultados das ações relacionadas ao ecossistema que impactam serviços e a qualidade de vida do cidadão. Examina dados sobre resíduos sólidos, educação ambiental e estrutura dos conselhos relacionados ao setor, entre outros.	Mede o grau de planejamento de ações relacionadas à segurança dos municípios diante de eventuais acidentes e desastres naturais	Mede o grau de utilização de recursos tecnológicos em áreas como capacitação de pessoal, transparência e segurança da informação
Fonte TCESP: https://painel.tce.sp.gov.br/pentaho/api/repos/%3Apublic%3Aieg_m%3Aieg.m.wcdf/generatedContent?userid=anony&password=z Fonte Prefeitura de Mauá: https://www.maua.sp.gov.br/pSecretaria.aspx?SecretariaID=32 https://mauamaisefetiva.com.br						

Em que pese o Índice Geral dessa Municipalidade tenha apresentado estagnação em nota “C” nos últimos exercícios, constatamos que os índices i-Saúde e i-Gov-TI **apresentaram elevação** na aferição de 2024 (Base 2023) em relação ao lapso de 2023 (Base 2022), conforme expresso abaixo:

Exercícios	2023	2024
Ano Base	Base: 2022	Base: 2023
IEG-M	C	C
i-Saúde	C	C+

Exercícios	2023	2024
Ano Base	Base: 2022	Base: 2023
IEG-M	C	C
i-Gov-TI	C+	B



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Corroborando com essas informações, os demais Municípios que compõem a região denominada como Grande ABC, igualmente, apresentaram, em média, situação de estagnação em relação a seus Índices, conforme quadros abaixo:

Índice da Efetividade da Gestão Municipal - IEG-M										
Município de Rio Grande da Serra										
Exercícios	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ano Base	Base: 2014	Base: 2015	Base: 2016	Base: 2017	Base: 2018	Base: 2019	Base: 2020	Base: 2021	Base: 2022	Base: 2023
IEG-M	C+	C+	C	C+	C+	C+	C	C	C	C
i-Plan	C	C	C	C	C	B	C	C	C	C
i-Fiscal	C+	B	C+	C+	C	C+	C+	B	C+	C+
i-Educ	C	C	C+	B	B	C	C	C	C	C+
i-Saúde	B	B	B	C+	B	B	C	C	C	C
i-Amb	C+	C	C	C	B	C	C	C	C	C
i-Cidade	A	B+	A	A	B+	B+	C	B	C	C
i-Gov-TI	C	C	B	B	B+	B+	C+	C	C+	C
Fonte: https://painel.tce.sp.gov.br/pentaho/api/repos/%3Apublic%3Aieg_m%3Aiegm.wcdf/generatedContent?userid=anony&password=zero (acesso em junho de 2025)										

Índice da Efetividade da Gestão Municipal - IEG-M										
Município de Ribeirão Pires										
Exercícios	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ano Base	Base: 2014	Base: 2015	Base: 2016	Base: 2017	Base: 2018	Base: 2019	Base: 2020	Base: 2021	Base: 2022	Base: 2023
IEG-M	B+	B	C	C	C+	C	C	C	C	C+
i-Plan	B+	B+	B	C	C	C+	C+	C	C	B+
i-Fiscal	B+	B	C	C+	B	C+	C+	C	B	C+
i-Educ	B+	B	B	C	C+	C	C	C	C	C+
i-Saúde	B+	B	B	C+	C	C	C	C	C	C+
i-Amb	B+	B	B+	C+	C+	B	C	C	C	C+
i-Cidade	A	B+	B+	B+	C+	C	C	C	C	B+
i-Gov-TI	C+	C+	B	B	B	C	C	C	C	C+
Fonte: https://painel.tce.sp.gov.br/pentaho/api/repos/%3Apublic%3Aieg_m%3Aiegm.wcdf/generatedContent?userid=anony&password=zero (acesso em junho de 2025)										

Índice de Efetividade da Gestão Municipal IEG-M										
Município de Mauá										
Exercícios	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ano Base	Base: 2014	Base: 2015	Base: 2016	Base: 2017	Base: 2018	Base: 2019	Base: 2020	Base: 2021	Base: 2022	Base: 2023
IEG-M	B	B	B	C+	C	C	C	C	C	C
i-Plan	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C
i-Fiscal	B	B	C+	C	C	C+	C	C+	C+	C
i-Educ	B	A	B	C+	C+	C+	C	C+	C	C
i-Saúde	A	B+	B+	B	C+	C	C	C	C	C+
i-Amb	A	B+	B+	B+	B	C+	C+	C	C	C
i-Cidade	A	A	B+	B+	B	C	C	C+	C	C
i-Gov-TI	B+	B	B	B	B	B	C	C	C+	B
Fonte: https://painel.tce.sp.gov.br/pentaho/api/repos/%3Apublic%3Aieg_m%3Aiegm.wcdf/generatedContent?userid=anony&password=zero (acesso em junho de 2025)										



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Índice da Efetividade da Gestão Municipal - IEG-M										
Município de Santo André										
Exercícios	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ano Base	Base: 2014	Base: 2015	Base: 2016	Base: 2017	Base: 2018	Base: 2019	Base: 2020	Base: 2021	Base: 2022	Base: 2023
IEG-M	C+	C	C	C	C+	C+	C+	C	C+	C+
i-Plan	C	C	C	C+	C	C	C	C	B	C
i-Fiscal	B	C+	C+	C	C+	B	C+	C+	C+	C
i-Educ	B+	C+	B	C+	C	C+	C	C	C	B
i-Saúde	B+	B+	B+	C+	B	C	C	C	C	C+
i-Amb	A	A	B+	B	B+	C	B	B	B	B+
i-Cidade	A	A	A	B	B	A	B+	B+	B+	B+
i-Gov-TI	B	B	B	B	B	A	A	B+	B+	B+

Fonte: https://painel.tce.sp.gov.br/pentaho/api/repos/%3Apublic%3Aieg_m%3Aiegm.wcdf/generatedContent?userid=anony&password=zero (acesso em junho de 2025)

Índice da Efetividade da Gestão Municipal - IEG-M										
Município de São Bernardo do Campo										
Exercícios	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ano Base	Base: 2014	Base: 2015	Base: 2016	Base: 2017	Base: 2018	Base: 2019	Base: 2020	Base: 2021	Base: 2022	Base: 2023
IEG-M	B+	B+	B+	B	B	B	B	C+	B	B
i-Plan	C	B+	B+	C	B	B	B	C	C	C+
i-Fiscal	B	B	B	B	B	B	C	B	C+	B
i-Educ	A	B+	B+	B	B	B	B+	B	B	B
i-Saúde	B+	B+	B+	B	B	B	C+	B	B	B
i-Amb	A	A	A	A	B+	B	C+	C	C+	B+
i-Cidade	A	A	A	A	A	B	B+	C+	C+	B
i-Gov-TI	B	B+	B	B	B	B+	B+	B	A	A

Fonte: https://painel.tce.sp.gov.br/pentaho/api/repos/%3Apublic%3Aieg_m%3Aiegm.wcdf/generatedContent?userid=anony&password=zero (acesso em junho de 2025)

Índice da Efetividade da Gestão Municipal - IEG-M										
Município de São Caetano do Sul										
Exercícios	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ano Base	Base: 2014	Base: 2015	Base: 2016	Base: 2017	Base: 2018	Base: 2019	Base: 2020	Base: 2021	Base: 2022	Base: 2023
IEG-M	B	B+	B	B	B	B	C+	B	B	B
i-Plan	C	B	C	C	C	C	C	C	C	C
i-Fiscal	B	B+	C+	B	B	B	C	B	B	C+
i-Educ	B+	B+	B+	B	B+	C+	C+	B	B	B
i-Saúde	B+	B	B+	B+	B+	B+	B+	B	B	B
i-Amb	A	A	B+	A	A	B+	B+	B	B	B
i-Cidade	A	A	A	A	A	B	B+	A	A	B+
i-Gov-TI	B	C+	B	B	B+	B+	B+	B	B+	B+

Fonte: https://painel.tce.sp.gov.br/pentaho/api/repos/%3Apublic%3Aieg_m%3Aiegm.wcdf/generatedContent?userid=anony&password=zero (acesso em junho de 2025)



Índice da Efetividade da Gestão Municipal - IEG-M										
Município de Diadema										
Exercícios	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023
Ano Base	Base: 2014	Base: 2015	Base: 2016	Base: 2017	Base: 2018	Base: 2019	Base: 2020	Base: 2021	Base: 2022	Base: 2022
IEG-M	B	B	B	C+	C+	C+	C	C	C	C+
i-Plan	C	C	C+	C	C	C	C	C	C	C
i-Fiscal	B	B	B	C+	C	C	C	B	C	C
i-Educ	A	B	B+	C+	C+	C+	C	C+	C	B
i-Saúde	B+	B	B+	B	B	B	B	C	C+	B
i-Amb	B+	B+	B	B	B	C+	C	C	B	B
i-Cidade	A	B+	B+	B+	B+	B+	C	B	B	B
i-Gov-TI	B	C+	B	B	B	C+	C+	B	B+	B+

Fonte: https://painel.tce.sp.gov.br/pentaho/api/repos/%3Apublic%3Aieg_m%3Aiegm.wcdf/generatedContent?userid=anony&password=zero (acesso em junho de 2025)

30.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A partir de uma análise comparativa dos Municípios que compõem a Região do Grande ABC, depreendemos que a estagnação dos índices configura-se como um fenômeno regional pelos mais variados motivos, dentre eles os efeitos remanescentes da Pandemia da COVID-19, que impactaram de forma negativa no desenvolvimento dos Municípios da Região¹⁰, as características da própria Região, composta por mais de 2,7 milhões de pessoas (IBGE/2022)¹¹, numa área territorial de 898,044 km² (IBGE/2022), as peculiaridades de cada Município e as dificuldades inerentes à Administração Pública.

No caso do Município de Mauá, reforçamos que houve, desde o exercício de 2022, implementação de ações efetivas por parte da Controladoria Interna, com apoio irrestrito das Secretarias Municipais e respectivos Departamentos, com a finalidade precípua de elevar os índices do Índice da Efetividade da Gestão Municipal - IEG-M.

Desse modo, ressaltamos que houve elevação dos índices i-Saúde e i-Gov-TI na aferição de 2024 (Base 2023) comparando-se com exercício anterior de 2023 (Base 2022).

¹⁰ Governo Federal. CAPES. Disponível em: <https://www.gov.br/capes/pt-br/assuntos/noticias/pesquisa-analisa-efeitos-sociais-negativos-da-pandemia#:~:text=O%20estudo%20analisa%20a%20rela%C3%A7%C3%A3o%20entre%20a,da%20Pandemia%2C%20lan%C3%A7ado%20pela%20CAPES%20em%202021>. Acesso em 12 de junho de 2025.

¹¹ IBGE. Censo 2022. Disponível em: <https://agenciadenoticias.ibge.gov.br/agencia-noticias/2012-agencia-de-noticias/noticias/39525-censo-2022-informacoes-de-populacao-e-domicilios-por-setores-censitarios-auxiliam-gestao-publica#:~:text=Atrav%C3%A9s%20da%20base%20de%20dados,%C3%A1reas%20de%20risco%2C%20entre%20outros>. Acesso em 12 de junho de 2025.



31. NÚCLEO DE ACOMPANHAMENTO DOS ODS – OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

De acordo com as informações prestadas pela Assessoria de Controle Interno, Núcleo de Acompanhamento de Políticas Pública – NAPP, através das Visitas aos Próprios Públicos **doc's** 345 e 346, no período de janeiro a abril de 2025, o NAPP acompanhou a execução de seis políticas públicas, quais são:

Secretaria	Data	Política Pública	ODS compreendida
Segurança Alimentar e Nutricional	03/06/2025	Restaurante Popular Central	1 – Erradicação da Pobreza Metas 1.1, 1.2, 1.4 e 1.b 2 – Fome zero e Agricultura Sustentável Metas 2.4 e 2.5
Segurança Alimentar e Nutricional	03/06/2025	Restaurante Popular Móvel	1 – Erradicação da Pobreza Metas 1.1, 1.2, 1.4 e 1.b 2 – Fome zero e Agricultura Sustentável Metas 2.4 e 2.5
Relações Institucionais	04/06/2025	atividade empreendedora de pessoa indígena no Município de Mauá	8 – Trabalho Decente e Crescimento Econômico Metas 8.3 10 – Redução de Desigualdades Metas 10.2, 10.3
Relações Institucionais	06/04/2025	Exposição Povos da Terra na Pinacoteca de Mauá	8 – Trabalho Decente e Crescimento Econômico Metas 8.3 10 – Redução de Desigualdades Metas 10.2, 10.3
Relações Institucionais	19/04/2025	Inauguração da Oka de Saberes e Memórias Indígenas em Mauá – Parque da Gruta de Santa Luzia	8 – Trabalho Decente e Crescimento Econômico Metas 8.3 10 – Redução de Desigualdades Metas 10.2, 10.3
Trabalho, Renda e Empreendedorismo	23/05/2025	Feirão do Emprego	8 – Trabalho Decente e Crescimento Econômico Metas 8.3 e 8.5 10 – Redução de Desigualdades Metas 10.2, 10.3

31.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Em análise aos dados apresentados, verificamos que o Município de Mauá vem atuando de modo a cumprir a Agenda 2030, através das políticas públicas executadas. O Núcleo de Acompanhamento de Políticas Públicas – NAPP, é um departamento que está se materializando para acompanhar, fiscalizar e orientar as Secretarias no tocante ao atendimento das metas da Agenda 2030, como também no desenvolvimento das políticas públicas no Município através de orientações e visitas *in loco* e análise de informações e documentos.



32. IDSC – ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DAS CIDADES

De acordo com as informações prestadas pela Assessoria de Controle Interno, Núcleo de Acompanhamento de Políticas Públicas – NAPP, através de Relatório IDSC doc. ???, no período de janeiro a abril de 2025, o NAPP solicitou informações, a fim de acompanhar as ações/programas adotados nesse período para melhorar os indicadores IDSC-BR classificados como:

- Há grandes desafios;
- Há desafios significativos
- Há desafios.

32.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Em análise aos dados apresentados, verificamos que o Núcleo de Acompanhamento de Políticas Públicas – NAPP, está acompanhando e orientando as Secretaria no tocante ao atendimento das metas da Agenda 2030, como também no monitoramento das ações já praticadas no Município, e as que necessitam de priorização.

33. DEMANDAS REPRIMIDAS DE CONSULTAS E EXAMES NA SAÚDE MUNICIPAL

De acordo com as informações prestadas pela Secretaria de Saúde, através da Comunicação Interna nº 551/2025 doc. 347, no período de janeiro a abril de 2025, elencamos abaixo a relação das demandas reprimidas municipal e estadual, a oferta municipal e a quantidade de médicos contratados.

DEMANDA REPRIMIDA MUNICIPAL					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Atendimento ao Prematuro	0	0	0	1	1
Cesárea Eletiva	6	6	4	10	26
Coonoscopia	1.207	1.176	1.110	1.217	4710
Colposcopia	2	1	1	0	4
Consulta em Cardiologia Adulto	1.880	1.991	2.096	2.291	8.258
Consulta em Cardiologia Pediátrica	147	149	175	188	659
Consulta em Cardiologia Pré Operatório	479	431	388	424	1.722
Consulta em Cirurgia Geral Adulto	56	71	60	67	254
Consulta em Cirurgia Ginecológica	135	125	79	96	434
Consulta em Cirurgia Ginecológica – CAF	1	0	5	0	6
Consulta em Cirurgia Ginecológica Laqueadura	557	570	580	597	2.304
Consulta em Cirurgia Pedrátrica	254	266	315	359	1194
Consulta em Cirurgia Plástica Pequenas Cirurgias	2161	2170	2221	2288	8840
Consulta em Cirurgia Urológica Vasectomia	301	313	327	347	1288
Consulta em Cirurgia Vascular Adulto	1387	1381	1362	1485	5615
Consulta em Dermatologia	3840	4102	4232	4416	16590
Consulta em Endocrinologia Adulto	152	124	104	65	445
Consulta em Endocrinologia Pediátrica	208	220	219	186	833
Consulta em Gastroenterologia Adulto	25	23	9	27	84



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Consulta em Gastroenterologia Pediátrica	125	122	118	128	493
Consulta em Hebiatria	2	3	1	1	7
Consulta em Hematologia Adulto	23	24	16	37	100
Consulta em Nefrologia Adulto	110	93	49	88	340
Consulta em Neurologia Adulto	2566	2589	2651	2507	10313
Consulta em Neurologia Pediátrica	883	974	1079	1159	4095
Consulta em Odontologia Periondotia	104	108	82	72	366
Consulta em Odontologia Cirurgia	710	843	968	1144	3665
Consulta em Odontologia Endodontia	1536	1573	1656	1753	6518
Consulta em Odontologia Paciente com Necessidade Especial com Sedação	3	4	4	5	16
Consulta em Odontologia Prótese	3241	3215	3205	3279	12940
Consulta em Oftalmologia Geral	8481	8602	8673	8596	34352
Consulta em Ortopedia Adulto	678	703	822	714	2917
Consulta em Ortopedia Pediátrica	2	1	0	16	19
Consulta em Otorrinolaringologia	2308	2332	2331	2422	9393
Consulta em Pneumologia Adulto	591	627	641	666	2525
Consulta em Pneumologia Pediátrica	686	708	696	717	2807
Consulta em Pré Natal de Alto Risco	4	37	74	103	218
Consulta em Proctologia Adulto	1008	1013	1004	1024	4049
Consulta em Reumatologia Adulto	1016	1062	1081	1150	4309
Consulta em Reumatologia Pediátrica	22	22	14	16	74
Consulta em Urologia Adulto	1901	1932	2006	2080	7919
Densitometria	406	385	199	176	1166
Ecocardiografia Transtorácica	335	273	107	95	810
Endoscopia Digestiva Alta Adulto	69	15	0	20	104
Escanometria	63	67	76	68	274
Estimulação Precoce (Prematuros)	5	1	6	10	22
Fisioterapia Ortopedia Adulto	19	20	24	7	70
Monitorização Ambulatorial de Pressão Arterial (MAPA)	749	761	716	698	2924
Radiografia Simples com Laudo	11538	11577	11412	12863	47390
Reabilitação Física Neurológica Adulto	73	87	87	100	347
Reabilitação Física Pediátrica	19	17	27	27	90
Reabilitação Física Pós Trauma Adulto / Amputados	0	0	0	23	23
Reabilitação Intelectual Pediátrica	82	90	101	133	406
Tomografia Computadorizada	1734	1745	1629	1717	6825
Ultrassonografia	30721	32021	32368	33913	129023
TOTAL DEMANDA REPRIMIDA MUNICIPAL	84611	86764	87210	91591	350176

FONTE: SOSSONLINE BI



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

DEMANDA REPRIMIDA ESTADUAL					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Ambulatório de Doenças Raras	32	34	18	28	112
Audiometria	821	979	974	1048	3822
Biopsia de Próstata Guiada por US	4	6	0	3	13
Biopsia de Tireóide Guiada por US	2	11	0	14	27
Capsulotomia a YAG Laser	3	0	0	0	3
Cateterismo Cardíaco	2	3	0	2	7
Cintilografia de Corpo Inteiro c/ Gálio 67 p/ Pesquisa de neoplasias	3	3	1	1	8
Cintilografia de Tireóide c/ ou s/ Captação	10	4	2	0	16
Cintilografia do Miocárdio/Perfusão – Repouso/Estresse	28	28	10	13	79
Cintilografia Óssea c/ ou s/ Fluxo Sanguíneo (Corpo Inteiro)	2	4	3	6	15
Consulta em Buco-Maxilo Facial	14	18	13	18	63
Consulta em Cardiologia Alta Complexidade	1	0	0	4	5
Consulta em Cirurgia de Cabeça e Pescoço	52	59	59	70	240
Consulta em Cirurgia Ginecológica – Endometriose	90	100	105	115	410
Consulta em Cirurgia Ortopédica Coluna	104	103	111	133	451
Consulta em Cirurgia Ortopédica Joelho	250	238	256	275	1019
Consulta em Cirurgia Ortopédica Mãos	32	27	48	56	163
Consulta em Cirurgia Ortopédica Ombros	258	260	277	309	1104
Consulta em Cirurgia Ortopédica Pé	86	73	83	83	325
Consulta em Cirurgia Ortopédica Quadril	100	99	111	128	438
Consulta em Cirurgia Plástica Pós Bariátrica	25	27	28	31	111
Consulta em Cirurgia Urológica	52	49	49	46	196
Consulta em Cirurgia Vascular Pediátrica	13	14	13	14	54
Consulta em Hematologia Pediátrica	20	18	18	25	81
Consulta em Hepatologia Adulto	72	73	76	82	303
Consulta em Infectologia	0	6	3	7	16
Consulta em Mastologia	14	4	2	10	30
Consulta em Nefrologia Pediátrica	4	7	10	0	21
Consulta em Neurocirurgia	367	371	359	321	1418
Consulta em Oftalmologia Catarata	5	0	1	0	6
Consulta em Oftalmologia Córnea	0	5	5	4	14
Consulta em Oftalmologia Estrabismo	2	8	8	0	18
Consulta em Oftalmologia Glaucoma	70	24	24	3	121
Consulta em Oftalmologia Retina	53	55	53	3	164
Consulta em Oncologia Clínica	22	17	28	17	84
Consulta em Urologia Pediátrica	95	99	84	86	364
Ecocardiografia Fetal	7	9	24	28	68
Eletroencefalograma com Sedação	4	4	4	6	18
Eletroencefalograma com Sono	98	92	109	117	416
Eletroencefalograma em Vigília	60	81	125	96	362
Eletroneuromiografia	402	373	356	377	1508
Emissões Otoacusticas Evocadas p/ Triagem Auditiva	110	110	108	111	439
Endoscopia Digestiva Alta com Ligadura Elástica	14	15	6	11	46
Estudo Urodinamico	136	141	134	133	544



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Histeroscopia Diagnóstica	117	77	66	63	323
Impedanciometria	390	276	263	235	1164
Laringoscopia	11	12	12	13	48
Mapeamento de Retina	39	18	1	4	62
Nasofibroscopia	38	74	60	52	224
Pesquisa de Potenciais Auditivos de Tronco Cerebral (BERA)	161	154	164	160	639
Prova de Função Pulmonar Completa – Espirometria	342	326	371	369	1408
Ressonância Magnética	5	22	24	16	67
Seleção de Aparelhos Auditivos	821	854	855	887	3417
Testes Vestibulares / Otoneurológicos	78	75	83	76	312
Topografia Computadorizada de Córnea	4	7	8	36	55
Trânsito Intestinal	1	6	5	5	17
Uretrocistografia	10	10	12	13	45
Vulvoscopia	0	1	1	1	3
TOTAL DEMANDA REPRIMIDA ESTADUAL	5556	5563	5623	5764	22506

FONTE: SOSSONLINE BI

OFERTA MUNICIPAL					
CEO					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Pediondotia	12	11	36	38	97
Cirurgia Odontológica	51	60	39	36	186
Endodontia	76	69	14	44	203
Pacientes Especiais	20	8	19	16	63
Prótese	66	60	15	60	201
TOTAL CEO	225	208	123	194	750
CEO					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Reabilitação Intelectual Pediátrica	18	16	9	15	58
Reabilitação Física Pediátrica	10	16	7	9	42
Reabilitação Física Neurológica Adulto	27	8	22	18	75
Fisioterapia Ortopedia	0	0	8	10	18
Reabilitação Física Pós Trauma Adulto/Amputados	104	96	114	104	418
Estimulação Precoce	0	7	0	0	7
Audiometria	0	0	0	0	0
TOTAL CER	159	143	160	156	618
CRMCA					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Atendimento ao Prematuro	6	9	6	24	45
Hebiatria	20	12	8	0	40
Nutrologia Pediátrica	56	56	14	6	132
Neurologia Pediátrica	0	3	4	10	17
Pneumologia Infantil	32	24	28	10	94
PNAR	70	45	40	68	223
USG Obstétrico (SAMIR)	34	136	34	102	306



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Colposcopia	120	46	10	98	274
Vulvoscopia	25	9	23	14	71
Cariotipo em Sangue Periférico	8	8	7	8	31
TOTAL CRSMCA	371	348	174	340	1233
HCDRN					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Cesárea Eletiva	22	21	21	22	86
Cirurgia Geral	43	48	45	61	197
Cirurgia Ginecológica	16	16	16	12	60
Cirurgia Ginecológica – Laqueadura	16	16	16	12	60
Cirurgia Pediátrica	4	8	8	8	28
Cirurgia Plástica	8	8	6	10	32
Cirurgia Urológica – Vasectomia	12	14	14	16	56
Proctologia	2	4	6	10	22
Teste de Orelinha	4	8	4	8	24
Colonoscopia	15	24	24	21	84
Ecocardiograma Transtorácica	10	30	35	30	105
Endoscopia	65	110	110	110	395
Sangria Terapeutica	16	16	12	20	64
TOTAL HCDRN	233	323	251	257	1064
OPTIONX					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
USG	1855	1970	2146	2209	8180
Tomografia	176	160	147	198	681
Escanometria	0	0	0	0	0
TOTAL OPTIONX	2031	2130	2293	2407	8861
CEMMA					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Cardiologia Adulto	111	135	63	67	376
Angiologia	180	144	144	128	596
Cardiologia Pré Operatório	0	0	0	0	0
Dermatologia	66	92	87	103	348
Endocrinologista	78	84	72	72	306
Gastroenterologia Adulto	8	21	21	24	74
Hematologia Adulto	46	35	38	45	164
Neurologia Adulto	94	60	123	124	401
Oftalmologia	190	111	302	326	929
Ogeral	492	465	363	285	1605
Otorrinolaringologia	126	144	126	144	540
Pneumologia Adulto	30	54	45	60	189
Reumatologia Adulto	27	18	35	27	107
Urologia Adulto	96	96	12	105	309
Radiografia com Laudo	691	700	705	732	2828
TOTAL CEMMA	2235	2159	2136	2242	8772



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

HOSPITAL SEPACO					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Colonoscopia	5	5	5	5	20
Ecocardiografia Fetal	10	20	20	15	65
Ecocardiografia Transtorácica	20	24	24	24	92
Endoscopia	20	20	15	25	80
Ressonância	32	32	24	40	128
Tomografia	10	10	10	10	40
USG Abdome Total	120	120	150	90	480
NUSG Mamas	120	120	120	150	510
USG Próstata	120	120	150	90	480
USG Transvaginal	150	120	120	90	480
TOTAL HOSPITAL SEPACO	607	591	613	519	2330
QR					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Mamografia	1100	750	707	710	3267
TOTAL QR	110	750	707	710	3267
FMABC					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Pré Operatório	30	40	36	52	158
Cardiologia Pediátrica	10	10	0	9	29
Endocrinologia Adulto	12	49	40	81	182
Endocrinologia Pediátrica	0	0	0	50	50
Gastroenterologia Adulto	48	49	48	50	195
Gastroenterologia Pediátrica	3	12	13	6	34
Nefrologia Adulto	34	40	73	38	185
Nefrologia Pediátrica	2	39	37	124	202
Oftalmologia Geral	200	216	204	225	845
Cirurgia Ginecológica – CAF	0	4	4	3	11
Ecocardiografia Transtorácica	0	0	0	0	0
Endoscopia Digestiva Alta	36	56	24	24	140
Colonoscopia	9	19	0	0	28
Holter	32	64	56	52	204
Mapeamento de Retina	28	40	120	120	308
MAPA	16	10	14	30	70
Teste de Esforço / Ergométrico	0	15	5	20	40
Prova de Função Pulmonar / Espirometria	62	103	98	90	353
Campimetria	18	0	35	38	91
Fundoscopia	0	0	0	0	0
Topografia	0	0	0	0	0
OCT	0	0	0	8	8
Paquimetria	0	0	16	17	33
TOTAL FMABC	555	855	892	1133	3435



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

IMAXX					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Radiografia Panorâmica	500	500	306	240	1546
Tomografia Computadorizada Odontológica	16	25	17	11	69
TOTAL IMAXX	516	525	323	251	1615
CTN - DIAVERUM					
Procedimento	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Hemodiálise	14	13	8	5	40
TOTAL CTN – DIAVERUM	14	13	8	5	40
TOTAL GERAL MUNICIPAL	8032	8032	7672	8209	31945

FONTE: SOSSONLINE BI

OFERTA ESTADUAL					
AME MAUÁ					
Consulta	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Cardiologia	45	45	52	40	182
Dermatologia	20	25	28	15	88
Demartologia / Plástica – Tumor de Pele	14	15	15	17	61
Endocrinologia	30	30	35	45	140
Gastroclínica	45	45	30	45	165
Nefrologia	13	13	13	0	39
Neurologia	10	10	9	8	37
Oftalmologia	170	110	90	65	435
Oftalmologia – Catarata	0	0	0	0	0
Oftalmologia – Pterígio e Calázio	3	3	0	0	6
Oftalmologia – Reflexo Vermelho	1	1	1	1	4
Oftalmologia – Retina	1	1	1	1	4
Ortopedia	0	0	30	37	67
Urologia	0	27	41	50	118
TOTAL Consulta	352	325	345	324	1346
Exame	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Capimetria Computadorizada – Externo	10	11	12	8	41
Ecodopplercardiograma Externo	43	43	23	25	134
Eletroencefalograma em Sono s/ Sedação – Externo	11	11	11	6	39
Eletroencefalograma em Vigília s/ Sedação – Externo	24	23	22	25	94
Eletroneuromiografia Externo	0	0	0	0	0
Endoscopia Externo	50	57	37	60	204
Holter – Externo	16	16	15	15	62
MAPA Externo	15	14	15	17	61
Mapeamento de Retina – Externo	12	30	18	14	74
Teste Ergométrico Externo	27	30	10	30	97
Tomografia de Coerência Óptica – OCT Externo	0	0	0	0	0
Topografia Computadorizada da Córnea – Externo	0	0	0	0	0
Urodinâmica Externo	0	0	0	0	0
US Doppler Geral – Externo	8	8	6	4	26



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

US Doppler Vascular – Externo	7	7	5	5	24
US Geral – Externo	135	160	175	200	670
US Músculo Esquelético – Externo	55	55	22	90	222
US Obstétrico – Externo	0	0	0	0	0
TOTAL EXAMES	413	465	499	1748	1233
TOTAL GERAL AME MAUÁ	765	790	716	823	3094
AME SANTO ANDRÉ					
Consulta	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Cardiologia	13	13	13	14	53
Cirurgia Eletiva – Avaliação Cirurgia Vascular Varizes	14	18	16	17	65
Cirurgia Eletiva – Avaliação Hérnia	15	19	20	20	74
Cirurgia Geral	2	2	2	2	8
Cirurgia Plástica	3	15	17	16	51
Cirurgia Vascular	1	3	3	2	9
Coloproctologia	6	4	4	3	17
Dermatologia	12	10	14	6	42
Dermatologia/Plástica – Tumor de Pele	2	2	2	2	8
Endocrinologia	8	8	31	23	70
Endocrinologia Pediátrica	8	6	16	4	34
Fisioterapia – Avaliação	6	6	3	8	23
Gastroclínica	15	20	10	25	70
Mastologia	32	14	14	14	74
Oftalmologia	322	223	232	240	1017
Oftalmologia – Reflexo Vermelho	3	3	3	3	12
Ortopedia	40	30	45	40	155
Otorrinolaringologia	6	6	6	8	26
Reumatologia	0	2	0	3	5
Urologia	35	18	35	20	108
TOTAL CONSULTAS	543	422	486	470	1921
Exame	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Audiometria – Externo	20	50	50	50	170
Campimetria Computadorizada – Externo	0	0	0	0	0
Capsulotomia a YAG Laser – Externo	0	0	0	0	0
Colonoscopia – Externo	4	7	6	6	23
Colposcopia – AME Mulher – Externo	1	1	0	0	2
Desintometria Óssea – Externo	52	52	60	65	231
Ecodopplercardiograma – Externo	75	65	55	47	242
Eletroencefalograma – Externo	10	10	8	8	36
Endoscopia – Externo	90	70	81	85	326
Espirometria – Externo	20	20	18	20	78
Holter 24h – Externo	30	30	29	25	114
Mamografia	24	38	42	39	143
MAPA – Externo	30	32	35	25	122
Nasofibrosocopia – Externo	20	20	21	41	102
Paquimetria – Externo	2	0	0	0	2
Raio X Contrastado – Externo	0	0	0	0	0



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Retinografia – Externo	0	0	0	5	5
Teste Ergométrico – Externo	30	30	34	40	134
Tomografia – Externo	35	32	38	30	135
Topografia Computadorizada de Córnea – Externo	3	2	2	2	9
US Geral – Externo	45	45	40	40	170
US Músculo Esquelético – Externo	25	24	19	19	87
TOTAL EXAMES	516	528	540	547	2131
TOTAL GERAL AME SANTO ANDRÉ	1059	950	1026	1017	4052
HOSP. EST. DE DIADEMA					
Consulta	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Cirurgia Cabeça e Pescoço	8	8	7	6	29
Cirurgia Eletiva – Avaliação Amígdala/Adenóide	0	0	0	30	30
Cirurgia Eletiva – Avaliação Cirúrgica Vascular Varizes	5	6	5	8	24
Cirurgia Eletiva – Avaliação Colectomia	4	6	16	9	35
Cirurgia Eletiva – Avaliação Ginecológica Histerectomia	4	4	5	5	18
Cirurgia Eletiva – Avaliação Hérnia	0	0	0	0	0
Cirurgia Pediátrica	13	10	2	9	34
Cirurgia Plástica	0	0	0	0	0
Cirurgia Plástica – Avaliação Pequenas Cirurgias	14	12	7	12	45
Cirurgia Torácica	1	4	4	6	15
Dermatologia	9	18	23	28	78
Ginecologia	0	2	2	2	6
Neurocirurgia	1	1	1	0	3
Ortopedia	1	1	1	0	3
Ortopedia – Joelho	2	1	1	0	4
Ortopedia – Mão	0	0	0	0	0
Ortopedia – Ombro/Cotovelo	1	1	1	1	4
Ortopedia – Pé	12	9	4	9	34
Otorrinolaringologia	50	40	45	23	158
Proctologia	1	1	1	1	4
Urologia	0	0	1	0	1
TOTAL CONSULTAS	126	124	126	149	525
Exame	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Audiometria – Externo (Atual)	50	70	70	75	265
Biópsia de Próstata	1	0	0	0	1
Ecocardiograma – Externo	0	0	0	0	0
Espirometria – Externo	40	30	37	28	135
Estudo Urodinâmico – Externo	2	2	2	1	7
Holter – Externo	10	5	1	10	26
Tomografia com Contraste – Externo	0	0	0	0	0
Tomografia com Sedação – Externo	8	10	14	14	46
Tomografia sem Contraste – Externo	40	44	44	69	197
US Doppler Vascular – Externa	4	4	4	0	12
US Geral Externo	50	45	40	44	179
US Músculo Esquelético Externo	50	32	37	35	154



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

TOTAL EXAMES	255	242	249	276	1022
TOTAL GERAL HOSPITAL ESTADUAL DE DIADEMA	381	366	375	425	1547
HOSPITAL MÁRIO COVAS					
Consulta	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Cardiologia – Avaliação Marca-Passo	0	0	0	0	0
Cirurgia Cabeça e Pescoço	2	2	2	1	7
Cirurgia Eletiva – Avaliação Cirurgia Cardiovascular	0	0	0	0	0
Cirurgia Eletiva – Avaliação Cirurgia vascular Varizes	2	2	1	1	6
Cirurgia Eletiva – Avaliação Ginecologia Histerectomia	0	0	0	0	0
Cirurgia Eletiva – Avaliação Hérnia	4	4	3	2	13
Cirurgia Eletiva – Avaliação Ortopedia Quadril	0	0	1	0	1
Cirurgia Geral	13	5	5	2	25
Cirurgia Pediátrica	8	8	4	6	26
Cirurgia Plástica	1	2	1	0	4
Cirurgia Torácica	2	2	1	1	6
Ginecologia – Patologia Benigna do Útero	1	2	2	2	7
Ginecologia – Urologia	6	4	4	4	18
Ginecologia Cirúrgica	7	8	8	8	31
Infectologia	2	2	0	1	5
Mastologia	2	3	3	1	9
Neurocirurgia	1	1	0	1	3
Neurologia – Aplicação	1	0	1	1	3
Neurologia – Pediátrica	2	2	1	1	6
Ortopedia – Coluna	0	0	0	0	0
Ortopedia – Joelho	1	1	1	2	5
Ortopedia – Mão	3	2	2	2	9
Ortopedia – Medicina Esportiva	4	5	5	1	15
Ortopedia – Ombro	1	1	1	1	4
Ortopedia – Pé	1	1	1	1	4
Ortopedia – Tumor Ósseo	0	0	0	0	0
Ortopedia Pediátrica	0	2	0	0	2
Otorrinolaringologia	30	20	35	45	130
Proctologia	10	4	2	2	18
Uroginecologia	0	0	0	0	0
Urologia	1	4	12	5	22
Urologia Pediátrica	3	2	3	3	11
TOTAL CONSULTAS	108	89	99	94	390
Exame	Jan/2025	Fev/2025	Mar/2025	Abr/2025	Total
Audiometria	12	12	14	14	52
Biópsia de Próstata	1	1	1	1	4
Biópsia Hepática	0	0	0	0	0
Cineangiocoronariografia Ambulatorial	0	10	7	9	26
Cintilografia – Corpo Inteiro com Gálio – 67	0	0	0	0	0
Cintilografia – Iodoterapia	0	0	1	1	2



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Cintilografia – Linfocintilografia	0	0	0	0	0
Cintilografia – Miocárdio	0	0	2	2	4
Cintilografia – Óssea c/ ou s/ Fluxo Sanguíneo	0	0	0	0	0
Cintilografia – Paratireóides	0	0	0	0	0
Cintilografia – Pesquisa do Corpo Inteiro – PCI	0	0	0	0	0
Cintilografia – Pesquisa Refluxo Gastro Esofágico	0	0	0	0	0
Cintilografia – Renal Qualitativa e/ou Quantitativa (DMSA)	0	0	0	0	0
Cintilografia – Tireóide c/ ou s/ Captação	0	0	0	0	0
Colonoscopia (Maior de 65)	0	0	0	0	0
Colonoscopia (Menor de 65)	12	12	10	12	46
Densitometria Óssea – Externo	2	17	21	36	76
Diagnóstico Especialidades – Cardiologia	4	0	0	0	4
Eletroencefalograma	26	26	19	10	81
Endoscopia	15	18	18	20	71
Espirometria	40	40	46	46	172
Estudo Renal Dinâmico c/ ou s/ Diurético	0	0	0	1	1
Histeroscopia (Diagnóstica)	22	23	17	20	82
Holter 24 horas	6	5	8	4	23
Laringoscopia	0	0	0	0	0
Mamografia – Externo	45	360	30	25	130
MAPA 24 horas	5	5	4	4	18
Nasofibrosocopia	0	0	0	2	2
Otoneurologico	1	1	0	0	2
Potencial Evocado Auditivo de Tronco Encefálico – BERA	2	2	1	2	7
Punção	1	1	1	1	4
Raio X Contrastado	0	0	0	0	0
Teste Ergométrico	6	6	5	0	17
Tomografia – Externo	60	60	50	60	230
Tomografia com Sedação – Externo	8	0	0	0	8
US Doppler Geral – Externo	8	7	7	3	25
US Doppler Vascular – Externo	5	5	5	6	21
US Geral – Externo	45	45	55	42	187
US Músculo Esquelético – Externo	45	40	40	42	167
TOTAL EXAMES	371	366	362	363	1462
TOTAL GERAL HOSPITAL MÁRIO COVAS	479	455	461	457	1852
TOTAL ESTADUAL	2684	2561	2578	2722	10545

FONTE: SOSSONLINE BI

MÉDICOS CONTRATADOS 1º QUADRIMESTRE 2025			
PRAZO DETERMINADO – 20 HORAS			
Cargo	Especialidade	Admissão	Local
Médico Especialidades	Psiquiatria	25/02/2025	Centro de Atenção Psicossocial – CAPS Infantil
Médico Especialidades	Neurologista	24/02/2025	CEMMA – Centro de Especialidades Médicas de Mauá
Médico Especialidades	Oftalmologista	07/03/2025	CEMMA – Centro de Especialidades Médicas de Mauá
Médico Especialidades	Clínico Geral	14/03/2025	UPA Magini
Médico Especialidades	Clínico Geral	11/03/2025	UPA Vila Assis
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	14/03/2025	UPA Barão de Mauá
Médico Especialidades	Pediatria	19/03/2025	UPA Zaíra



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Médico Especialidades	Pediatria	20/03/2025	UPA Vila Assis
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	08/03/2025	UPA Vila Assis
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	11/03/2025	UPA Vila Assis
Médico Especialidades	Pediatria	25/03/2025	UPA Zaíra
Médico Especialidades	Pediatria	14/03/2025	UBS São João
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	17/03/2025	UBS Santa Lúcia
Médico Especialidades	Pediatria	24/03/2025	UBS Vila Assis
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	25/03/2025	Gerência de Atendimento Domiciliar
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	10/04/2025	UBS Sônia Maria
Médico Especialidades	Ginecologista	07/04/2025	UBS Vila Magini
Médico Especialidades	Ginecologista	25/03/2025	UBS Vila Assis
Médico Especialidades	Psiquiatria	06/03/2025	Centro de Atenção Psicossocial – CAPS Álcool e drogas
Médico Especialidades	Ginecologista	15/04/2025	UBS Parque São Vicente
Médico Especialidades	Acumputurista	24/03/2025	Centro de Especialidades em Reabilitação – CER
Médico Especialidades	Pediatra	01/04/2025	UBS Zaíra II
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	02/04/2025	UBS Guapituba
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	07/04/2025	UBS Flórida
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	01/04/2025	UBS Primavera
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	01/04/2025	UBS Guapituba
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	31/03/2025	UPA Magini
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	31/03/2025	UBS Vila Magini
Médico Especialidades	Neurologista	07/04/2025	CEMMA – Centro de Especialidades Médicas de Mauá
Médico Especialidades	Infectologista	14/04/2025	Centro de Referência em Saúde – CRS
Médico Especialidades	Urologista	30/04/2025	CEMMA – Centro de Especialidades Médicas de Mauá
Médico Clínico Geral	Clínico geral	01/05/2025	UBS Santa Lúcia
Médico Especialidades	Ginecologista	05/05/2025	UBS Guapituba
Médico Clínico Geral	Clínico Geral	05/05/2025	IBS Vila Assis
Médico Especialidades	Pediatria	14/05/2025	Centro de Referência em Saúde da Mulher, Criança e Adolescente
TOTAL DE MÉDICOS CONTRATADOS			35

FONTE: SOSSONLINE BI

33.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Em análise aos dados apresentados, verificamos que, no 1º Quadrimestre de 2025, a contratação de médicos interferiu diretamente com o aumento na demanda reprimida. A oferta, tanto Municipal, quanto Estadual, não foi suficiente para sanear a demanda reprimida no Município.

34. DÉFICIT DE VAGAS NO SISTEMA DE ENSINO MUNICIPAL

De acordo com as informações prestadas pela Secretaria de Educação, através da Comunicação Interna nº 819/2025 **doc. 348 (A a H)**, o Município conta com 48 (quarenta e oito) Unidades Escolares em atividade, 16.388 (dezesesseis mil, trezentos e oitenta e oito) alunos. O Município atendeu a uma demanda de 2.221 (dois mil duzentos e vinte e um) procedimento através de liminar, CREAS, SAICA, Viva Maria e Transferências Escolares



34.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

Em análise aos dados apresentados, verificamos que, no 1º Quadrimestre de 2025, houve um déficit de vagas, quanto à demandas por creche no Município, de 1.410 (hum mil quatrocentos e dez) vagas. O Município conta com 44 (quarenta e quatro) Unidades Escolares Municipais e 04 (quatro) parcerias, através de Termo de Fomento, totalizando 48 (quarenta e oito) Unidades Escolares.

A fim de mitigar o déficit de vagas no sistema de ensino, a Secretaria de Educação informa que no planejamento de novas escolas, estão a construção de escola no Jardim Oratório, com 10 salas de aula mais dependências, em fase de tratativas para solucionar pendências; ampliação do prédio da escola Municipal Alice Tulio Jacomussi, com a construção de 4 salas de aula, aguardando inserção do projeto na plataforma do MEC; ampliação da Escola Municipal Profª Jeanete Beauchamp, de 5 salas de aula mais quadra, salas de aticidade e depósito, aguardando inserção do projeto na plataforma do MEC; ampliação da Escola Municipal Profª Maria Rosemary de Azevedo, de 8 salas de aula, mais sala de atividade, quadra e anfiteatro, aguardando início de licitação; e a construção de escola no Jardim primavera, com 3 salas de aula mais dependência, projeto em análise no FNDE.

35. DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

O Decreto Municipal nº 8.700 de 04 de maio de 2020, estabelece que a entrega da Declaração de Bens por parte dos agentes públicos deve ocorrer no prazo de até 30 (trinta) dias após a data limite fixada pela Secretaria da Receita Federal.

Nesse sentido, podemos afirmar que a Secretaria de Administração e Modernização fez uma ampla campanha de divulgação quanto a obrigatoriedade da entrega, seja fixando a orientação no Portal do Servidor, ou por meio de mensagem eletrônica nos endereços de e-mail dos servidores ativos.

Todavia, no período tratado não houve qualquer ação de fiscalização por parte desta Controladoria Interna pelo fato de até o momento da finalização dessa relatoria, não houve provocação da Gerência de Gestão e Desenvolvimento em RH, conforme esá previsto no Art. 6º do mesmo decreto em epígrafe.

Ademais, a Secretaria de Administração foi orientada, quanto a necessidade de adequação do ato normativo ora retratado, à julgar pela nova redação do art. 13, §1º ao 4º da Lei 14.230/2021 que revogou o antigo diploma dado pela Lei 8.429/1992.



35.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

No período não houve fato a ser apurado, tampouco, necessidade de análises. No entanto, restou consignado que ainda no 1º quadrimestre de 2025, as devidas atualizações serão concretizadas.

36. ALVARÁS SANITÁRIOS

O alvará sanitário é um documento indispensável para os estabelecimentos de ensino infantil, como creches e pré-escolas, pois certifica e atesta que o ambiente não é prejudicial à segurança e a saúde das crianças.

No que tange as previsões legais são fartas as leis, resoluções, e portarias que regulam o tema, sendo que Portaria CVS Nº 01/2020¹² do Sistema Estadual de Vigilância Sanitária – Sevisa, no Grupo III, Subgrupo A, dispõe que estabelecimento com atividade de ensino que se destina ao desenvolvimento integral da criança com até 3 anos de idade, podendo atender a faixa etária de 0 à 6 anos de idade recebem a classificação de risco “III - Risco Alto”.

Conforme já relatado no quadrimestre anterior, a Controladoria Interna do Município solicitou abertura de processo administrativo para tratar sobre diagnósticos e planejamento para emissão do alvará sanitário nos estabelecimentos de ensino infantil. No entanto para que esse objetivo seja concretizado é necessário que haja ação conjunta entre a Secretaria de Educação, Secretaria de Saúde, e Secretaria de Obras, cada uma exercendo seu papel.

Nesse sentido de cooperação conjunta, que aos 29 dias do mês de julho de 2024, estiveram reunidos na sede da Secretaria de Saúde os senhores Maurício Leme da Silva, então secretário de Educação, Edson Kazuo Kawashima secretário adjunto de Obras, Adriano Paciente Gonçalves, Controlador Interno, e Valentim Caetano Filho, Gerente de Saúde, além dos servidores que ali estavam em caráter de assessoramento.

As Secretarias mencionadas acima foram instadas a responder aos questionamentos desta Auditoria quanto a possíveis programações e ou avanços obtidos no período de 01/01/2025 à 30/04/2025, sobre as quais segue respostas em síntese:

- Por meio da Comunicação Interna nº 784/2025 doc. 349, a Secretaria de Educação que nessa tratativa figura como **Interessada e Ordenadora de Despesa**, informou que devido a necessidade de adequar a correta instrução processual, no dia 13/02/2025, em reunião entre as partes foi estabelecido um protocolo de ajustes. Informou ainda, que nesse encontro ficou acordado o aproveitamento dos relatórios já emitidos pela Vigilância Sanitária e a criação de um cronograma para realização dos trabalhos;

¹²<https://ses.sp.bvs.br/leisref/resource/?id=leisref.act.39597>



- Por meio da Comunicação Interna nº 0552/2025 **doc. 350**, a Secretaria de Saúde que nessa tratativa figura como **Homologadora** do LTA pela Coordenadoria de Vigilância Em Saúde Sanitária informou que no período solicitado não houve emissão de alvarás sanitários nas Unidades de Ensino Infantil do Município, devido a entrega de documentos incompletos pela Secretaria de Educação e frente a necessidade de adequação estrutural das Unidades, entre outros fatores que constam em páginas anexas da Comunicação Interna nº 0552/2025;

- Por meio da Comunicação Interna nº 189/2025 **doc. 313**, a Secretaria de Obras que nessa tratativa figura como **Executora** das adequações estruturais necessárias para obtenção do LTA informou que no período do 1º quadrimestre do ano de 2025 não foi provocada pela Secretaria de Educação para efetuar qualquer adequação estrural nas unidades de ensino infantil municipal.

36.1. RESULTADOS APURADOS PELO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO

A partir de análise documental e exames de registros em sistemas de informações, delibero que: diante do exposto, é possível concluir que a Secretaria de Educação encontra dificuldades para executar as adequações necessárias para emissão dos alvarás sanitários, seja por questões de ordem orçamentária ou mesmo de planejamento.

Assim sendo no período ao qual estamos (1º quadrimestre de 2025), a Controladoria Interna, será ainda mais efetiva no sentido de conciliar os esforços entre os atores envolvidos no sentido de colaborar como órgão administrativo, mas também de recomendar no sentido orientativo, para que se possa apresentar resultados concretos na concessão de Alvarás Sanitários nas Unidades de Ensino Infantil, conforme estabelece as legislações vigentes.

37. DECISÕES / RECOMENDAÇÕES DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

O 1º Relatório Quadrimestral da Controladoria Interna do Município, referente às contas municipais do exercício de 2025, dedica as páginas 254 a 315 à análise e tratamento das decisões e recomendações emitidas pelo E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP). Essa seção é de suma importância para a gestão municipal, pois reflete o acompanhamento e a conformidade da administração pública com as diretrizes e determinações do órgão fiscalizador, demonstrando a relevância que a administração municipal atribui à transparência e ao cumprimento das determinações do TCESP.



38. FUNDO MUNICIPAL

A partir do 2º quadrimestre de 2025, o Departamento de Auditoria de Controle Interno dará mais um passo significativo no aprimoramento da transparência e da fiscalização dos recursos públicos realizando o acompanhamento e a fiscalização da aplicação dos recursos de todos os Fundos Municipais, com a elaboração de relatórios sobre suas conclusões.

Essa iniciativa visa fortalecer a governança e a prestação de contas na gestão dos Fundos, que desempenham um papel crucial no financiamento de políticas públicas em diversas áreas, como saúde, assistência social, direitos da criança e do adolescente, meio ambiente, entre outras, tendo como objetivos:

- Garantir a correta Aplicação dos Recursos: o principal objetivo é assegurar que os valores alocados aos Fundos Municipais sejam utilizados estritamente para os fins a que se destinam, em conformidade com as legislações específicas e os planos de aplicação aprovados;
- Promover a Transparência e a Prestação de Contas: A fiscalização contínua e a elaboração de relatórios aumentarão a visibilidade sobre como esses recursos estão sendo geridos, permitindo que a sociedade e os órgãos de controle externo acompanhem de perto a movimentação financeira;
- Identificar Ganhos de Eficiência: Além da conformidade, a fiscalização também buscará identificar oportunidades de melhoria na gestão e aplicação dos recursos, visando a otimização dos gastos e a maximização dos resultados das políticas públicas financiadas pelos Fundos;
- Subsidiar a tomada de decisão: Os relatórios elaborados pelo Departamento de Auditoria de Controle Interno fornecerão informações valiosas para os gestores municipais, auxiliando na tomada de decisões estratégicas e em eventuais correções.

Os relatórios resultantes dessa fiscalização serão ferramentas essenciais para a responsabilização e para o aprimoramento contínuo da gestão contribua para a efetividade das políticas públicas e fortaleça o ambiente de controle e integridade no município.

39. RANKING MUNICIPAL BSPN

O Ranking Municipal de Balanço do Setor Público Nacional (BSPN) é uma iniciativa do Tesouro Nacional que avalia o desempenho de todos os municípios brasileiros na aplicação dos conceitos contábeis e fiscais, bem como no envio de dados. Seu objetivo principal é promover a *transparência e a confiabilidade* na prestação de contas públicas. A avaliação é realizada por meio da Qualidade da Informação Contábil e Fiscal no Siconfi (Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público), com base em demonstrativos cruciais como a Declaração de Contas Anuais (DCA), o Relatório Resumido de Execução Orçamentária (RREO), o Relatório de Gestão Fiscal (RGF) e a Matriz de Saldos Contábeis (MSC). Todos esses relatórios são disponibilizados para consulta pública no site do Tesouro Nacional: <https://siconfi.tesouro.gov.br>.



- Desempenho de Mauá na 5ª Edição do Ranking

Na sua 5ª edição, o Ranking BSPN trouxe resultados notáveis para o município de Mauá. A cidade alcançou a **posição 116** no cenário nacional, com um **índice de pontuação de 97,2%**. Esse desempenho a coloca entre os 365 municípios brasileiros que receberam a **nota máxima (Selo Nota A)** no ranking do Tesouro Nacional.

Ao considerar apenas o Estado de São Paulo, Mauá se destaca ainda mais, ocupando a **9ª posição** entre os municípios paulistas que obtiveram a nota A.

- Trajetória de Crescimento de Mauá

Um dos pontos mais relevantes do desempenho de Mauá é sua trajetória de crescimento gradativo no ranking desde 2019. A cidade está entre os sete municípios da região que vêm aprimorando consistentemente sua colocação ano após ano. Esse progresso demonstra um compromisso contínuo com a *qualidade da informação contábil e fiscal*, refletindo uma gestão focada na transparência e na responsabilidade fiscal. Embora os resultados anteriores (2019, 2020, 2021 e 2022) não estejam detalhados, a menção de uma "ordenação gradativa" indica uma evolução positiva e consistente ao longo do tempo.

- Implicações e Benefícios do Selo Nota A

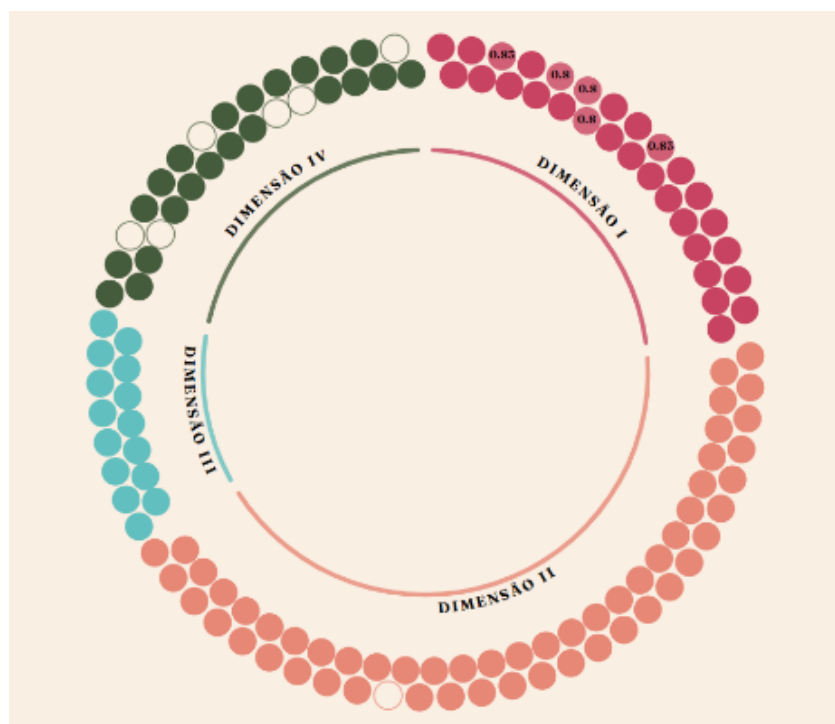
A obtenção do **Selo Nota A** no Ranking Siconfi do Tesouro Nacional é um reconhecimento significativo. Isso atesta que Mauá está em conformidade com as exigências de transparência e confiabilidade na prestação de contas, o que pode gerar diversos benefícios, tais como:

- ✓ Maior credibilidade: Fortalece a confiança dos cidadãos, investidores e órgãos de controle na gestão fiscal do município;
- ✓ Melhor acesso a recursos: Municípios com boa performance em transparência fiscal podem ter preferência em programas e financiamentos governamentais;
- ✓ Aprimoramento da gestão: O processo de avaliação e a busca por melhores resultados incentivam a contínua melhoria dos processos contábeis e fiscais internos;
- ✓ Aumento da governança: Promove uma cultura de responsabilidade e accountability dentro da administração pública municipal.

O desempenho de Mauá na 5ª edição do Ranking Municipal de Balanço do Setor Público Nacional é um marco importante, consolidando a cidade como um exemplo de excelência na gestão da informação contábil e fiscal no Brasil e, em especial, no Estado de São Paulo. A nota máxima e a trajetória de crescimento gradual refletem o empenho da administração municipal em promover a transparência e a confiabilidade, elementos essenciais para uma gestão pública eficaz e responsável.



➤ Resultados anteriores do Ranking Municipal BSPN:





- Resultados anteriores do Ranking Municipal BSPN:

✓ 2022

2023 2022 2021 2020 2019											
Class	Ente	Pontos	% ICF	Dim - I		Dim - II		Dim - III		Dim - IV	
480	Mauá - SP	120.066	93.8% Bief	29.06	96.89%	54	98.18%	15	100.00%	22	78.57%

✓ 2021

2023 2022 2021 2020 2019											
Class	Ente	Pontos	% ICF	Dim - I		Dim - II		Dim - III		Dim - IV	
2728	Mauá - SP	74.05	81.4% Cief	20.05	95.48%	31	86.11%	11	73.33%	12	63.16%

✓ 2020

2023 2022 2021 2020 2019											
Class	Ente	Pontos	% ICF	Dim - I		Dim - II		Dim - III		Dim - IV	
3940	Mauá - SP	61.23	70.3% Dief	11.23	66.06%	28	77.78%	12	80.00%	10	52.63%

✓ 2019

2023 2022 2021 2020 2019											
Class	Ente	Pontos	% ICF	Dim - I		Dim - II		Dim - III		Dim - IV	
1648	Mauá - SP	50.8	84.6% Cief	11.8	98.53%	22	91.67%	8	66.67%	9	75.00%

Fontes: Ranking Siconfi - https://ranking-municipios.tesouro.gov.br/ranking_municipios
<https://www.dqabc.com.br/Noticia/4145288/maua-e-rio-grande-recebem-nota-a-em-transparencia-fiscal>



Saliento a importância do saneamento dos apontamentos contidos no presente Relatório de Auditoria – 1º Quadrimestre 2025, encartado no Processo Administrativo Municipal nº 5057/2025. As Secretarias Municipais atinentes aos respectivos apontamentos foram notificadas para apresentação de respostas.

É o que me competia externar, colocando-me à disposição para ulteriores explicações.



Documento assinado digitalmente
ELIAS ALMEIDA DA SILVA
Data: 07/07/2025 16:58:30-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Elias Almeida da Silva
Assessor de Gabinete da Controladoria Interna
Controladoria Interna do Município

Gislayne Clélia dos Santos Costa
Diretora de Departamento de Auditoria de Controle Interno
Controladoria Interna do Município



Prefeitura do Município de Mauá
Controladoria Interna do Município
Departamento de Auditoria de Controle Interno

Com base no Relatório elaborado pela Auditoria da Controladoria-Geral do Município, referente 1º Quadrimestre de 2025, providenciarei, junto às Secretarias Municipais, as devidas providências.

Adriano Paciente Gonçalves
Controlador Interno
Controladoria Interna do Município